

8

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea organigramei, a statelor de functii si a numarului de personal din cadrul aparatului de specialitate al primarului si din cadrul serviciilor publice de interes local ale Consiliului Local al orasului ORAVITA - DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA ORAVITA)

Consiliul Local al orasului ORAVITA, intrunit in sedinta ordinara din data de _____,

Luând în considerare Referatul de aprobare al Primarului oraşului Oravita, înregistrata sub nr. _____; Raportul de specialitate al Direcţiei de Asistenţa Socială, cât şi avizul favorabil al comisiilor de specialitate nr. 4 a Consiliului Local Oravita

În conformitate cu anexa nr.2 la H.G. nr. 797/2017, Regulament-cadru de organizare şi funcţionare al direcţiei de asistenţă socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor şi oraşelor;

Potrivit Hotărârii nr. 417/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal;

Ținând cont de prevederile:

Art. 113, alin.3 din Legea Asistenței Sociale 292/2011, care prevede că „ Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor locale ale municipiilor şi oraşelor, la nivel de direcție”.

- Legii nr.53/2003 – privind Codul Muncii, actualizată- art. 40;.

Având în vedere :

- HCL nr. 111 din 02.07.2019 privind înființarea Direcției de Asistență Socială
- HCL nr. 111 din 30.06.2020 privind înființarea unui cabinet școlar în cadrul Grădiniței cu Program Prolungit.

În conformitate cu art. 197 alin. 4 din OUG 57/2019 și art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

In temeiul art. 129 pct. 1 , alin 2 lit. c, alin 6 lit. b, art. 196 alin 1 lit. a, din OUG 57/2019 Codul Administrativ din 03/07/2019

HOTARASTE:

Art 1. Se aprobă schimbarea denumirii Compartimentului Resurse Umane si Contabilitate în Compartiment Resurse Umane, Contabilitate si Achizitii Publice din subordinea Direcției de Asistență Socială Oravita.

Art.2. Se aprobă organigrama și statul de funcții, al Direcției de Asistență Socială a oraşului Oravita, conform anexelor nr.1 și 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul oraşului Oravița prin compartimentele de specialitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința public la avizier și pe pagina de internet a Primăriei Oravița și se comunică către:

- Direcția de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al Orașului Oravița,
- Primarului Orașului Oravița
- Compartimentul Resurse Umane,
- Prefectului și Institutiei Prefectului județului Caras Severin,
- A.N.F.P.Bucuresti.

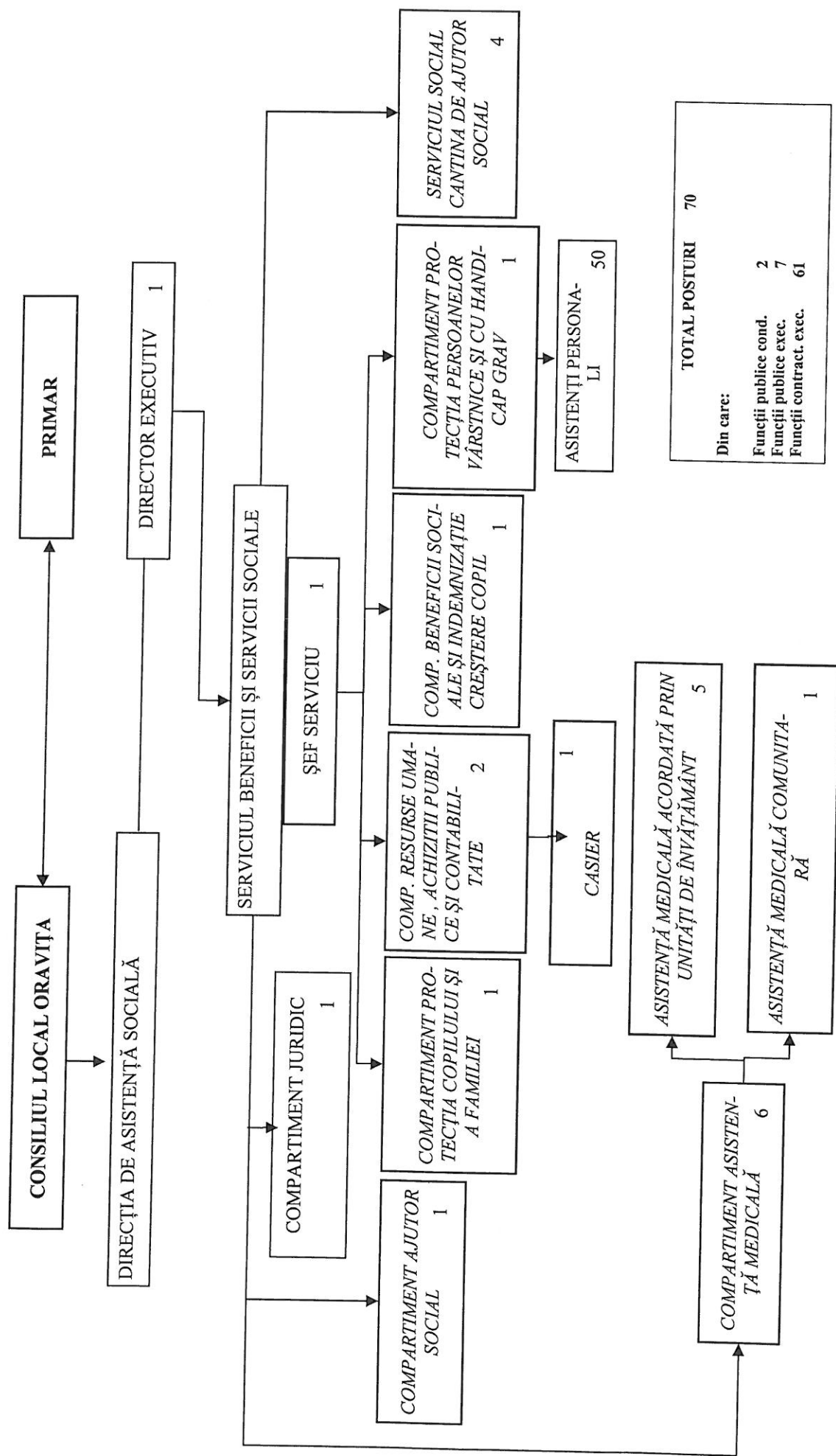
Din _____

Nr. _____

**Presedinte de sedinta
consilier**

**Avizat pentru legalitate
Secretar General
Jr.BABUN – IACOB GABRIELA**

**ORGANIGRAMA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



TOTAL POSTURI	70
Din care:	
Funcții publice cond.	2
Funcții publice exec.	7
Funcții contract. exec.	61

**AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
Jr. Babun-Iacob Gabriela**

**Presedinte de sedinta
consilier**



Primarul orașului ORAVIȚA

ROMÂNIA
Județul Caraș-Severin

Consiliul Local ORAVIȚA

ORAȘUL ORAVIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 32667
Din 19.11 Anul 2020

Str. 1 Decembrie 1918, Nr.60, Cod poștal 325600, Tel: 0255/571133, Fax: 0255/572815, e-mail: oravita@cs.ro, www.oravita.ro

REFERAT DE APROBARE

Al. Brăila
19.11.2020

la proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării postului de medic școlar 1/4 la Compartimentul Asistența Medicală prin unitati de învățământ din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Oravita, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orașului Oravita, aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții.

În temeiul art. 129 pct. 1, art. 133 pct.1 și art.155.pct. 1 lit b, din Codul Administrativ din 03/07/2019

Tinând cont de alin.(5) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și art.116, alin.(5) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României a adoptat Hotărârea nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal și Hotărârea nr.417/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și structurii orientative de personal.

În conformitate cu hotărârea nr. 111 din 30.06.2020 pentru la înființarea unui cabinet școlar în cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Oravita.

-Prevederile Ordinului nr. 5298 din 7 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

În conformitate cu ORDINUL nr. 761 din 31 iulie 2012 privind modificarea anexei nr. 4 la Metodologia privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății nr. 5.298/1.668/2011, precum și pentru abrogarea anexei nr. 7 la Ordinul ministrului sănătății și familiei nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolărilor, elevilor și studenților.

În acest context și ținând cont de raportul de specialitate întocmit de către directorul executiv Dragița Marius propun Consiliului Local al orașului Oravita următoarele:

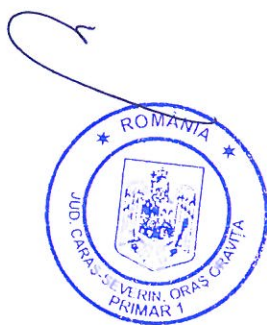
Schimbarea denumirii Compartimentului Resurse Umane și Contabilitate în Compartiment Resurse Umane, Contabilitate și Achiziții Publice;

Aprobarea înființării postului de medic scolar 1/4 la Compartimentul Asistența Medicală prin unitati de învățământ din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Oravița, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orașului Oravița.

În vederea adoptării unui act administrativ în acest sens , în temeiul art. 136 alin. 4 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ înaintez prezentul referat de aprobare la Directia de Asistență Socială Oravița în vederea întocmirii Raportului de specialitate și a Proiectului de hotărâre, cu sprijinul secretarului general UAT .

De asemenea, proiectul de hotărâre și rapoartele subsecvente vor fi înaintate spre dezbateră și avizare către comisia de specialitate nr. 4 a Consiliului Local Oravița.

Primar,
Jr. Ursu Dumitru





ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
Unitatea Administrativ Teritorială
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ORAȘUL ORAVITA
Str. 1 DECEMBRIE 1918 nr. 60, Cod poștal 325600
Tel/Fax: 0255/571133 /0255572815
Email: primariaorașuluioravita@gmail.com



Nr. 32662 din 19.11. 2020

Raport de specialitate
Către, Comisia de specialitate nr. 4

la proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării postului de medic școlar 1/4 la Compartimentul Asistența Medicală prin unitati de învățământ din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Oravita, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orașului Oravita, aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții

În temeiul art. 129 pct. 1 , art. 133 pct.1 și art.155,pct. 1 lit b, din Codul Administrativ din 03/07/2019;

Tinând cont de art.113, alin.(5) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și art.116, alin.(5) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României a adoptat Hotărârea nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal și Hotărârea nr.417/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și structurii orientative de personal.

Având în vedere hotărârea nr. 111 din 30.06.2020 a consiliului local Oravita privind înființarea unui cabinet școlar în cadrul Grădinitei cu Program Prelungit

-Prevederile Ordinului nr. 5298 din 7 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a prescolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat particulare autorizate/acreditate privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

În conformitate cu ORDINUL nr. 761 din 31 iulie 2012 privind modificarea anexei nr. 4 la Metodologia privind examinarea stării de sănătate a prescolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății nr. 5.298/1.668/2011, precum și pentru abrogarea anexei nr. 7 la Ordinul ministrului sănătății și familiei nr. 653/2001 privind asistența medicală a prescolarilor, elevilor și studenților

În acest context propun Consiliului Local al orașului Oravita :

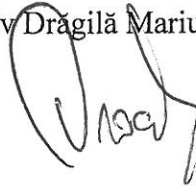
Schimbarea denumirii Compartimentului Resurse Umane și Contabilitate în **Compartiment Resurse Umane, Contabilitate și Achiziții Publice;**

Aprobarea înființării postului de medic scolar 1/4 la Compartimentul Asistența Medicală prin unitati de învățământ din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Oravita, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al orașului Oravita.

Aprobarea Organigramei și Statului de funcții pentru Direcția de Asistență Socială a orașului Oravita, conform anexelor 1 și 2, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Având în vedere cele enunțate mai sus, propun modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Oravița.

Directia de Asistență Socială
director executiv Drăgilă Marius



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

PROIECT DE HOTARARE

privind apartamentarea imobilului situat in Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Jud. Caras-Severin, avand numarul cadastral 33208-C1, in unitati individuale asa cum sunt identificate in anexa nr. 1 la hotarare

Consiliul Local al Orasului Oravita intrunit in sedinta ordinara din data de.....2020;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului Orasului Oravita, raportul de specialitate al consilierului din Compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 7/1996, actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara;

In conformitate cu cu prevederile art. 197 alin 4 din OUG nr. 57/2019 si art. 7 din Legea nr. 52/2003, privinnd transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul prevederilor art. 129 alin (1), lit. c, alin(6) lit. c, art. 196 alin(1) lit. a, art. 243, alin (1), lit. e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba apartamentarea imobilului situat in Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Jud. Caras-Severin, avand nr. cadastral 33208-C1, in unitati individuale asa cum sunt identificate in Anexa nr. 1 la prezenta hotarare.

Art. 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Orasului Oravita.

Art. 3. Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si avizierul Primariei Oravita si se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita, primarului Orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Caras-Severin.

Nr. _____
Din _____

Avizat pentru legalitate
Secretar general Jr. Babun-Iacob Gabriela

Presedinte de sedinta

Anexa nr. ___ la HCL nr. _____

Imobilul cu nr. cadastral 33208-C1, situat in Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Jud. Caras Severin, se apartamenteaza in urmatoarele unitati individuale:

Nr. crt	Unitati individuale	Adresa	Suprafata utila (mp.)	Date identificare documentatie de apartamentare
1.	33208-C1-U1	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Et. Parter, Ap. 1	51	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
2.	33208-C1-U2	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Et. Parter, Ap. 2	56,9	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
3.	33208-C1-U3	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Et. Parter, Ap. 3	56,9	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
4.	33208-C1-U4	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Et. Parter, Ap. 4	51	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
5.	33208-C1-U5	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 1, Ap. 5	51	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
6.	33208-C1-U6	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 1, Ap. 6	56,9	Cerere RGI nr. 12124/02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
7.	33208-C1-U7	Oravita, Str. Zona Garii,	56,9	Cerere RGI nr. 12124/

		Nr. 10, Sc. 1, Etaj 1, Ap. 7		02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
8.	33208-C1-U8	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 1, Ap. 8	51	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat OCPI in data de 07.09.2020
9.	33208-C1-U9	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 2, Ap. 9	51	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
10.	33208-C1-U10	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 2, Ap. 10	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
11.	33208-C1-U11	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 2, Ap. 11	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
12.	33208-C1-U12	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 1, Etaj 2, Ap. 12	51	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
13.	33208-C1-U13	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Et. Parter, Ap. 1	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
14.	33208-C1-U14	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Et. Parter, Ap. 2	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
15.	33208-C1-U15	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Et. Parter, Ap. 3	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
16.	33208-C1-U16	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Et. Parter, Ap. 4	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020

17.	33208-C1-U17	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Etaj 1, Ap. 5	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
18.	33208-C1-U18	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 2, Etaj 1, Ap. 6	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
19.	33208-C1-U19	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 2, Etaj 1, Ap. 7	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
20.	33208-C1-U20	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Etaj 1, Ap. 8	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
21.	33208-C1-U21	Oravita, Str. Zona Garii, Nr. 10, Sc. 2, Etaj 2, Ap. 9	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
22.	33208-C1-U22	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc, 2, Etaj 2, Ap. 10	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
23.	33208-C1-U23	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc, 2, Etaj 2, Ap. 11	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
24.	33208-C1-U24	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc, 2, Etaj 2, Ap. 12	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
25.	33208-C1-U25	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc, 2, Etaj 3, Ap. 13	51	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
26.	33208-C1-U26	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc, 2, Etaj 3, Ap. 14	57,8	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
27.	33208-C1-U27	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Et. Parter, Ap. 1	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020

				Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
28.	33208-C1-U28	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Et. Parter, Ap. 2	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
29.	33208-C1-U29	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Et. Parter, Ap.3	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
30.	33208-C1-U30	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Et. Parter, Ap. 4	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
31.	33208-C1-U31	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 1, Ap. 5	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
32.	33208-C1-U32	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc., 3, Etaj 1, Ap. 6	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
33.	33208-C1-U33	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 1, Ap. 7	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
34.	33208-C1-U34	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 1, Ap. 8	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
35.	33208-C1-U35	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 2, Ap. 9	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
36.	33208-C1-U36	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 2, Ap. 10	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
37.	33208-C1-U37	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 2, Ap. 11	56,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
38.	33208-C1-U38	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 2, Ap. 12	50,9	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020

39.	33208-C1-U39	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 3, Ap. 13	51	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020
40.	33208-C1-U40	Oravita, Str. Zona Garii Nr. 10, Sc. 3, Etaj 3, Ap. 14	57,8	Cerere RGI nr. 12124/ 02.09.2020 Receptionat O.C.P.I. in data de 07.09.2020

Consilier
Ing. Igna Filofteia



Foaia colectiva

Adresa Oravita, str. Zona Garii nr. 10
 Nr. Cadastral 33208
 Suprafata din act 6563, masurata 6563

Anexa nr. 9

Nr Tronson	Scara	Nivel	Nr. Ap.	Cod unitate individuala	Nr. CF individuala	Suprafata utila UI	Cota parte indiviza din partile comune aferente UI (Cpc)	Cota parte teren aferent UI (Cpt)	Observatii
1	1	P	2	U2	32998-C1-U2	56.9	0.03	173.00	Ap2 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	P	3	U3	32998-C1-U3	56.9	0.03	173.00	Ap3 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	P	4	U4	32998-C1-U4	51	0.02	155.06	Ap4 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	1	5	U5	32998-C1-U5	51	0.02	155.06	Ap5 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	1	6	U6	32998-C1-U6	56.9	0.03	173.00	Ap6 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	1	7	U7	32998-C1-U7	56.9	0.03	173.00	Ap7 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	1	8	U8	32998-C1-U8	51	0.02	155.06	Ap8 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	2	9	U9	32998-C1-U9	51	0.02	155.06	Ap9 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	2	10	U10	32998-C1-U10	56.9	0.03	173.00	Ap10 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	2	11	U11	32998-C1-U11	56.9	0.03	173.00	Ap11 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	1	2	12	U12	32998-C1-U12	51	0.02	155.06	Ap12 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	P	1	U13	32998-C1-U13	50.9	0.02	154.76	Ap1 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	P	2	U14	32998-C1-U14	56.9	0.03	173.00	Ap2 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	P	3	U15	32998-C1-U15	56.9	0.03	173.00	Ap3 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	P	4	U16	32998-C1-U16	50.9	0.02	154.76	Ap4 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	1	5	U17	32998-C1-U17	50.9	0.02	154.76	Ap5 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	1	6	U18	32998-C1-U18	56.9	0.03	173.00	Ap6 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	1	7	U19	32998-C1-U19	56.9	0.03	173.00	Ap7 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	1	8	U20	32998-C1-U20	50.9	0.02	154.76	Ap8 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	2	9	U21	32998-C1-U21	50.9	0.02	154.76	Ap9 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon

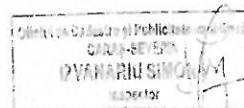


1	2	2	10	U22	32998-C1-U22	56.9	0.03	173.00	Ap10 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	2	11	U23	32998-C1-U23	56.9	0.03	173.00	Ap11 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	2	12	U24	32998-C1-U24	50.9	0.02	154.76	Ap12 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	3	13	U25	32998-C1-U25	51	0.02	155.06	Ap13 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	2	3	14	U26	32998-C1-U26	57.8	0.03	175.73	Ap14 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	P	1	U27	32998-C1-U27	50.9	0.02	154.76	Ap1 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	P	2	U28	32998-C1-U28	56.9	0.03	173.00	Ap2 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	P	3	U29	32998-C1-U29	56.9	0.03	173.00	Ap3 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	P	4	U30	32998-C1-U30	50.9	0.02	154.76	Ap4 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	1	5	U31	32998-C1-U31	50.9	0.02	154.76	Ap5 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	1	6	U32	32998-C1-U32	56.9	0.03	173.00	Ap6 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	1	7	U33	32998-C1-U33	56.9	0.03	173.00	Ap7 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	1	8	U34	32998-C1-U34	50.9	0.02	154.76	Ap8 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	2	9	U35	32998-C1-U35	50.9	0.02	154.76	Ap9 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	2	10	U36	32998-C1-U36	56.9	0.03	173.00	Ap10 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	2	11	U37	32998-C1-U37	56.9	0.03	173.00	Ap11 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	2	12	U38	32998-C1-U38	50.9	0.02	154.76	Ap12 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	3	13	U39	32998-C1-U39	51	0.02	155.06	Ap13 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
1	3	3	14	U40	32998-C1-U40	57.8	0.03	175.73	Ap14 compus din o camera de zi, hol, bucatarie, dormitor baie, sas si balcon
TOTAL						2158.60	1.0	6563	
DESCRIERE: PARTI COMUNE - acoperis, terasa circulabila, subsol, casa scarii, spatiu depozitare/uscatorie									

Intocmit,

ing. Matei Irina Florentina

Receptionat,

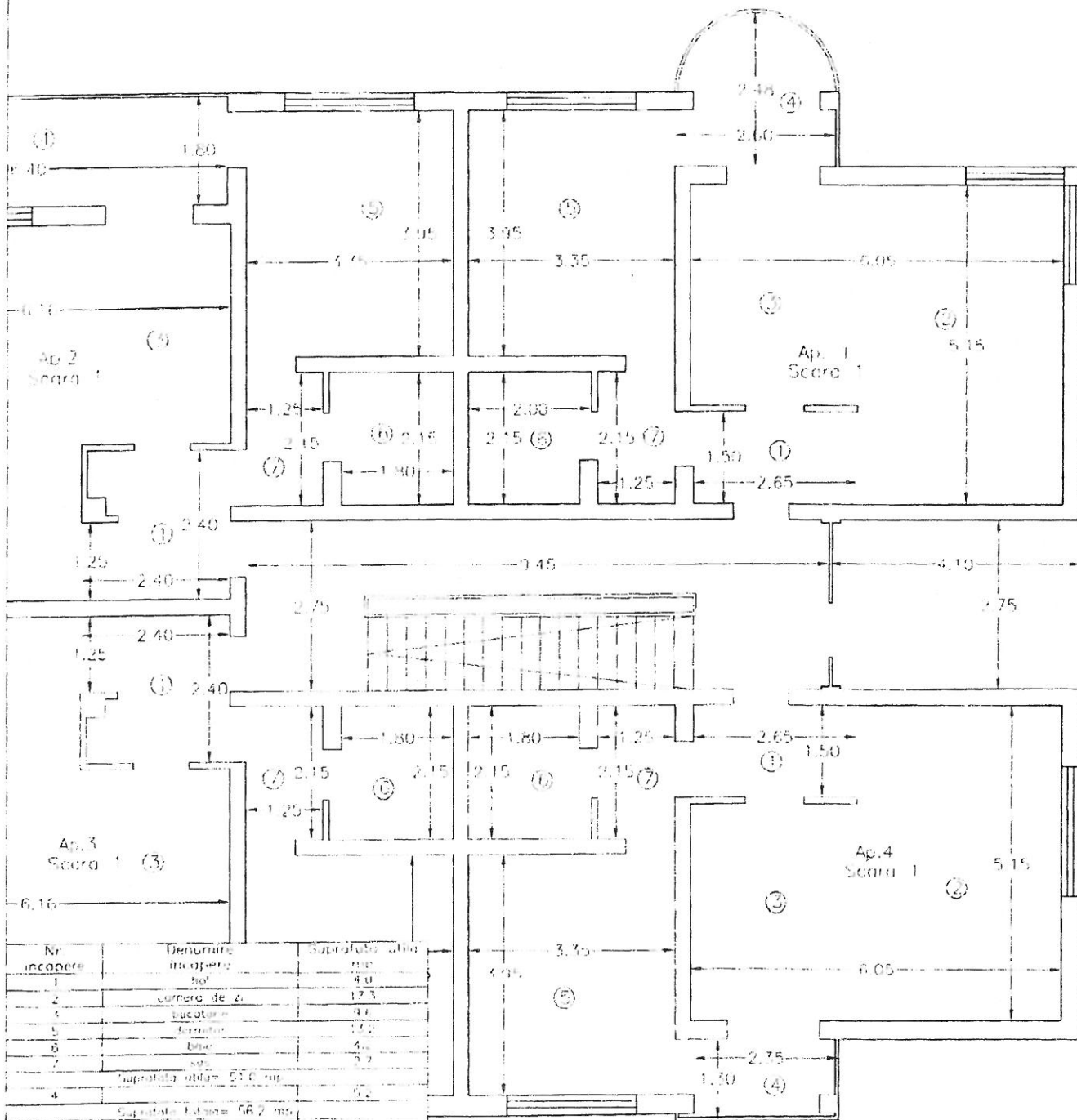


Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:25:06 +03'00'

REFLEVEU APARTAMENT 1 PARTER SCARA 1

scara 1:100

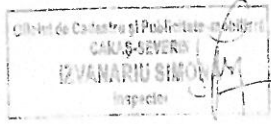
Nr. Cadastral al terenului	Suprafata	Adresa imobilului	
33208	656,5	Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Categoria funciara colectiva nr.	33208	UAT	ORAVITA
Cod unitate individuala (U)	33208-C1-U1	C.F. individuala	



Nr. incalzire	Denumirea incalzirii	Suprafata utila
1	hol	4,0
2	camera de zi	17,3
3	buclarie	4,7
4	termost	11,2
5	bucatarie	4,4
6	baie	4,4
7	sa	2,2
4	Suprafata utila: 56,2 mp	56,2

ing. Matei Iana Florentina

august 2020

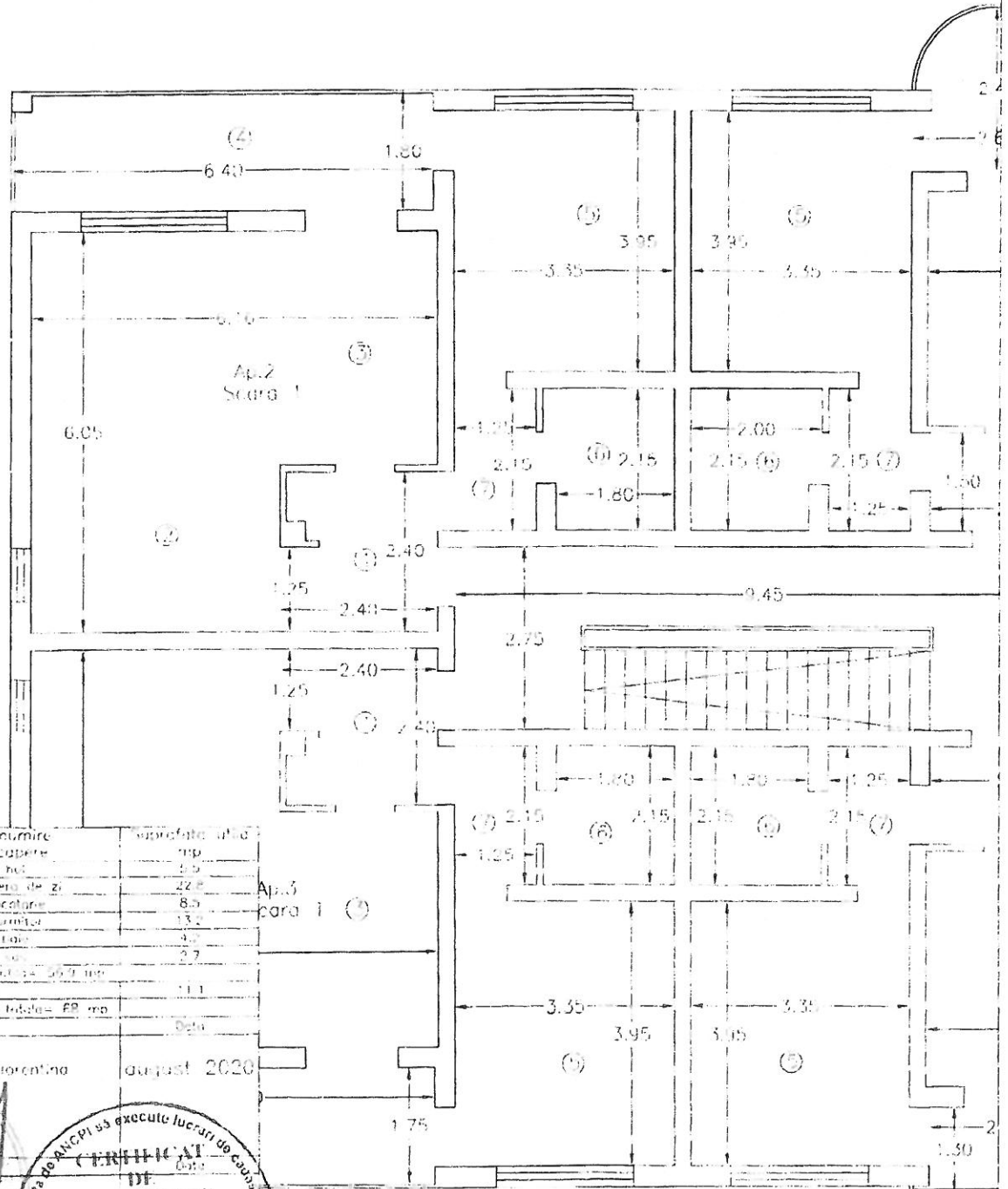


Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:27:58 +03'00'

RELEVU APARTAMENT 2 PARTER SCARA 1

scara 1:100

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 656.3	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr.	33208	UAT	ORAVITA
Cod unitate individuala (U)	33208-C1-U2	C.F. Individuala	



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila
1	hid	5.5
2	camera de zi	22.8
3	bucatarie	8.5
5	dormitor	13.2
6	baie	4.5
	scara	2.7
Suprafata utila = 57.2 mp		

Suprafata totala = 65.7 mp	
Executant	Data

ing. Victor Ionescu Horentina august 2020

CERTIFICAT DE AUTORIZARE

Scara RO-B-J
NR. 083/01.04.2016

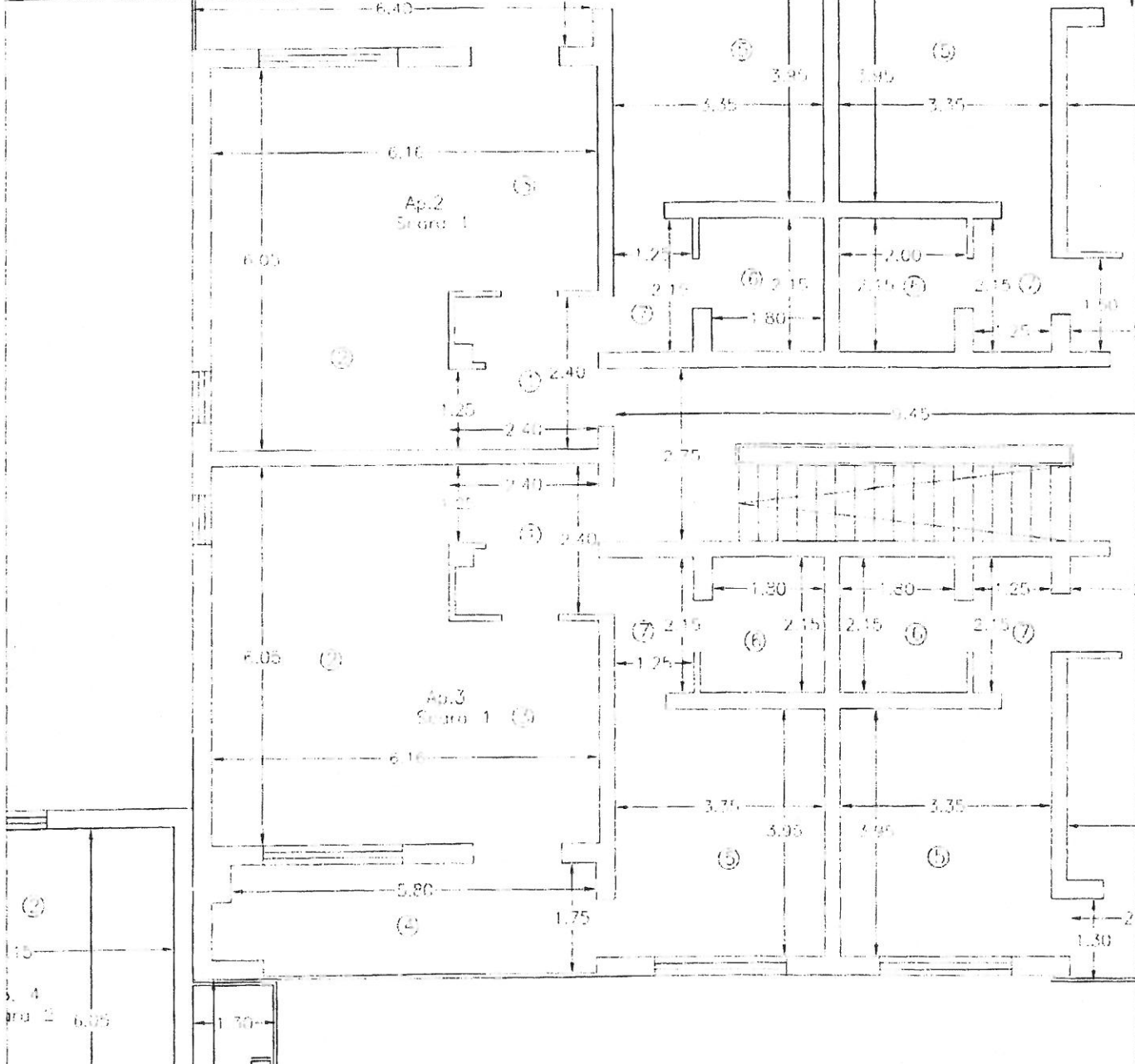
Semnat digital de SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07 10:28:10




RELEVÉU APARTAMENTUL 3 CARTIER SCARA 1

scara 1/100

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Gara nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UAT ORAVITA	ORAVITA
Clasificatie individuala (U) 33208-01-U3	01-U3	C.F. nr/Vlocid	



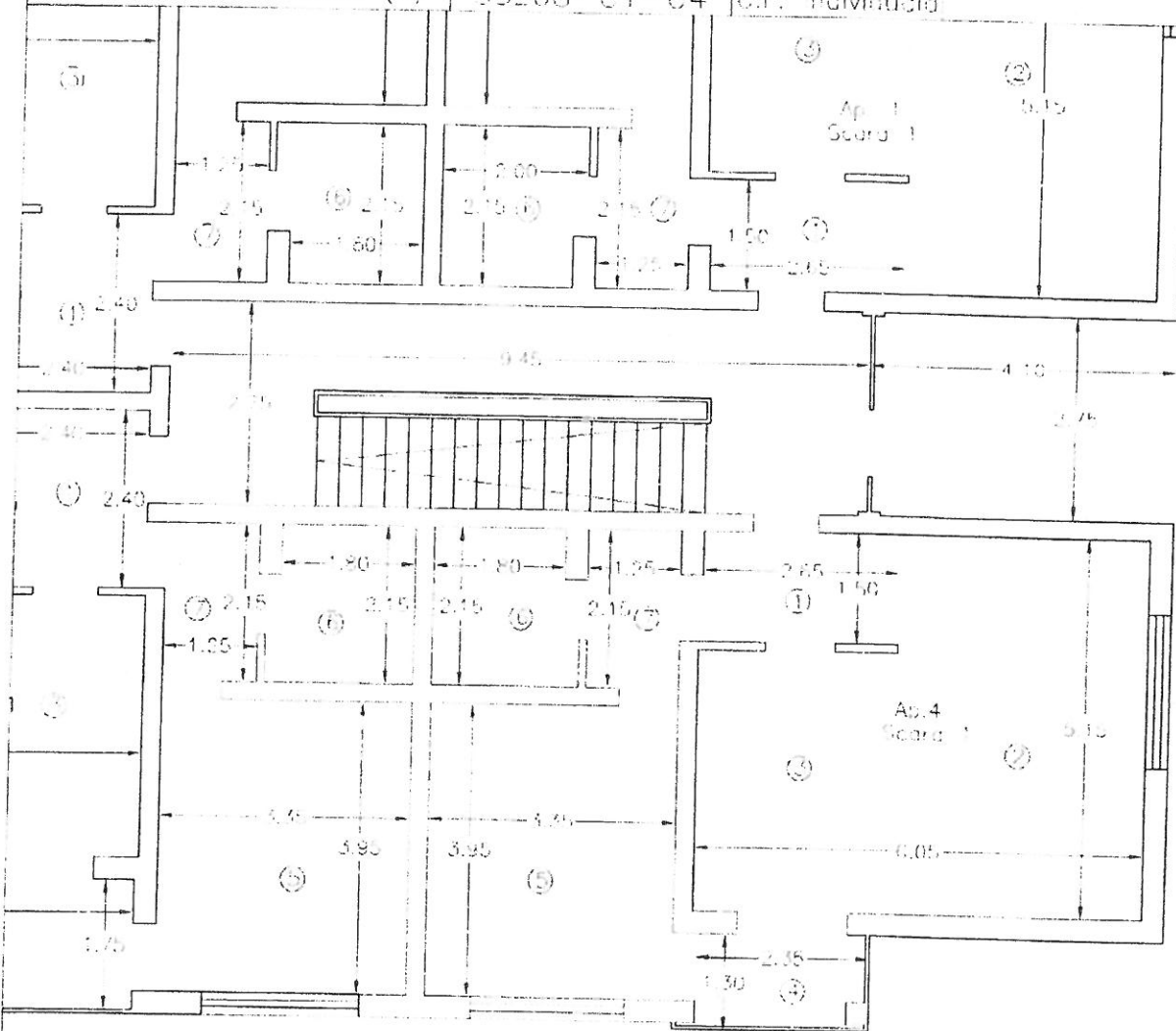
Nr. incaperi	Denumirea incaperii	Suprafata utila
1	hol	9.5
2	camera de zi	22.8
3	buclarie	8.5
4	garaj	13.0
5	baie	4.5
6	scara	7.7
Suprafata utila: 56.5 mp		56.5
Suprafata totala: 67.2 mp		67.2
Executant		Col.
Ing. Matei Iana Florentina		data: 2020
 Matei Iana Florentina Inceput		

Oficiu de Cadastru si Publicitate Imobiliara
CARLOS RENEVA I
IZVANARIU SIMONA
 Inspector

Semnat digital de
SIMONA
IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:28:20 +03'00'

Scara ridicata autorizata de ANCP si executata lucrari de calitate si aprobata de catre
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
 Seria RO-B-J
 Nr. 0833/01.04.2016
S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.

Nr. Docuștră a terenului 33208	Sucursala 6567	Adresa Imobilului Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	53208	UAT	ORAVITA
Cod unitate individuala (U)	33208-C1-U4	C.I. individuala	



Nr. incalzire	Descrierea incalzirei	Suprafata utila (mp)
1	incalzire centrala	4.0
2	cariera de ză	17.3
3	baie	9.7
4	dormitor	11.2
5	truse	4.2
6	scara	2.7
Suprafata utila = 51.0 mp		
Suprafata totala = 55.8 mp		
Executanti:		Data:
Ing. Meteor. Ana Florintina		04.08.2020
Receptiuni:		Data:

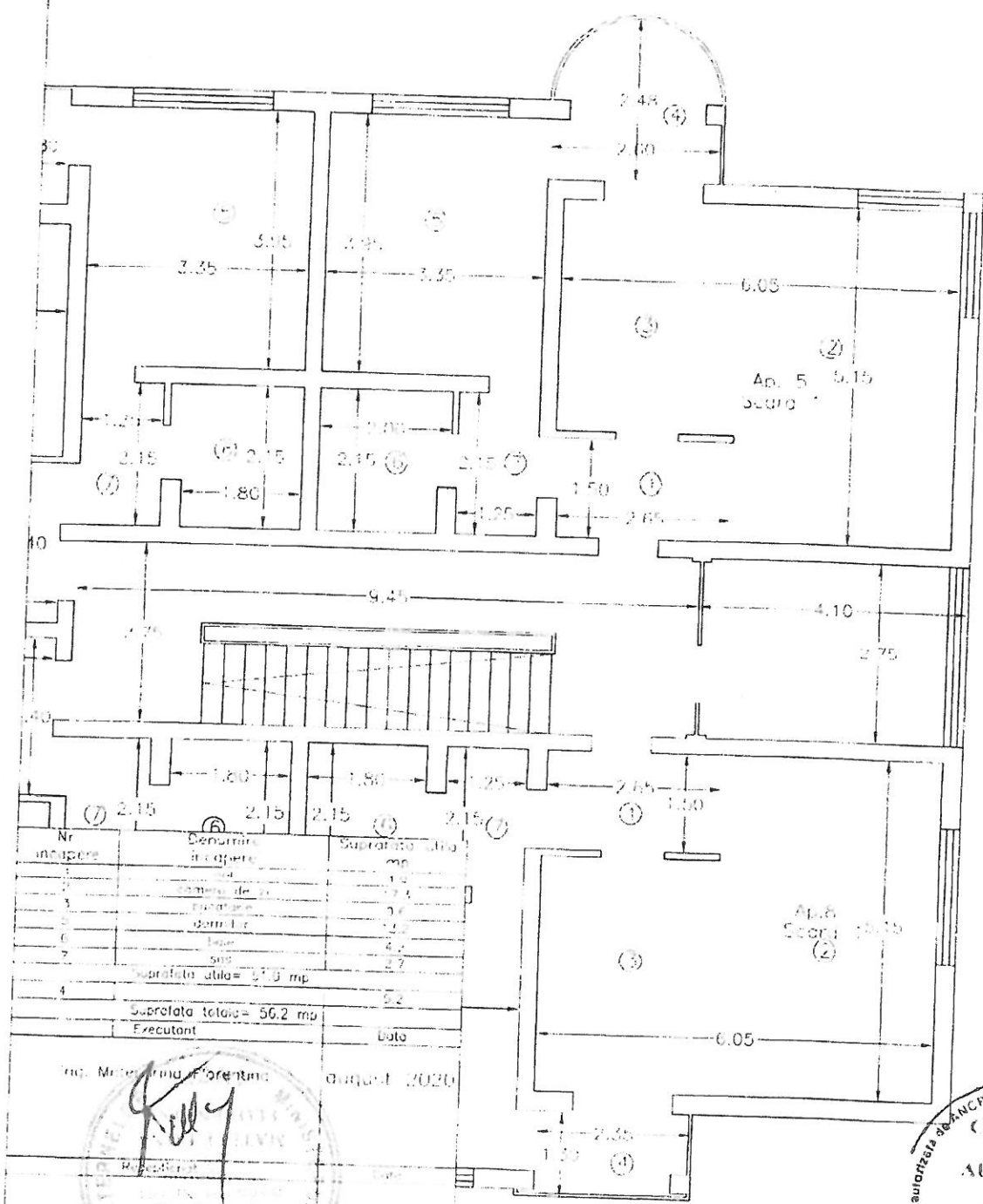
Oficiu de Certificat și Publicitate
CIRSA-REVECH
IZVANARIU SIMONA
Inginer

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:28:32 +03'00'



scara 1106

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 630,5	Adresa imobilului Gravita, str. Zona Gardi nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UAT	GRAVITA
Cart. unitate individuale (U)	33208-01 U5	C.F. Individuala	



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila mp
1	camera de zi	12,4
2	camera de zi	12,4
3	dormitor	12,4
4	dormitor	12,4
5	bucatarie	4,2
6	bucatarie	4,2
7	bucatarie	4,2
8	bucatarie	4,2
Suprafata utila = 51,8 mp		51,8
Suprafata totala = 56,2 mp		56,2

ing. Mircea Florentina

 Receptor
 data: 2020

data de editare: 2020.09.07
 SIMONA IZVANARIU

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07

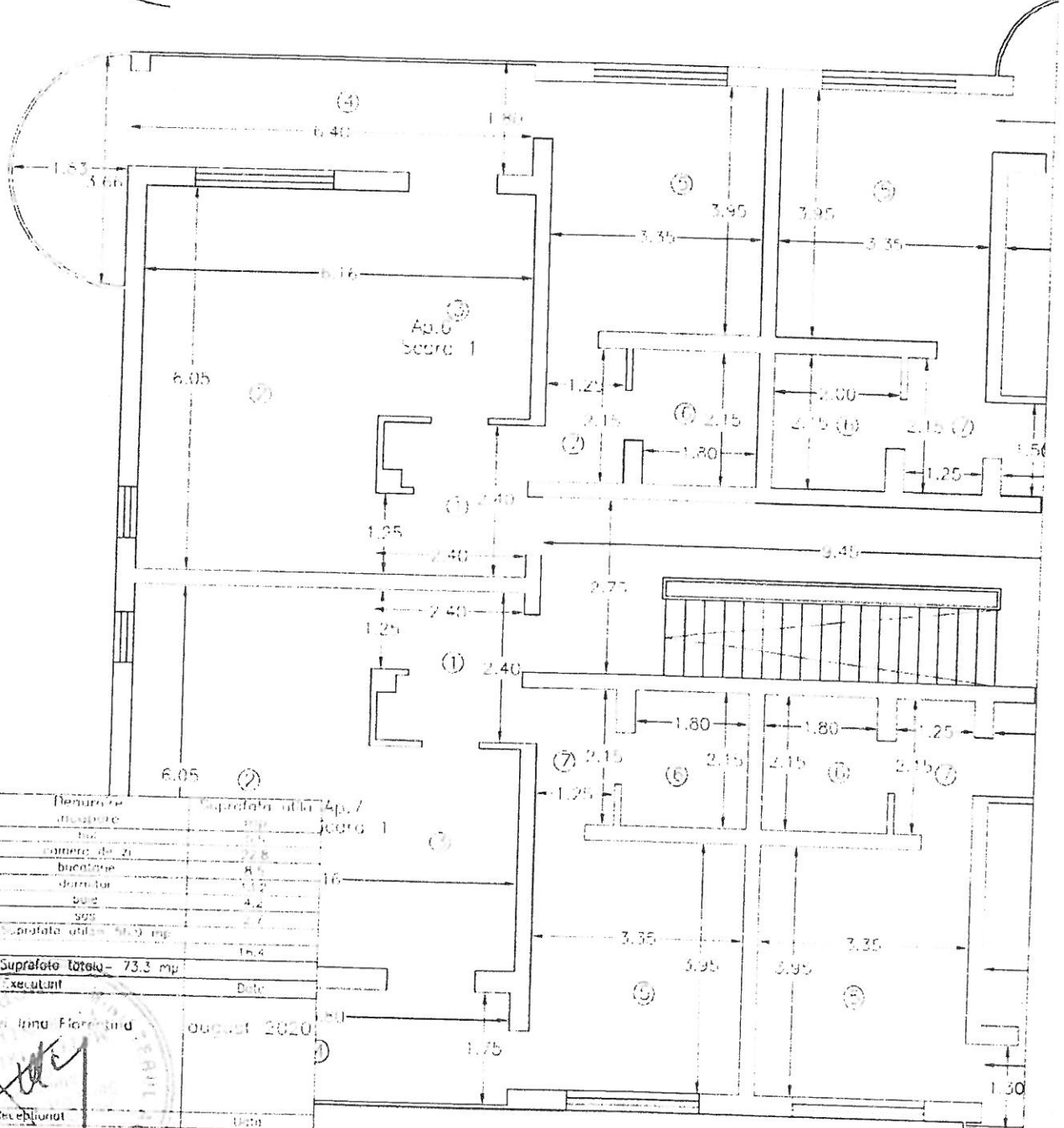
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
 Seria HO-B-J
 Nr. 6633/01.04.2016
 S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.

RELEVU APARTAMENT 6 ETAJ I SCARA 1

Anexa nr. 1.57

scara 1+00

Nr. cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa terenului Oravita, str. Zona Garii nr. 16	
Cartea funciara colectiva nr. 33208	33208	DAI DAI	ORAVITA
Cod valoare individuala (CI) 33208-CI-06	33208-CI-06	C.F. Individuala	



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila (mp.)	Scara 1
1	incalzire	20.5	16
2	camara de zi	7.8	
3	bucatarie	4.5	
5	dormitor	11.2	
6	pat	4.2	
7	scara	2.7	
4	Suprafata utila (mp.)	16.4	

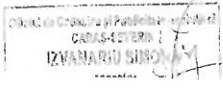
Suprafata totala - 73.3 mp

Executant: _____ Date: _____

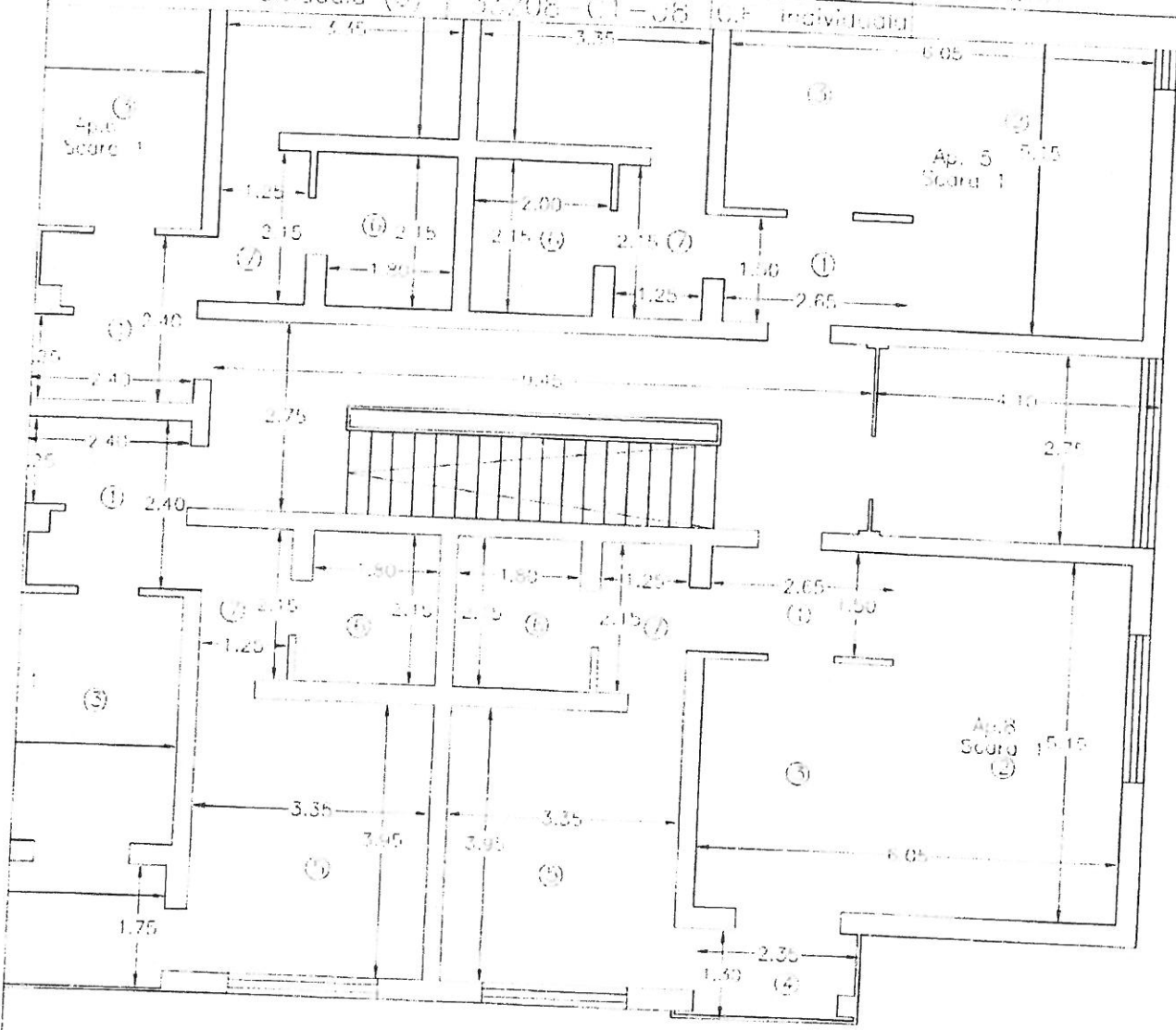
Receptionist: _____ Data: _____



Semnat digital de SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07



Nr. Cadastral al Terenului 33208	Sumar nr. 6563	Adresa imobilului Gravita, str. Zona Gard nr. 10	
Cartea Funciara colectiva nr. 33208	33208	UAI	ORAVITA
Cod unitate individuala (U)	33208-01-05	UAI individuala	



Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:29:24 +03'00'

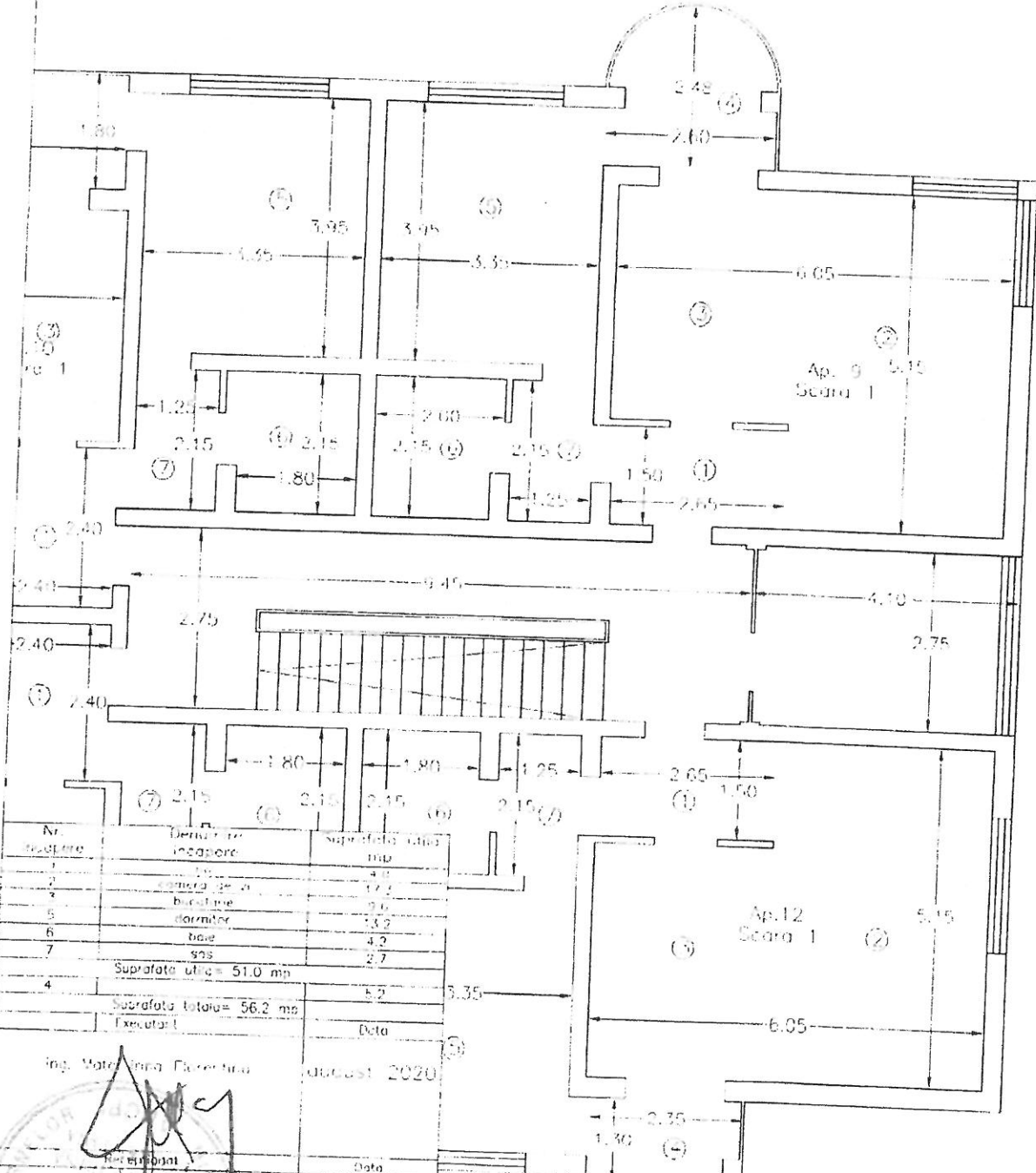
Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
CARAS-SEVERIN
IZVANARIU SIMONA
inspector

Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila mp
1	hid	4.0
2	carera de zi	17.3
3	buclarie	9.6
4	de munit	13.2
5	bair	4.2
6	scis	2.7
7	Suprafata utila = 53.0 mp	
8	Suprafata totala = 53.8 mp	

Executant
ing. Mirela Irina Florentina
09/09/2020
Date

CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria PO-B-J
Nr. 0833/01.04.2018
S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.
CLASA III

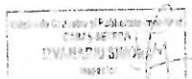
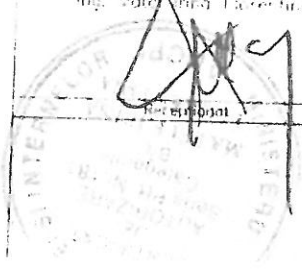
Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 656,3	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Gerii nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr. Cod unitate individuala (U)	33208	UAI	ORAVITA
	33208-CI-119	C.F. Individuala	



Nr. Incalzire	Denumire incalzire	Suprafata caldura mp
1	living	4,0
2	camara de zi	17,2
3	buclarie	9,0
4	dormitor	13,2
5	buc	4,2
6	bns	2,7
Suprafata utila = 51,0 mp		5,2
Suprafata totala = 56,2 mp		3,35
Executant		Data

Ing. Matei Anna Elisabetta
data: 2020

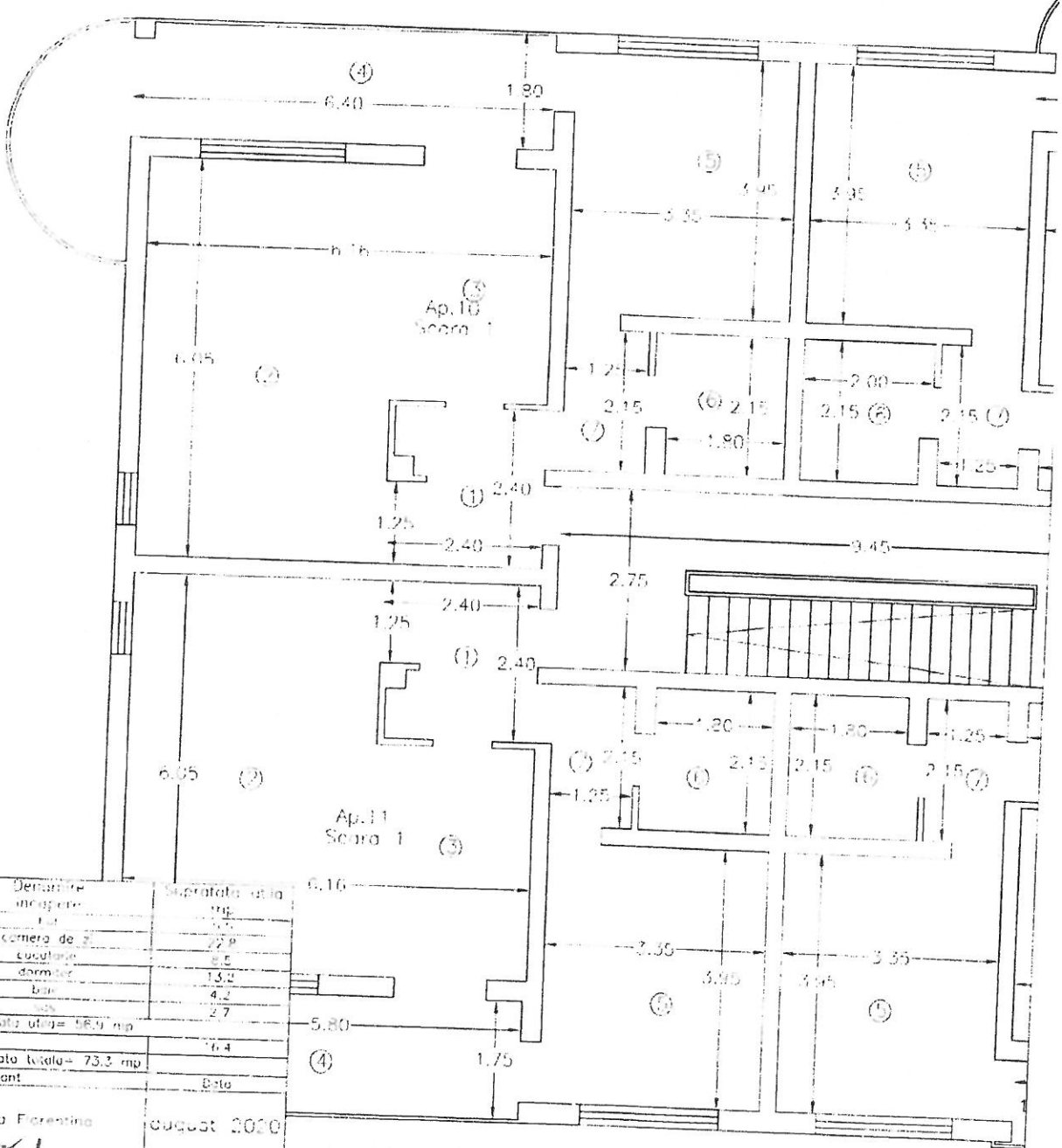
Receptant
Data



Semnat digital de SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07 10:29:49

scara 1:100

Nr. Cadastru la terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Carii nr. 10
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	DAI
Cod unitate cadastrala (U) 33208 (U)	33208 (U)	GRAVITA
		individuala



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila
1	living	17.9
2	camera de zi	27.9
3	cucina	6.5
4	dormitor	13.2
5	bai	4.2
6	balcon	2.7
7	Suprafata utila = 58.9 mp	58.9
4	Suprafata totala = 73.3 mp	73.3

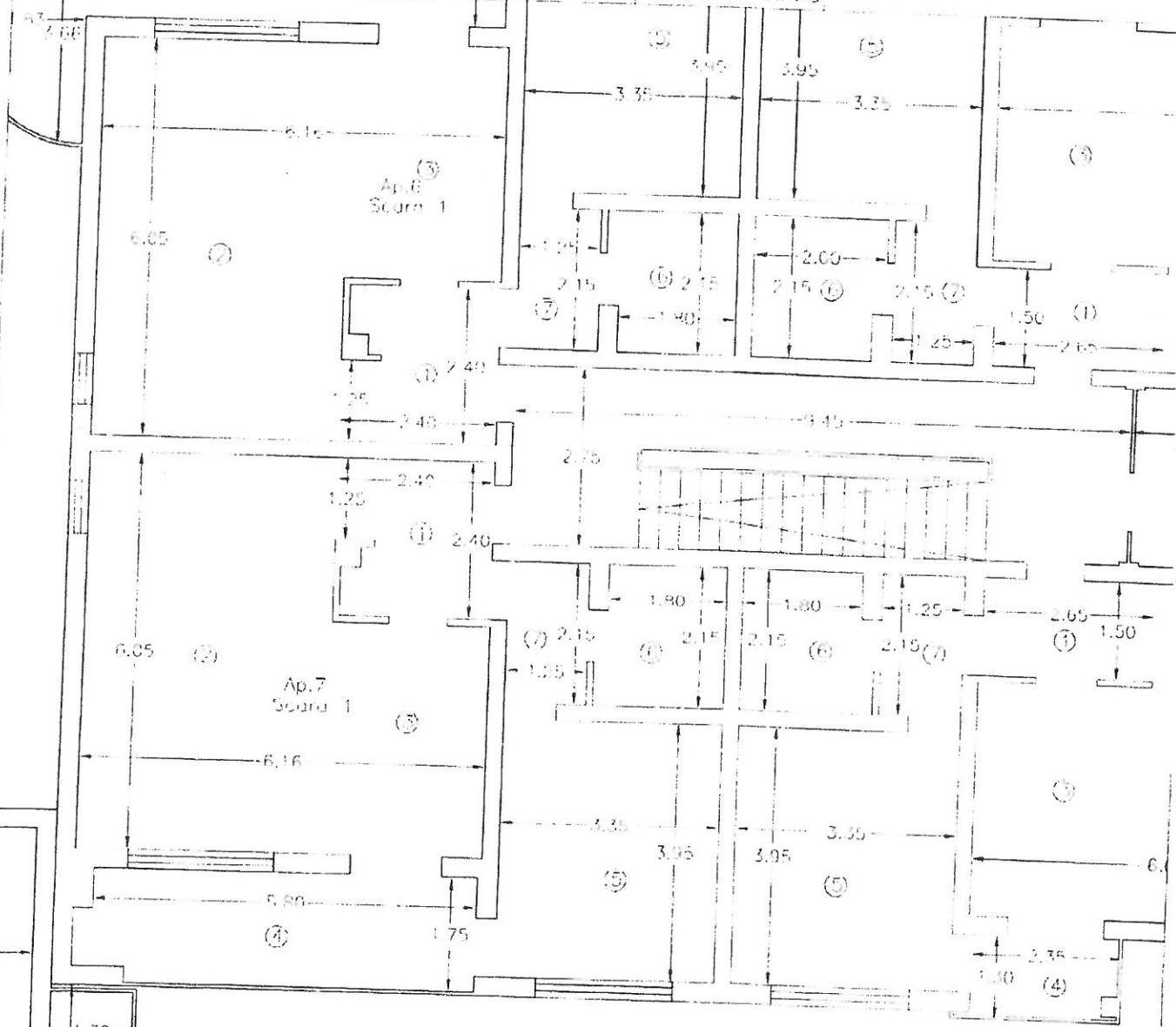
Ing. Matei Irina Florentina
 August 2020
 Executant
 Data

Oficiul de Cadastru si Publicitate imobiliara
 CARUJ-SEVERIN
 IZVANARIU SIMONA
 executor

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:30:01 +03'00'

Scara 1 100

Nr. Cadastral al Terenului 33208	Suprafata 656,3	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Gari nr. 10	
Cartea fundiara colectiva nr 33208	C.F. Individuala 33208-01-01	LAT	ORAVITA



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila mp
1	living	22,8
2	camera de zi	8,5
3	buclarie	13,2
4	dormitor	4,2
5	baie	2,7
6	suprafata utila - bloc mp	10,3
Suprafata totala = 67,2 mp		
Executant		Orava

ing. Matei Irina Florina august 2020

receptionist

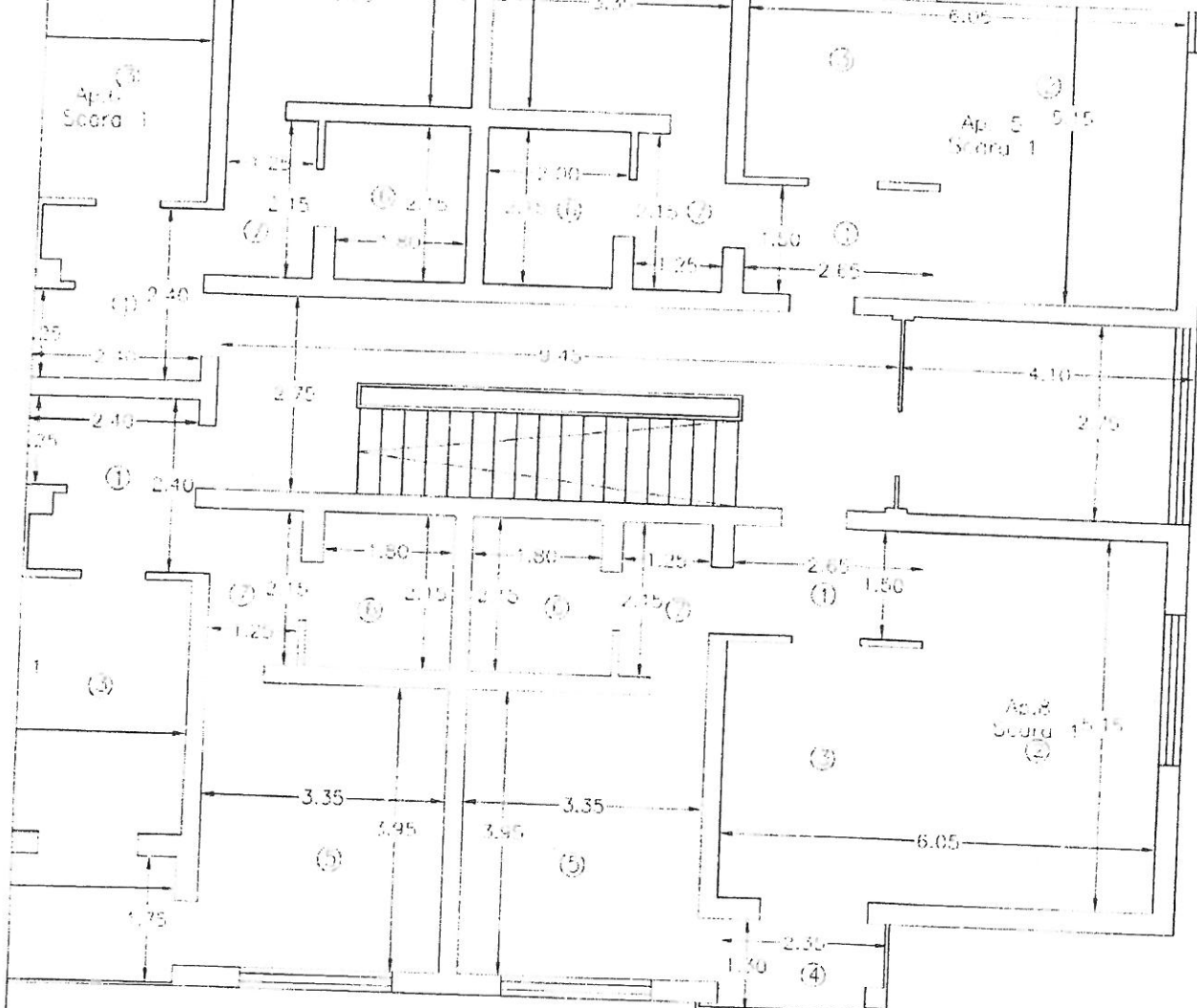
Director Cadru si Publicitate
CARAS-SEVERIN
IZVANARIU SIMONA
 inginer

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:30:41 +03'00'



Seria 1/100

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa Imobilului Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Carta functionara colectiva nr 33208	UAI 33208-CI-012	C.F. Individuala ORAVITA	



Semnat digital de
SIMONA
IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:30:54 +03'00'

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara
CARAS SEVERIN
IZVANARIU SIMONA
inspector

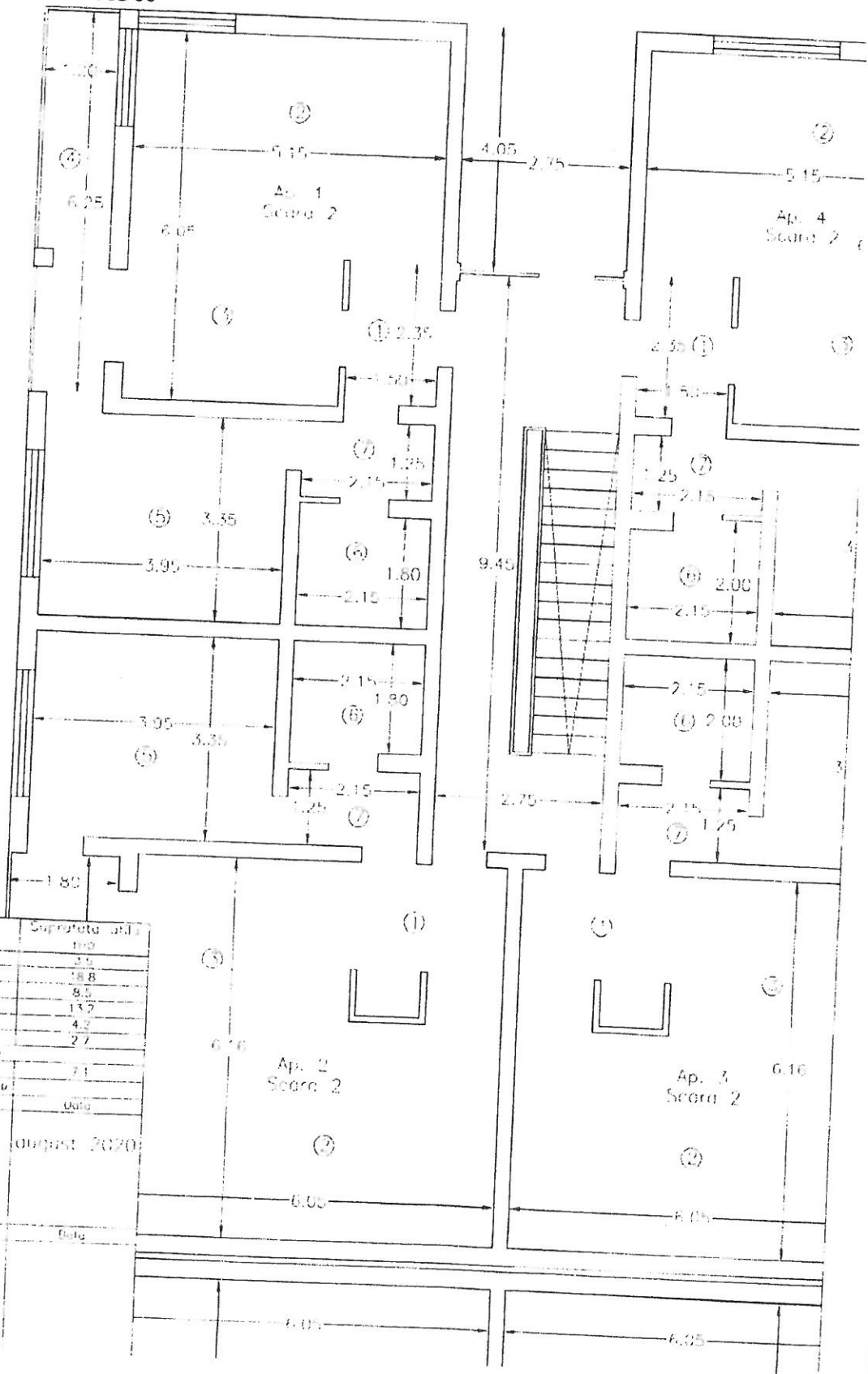
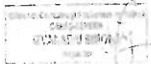
Nr. incalzire	Descriere incalzire	Suprafata (mq)
1	hol	4.8
2	camara de zi	17.3
3	bucatarie	9.6
4	dormitor	13.1
5	bai	4.3
6	scara	2.7
7	scara	2.8
Suprafata utila= 57.0 mp		
Suprafata totala= 53.8 mp		
Exterior		

ing. Matei Iulian Stancu
Contract 2020
Data

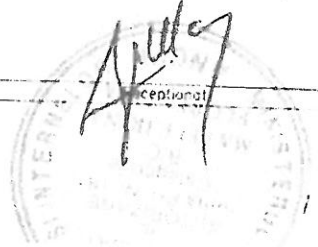
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria RO-B-J
Nr. 0333/01.04.2016
S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.
CLASA III

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa Imobilului Gravita, str. Zona Garii nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	DAI	GRAVITA	
Cod unitate individuala (UI)	33208-01-013	Tip unitate	

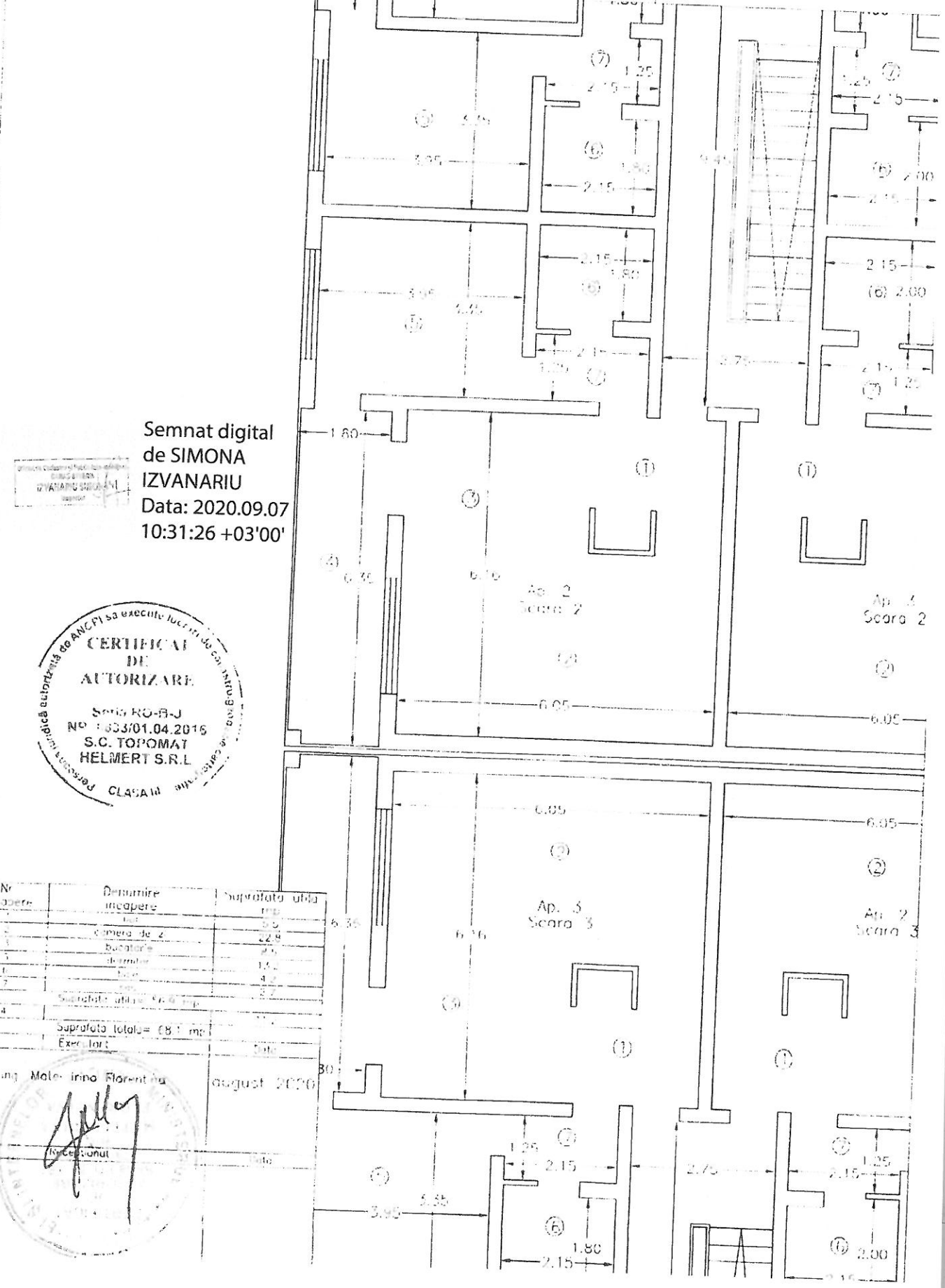
Semnat digital de SIMONA
IZVANARIU
Data: 2020.09.07 10:31:10
+03'00'



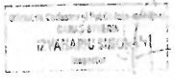
Nr. Incapere	Denumire Incapere	Suprafata utila
1	coridor	2.5
2	camera de zi	18.8
4	bucatarie	8.5
5	dormitor	13.2
6	bai	4.2
7	balcon	2.7
4	Suprafata utila = 59.9 mp	7.1
Suprafata totala = 55.0 mp		
Executat		Data
ing. Matei Irina Florentina		08/08/2020
Data		



Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa terenului Dravna, str. Curajului nr. 10
Cartea funciara colectiva nr. Cadastru Individual (C)	33208-01-014 (C) Individuale	DAI ORAVIA



Semnat digital
de SIMONA
IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:31:26 +03'00'



Nr. Incapere	Denumire incapere	Suprafata utila
1	Camera de z.	22.9
2	Bucatarie	1.4
3	Sanitar	4.2
4	Suprafata utila scara	5.2

Suprafata totala = 68.7 mp
Exec. tar: august 2020
ing. Matei Inno Florentina
Inceput



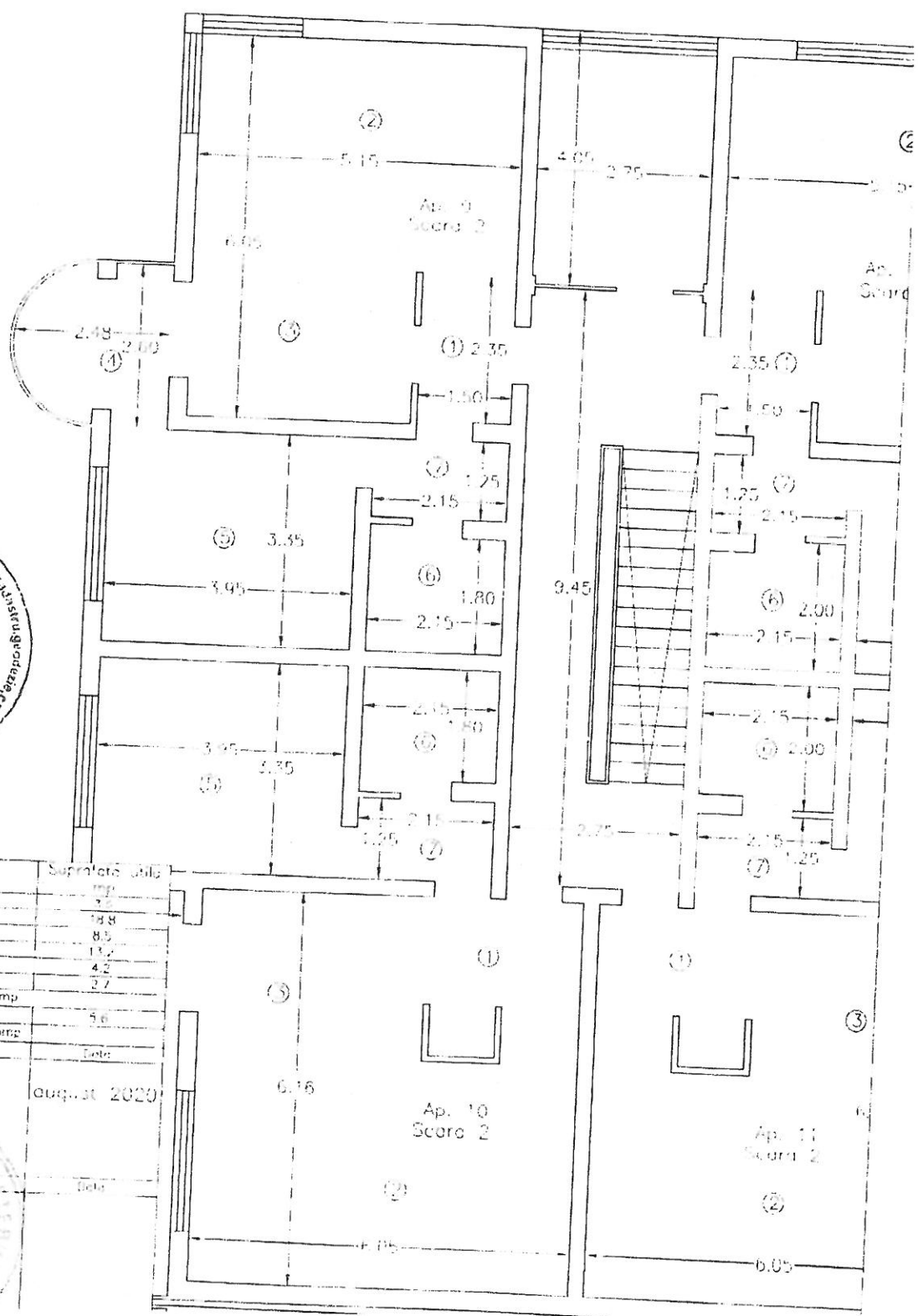
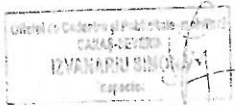
Nr. Catastral al terenului 33208	Suprafata 1543	Adresa imobilului Gravita, str. Zona Carti nr. 10	
Contul Funciilor cadastrale nr. Cca unitate individuale (1)	43208	041	GRAVITA
		C.F. Individuale	


Semnat digital de SIMONA

IZVANARIU

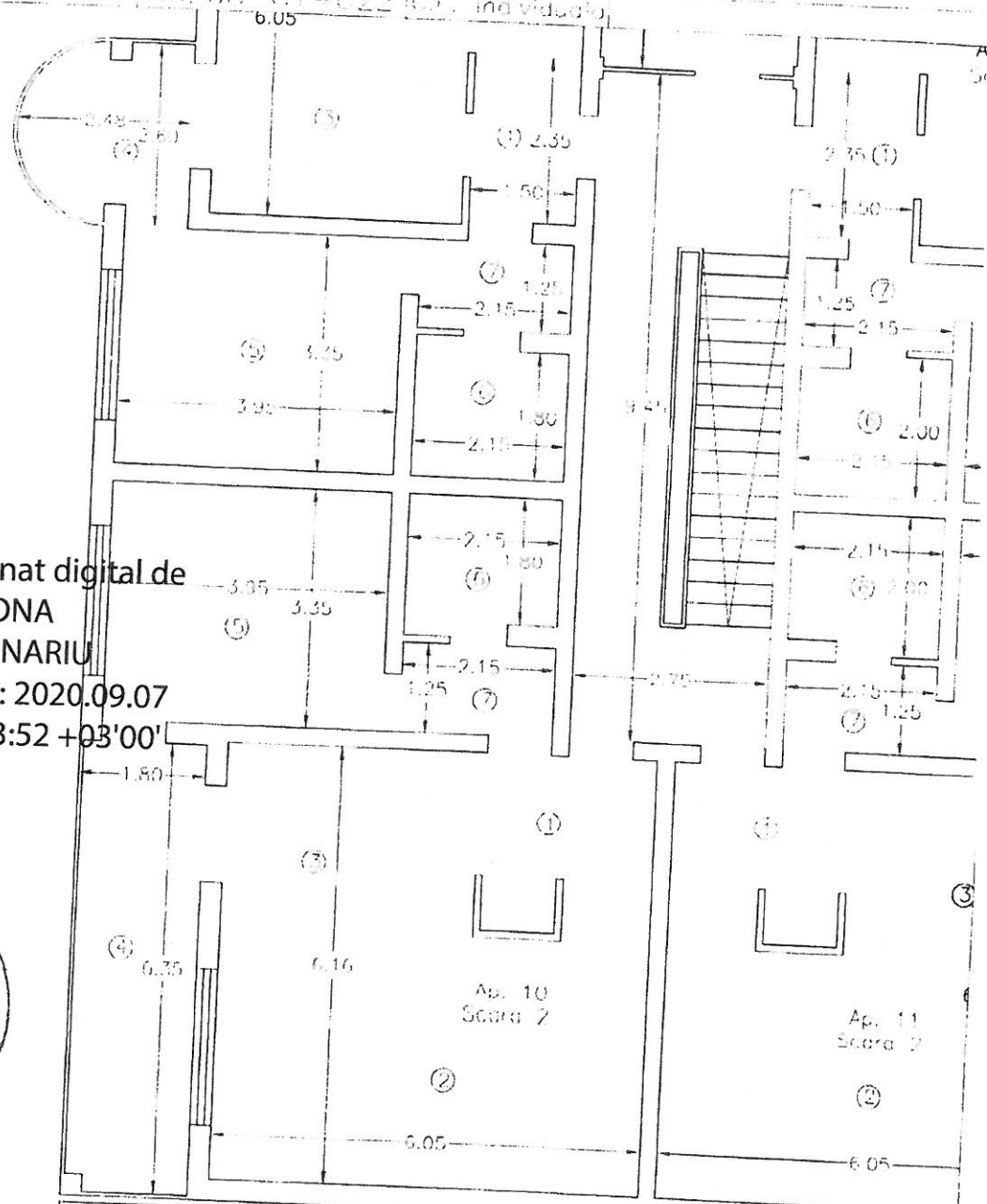
Data: 2020.09.07 10:33:35

+03'00'



Nr. incalzire	Descriere incalzire	Suprafata utila
1	bal	5.6
2	caraia de zi	18.8
3	locutor	8.5
4	depozitar	13.2
5	buc	4.2
6	sos	2.7
7	Suprafata utila = 53.9 mp	53.9
4	Suprafata totala = 56.5 mp	56.5
Executant:		Data:
ing. Matei Iana Florentina		aug., st. 2020
		Data:

Nr. cadastral al terenului 33205	Suprafata 0,563	Adresa imobilului Gravita, str. Zona Bona nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UAT GRAVITA	Tip imobil individual
Cod unitate individuala (U)	33208-01-023		



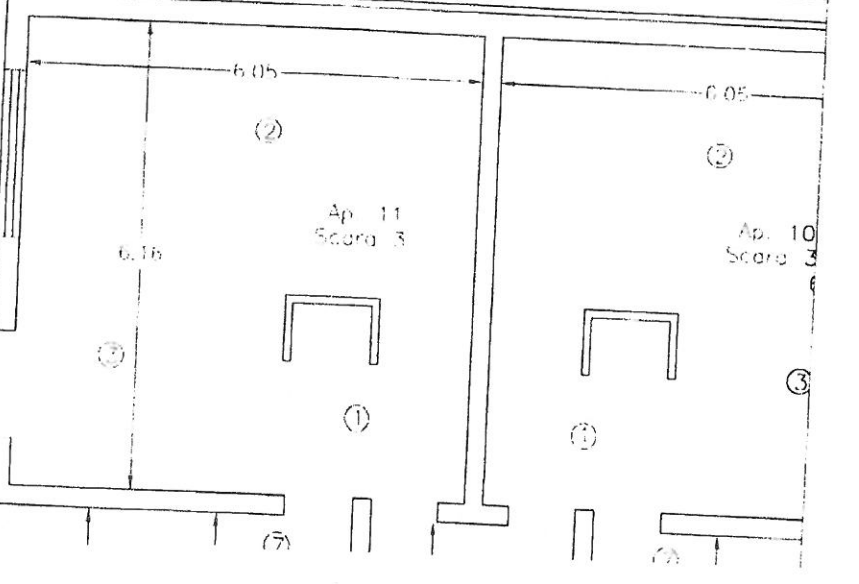
Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:33:52 +03'00'

Directorul Centrului de Proiectare si Ingineria
CARI & SERVIRII
IZVANARIU SIMONA
inginer



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila mp
1	trai	1,5
2	camera de zi	22,8
3	bucatarie	4,5
4	dormitor	13,2
5	bani	4,2
6	siha	2,7
4	Suprafata utila	48,1 mp
Suprafata totala = 49,1 mp		
Executant		Data

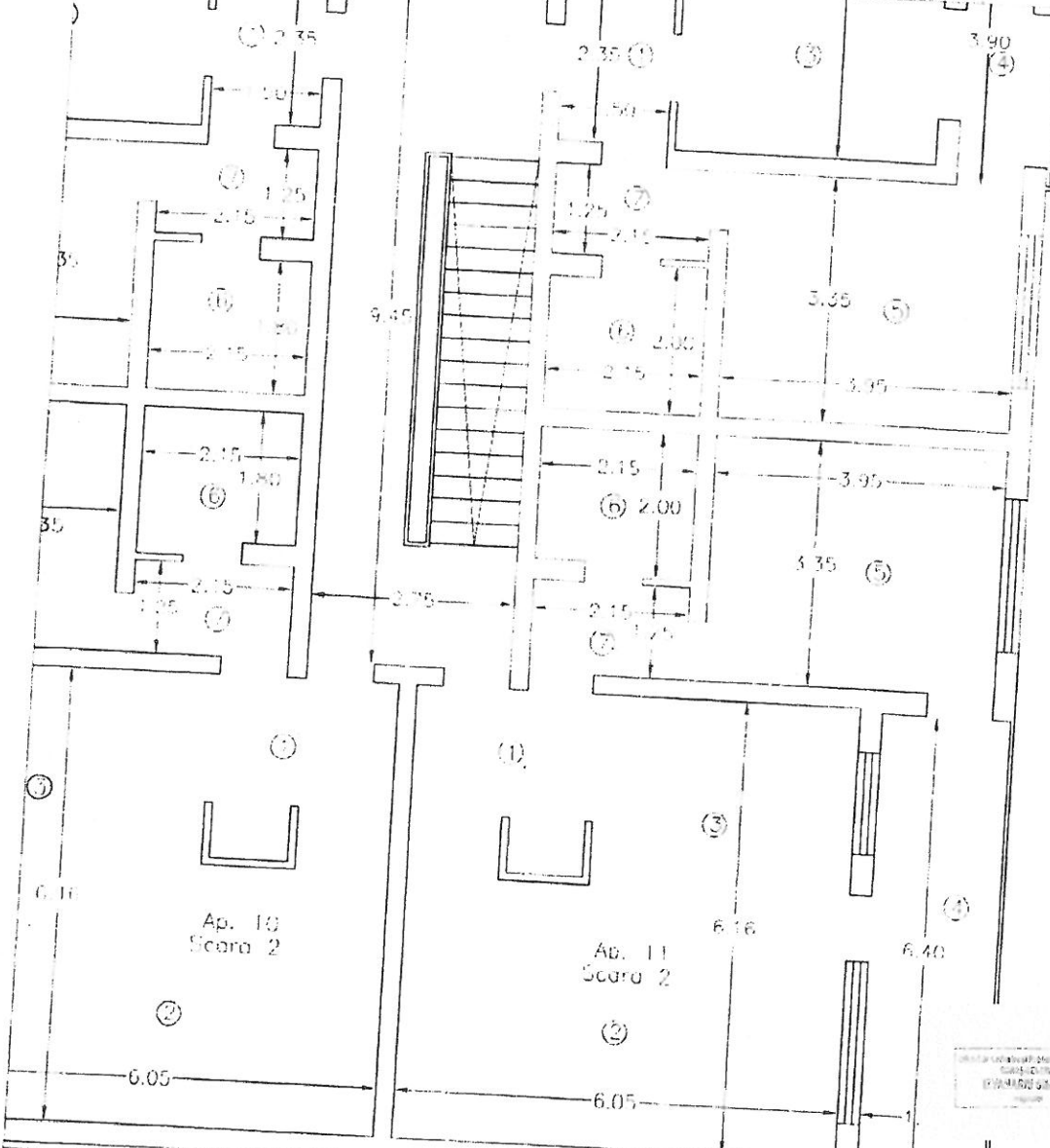
ing. Metelina Florentina
august 2020
Acceptat



INCHEIETU APARTAMENT 11 ETIAJ 2 SCARA 2

Anexa nr. 1

Nr. Cadastral 3 terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa Imobilului Oravita, str. Zona Gari nr. 10
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UAI ORAVITA
Cod unitate individuala (J) 33208-C1-U23	C.F. Individuala	

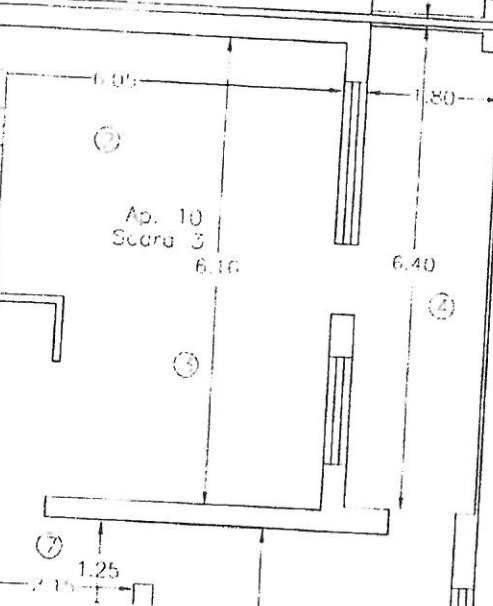


Semnat digital de
SIMONA IZVANARI
Data: 2020.09.07
10:34:11 +03'00'



nr	denumire incalzire	suprafata utila
1	incalzire	3.0
2	camera de zi	5.5
3	bucatarie	22.8
4	dormitor	8.5
5	baza	13.2
6	sca	4.2
7	sca	2.7
8	suprafata utila = 66.9 mp	11.2
Scara totala = 68.1 mp		
Executant:		

Ing. Matei Irina Florentina
august 2020

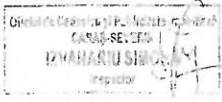


RELEVANȚĂ APARTAMENT 12 ETAJ 2 SCARA 2

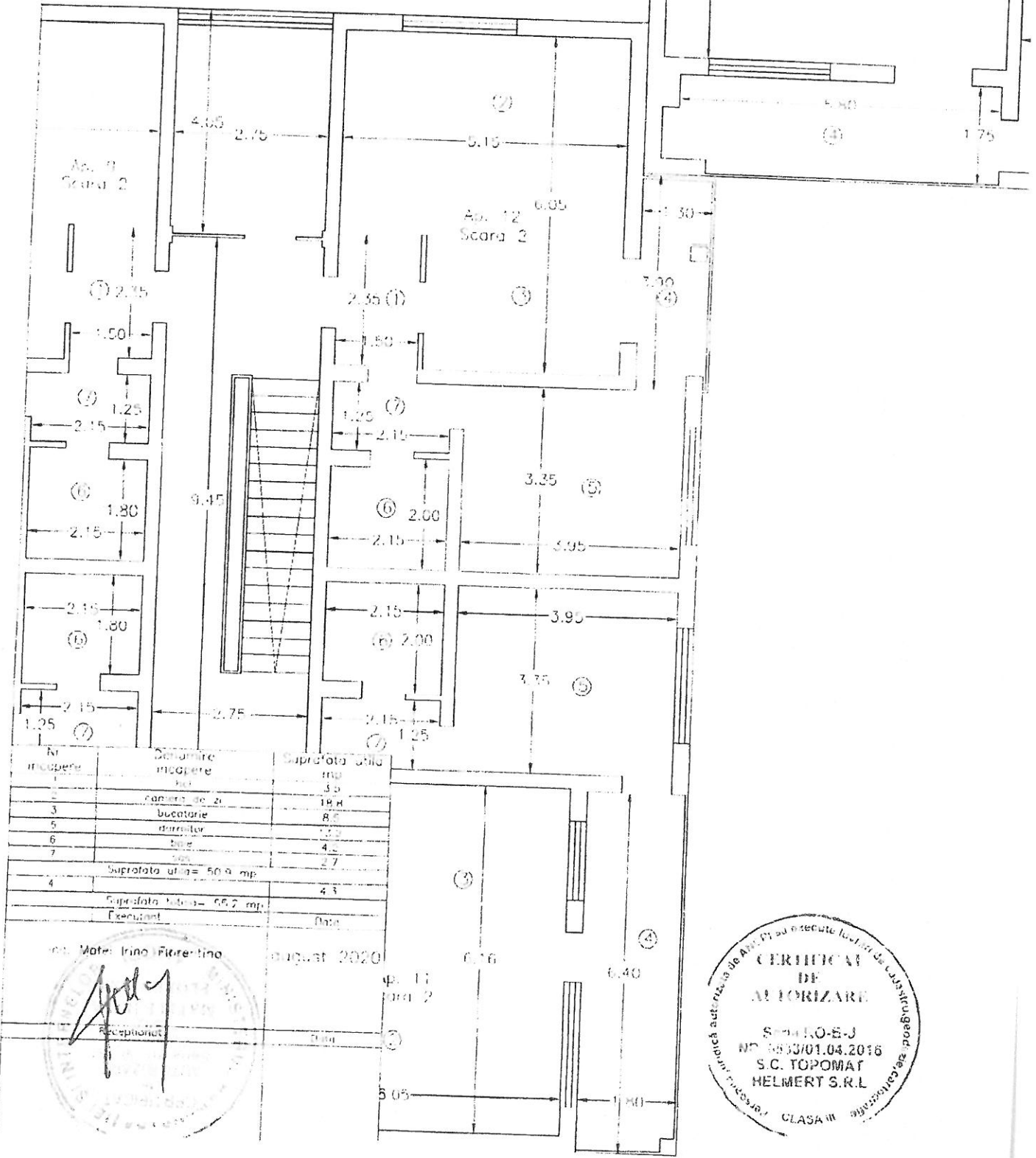
ANEXA nr. 1

Scara 2/100

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 656,7	Adresa imobilului Oravita, str. Zora Gerli nr. 18
Carta funciara colectiva nr 33208	UAT Oravita	Individualitate
Cod unitate individuala (CUI) 33208-CI-024 (C.I.)		



**Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU**
Data: 2020.09.07
10:34:28 +03'00'



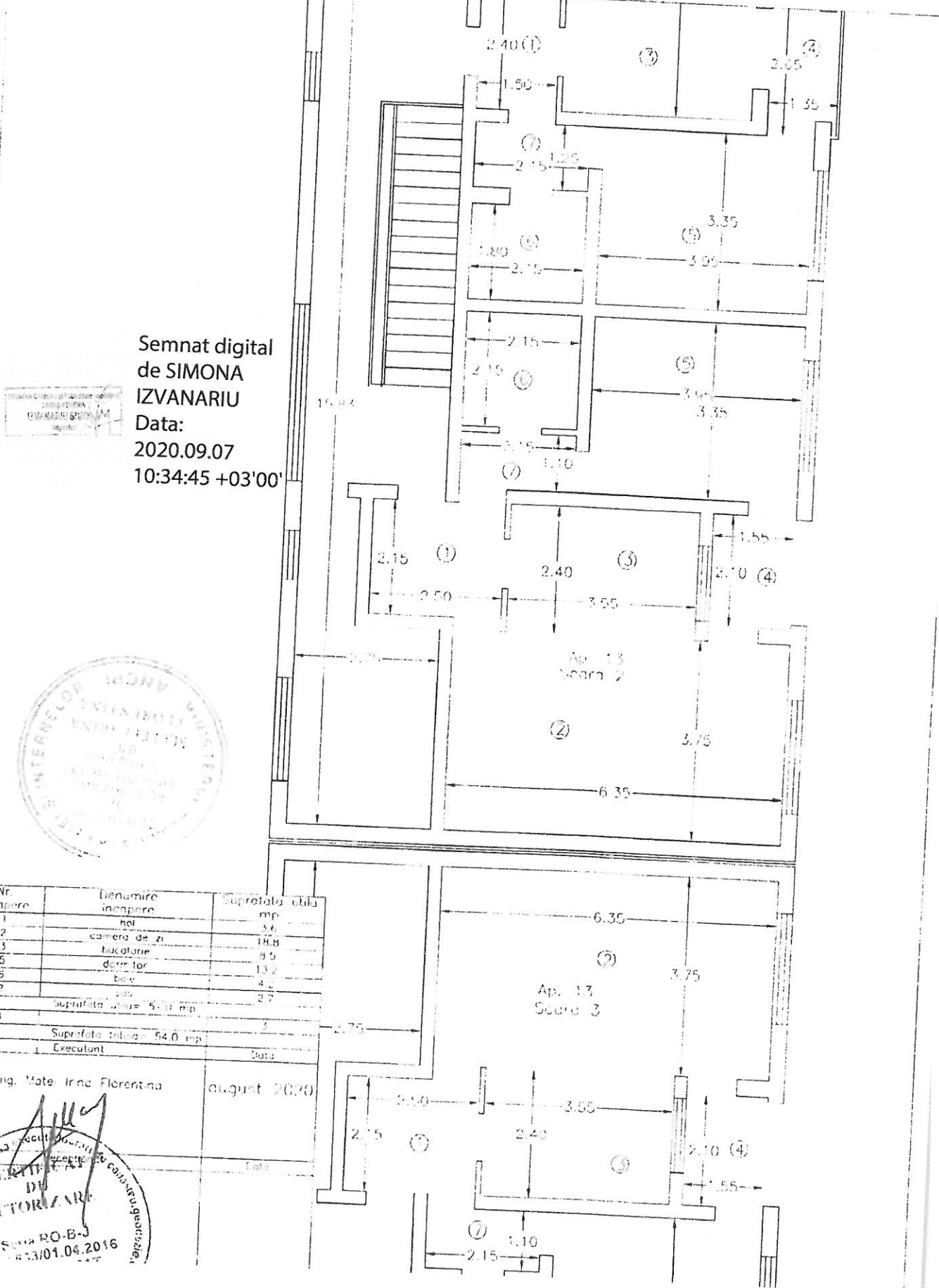
Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila
1	camara de zi	19,4
3	bucatarie	8,5
5	dracilor	12,2
6	baie	4,2
7	scara	2,7
Suprafata utila = 50,9 mp		

4	Suprafata totala = 65,7 mp	4,8
Executant		Data

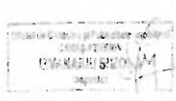
Ing. Matei Irina Florentina
Receptor
Data: august 2020



Nr. Cadastru a terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa Imobilului Gravita, str. Zonei Sud nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UAT Individual	GRAVITA
Cod unitate individuala (U)	55208-01-035	C.F. Individual	

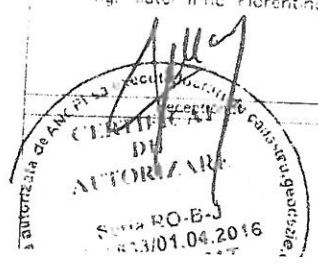


Semnat digital
de SIMONA
IZVANARIU
Data:
2020.09.07
10:34:45 +03'00'



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila
1	hol	5,6
2	camera de zi	18,8
3	bucatarie	8,5
5	dormitor	13,2
6	bait	4,2
7	san	2,7
Suprafata utila = 54,0 mp		
Suprafata totala = 64,0 mp		
Executant		Data

ing. Mate Irina Florentina august 2020

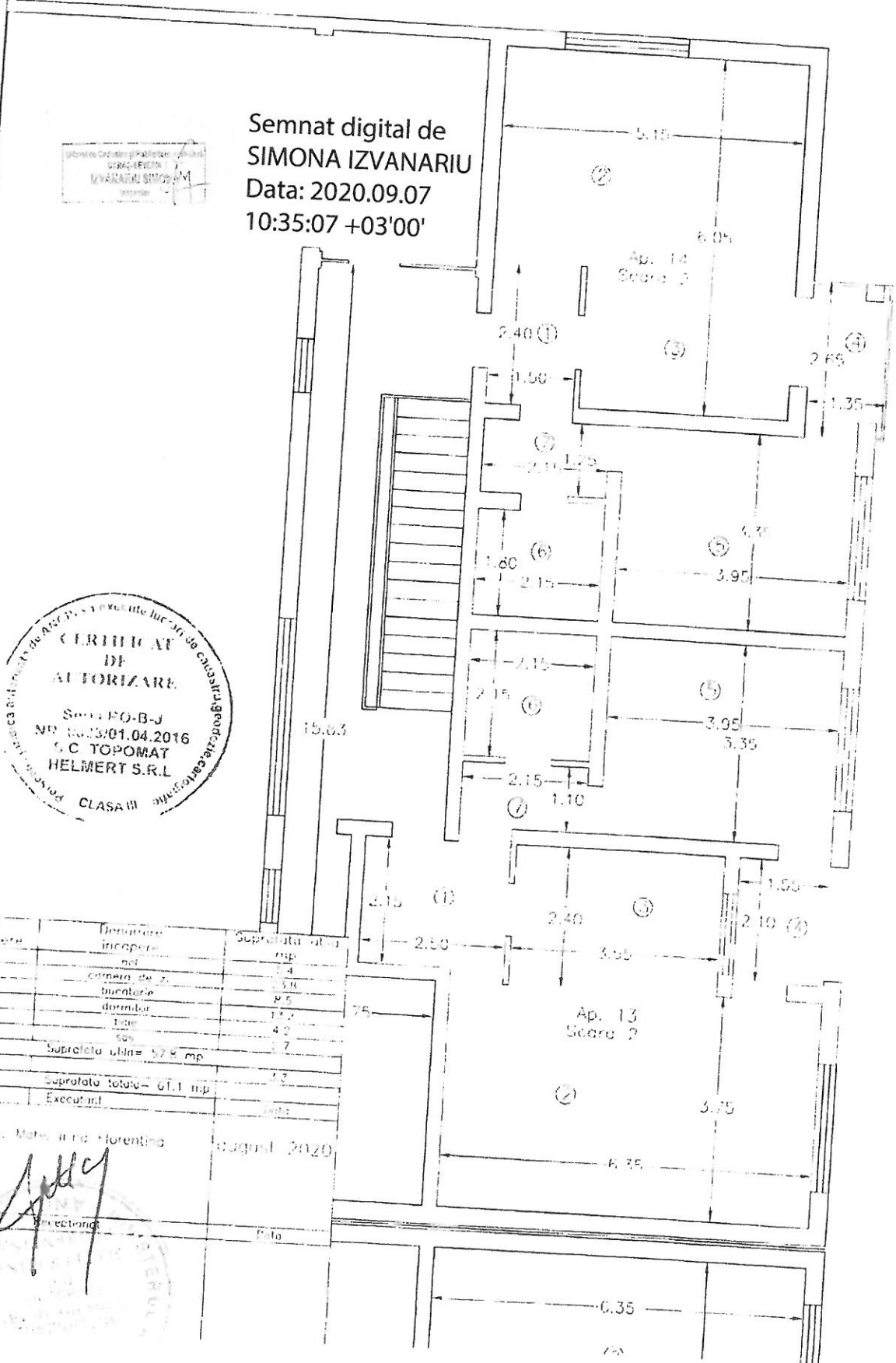


Seria RO-B-J
13/01.04.2016

Numar cadastral al terenului 33208	Suprafata 650,5	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr Cod unitate individuala (J)	33208	UAT 33208-C1-026	URAVITA
		C.F. individuala	

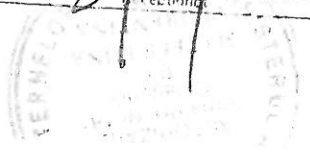
Urbanele Oravita si Palatului
URAVITA
IZVANARIU SIMONA M
Intende

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:35:07 +03'00'



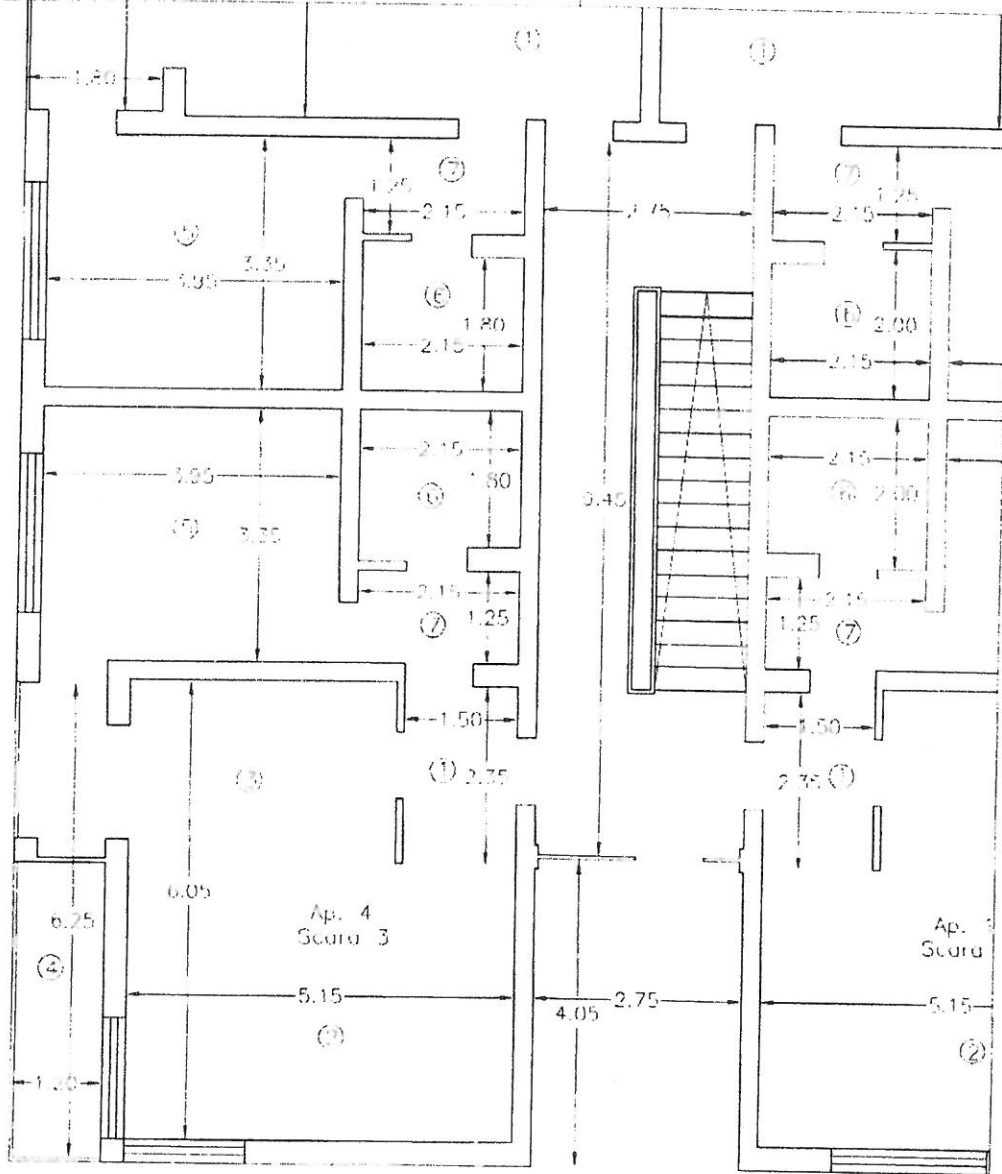
Nr. incalzire	Denumirea incalzirii	Suprafata utila
1	hol	3.4
2	camera de zi	15.0
3	bucatarie	8.5
4	dormitor	12.2
5	bai	4.2
6	scara	2.7
7	Suprafata utila= 57.8 mp	57.8
8	Suprafata totala= 61.1 mp	61.1
Executant:		
nr. 1. Matei Irina Florentina		august 2020
Directiune:		

[Handwritten signature]



RELEVU APARTAMENT 4 PARER SCARA 3
scara 1:100

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 6563	Adresa imobilului Gravita, str. Zona Cars nr. 10	
Cartea funciara cadastrala nr 44708	LAT	GRAVITA	
Cod unitate individuala (U)	33208-C1-030	U.F. individuala	



Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:36:22 +03'00'

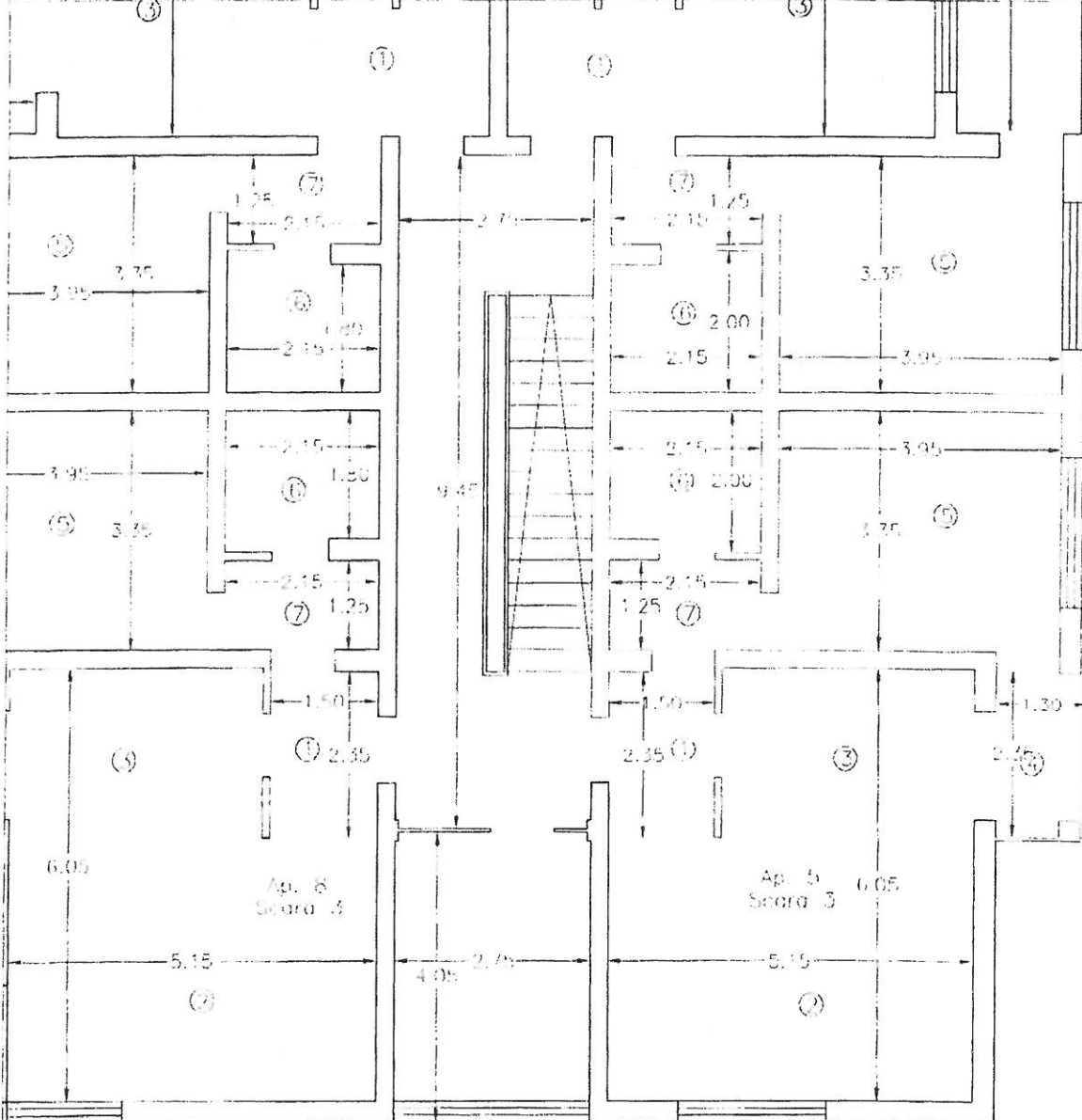
Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila
1	incalzire	2.5
2	camara de zi	16.5
3	bucatarie	8.5
4	dormitor	12.2
5	bai	4.2
6	scara	2.7
Suprafata utila = 50.9 mp		
4	Suprafata totala = 58.0 mp	7.1
Executant		Data
ing. Mirela Inna Florentina		august 2020
Receptionul		Data

Ordnul nr. 107/10.08.2020
S.C. S.A.P.A.
IZVANARIU SIMONA
Inscris



PLANUL DE AMPLASAMENT AL ETAJULUI I AL BLOCULUI 1
 nr. 1188

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 650,3	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Grd nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr. 33208	33208	UA1	ORAVITA
Cod unitate individuala (U) 33208-01-031	031	CF Individuala	

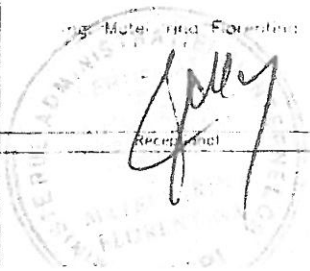


Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata chila
1	noil	4,9
2	camera de zi	16,8
3	bucatarie	8,5
4	dormitor	13,2
5	bani	4,2
6	scos	2,7
Suprafata utila = 50,4 mp		5
Suprafata totala = 55,9 mp		5
Executanti		18/07
Ing. Motel: Iria Florentina		august 2020
Arhitect		2020

Oficiul de Inregistrare si Publicitate Imobiliara
 CAJAL SI SEVERIN
IZVANARIU SIMONA
 inspectie

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:36:40 +03'00'

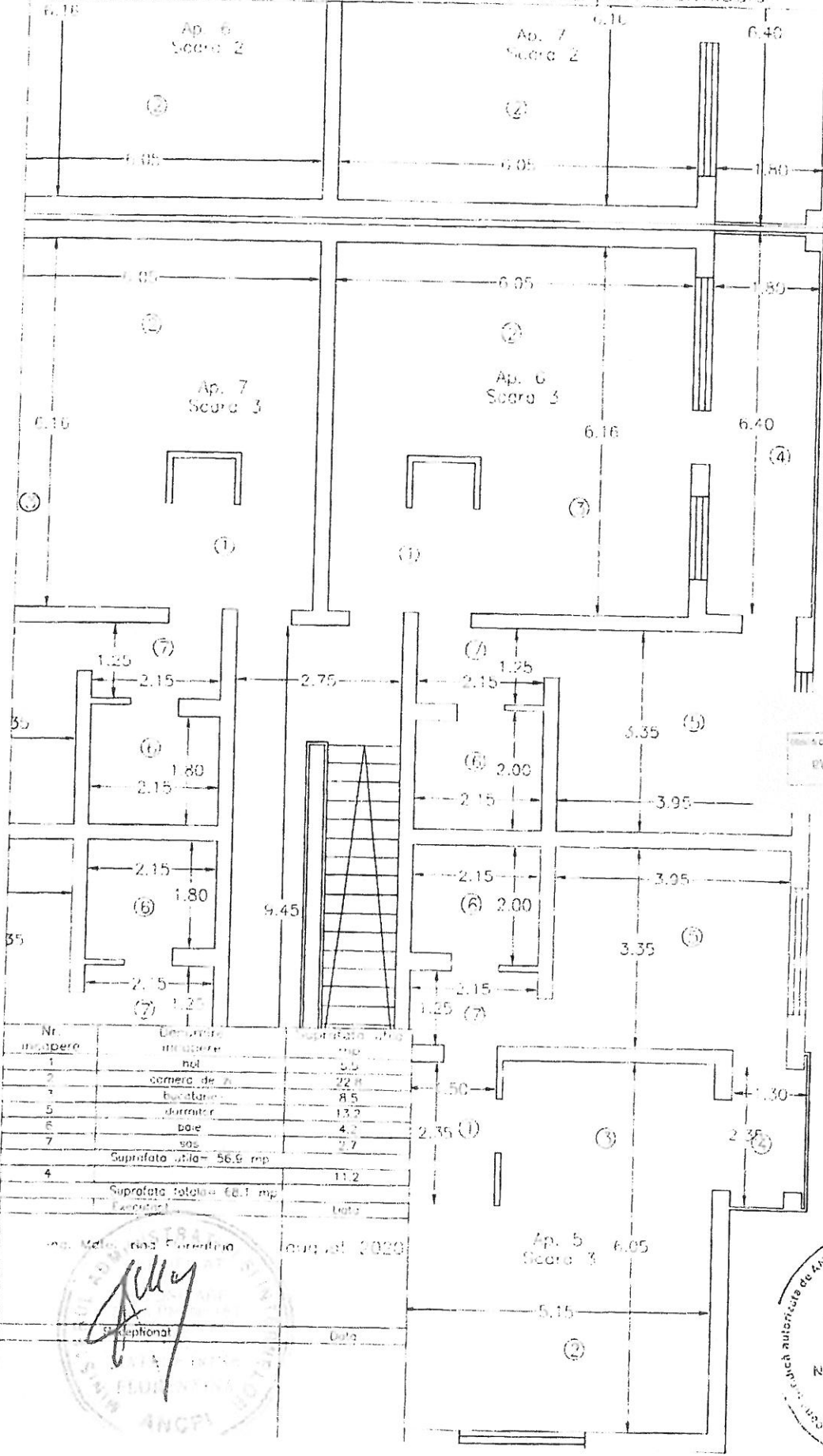
Realizat in baza autorizatiei de ANCPI sa execute lucrari de proiectare
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
 Seria RO-B...
 Nr. 0833/01.04.2015
S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.
 CLASAM



RELEVÉU APARTAMENT 6 LIAJ 1 SCARA 3

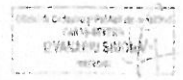
scara 1100

Nr. cadastral al terenului 33208	Suprafata 686.3	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Gara nr. 10	
Cartea funciara colectiva nr. 33208	33208	LIAJ	ORAVITA
Cod unitate individuala (U)	33208-01-032	C.F. Individuala	



Nr. incalzire	Denumirea incalzire	Suprafata utila mp
1	hol	5.5
2	camera de zi	22.8
3	bucatarie	8.5
4	dormitor	13.2
5	bai	4.2
6	scara	2.7
Suprafata utila = 56.9 mp		
4	Suprafata totala (ca. 1 mp Locuitor)	11.2
Date		

Ing. Melis, Inga Florintina
 Data: 2020
 Telefonat: _____
 Date: _____



Semnat digital
de SIMONA
IZVANARIU
Data: 2020.09.07
10:37:00 +03'00'



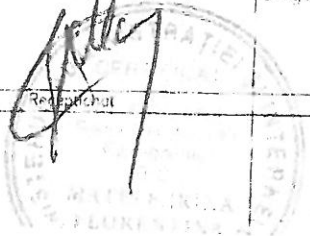
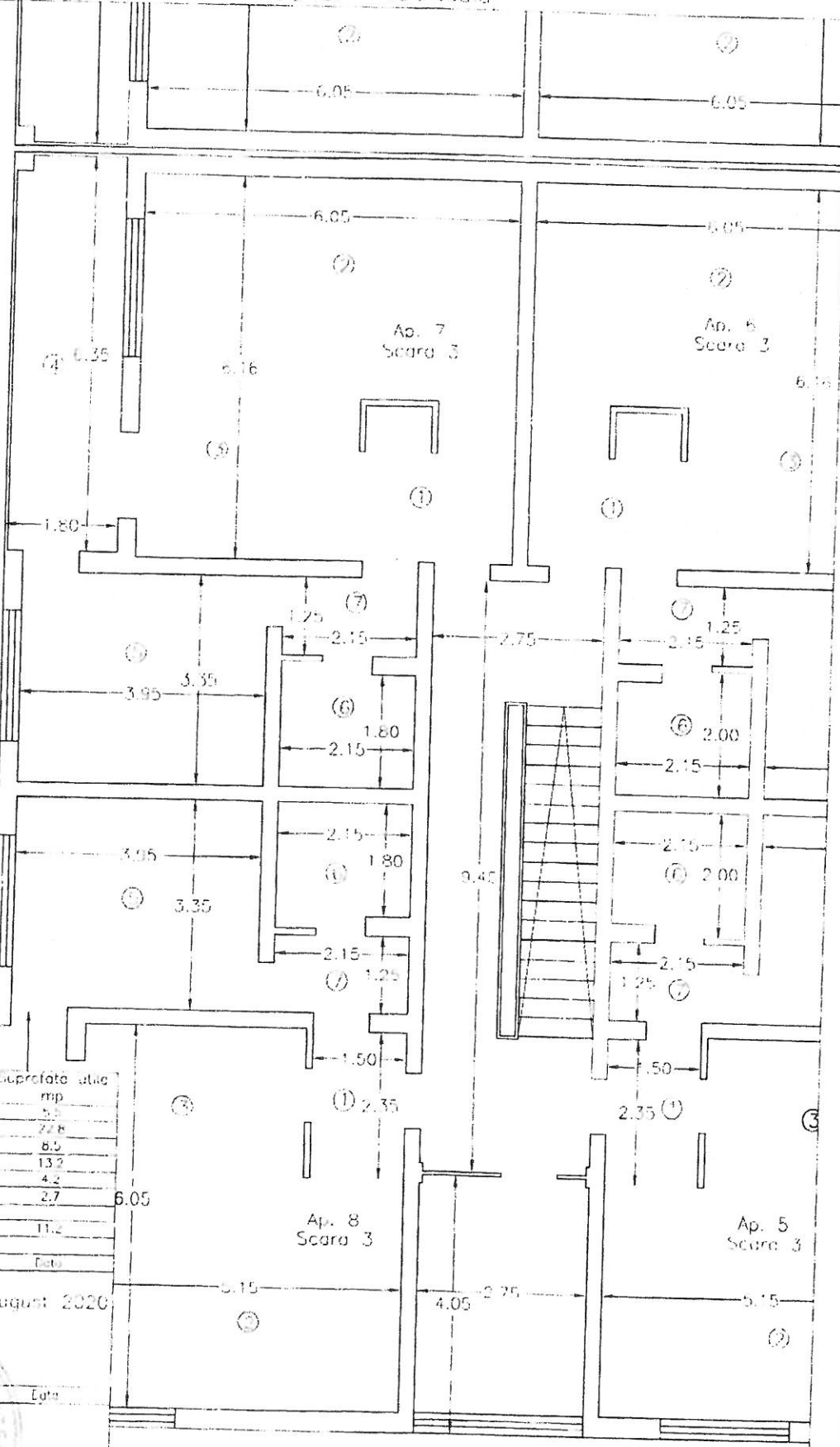
RELEVÉU APARTAMENT 7 ETAJ 1 SCARA 3

scara 1:100

Nr. Cadastral a terenului 53208	Suprafata 0567	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Garii nr. 10	
Carta fundiara colectiva nr Coo unitate individuale (U)	57/018	UAI	ORAVITA
53208-CI-153-C1		individuala	



Nr. incalzire	Denumire incalzire	Suprafata utila mp
1	hala	5.5
2	camera de zi	22.8
3	bucatarie	8.5
4	coridor	13.2
5	baze	4.2
6	sos	2.7
Suprafata utila = 66.9 mp		
4	Suprafata totala = PR 1 mp	11.2
Executant		Data
ing. Matei Irina Florentina		august 2020
Responsabil		Data

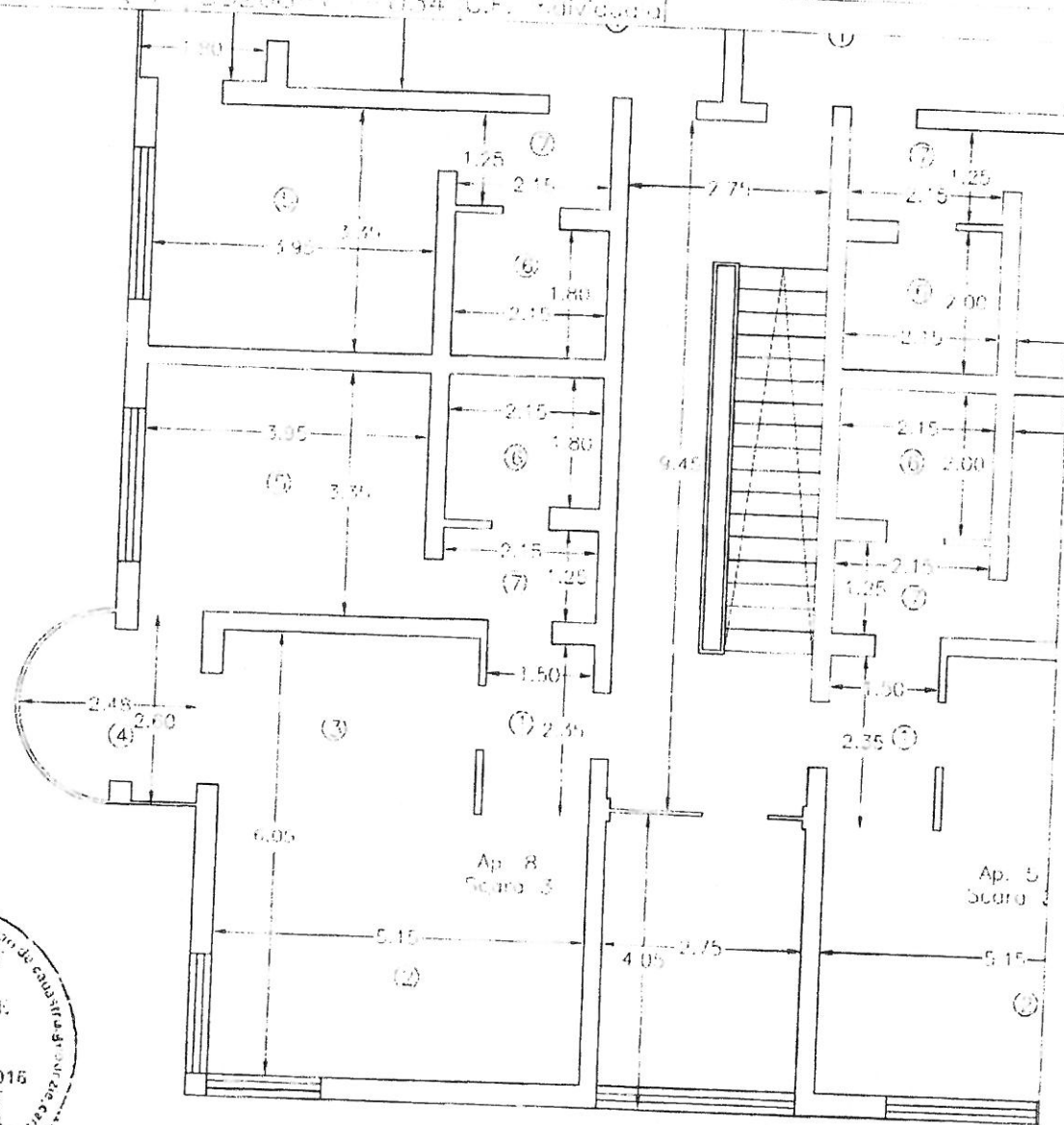


Semnat digital de SIMONA IZVANARIU

Clasa III

RELEVÉU APARTAMENT 8 ETAJ 1 SCARA 3

Nr. Cadastral al terenului 33208	Suprafata 0563	Adresa imobilului Oravita, str. Zona Gard nr. 10
Cartea funciara colectiva nr 33208	33208	UE
Cod unitate individuala (U)	33208-31-1154	ORAVITA



CERTIFICAT DE AUTORIZARE
 Seria RO-B-J
 NR. 863/01.04.2016
 S.C. TOPOMAT HELMERT S.R.L.
 CLASA III

Nr. incaperi	Denumire incaperi	Suprafata utila mp
1	hol	3,5
2	camera de zi	18,8
3	bucatarie	6,5
5	dormitor	13,2
6	buc	4,2
7	sos	2,7
Suprafata utila= 59,9 mp		
8	Suprafata totala= 56,5mp	

ing. Valer Iuga-Femericiu

august 2020

Valer Iuga-Femericiu
 ing. arhitect

Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara
 CARAS-SEVERIN
 IZVANARIU SIMONA
 Inspector

Semnat digital de
SIMONA IZVANARIU
 Data: 2020.09.07
 10:37:37 +03'00'

Nr. 326/61/18.11.2020

REFERAT DE APROBARE

A proiectului de hotarare privind apartamentarea imobilului cu nr. cadastral 33208-C1, in unitati individuale asa cum sunt identificate in anexa nr. 1 la hotarare.

Prezentul referat de aprobare este elaborat in conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ si din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.

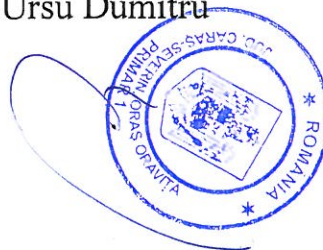
Baza legala a proiectului de hotarare supus hotararii o constituie Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996 actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara,

Luand in considerare solicitarile de cumparare a apartamentelor din blocul ANL din Zona Garii, de catre chiriasi,

In temeiul art: 129, 136, 139, 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Propun spre dezbatere si avizare de catre Comisia de specilitate nr. 2 si aprobare de catre Consiliul Local, a proiectului de hotarare susmentionat.

Primar
Jr. Ursu Dumitru



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
COMP. CADASTRU
NR. 32616 DIN 18.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Urmare a solicitarilor de cumparare a apartamentelor din blocul ANL din Zona Garii, nr. 10, facute de catre chiriasi acestora, avand in vedere ca un imobil se poate vinde numai dupa ce este intabulat in cartea funciara si conform Legii cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996 actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat , prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara, s-a executat o documentatie de apartamentare a imobilului cu nr. cad. 33208-C1, in unitati individuale asa cum sunt identificate in anexa nr. 1 la hotarare , apartamentare ce trebuie aprobata prin Hotarare a Consiliului Local.

Consilier
Ing. Igna Filofteia

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

PROIECT DE HOTARARE

privind dezlipirea din imobilul – proprietate privata a Orasului Oravita, inscris in CF nr. 1979 UAT Oravita, nr. top. 460/b/2----/a/b/2/1 „pasune” a suprafetelor de: 740 mp. „pasune” si 430 mp. „pasune”

Consiliul Local al Orasului Oravita intrunit in sedinta ordinara din data de.....2020;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului Orasului Oravita, raportul de specialitate al consilierului din Compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 7/1996, actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara;

In conformitate cu cu prevederile art. 197 alin 4 si art. 7 din Legea nr. 52/2003, privinnd transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul prevederilor art. 129 alin (1), lit. c, alin(6) lit. c, art. 196 alin(1) lit. a, art. 243, alin (1), lit. e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba dezlipirea din imobilul – proprietate privata a Orasului Oravita inscris in CF nr. 1979 UAT Oravita , nr. top. 460/b/2----/a/b/2/1 „pasune”, a suprafetelor de: 740 mp. „pasune” si 430 mp. „pasune”

Art. 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Orasului Oravita.

Art. 3. Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si avizierul Primariei Oravita si se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita, primarului Orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Caras-Severin.

Nr. _____
Din _____

Avizat pentru legalitate
Secretar general Jr. Babun-Iacob Gabriela

Presedinte de sedinta

Nr. 32615/18.11.2020

REFERAT DE APROBARE

A proiectului de hotarare privind dezlipirea din imobilul inscris in CF nr. 1979 UAT Oravita, nr. top. 460/b/2---/a/b/2/1, a suprafetelor de teren de mp. 740 mp. „pasune „si 430 mp. „pasune”

Prezentul referat de aprobare este elaborat in conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ si din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.

Baza legala a proiectului de hotarare supus hotararii o constituie Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996 actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare , receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara,

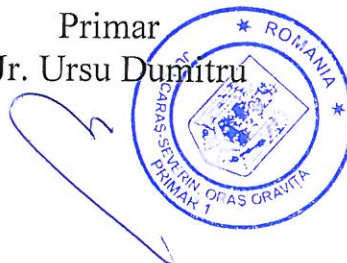
Luand in considerare cererea nr. 9137/03.06.2020 depusa de dl. Gavrilă Flavius, prin care solicita concesionarea unor suprafete de teren aflate in proprietatea Orasului Oravita-domeniul privat si situate in prelungirea proprietatii private de pe str. Racasdiei, nr. 74,

In temeiul art: 129, 136, 139, 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Inaintez Compartimentului cadastru prezentul referat de aprobare pentru intocmirea Raportului de specialitate,

Propun spre dezbatere si avizare de catre Comisia de specilitate nr. 2 si aprobare de catre Consiliul Local, a proiectului de hotarare susmentionat.

Primar
Jr. Ursu Dumitru



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
COMP. CADASTRU
NR. 32645 DIN 18.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Urmare a solicitarii d-lui Gavrilă Flavius, domiciliat în Oravita, str. Racasdiei, nr. 74, de a concesiona grădini intravilane în vederea desfășurării de activități agricole, aflate în proprietatea Orașului Oravita și care sunt situate în prelungirea proprietății private și conform Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996 actualizată și completată, coroborată cu Ordinul nr. 700/2014 prin care se aproba Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, s-au executat documentații cadastrale de dezlipire din imobilul înscris în CF nr. 1979 UAT Oravita nr. top. 460/b/2---/a/b/2/1 „pasune”, a suprafețelor de: 740 mp. „pasune” și 430 mp. „pasune”, dezlipiri ce trebuie aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local.

Consilier cadastru
Ing. Igna Filofteia

Igna Filofteia

Urbanism
04.06.2020

75 Cămin

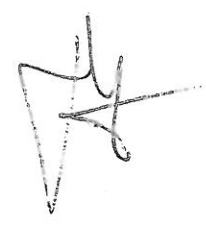
Primăria Oravite

ORAȘUL ORAVITA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 9137
Din 03.06 Anul 2020

Subsemnatul Gavrilă Flevis, domiciliat în Oravite, str. Republicii, nr. 74, prin prezenta solicit concesionarea sau cumpararea terenului situat in zona prelungirea proprietății mele mai sus menționate.

Oravite

03.06.2020



0773.848705

DOCUMENTAȚIE



OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CARAS SEVERIN
BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ORAVITA
EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
pentru
INFORMARE

Cartea funciară cu nr. 1979

Comuna/ Oraș/ Municipiu UAT ORAVITA

A. Partea I-a

Nr.crt.	Nr. Top.	Descrierea imobilului	Suprafața În mp.	Observații
51	460/b/2.../a/b/2/1	Pasune	185250	Imobil aflat sub incidenta art. 3 alin. (1) din Legea nr. 17/2014

B. Partea a II-a

Nr.crt.	Înscrieri privitoare la proprietate	Observații
1	ORAS ORAVITA - Domeniul privat - succesiune vacanta , cu act sentinta civila nr.49/2008 - incheierea de CF nr.13631/08.07.2008	

C. Partea a III- a

Nr.crt.	Înscrieri privitoare la sarcini	Observații
	NU SUNT	

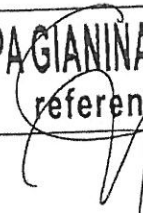
Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.
Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.
S-a achitat tariful de - lei prin chitanța nr. -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr.2.7.2.

Asistent - registrator,
MICLAU MIHAELA DORINA

03.08.2020



POPA GIANINA AURA
referent



PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1: 1000

Cadastral	Suprafata masurata (mp)	Adresa imobilului
	740	LOC_ORAVITA_STR.RACASDIEI
Cartea Funciara nr.		Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)
		ORAVITA

A. Date referitoare la teren

Categoria de folosinta	Suprafata [mp]	Mentii
P	740	Pasune intravilan
Total	740	teren imprejmuit , provenit din nr.top.460/b/2...c/b/2/1,CF1979 UA1 Oravita din CF Vechi 276 Oravita Romana

B. Date referitoare la constructii

Destinatia	Suprafata construita la sol [mp]	Mentii
Total		

Suprafata totala masurata a imobilului =740mp
Suprafata din act =740mp

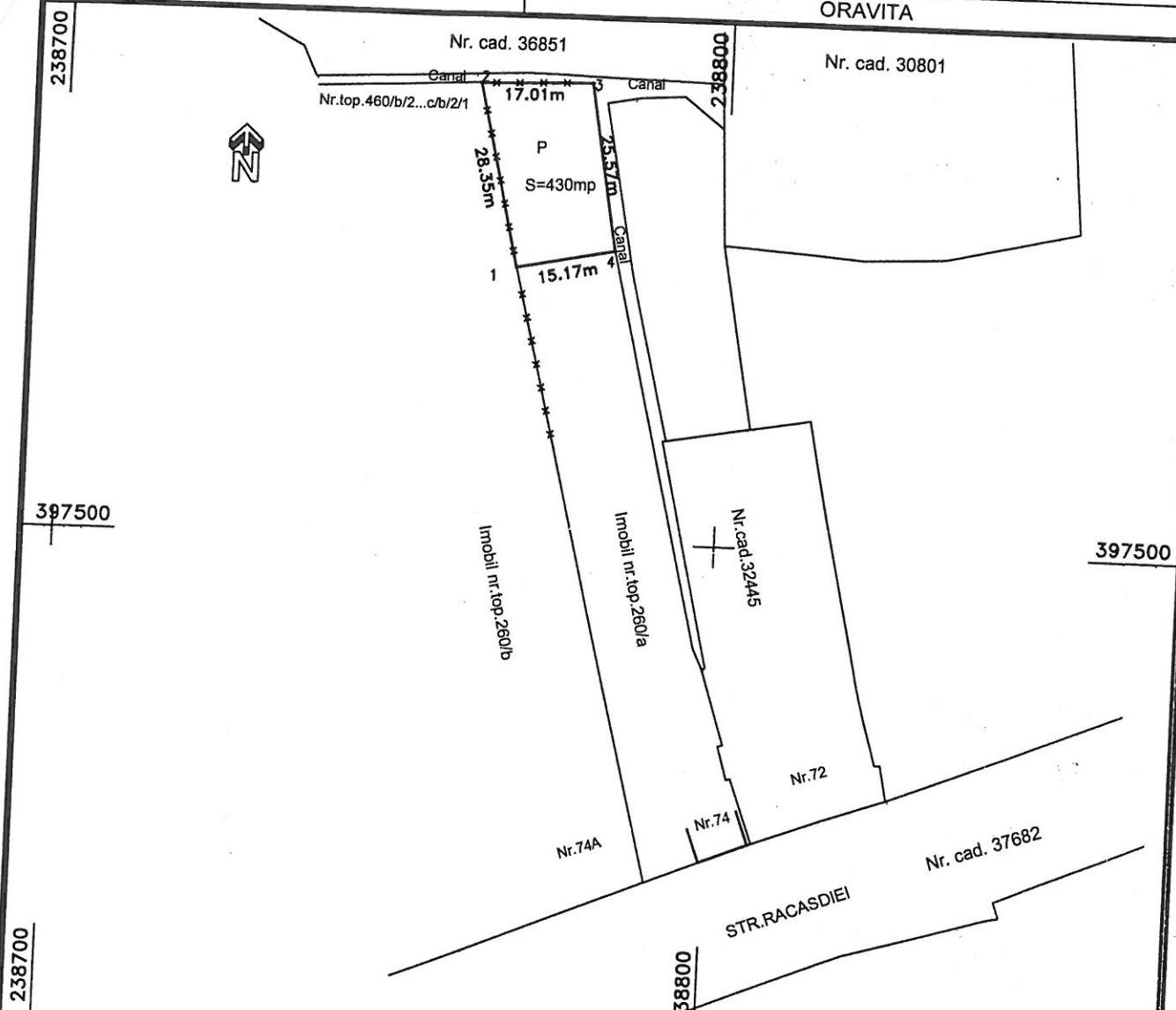
<p>CERTIFICAT DE EXECUTIE</p> <p>Executant: ING. ANGELA NEDA</p> <p>Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespundenta acestora cu realitatea din teren</p> <p>26.10.2010</p> <p>NEDA</p> <p>Semnatura si stampila</p>	<p>Inspector:</p> <p>Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral</p> <p>Semnatura si parafa</p>
Data: IULIE 2020	Data:

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

ANEXA-NR.1:35

Scara 1:1000

cadastral	Suprafata masurata (mp)	Adresa imobilului
	430	LOC_ORAVITA_STR.RACASDIEI
Cartea Funciara nr.		Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)
		ORAVITA



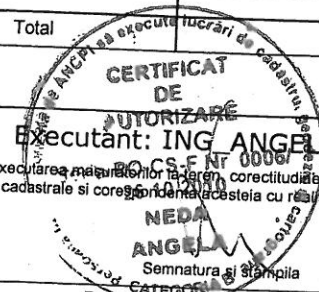
A. Date referitoare la teren

Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiuni
P	430	Pasune intravilan
Total	430	Teren imprejmuit , provenit din nr.top.460/b/2...c/b/2/1,CF1979 UAT Oravita din CF Vechi 276 Oravita Romana

B. Date referitoare la constructii

Destinatia	Suprafata construita la sol (mp)	Mentiuni
Total		

Suprafata totala masurata a imobilului =430mp
Suprafata din act =430mp



Executant: **ING. ANGELA NEDA**

Confirm executarea planului si corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corectitudinea acestuia cu realitatea din teren

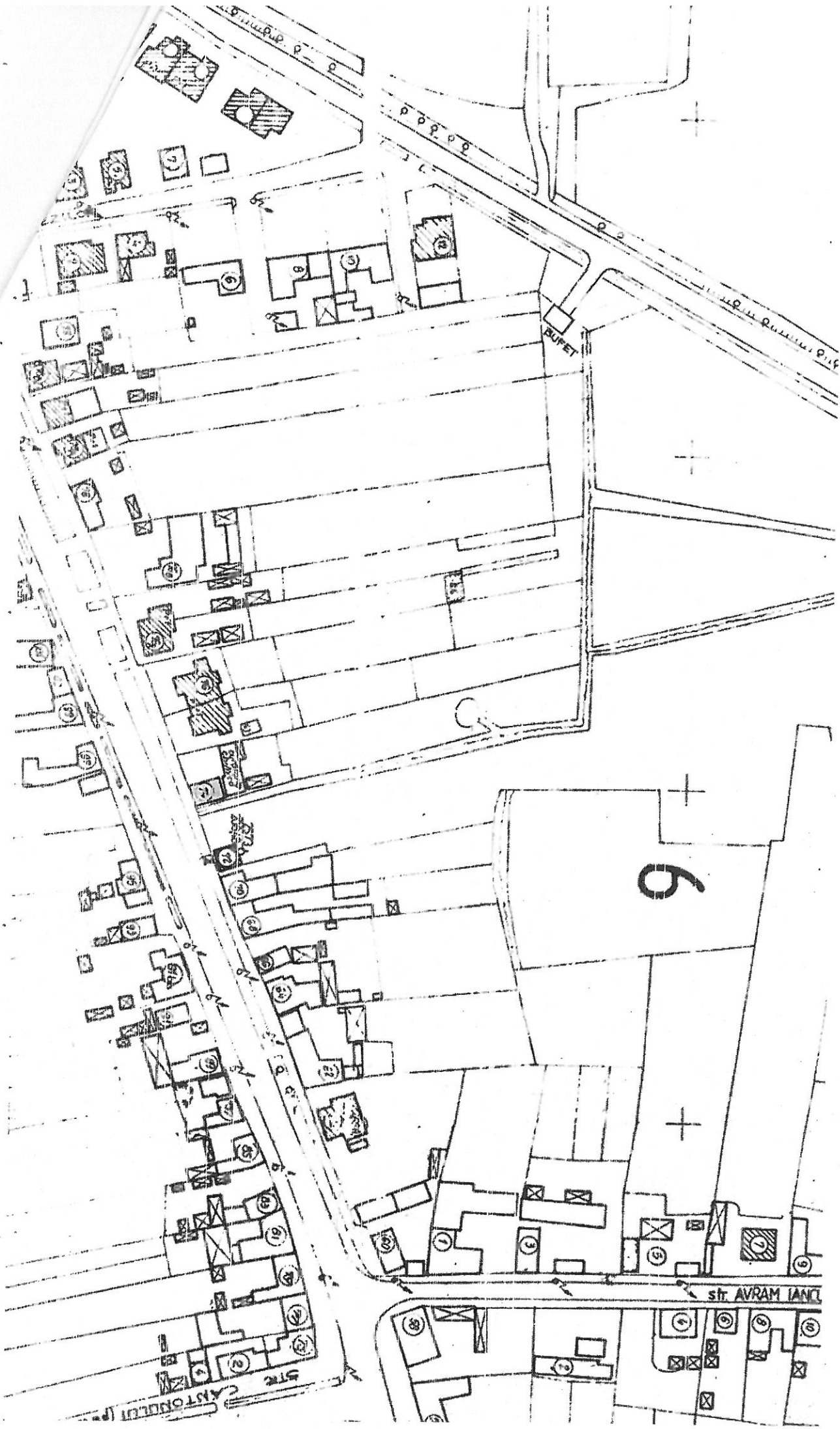
Semnatura si stampila
Data: **JULIE 2020**

Inspector:

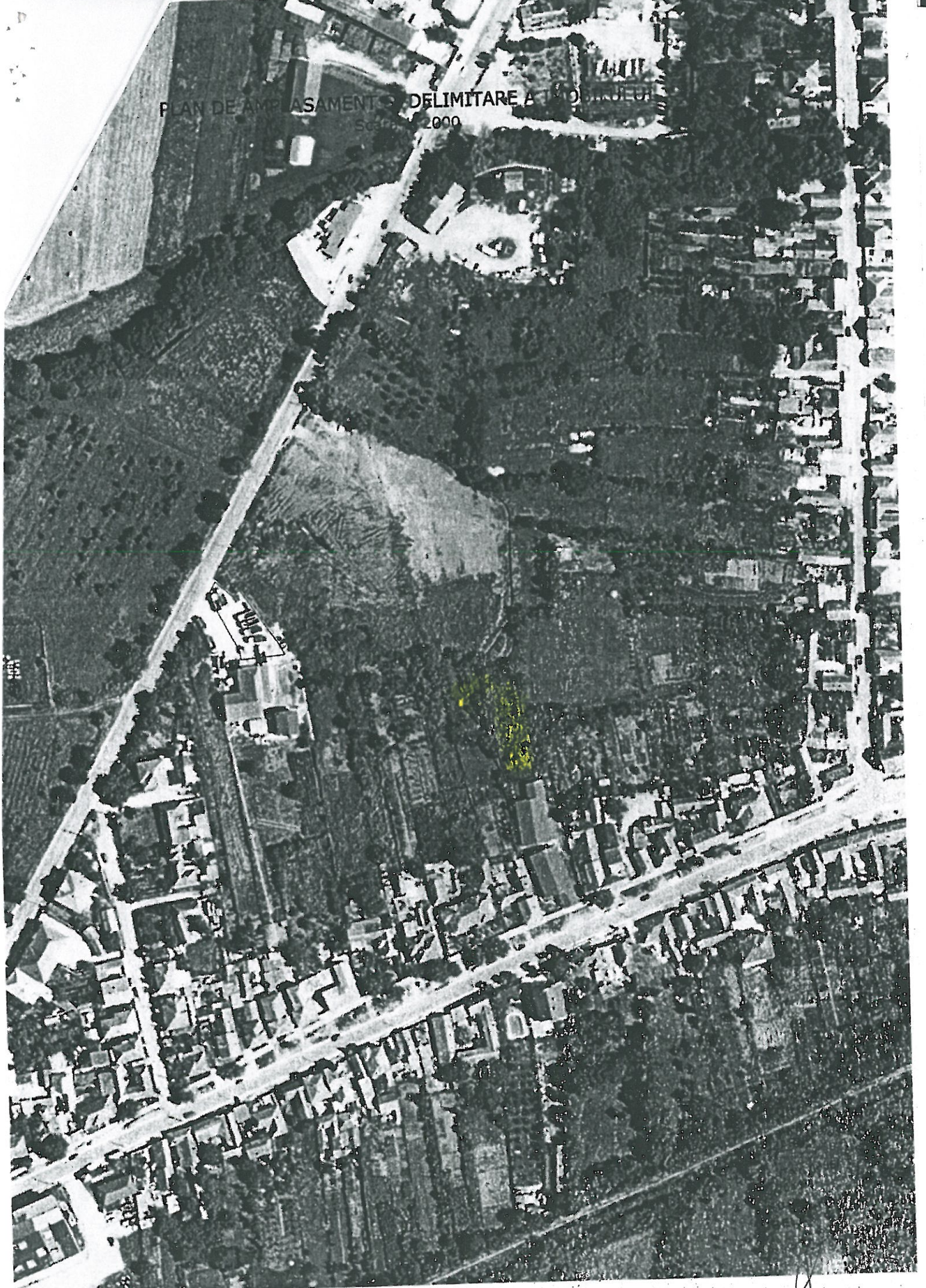
Confirm introducerea imobilului în baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral

Semnatura si parafa

Data:



PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A T.C. OBIECTULUI
SC. 1/2000



Handwritten signature or initials

11

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

PROIECT DE HOTARARE

privind dezlipirea din imobilul inregistrat in CF nr. 30771 Oravita, nr. top. 1982/a/2, a suprafetei de 18 mp. „curti-constructii”

Consiliul Local al Orasului Oravita intrunit in sedinta ordinara din data de.....2020;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului Orasului Oravita, raportul de specialitate al consilierului din Compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 7/1996, actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inregistrare in evidentele de cadastru si carte funciara;

In conformitate cu prevederile art. 197 alin 4 din OUG nr. 57/2019 si art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul prevederilor art. 129 alin (1), lit. c, alin(6) lit. c, art. 196 alin(1) lit. a, art. 243, alin (1), lit. e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba dezlipirea din imobilul inregistrat in CF nr. 30771 Oravita, nr. top. 1982/a/2, a suprafetei de 18 mp. „curti-constructii”.

Art. 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Orasului Oravita.

Art. 3. Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si avizierul Primariei Oravita si se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita, primarului Orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Caras-Severin.

Nr. _____
Din _____

Avizat pentru legalitate
Secretar general Jr. Babun-Iacob Gabriela

Presedinte de sedinta

Nr. 326/4 / 18.11.2020

REFERAT DE APROBARE

A proiectului de hotarare privind dezlipirea din imobilul inregistrat in CF nr. 30771 Oravita, nr. top. 1982/a/2 Oravita Romana, a suprafetei de teren de 18 mp. „curti-constructii”

Prezentul referat de aprobare este elaborat in conformitate cu prevederile art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ si din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.

Baza legala a proiectului de hotarare supus hotararii o constituie Legea cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996 actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inregistrare in evidentele de cadastru si carte funciara,

Luand in considerare cererea nr. 31673/3.11.2020 depusa de dl. Gruia Meila, prin care solicita aprobarea dezlipirii unei suprafete de teren de 18 mp., pentru a putea inregistra dreptul de proprietate asupra garajului construit in baza autorizatiei de construire nr. 34/1994;

In temeiul art: 129, 136, 139, 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Propun spre dezbatere si avizare de catre Comisia de specialitate nr. 2 si aprobare de catre Consiliul Local, a proiectului de hotarare susmentionat.

Primar
Jr. Ursu Dumitru



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
COMP. CADASTRU
NR. 326/4 DIN 18.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Urmare a solicitarii d-lui Gruia Meila, domiciliat in Oravita, str. Zona Garii, bl. D10, sc. B, ap. 2, de a intabula garajul edificat in baza autorizatiei de construire nr. 34/18.05.1994 pe terenul concesionat prin contractul de concesiune nr. 1652/08.04.1994 de la Orasul Oravita si conform Legii cadastrului si publicitatii imobiliare nr. 7/1996 actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat , prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara, s-a executat o documentatie cadastrala de dezlipire din imobilul inscris in CF nr. 30771 Oravita nr. top. 1982/a/2 Oravita Romana, a suprafetei de 18 mp. „curti-constructii”(in proprietatea Orasului Oravita-domeniul privat, conform HCL nr. 9/2000 poz.42) , dezlipire ce trebuie aprobata prin Hotarare a Consiliului Local.

Consilier
Ing. Igna Filofteia



Cadastru
04.11.2020

ORAȘUL ORAVIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 37673
Din 03 11 Anul 2020

Catre

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ORAVITA

Subsemnatul GRUIA MEILA, proprietar al garajului situat in Zona Garii, construit in anul 1994 conform autorizatiei de construire nr.34/18.05.1994, pe terenul aflat in concesiune conform contractului 1652/08.04.1994,

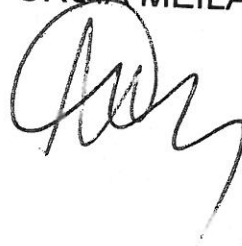
Va rog sa aprobatii dezlipirea suprafetei de 18mp teren din imobilul inscris in cartea funciara 30771 Oravita, CF vechi 2389 Oravita Romana, nr.top.1982/a/2, aferenta garajului, pentru formarea unei carti funciare in care sa se inscrie dreptul de concesiune si garajul.

Anexez prezentei 1 copie extras CF, 1 PAD intocmit de ing.NEDA ANGELA, 1 „Plan de incadrare in zona”, 1 copie CI, 1 copie contract de concesiune si act aditional, 1 copie „Autorizatie de construire”.

Data:

03.11.2020

GRUIA MEILA



0760807045

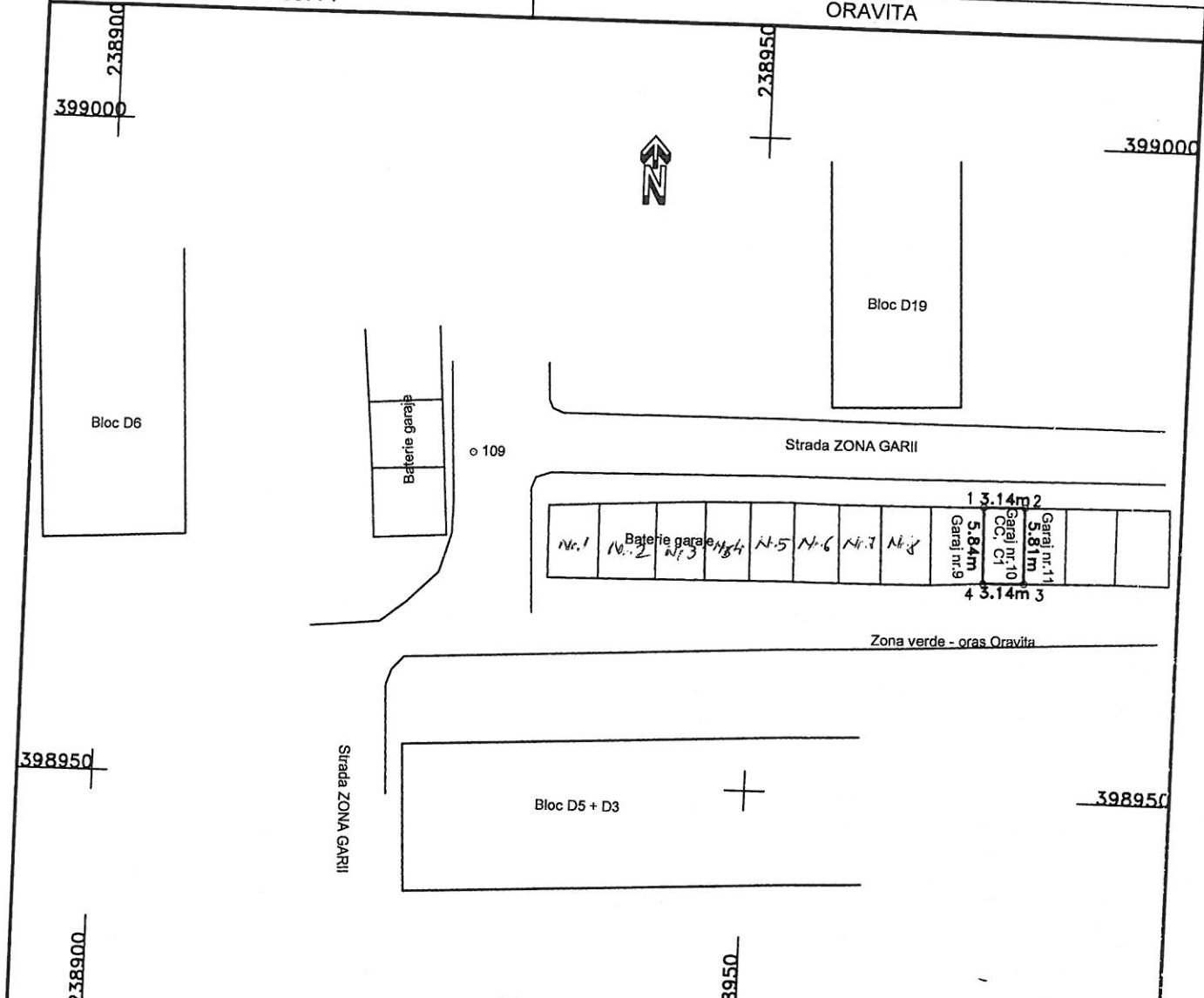
PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

ANEXA NR. 1.35

Scara 1:500

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp)	Adresa imobilului
-	18	LOC_ORAVITA_STR_ZONA_GARII

Cartea Funciara nr.	Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)
30771	ORAVITA



Nr. 1	Baterie garaje Nr. 2	Nr. 3	Nr. 4	Nr. 5	Nr. 6	Nr. 7	Nr. 8	Garaj nr. 9	Garaj nr. 10	Garaj nr. 11
								5,84m	5,81m	5,81m
								1 3.14m 2	3.14m 2	3.14m 2
								4 3.14m 3	3.14m 3	3.14m 3

A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata [mp]	Mentiuni
1	CC	18	CURTI_CONSTRUCTII
Total		18	Imobil provenit din CF 30771 Oravita, CF vechi 2389 Oravita Romana, top. 1982/a/2 Este ocupat de constructie

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatia	Suprafata construita la sol [mp]	Mentiuni
C1	CA	18	GARAJ_S_CONSTR_DESF=18_MP
Total		18	

Suprafata totala masurata a imobilului = 18mp
Suprafata din act = 18mp

Executant: ING. ANGELA NEDA 0806/ nr. 0006/26.1012010
Confirm executarea masuratorii pe teren, corectiunile si completarea documentatiei cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren.

Inspector:
Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral



Data: NOIEMBRIE 2020

Data:

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 30771 Oravița

Nr. cerere	21637
Ziua	18
Luna	09
Anul	2019
Cod verificare	
	
100073673566	

TEREN Intravilan

A. Partea I. Descrierea Imobilului

Nr. CF vechi: 2389 Oravița Romana

Adresa: Loc. Oravița, Jud. Caraș-Severin

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	Top: 1982/a/2 Oravița Romana	3.999	

B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
2017 / 21/12/1976 Decret nr. 712/1966;	
B1 Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Expropriere, cota actuala 1/1 1) STATUL ROMAN OBSERVAȚII: (provenita din conversia CF 2389 Oravița Romana)	A1 / B.2
2952 / 18/03/2011 Act Administrativ nr. 34, din 07/03/2011 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA (act administrativ nr. 3358/09-03-2011 emis de PRIMARIA ORAVITA; act administrativ nr. 9/26-01-2000 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA; Documentatia tehnica cadastrala avizata la data de 04.04.2011);	
B2 - din suprafata de 4072 mp se dezlipeste suprafata de 18 mp , care se va regasi in CF E 31885 UAT ORAVITA , iar in CF 30771 UAT ORAVITA ramine suprafata de 4054 mp in favoarea Statului Roman de sub B1	A1
2953 / 18/03/2011 Act Administrativ nr. 34, din 07/03/2011 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA (act administrativ nr. 3358/09-03-2011 emis de PRIMARIA ORAVITA; act administrativ nr. 9/26-01-2000 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA; Documentatia tehnica cadastrala avizata la data de 31.03.2011);	
B3 - din suprafata de 4054 mp se dezlipeste suprafata de 18 mp , care se va regasi in CF E 31873 UAT ORAVITA , iar in CF 30771 UAT ORAVITA ramine suprafata de 4036 mp in favoarea Statului Roman de sub B1	A1
2954 / 18/03/2011 Act Administrativ nr. 34, din 07/03/2011 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA (act administrativ nr. 3358/09-03-2011 emis de PRIMARIA ORAVITA; act administrativ nr. 9/26-01-2000 emis de CONSILIUL LOCAL ORAVITA; Documentatia tehnica cadastrala avizata la data de 01.04.2011);	
B4 - din suprafata de 4036 mp se dezlipeste suprafata de 18 mp , care se va regasi in CF E 31881 UAT ORAVITA , iar in CF 30771 UAT ORAVITA ramine suprafata de 4018 mp in favoarea Statului Roman de sub B1	A1
2802 / 19/02/2014 Act Administrativ nr. 145, din 20/12/2013 emis de Hotarrare Consiliul Local Oravita (act administrativ nr. 47/06-01-2014 emis de Primaria oras Oravita; act administrativ nr. 9/26-01-2000 emis de HCL Oravita; act administrativ nr. 9347/11-06-2013 emis de BCPI Oravita);	
B5 in baza HCL 145/20.12.2013 si a Documentatiei tehnice cadastrale avizata in data de 03.06.2014 de OCPI CS, se dezlipeste suprafata de 19 mp din suprafata de teren de 4018 mp de sub A1, si se transnoteaza in CFE 33814 UAT Oravita, iar in CF 30771 UAT ORAVITA ramine suprafata de 3999 mp in favoarea Statului Roman de sub B1	A1

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
--	-----------

C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini		Referințe
2017 / 21/12/1976		
Decret nr. 712/1966:		
C1	Intabulare, drept de ADMINISTRARE, dobândit prin Conventie, cota actuala 1/1	A1
	1) CONSILIUL POPULAR ORAS ORAVITA	
	<i>OBSERVAȚII: (provenita din conversia CF 2389 Oravita Romana) operativa</i>	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
Top: 1982/a/2 Oravița Romana	3.999	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL

Geometria pentru acest imobil nu a fost g. sit.

Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Taria	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	alte	DA	3.999	.	.	1982/a/2 Oravița Romana	

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul Informatic Integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al Instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.
 Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpl.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în anet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

18/09/2019, 19:12

CONTRACT DE CONCESIUNE

Intre Primăria oraşului Oravița, reprezentată prin Colicue Adrian - vice - primar, Neda Eugen - director, și d-nul Spiru M. L. domiciliat în Oravița str. Zona Garii nr. 1/100? primii în calitate de concedent, iar următorii în calitate de concesionari, a intervenit prezentul contract de concesiune.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.1. Obiectul contractului constă în cedarea și respectiv preluarea în concesiune a terenului situat în ORAVITA str. Zona Garii nr. 71/2 în suprafață de 18 m.p., indentificat conform plan de situație.

ART.2. Predarea-primirea terenului concesionat sunt consemnate într-un proces-verbal (anexa 1).

ART.3. Destinația terenului concesionat este aceea de: construcție garaj proprietate personală.

II. TERMENUL CONCESIUNII

ART.4. Durata concesiunii este de 29 (douăzecișnouă ani).

III. PREȚUL CONCESIUNII

ART.5. Prețul concesiunii constă într-o redevență valorică de conf.P.V. 204 anual, ce urmează a fi indexată anual, în funcție de rata inflației. 6500/01/1995

ART.6. Cuantumul redevenței valorice a fost stabilit conf. Anexei nr.2 la prezentul contract conf. procesului verbal de licitație.

Plata redevenței se va face în două rate anuale, a câte 50% fiecare din valoarea redevenței, prima până la cel târziu la 31.05. a anului în curs, iar cea de-a doua până la 31. X. a aceluși an. Neplata la aceste termene atrage după sine o penalitate de 0,5% pe fiecare zi de întârziere.

Modul de efectuarea plăților este fie prin virament în contul nr.630470111 deschis la BASA Oravița, sau direct la Circumscripția Fiscală Oravița.

CAP. IV. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE CONCEDENTULUI

ART.7. a9 Obligațiile și drepturile concedentului

1. Se pune la dispoziția concesionarului terenul supus concesiunii la data încheierii procesului-verbal de predare-primire.

2. Concedentul poate rezilia, în mod unilateral, după prealabila notificare a concesionarului contractului de concesiune:

2.1. În situațiile în care concedentul nu respectă destinația inițială a terenului concesionat,

2.2. La subconcesiunarea sau cesionarea contractului de concesiune unui tert.

2.3. În situația în care plata redevenței întârzie mai mult de 15 zile

lucratoare de la termenele scadente stabilite.

2.4. In cazul in care un interes public major și imediat o cere, contractul de concesiune poate fi, de asemenea, reziliat.

ART.8. Obligatiile și drepturile concesionarului

a) Concesionarul are obligația de a folosi terenul concesionat în strictă conformitate cu destinația stabilită prin prezentul contract.

Orice modificare în sensul celor de mai sus se poate realiza numai cu acordul prealabil scris al concedentului și cu modificarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

b) Subconcesionarea sau cesiunea contractului de concesiune este permisă numai cu acordul prealabil scris al concedentului.

c) În situații motivate, concesionarul are drept la prelungirea limitată a termenului de concesiune.

d) În caz de demontare unilaterală a contractului de către concesionar, pentru motive întemeiate, obligația lui de plată se va limita doar la anul în curs.

Cap.V. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

ART.9. Pentru nerespectarea clauzelor contractuale, atât concedentul cât și concesionarul, datorează despăgubiri.

ART.10. Litigiile de orice fel între părțile contractante se soluționează de fapt actele de drept comun.

Cap.VI. CLAUZE SPECIALE

ART.11. Concesionarul se obligă ca înainte de începerea construcției să execute drumul de acces pe cheltuiala sa în conformitate cu avizul biroului de urbanism și amenajare teritoriu.

Concesionarul se obligă să achite contravaloarea procurării și plantării a trei arbori la solicitarea în scris a Consiliului Local oraș CRAVITA.

Prezentul contract de concesiune s-a încheiat azi 8.04.1994
Într-un număr de 3 exemplare.



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR CONSILIUL LOCAL
Jr. Constanța Sirou

CONCESIONAR,



Christina

3719

6500

2821

900

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
NR. 1652/1994

ACT ADITIONAL
LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR.1652/1994

ORASUL ORAVITA, cu sediul in Oravita, str. 1 Decembrie 1918, nr. 60, reprezentat prin primar, jr. Dumitru Ursu, Cod Fiscal 3227963, in calitate de titular al dreptului de proprietate asupra spatului cu alta destinatie decat cea de locuinta

si

D-nul GRUIA MEILA avand domiciliul in ORAVITA, STR. ZONA GARII, BL. D 10, SC. B, AP. 2, JUD. CARAS-SEVERIN;

Au convenit sa incheie prezentul Act Aditional la LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR 1652/1994 cu priviro la:

- Cuanumul redeventei se va actualiza cu rata inflatiei, in conformitate cu prevederile din Hotararea Consiliului Local Oravita nr. 197/23.12.2019 privind actualizarea cu rata inflatiei, in procent de 4,6 % a redeventelor si chiriilor izvorate din derularea contractelor de concesiune si inchiriere incheiate de care UAT ORAVITA, suma rezultata fiind in cuantum de 105 lei.

Celelalte prevederi ale contractului vor ramane neschimbate;

Prezentul act aditional a fost incheiat in doua exemplare, cate una pentru fiecare parte, si produce efecte juridice incepand cu data semnarii lui de catre parti.

1 PRIMAR
JR. DUMITRU URSU



GRUIA MEILA

SECRETAR GENERAL UAT
BABUN - IACOB GABRIELA

JS

Proiectul lucrărilor, nr. _____ a fou _____

SIRIA PATRIN cu sediul în județul CARPS-LEVA
municipiul _____ orașul _____ sectorul _____
comuna _____ satul _____
cod poștal 170 strada 20179 nr. 9

DURATA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR NU VA DEPĂȘI 2 LUNI ZILE

PREZENTA AUTORIZAȚIE ESTE VALABILĂ 2 LUNI DE LA DATA ELABORĂRII ZILE

Documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare, fac parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage pierderea valabilității acesteia și se va urmări aplicarea prevederilor legii.

PRIMAR
[Signature]
Sec

L.S.

SECRETAR,

ARHITECT ȘEF,

TEHNICIAN URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Taxa pentru autorizare în valoare de 10000 lei a fost achitată cu chitanței nr. 477 din 1505 1994 direct

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului la data de 1505 1994 de 1 exemplar(e) din documentația tehnică și avizele prezentate, vizate spre neschimbare prin poștă

PRELUNGIT VALABILITATEA CU _____ LUNI ZILE

PRIMAR,

SECRETAR,

L.S.

ARHITECT ȘEF,

TEHNICIAN URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Data prelungirii valabilității _____ 199__

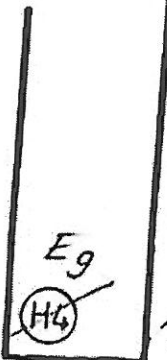
Achitat taxa de _____ lei conform chitanței nr. _____ din _____ direct

Transmis solicitantului la data de _____ 199__ prin poștă

TITULARUL AUTORIZAȚIEI LUCRĂRILOR ESTE OBLIGAT:

1. Să anunțe primăriei data începerii lucrărilor autorizate prin trimiterea cu cel puțin 5 zile înainte a formularului anexat autorizației.
2. Să anunțe organului teritorial al Inspecției de Stat pentru Calitatea Construcțiilor data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea cu cel puțin 30 zile înainte a formularului anexat autorizației.
3. Să păstreze în perfectă stare pe șantier autorizația de construire și documentația vizată spre neschimbare pe care le va prezenta la cerere, pe toată durata executării lucrărilor, organelor însărcinate cu controlul, potrivit legii.
4. În cazul în care pe parcursul lucrărilor se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadre de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze lucrările și să ia măsuri de pază și să anunțe imediat emitentul autorizației.
5. Reluarea lucrărilor se va face numai cu acordul organismului de specialitate.
5. Să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și a mediului înconjurător, în conformanță cu normele generale și locale.
6. Să transporte la _____ materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma construirii, și să desființeze construcțiile provizorii de după terminarea lucrărilor, în limita termenului stabilit prin autorizația de construire.

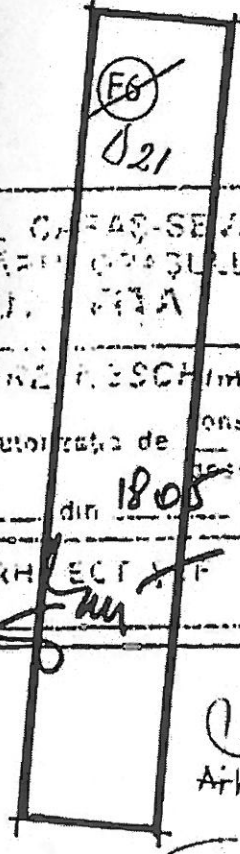
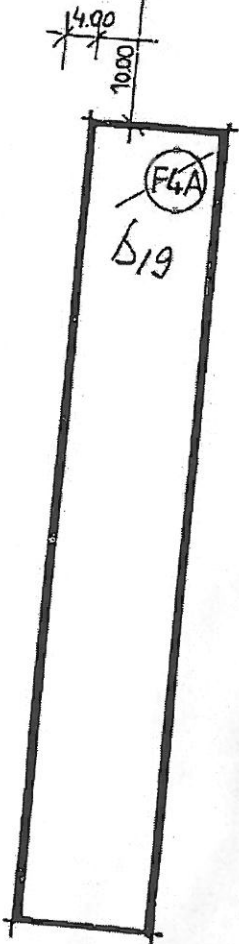
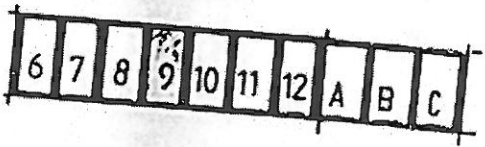
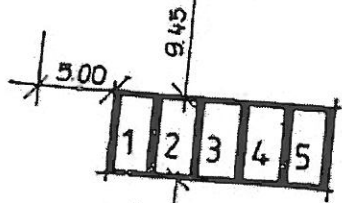
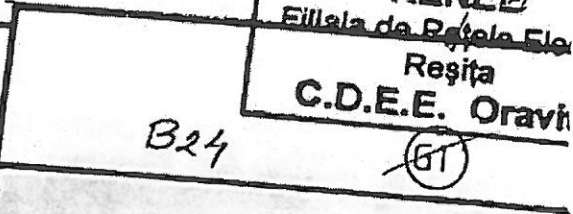
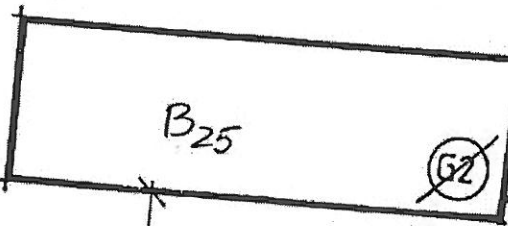
*) Se completează numărul proiectului și data elaborării



VIZAT PRESCOMIS *[Signature]*

RENEL: *[Signature]*

RENEL
 Filiala de Proiecte Ele.
 Resita
 C.D.E.E. Oravh



JUDETUL CARAS-SEVERIN
 PRIMĂRII ORĂȘULUI
 OR. RESITA

VIZAT SERIE P. RESCHIMBĂRI
 Anual la autoritatea de construcții
 Nr. 34 din 18.05 1905

ARHITECT *[Signature]*

AMPLASAMENT STABILIT CONF.
 PR. NR. 3225/98-E1-ED.
 I.P.J. RESITA

DESENAT:
 Arh. MATEI CONSTANTIN

PLAN DE SITUATIE SC.1:500

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind aprobarea documentatiei necesare delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta ordinara din data de .2020 ;
Avand in vedere referatul de aprobare a primarului orasului Oravita nr.32705/20.11.2020, raportul de specialitate nr.32703/20.11.2020 al compartimentului de mediu, Nota de fundamentare nr.32704/20.11.2020 si avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.2 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile :

- art.30 alin.8, 12, 13,14, art.31 alin.2 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice ;
- art.12 alin.1-3, art.13 alin.1-3, art.32 din Legea nr.101/2006 privind serviciile publice de salubritate a localitatilor si ale Ordinului ANRSC nr.110/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localitatilor ;

In conformitate cu prevederile art.197 alin.(4) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ si art.7 din Legea nr.52/2003,privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.7,lit.n art.1, art.art.196 alin.1,lit.a, art.243 alin.1, lit.a, art.311, 312, 131, 314 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba documentatia necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice.

Art.2. Se aproba studiul de oportunitate, caietul de sarcini si instructiunile pentru ofertanti in vederea delegarii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice, conform Anexelor la prezenta hotarare.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza serviciul de urbanism si amenajarea teritoriului, compartimentul mediu si compartimentul de achizitii publice din cadrul Primariei Oravita.

Art.4. Prezenata hotarare se va comunica serviciului de urbanism si amenajarea teritoriului , compartimentelor de resort din cadrul Primariei Oravita,Primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetul Caras-Severin.

Nr. _____
Din 11.2020

Presedinte de sedinta
consilier

Avizat de legalitate
Secretar general UAT

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORAS ORAVITA
PRIMAR
NR

ORAȘUL ORAVIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr 32405
Din 20.11 Anul 2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

Conform legii, gestiunea delegata se realizeaza pe baza unui contract de delegare a gestiunii. Art. 13 alin. 3 din Legea 101/2006 mentioneaza ca procedura de atribuire si regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localitatilor sunt cele stabilite de consiliile locale conform prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii.

In conditiile in care legea speciala in materia salubritatii identifica exact tipul de contract care se va incheia si in conformitate cu prevederile art. 30 alin. 6 din Legea 51/2006 contractul de delegare a gestiunii este un contract prin care o unitate administrativ teritoriala, in calitate de delegatar, atribuie, pe o perioada determinata, unui operator licentiat, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si raspunderea sa, dreptul si obligatia de a presta un serviciu de utilitati publice sau activitati din componenta acelui serviciu, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului prestat, consideram ca, in cazul in care se va aproba de catre Consiliul Local, delegarea activitatii din cadrul serviciului de salubritate, contractul ce urmeaza a fi intocmit se circumscrie sferei contractelor de delegare a gestiunii, iar procedura de achizitie este cea reglementata prin OUG 34/2006.

Localitatea nu dispune de o infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului de salubritate, in speta de un sistem de salubritate asa cum este definit si descris la art. 4 din Legea nr. 101/2006, astfel incat dreptul si obligatia de exploatare a unei astfel de infrastructuri ar fi lipsit de obiect, daca operatorul nu o va crea cu mijloace proprii. Deci, prin contract, autoritatea publica poate sa atribuie operatorului doar obligatia de a crea respectiva structura, dreptul de a o exploata cu scopul realizarii obligatiei de a presta serviciul public si dreptul corelativ acesteia. Practic, autoritatea publica locala va delega niste obligatii si va acorda concursul in realizarea lor, mentinandu-si, insa, dreptul de control asupra activitatii si rezultatelor acesteia.

Delegarea gestiunii se realizeaza pe baza unei Hotarari a Consiliului Local adoptata in urma realizarii unui studiu de fundamentare.

Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate se realizeaza printr-o procedura de licitatie deschisa in conformitate cu prevederile OUG 34/2006 cu adaugirile si completarile ulterioare de salubritate si a cheltuielilor de investitii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislatiei in vigoare privind finantele publice locale, in ceea ce priveste initierea, damentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a principiilor prevazute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, precum si a urmatoarelor principii:

a) recuperarea integral prin tarife, taxe speciale sau subventii de la bugetul local a costurilor de operare si a investitiilor pentru infiintarea, reabilitarea si dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) mentinerea echilibrului contractual.

PRIMAR
JR. Dumitru Ursu



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesare delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice.

Prezentul raport de specialitate are ca punct de plecare Studiul de Fundamentare si are ca scop prezentarea considerentelor si circumstantelor de natura juridica si economica care determina delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice.

Conform legii, gestiunea delegata se realizeaza pe baza unui contract de delegare a gestiunii. Art. 13 alin. 3 din Legea 101/2006 mentioneaza ca procedura de atribuire si regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localitatilor sunt cele stabilite de consiliile locale conform prevederilor OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii. In conditiile in care legea speciala in materia salubritatii identifica exact tipul de contract care se va incheia si in conformitate cu prevederile art. 30 alin. 6 din Legea 51/2006 contractul de delegare a gestiunii este un contract prin care o unitate administrativ teritoriala, in calitate de delegatar, atribuie, pe o perioada determinata, unui operator licentiat, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si raspunderea sa, dreptul si obligatia de a presta un serviciu de utilitati publice sau activitati din componenta aceluasi serviciu, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico- edilitara aferenta serviciului prestat, consideram ca, in cazul in care se va aproba de catre Consiliul Local, delegarea activitatii din cadrul serviciului de salubritate, contractul ce urmeaza a fi intocmit se circumscrie sferei contractelor de delegare a gestiunii, iar procedura de achizitie este cea reglementata prin OUG 34/2006.

Localitatea nu dispune de o infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului de salubritate, in speta de un sistem de salubritate asa cum este definit si descris la art. 4 din Legea nr. 101/2006, astfel incat dreptul si obligatia de exploatare a unei astfel de infrastructuri ar fi lipsit de obiect, daca operatorul nu o va crea cu mijloace proprii. Deci, prin contract, autoritatea publica poate sa atribuie operatorului doar obligatia de a crea respectiva structura, dreptul de a o exploata cu scopul realizarii obligatiei de a presta serviciul public si dreptul

Legea nr. 101/2006, astfel incat dreptul si obligatia de exploatare a unei astfel de infrastructuri ar fi lipsit de obiect, daca operatorul nu o va crea cu mijloace proprii.

Deci, prin contract, autoritatea publica poate sa atribuie operatorului doar obligatia de a crea respectiva structura, dreptul de a o exploata cu scopul realizarii obligatiei de a presta serviciul public si dreptul corelativ acesteia. Practic, autoritatea publica locala va delega niste obligatii si va acorda concursul in realizarea lor, mentinandu-si, insa, dreptul de control asupra activitatii si rezultatelor acesteia.

Costurile implementarii unui sistem de salubritate, la standarde europene, asa cum reiese si din Studiul de Fundamentare, nu pot fi acoperite de bugetul local, in acest moment, fara bulversari majore ale activitatii. Deci, din punct de vedere economic, solutia delegarii de gestiune este optima, deoarece comunitatea, pe baza unor investitii facute de un operator privat, poate beneficia, in termen scurt, de un serviciu de calitate ridicata, in schimbul platii unei taxe rezonabile.

In raport de alocarile bugetare pe care le poate face, Consiliul poate sa decida asupra valorii acestei taxe, deoarece legea permite subventionarea activitatii de salubritate de la bugetul local, fara a impune vreo restrictie.

Concluzii:

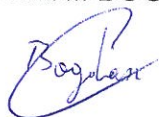
Delegarea gestiunii se realizeaza pe baza unei Hotarari a Consiliului Local adoptata in urma realizarii unui studiu de fundamentare.

Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate se realizeaza printr-o procedura de licitatie deschisa in conformitate cu prevederile OUG 34/2006 cu adaugarile si completarile ulterioare.

Finantarea activitatii poate fi realizata pe baza unor taxe speciale si subventii de la bugetul local.

Compartiment Protectia Mediului

Insp. Catalin BOGDAN



Nr. 32704 / 20.11.2020

Notă de fundamentare

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

Având în vedere oportunitatea și necesitatea executării serviciului de măturat stradal, se impune delegarea gestiunii activității de măturat, spălat, stropire și întreținerea căilor publice în localitatea Oravița prin procedură de licitație deschisă.

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, autoritatea administrației publice locale va stabili intervalul orar și programul de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.

Operațiile de stropire, măturare și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă.

Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului. (5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să fie redusă la minimum.

Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locuri de parcare, de odihnă ori de agrement, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

Din punct de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbracate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

Întreținerea curățeniei străzilor cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și de odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadelor în care plouă, se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate, în condiții salubre, în spații special amenajate, care vor fi transportate cu mijloace de transport adecvate.

Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol, scuar, spații verzi sau altele asemenea.

Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 01 aprilie – 30 septembrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice concrete.

Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare, din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisterne ce nu sunt prevăzute cu instalații de ridicare a presiunii.

Operația de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 70 C.

Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13:00-17:00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 unități.

Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin.4 și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12.00 și prognoza pentru perioada de 2 zile, imediat următoare, de la Administrația Națională de Meteorologie.

Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale în legătură cu toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

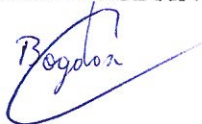
În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

În toate situațiile, alimentarea cu apa industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sau un agent economic (în cazul apei industriale).

Substanțele utilizate în procesul de spălare vor fi folosite numai cu aprobarea autorității administrației publice locale.

Compartiment Protecția Mediului

Insp. Cătălin BOGDAN



STUDIU DE OPORTUNITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

I. DATE GENERALE

1.1.Obiectul studiului de oportunitate

Avand in vedere situatia epidemiologica determinata de raspandirea virusului COVID19, precum si a masurilor impuse de catre GARDA NATIONALA DE MEDIU, in vederea reducerii riscului de imbolnavire a populatiei ca urmare a actiunii patogene a microorganismelor existente in praful stradal, se impune delegarea gestiunii activitatii de maturat, spalare, stropire si intretinerea cailor publice .

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita și fundamentarea necesității și oportunității delegării, prin achizitie publica, a gestiunii, pentru activitățile de maturat stradal din cadrul serviciului. Activitățile din cadrul serviciului de salubritate și curatenie pe caile publice din orasul Oravita care fac obiectul prezentului studiu sunt:

-măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice;

1.2. Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop :

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii, prin achizitie publica, a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

1.3.Prezentarea orasului Oravita

Așezare geografică

Situată în partea de sud-vest a județului Caraș-Severin, în preajma paralelei de 45°, cu o suprafață totală de 164,16 km², Oravița are în componența sa două localități subcomponente (Ciclova Montană, Marila) și patru sate aparținătoare (Broșteni, Răchitova, Brădișorul de Jos, Agadici). Localitatea se învecinează la 21 km spre Est cu orașul Anina, la 52 km spre Nord-Vest cu municipiul Reșița, la 49 km spre Sud cu orașul Moldova Nouă, la 109 km spre Nord-Vest cu municipiul Timișoara. La 18 km spre Sud se află punctul de control vamal și de frontieră – NAIDĂȘ – prin care se face legătura cu Republica Serbia și Muntenegru. Principalele căi de acces spre oraș sunt

cele rutiere: DN 57 Oravița – Moravița care se intersectează cu E70 și continuă până în Timișoara, DN 57B Anina-Oravița până în Anina ajungându-se dinspre Reșița pe DN58, DN 57 Moldova Nouă-Oravița.

Climă și relief

Relieful, deși preponderent premontan, se caracterizează printr-o mare diversitate. Suprafețe întinse de dealuri și câmpii, oferă condiții propice dezvoltării agriculturii, viticulturii, agroturismului. Zona se bucură și de o rețea hidrografică bogată format din pârâul Oravița, pârâul Lișava, pârâul Ciclova și cele două lacuri îndiguite chiar la intrarea în oraș, acum în curs de reamenajare.

Subtipul climatic bănățean, specific acestei zone geografice, se caracterizează prin circulația maselor de aer atlantic din vest și prin invazia maselor de aer mediteranean din sud, ceea ce conferă un caracter moderat regimului termic, cu frecvente perioade de încălzire în timpul iernii, cu primăveri timpurii și cantități medii de precipitații. Climatul în Defileul Dunării este mediteranean, caracterizat printr-o temperatură medie anuală mai ridicată decât în restul țării, cea din zona Oravița fiind edificatoare: 11,8 °C, cea mai ridicată valoare din țară. Cantitatea medie anuală de precipitații la Oravița este de 806,0 mm.

Caracteristic în această zonă este vântul denumit Coșava, deosebit de puternic în sectorul vestic al Defileului Dunării, manifestat cu intensitate în Oravița.

Date administrativ teritoriale

Orasul Oravița, conform recensământului din 2012, are un număr de 11.382 de locuitori, fiind un oraș multietnic în care conviețuiesc români, maghiari, germani, sârbi, romi.

În orașul Oravița funcționează un număr de 172 de societăți comerciale cu capital privat aflate în evidențele administrației locale, preponderent monoindustriale, axate pe comerț, activități de distribuție, producție de panificație, prelucrarea primară a lemnului și granitului, producție a groalimentară.

Infrastructura este compusă din:

- rețea de alimentare cu apă potabilă
- rețea de alimentare cu energie electrică
- drumuri naționale, drumuri județene, drumuri comunale
- rețea feroviară
- rețele de telefonie națională
- rețele de telefonie mobilă
- rețele de cablu TV și acces Internet
- Banca Raiffeisen
- BRD Group Societe Generale
- Banca Transilvania
- Administrația Financiară
- 2 filiale CEC
- Judecătoria
- Post poliție orășenească
- Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Caraș-Severin
- I.S.U. – subunitate pompieri și serviciu SMURD
- Spital orășenesc și Serviciu Ambulanță
- 3 farmacii

II. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATI DE CURATENIE PE CAILE PUBLICE

1. Prezentare generala

Salubritatea localităților reprezintă un serviciu comunitar de utilitate publică, local, organizat, coordonat, condus, monitorizat și controlat de către autoritatea administrației publice locale, în cazul de față de către orașul Oravita.

Serviciul public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice din UAT Oravita, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici din Orașul Oravita.

Cadrul legislativ ce stă la baza înființării, conducerii și organizării serviciului de salubritate a localităților este următorul :

-Codul administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, a administrației publice locale și centrale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitate publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale;

-Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

-Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

2. Descrierea serviciului public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice din UAT Oravita.

Serviciul public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice al orașului Oravita cuprinde următoarele activități:

-măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice;

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl reprezintă activitatea de măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice.

Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălarea, stropirea și întreținerea a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al Orașului Oravita

Activitatea constă în măturarea căilor publice, manual sau mecanic, colectarea deșeurilor rezultate în urma măturării, colectarea deșeurilor adunate în cosurile stradale și în alte locuri unde s-a efectuat măturatul, transportul și depozitarea deșeurilor la cel mai apropiat depozit conform.

Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scurieri, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

-Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

-Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

- Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

- Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă. Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

-Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Autoritatea publică locală Oravita în funcție de condițiile meteorologice concrete.

-Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

- Pentru prestarea acestei activități, operatorul va trebui să aibă în dotare un minim de scule și dispozitive, cu acționare manuală, pe care să le utilizeze personalul necalificat (maturatori) din cadrul societății, precum și o automaturatoare mecanică.

În vederea îmbunătățirii activității de maturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, propunem Consiliului Local al Orașului Oravita, delegarea acestei activități prin contract de achiziții publice de servicii prevăzut de art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Primăria Orașului Oravita va monitoriza în permanență modul de desfășurare a serviciului de salubritate de către operator, și va ține evidența fiecărei activități în parte prin documente specifice de urmărire și recepție, pe care le va semna împreună cu reprezentantul împuternicit al operatorului și care va constitui documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

Celelalte activități din cadrul serviciului de salubritate al Orașului Deta și localității aparținătoare Opatita, nu fac obiectul atribuirii prin contract de delegare a gestiunii serviciului, acestea fiind deja delegate sau nespecifice Autorității publice locale Deta.

3. Motivele care justifică acordarea delegării

3.1. Motive de ordin economic

Atribuirea în gestiune delegată a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice (activități de maturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice) ale orașului Oravita, **prin contract de achiziții publice de servicii**, va conduce la menținerea unui tarif aferent prestării, la un nivel acceptabil și suportabil de către bugetul local, întrucât societățile respective îi va fi atribuit contractul de delegare a gestiunii serviciului prin atribuire directă în baza Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare, adică printr-o concurență care o va determina să-și fundamenteze un tarif strict în limita costurilor necesare prestării activității, la care va putea adăuga doar un profit minim, având în vedere concurența pe care o va avea pentru obținerea acestui contract.

Prestarea activității de maturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice se va face în baza unui contract de prestări servicii, încheiat între operatorul activității și autoritatea publică locală Oravita.

Atribuirea activității se va face în gestiune delegată, prin **contract de achiziții publice de servicii** către un operator care a îndeplinit cel mai bine condițiile prevăzute de caietul de sarcini al acestei activități.

Atribuirea activității de maturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice prin contract de achiziții publice de servicii, se va face în baza Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice de servicii, având la bază art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Motive de ordin financiar

Atribuirea acestei activitati, respectiv maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, in gestiune delegata prin contract de achizitii publice de servicii, se constata a fi cea mai potrivita forma de gestiune, mai cu seama ca si dotarea tehnica necesara prestarii acestei activitati, se va asigura tot prin grija operatorului caruia i se va atribui delegarea de gestiune.

3.3. Motive de ordin social și de mediu

Având în vedere prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 195/2005, privind protectia mediului, modificata si aprobata prin Legea nr. 265/2006, autoritățile administrației publice locale au importante responsabilități și obligații pentru asigurarea unui mediu sănătos pentru toti cetățenii comunitatii.

Achiziționarea utilajelor necesare și angajarea de personal calificat si necalificat pentru prestarea activitatii maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice în conformitate cu cerintele minimale impuse de legislația specifică aplicabilă în materie, constituie o investiție prea mare raportat la bugetul local și la previziunile viitoare, mai mult, societatea care corespunde cel mai bine condițiilor din caietul de sarcini, în cazul gestiunii delegate prin contract de delegare a gestiunii serviciului, respectiv prin contract de achizitii publice de servicii, deține experiență, utilaje și personal specializat pentru prestarea acestei activitati, si ca urmare, are toate condițiile necesare pentru obținerea licenței de operare ANRSC, impuse prin regulamentul de licențiere, dispunand de o dotare minimă de utilaje și personal.

Cerințele din punct de vedere tehnic pentru asigurarea unei prestarii în bune condiții a activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, se referă în primul rand la un numar minim de utilaje necesare prestarii acestei activitati, la procedee moderne de prestare si o logistică adaptată, avand posibilitatea incheierii unui contract de preluare a deseurilor stradale cu operatorul regional de colectare a deseurilor municipale.

Conform normelor europene in domeniu, pentru prestarea acestei activitati se impune respectarea unor norme si standarde in domeniu, adica depozitele de deseuri neautorizate nu mai pot funcționa, iar activitățile serviciului de salubritate este necesar a se desfasura în condiții salubre, avându-se în vedere respectarea normelor de igienă, protecția sănătății cetățenilor și îmbunătățirea condițiilor de viață și a calității vieții acestora, de pe raza UAT ORAVITA.

In concluzie, atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, prin contract de achizitii publice de servicii, conform prevederilor legislației serviciilor comunitare de utilitati publice în vigoare, respectiv a art. 29. al. (8) litera b), se dovedește a fi necesară si oportuna.

4. Investițiile necesare pentru modernizare

Activitatea de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice din cadrul serviciului de salubritate al orasului Oravita, ce face obiectul prezentului studiu de oportunitate, se desfășoară pe raza UAT ORAVITA, formata dintr-un numar de 31 strazi, avind o lungime totala de 283342 mp, conform prederilor din anexele la caietul de sarcini al acestei activitati.

Beneficiarii acestei activitati sunt utilizatorii din orasul Oravita, de cca 11.382 persoane, din agentii economice in numar de 172 si din institutiile publice in numar de 22.

In acest context, operatorul acestei activitati, va trebui sa asigure dotarea cu utilaje performante și personal calificat pentru prestarea activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, intr-un numar care sa asigure respectarea prevederilor Regulamentului serviciului si a Caietelor de sarcini ale serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice Din UAT Oravita, aprobate de Consiliul Local al orasului Oravita, la intrarea în vigoare a contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de achizitii publice de servicii a acestei activitati.

**CAILE DE CIRCULATIE PE CARE SE EXECUTA MATURATUL MANUAL/MECANIZAT
STRADAL, INCLUZAND PARCURILE**

Nr. crt.	DENUMIRE TRONSON STRADA	SUPRAFATA (mp)	TIP CAROSABIL
1	1 Decembrie 1918	10900	asfalt
2	Andrei Saguna	11100	asfalt
3	P-ta Aurel Vlaicu	2479	asfalt
4	Avram Iancu	4708	asfalt
5	Brosteniului	24600	asfalt
6	Closca	42400	asfalt
		1456	piatra cubica
7	Crinilor	6604	piatra cubica
8	P-ta Ferdinand	1105	asfalt
9	Eftimie Murgu	10962	asfalt
10	Emanoil Gojdu	8560	asfalt
		620	piatra cubica
11	Ghioceilor	630	pamant
12	Izlazului	4925	pamant
13	Mihai Eminescu	5094	piatra cubica/asfalt
14	Mihai Kogalniceanu	570	piatra cubica
15	Mihai Novac	1860	asfalt
16	Mihai Viteazul	11020	asfalt
		737	pamant/piatra
17	Nucilor	6650	pamant
18	Racasdiei	22470	asfalt
19	Randunicii	8500	pamant/piatra
20	Rachitovei	14070	asfalt/beton
21	Revolutiei	920	asfalt
22	Simeon Manguica	6100	asfalt
23	Spitalului	4280	asfalt
		5000	piatra cubica
		2520	pamant/piatra
24	Stefan cel Mare	3344	beton
		6834	pamant
25	Teilor	8340	piatra cubica
26	Trandafirilor	700	beton
		1085	pamant
		4114	pietonal - pamant
		1209	pamant
27	Valea Aurului	2706	piatra cubica
28	Valea Minerilor	3785	piatra cubica/pamant/piatra
		4573	pamant/piatra
29	Vasile Alecsandri	1372	asfalt
30	Victoriei	3450	asfalt
31	Zona Garii	20990	asfalt
TOTAL STRAZI		283342	

1	PARC P-ta Revolutiei	1720
2	PARC P-ta Unirii	932
3	PARC str. 1 Decembrie 1918	210
4	PARC str. 1 Decembrie 1918 (Primarie-Liceu)	4030
5	PARC str. A. Saguna nr.1	215
6	PARC INTERS. A. Saguna- V.Alecsandri	1030
7	PARC P-ta Aurel Vlaicu	1735
8	PARC Zona Garii (cinematograf de vara)	1435
9	PARC Zona Garii (complex vechi)	920
10	PARC Zona Garii(camin EMB)	2200
11	PARC str. Racasdiei (viaduct)	2286
12	PARC Zona Garii (bl. F4-C10)	410
TOTAL PARCURI		17123
TOTAL		300465

5. Modalitatea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, se face in baza prevederilor Legii achizitiilor publice nr. 98/2016 si a normelor de aplicare a acesteia, in baza prevederile art. 29 al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

6. Durata delegarii de gestiune

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, este de 1 (un) an, cu posibilitatea prelungirii acestuia in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare, respectiv art. 32, al.(3) si (4) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in conformitate cu prevederile Legii achizitiilor publice nr. 98/2016, repectiv a Normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HGR nr. 395/2016.

Compartimentul Protectia Mediului
Insp. Catalin BOGDAN



ORAȘUL ORAVIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 32707
Din 20-11 Anul 2020

Aprobat
Primar,
Ursu Dumitru



CAIET DE SARCINI

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei în vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatiea pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate in UAT oras Oravita ,judetul Caras-Severin.

CAPITOLUL II - OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art. 3. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentatie tehnica si de referinta în vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 4. Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii urmatoarelor activitati și constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza:

4.1. Curatenie cai publice - maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice:

4.1.1. maturatul manual al carosabilului si trotuarelor strazilor, aleilor si parcarilor;

4.1.2. maturatul mecanizat al carosabilului si trotuarelor strazilor;

- 4.1.3. intretinerea curateniei carosabilului si trotuarele strazilor, aleilor si parcarilor, astfaltate sau pavate;
- 4.1.4. intretinerea curateniei zonei paraului ;
- 4.1.5. spalatul carosabilului si trotuarelor;
- 4.1.6. stropitul carosabilului;
- 4.1.7. curatatul rigolelor;
- 4.1.8. dezafectarea depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (puncte negre - unde sunt abandonate deseuri) prin incarcarea, transportul si depozitarea deseurilor abandonate.

Art. 5.

(1) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative și reglementarile in legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

Art. 6. Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt:

- (1) autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;
- (2) colectare - conform definitiei prevazute in Legea nr. 211/2011, republicata;
- (3) deseuri din constructii provenite din locuinte - deseuri generate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor;
- (4) deseuri stradale - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de sub stante solide provenite din atmosfera;
- (5) deseuri abandonate - toate tipurile de deseuri amestecate rezultate din reamenajarea si reabilitarea locuintelor, din constructii si demolari, deseuri vegetale, fiind deseuri fara alte specificatii (dfas), care provin din zonele aflate pe domeniul public si privat al orasului Oravita, aflate pe teritoriul acestuia, precum si langa platformele gospodaresti, pe strazi, terenuri virane si nu sunt identificate persoanele care le abandoneaza.
- (6) indicatori de performanta - parametrii serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului;
- (7) licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;
- (8) maturat - activitatea de salubritate a localitatilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare

a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

(9) salubritate - totalitatea operațiilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

(10) sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice construcțiilor și terenurilor aferente, prin care se realizează serviciul de salubritate.

CAPITOLUL III- CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 7. Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate precizați în regulamentul serviciului de salubritate a UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparatii executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operative a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract
- l) conducerea operativă a activității prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract.

Art. 8. Cerinte privind personalul și instructajul acestuia

Personalul operativ al operatorului desfasoara activitatile specifice stabilite prin contractul de delegare de gestiune a serviciului de salubritate cu respectarea regulamentului serviciului public de salubritate in UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice o lista cu toate resursele umane necesare in scopul executarii contractului de delegare a gestiunii. In cazul atribuirii unui acord-cadru, cerintele privind resursele umane se raporteaza la valoarea estimata/complexitatea celui mai mare contract subsecvent. Aceasta lista va cuprinde functiile tuturor angajatilor/categoriilor de munca, iar in cazul personalului cheie se vor prezenta cel puțin competentele, experienta și calificările profesionale aferente.

Intra asadar in responsabilitatea ofertantului sa propuna spre mobilizare o echipa necesara și suficienta pentru realizarea tuturor activitatilor prevazute in caietul de sarcini, in conditiile respectarii cerintelor de calitate si a termenelor stabilite, precum și cu incadrarea in bugetul prevazut, formata din urmatoarele pozitii:

- Manager de proiect;
- Responsabil mediu;
- Responsabil securitatea si sanatatea muncii;

Operatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat in executia contractului de delegare de gestiune a serviciului de salubritate. In mod particular, personalul va fi instruit in mod corespunzator, astfel încat echipamentele, instalatiile, masinile și vehiculele necesare sa poata fi exploatate și intretinute in mod corespunzator, in conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel incat respectivul personal sa fie in permanentă la curent cu aspecte operationale, de sanatate si securitate In munca si de protectia mediului.

In acest sens, ofertantul va trebui sa faca dovada ca dispune de cel puțin un responsabil de mediu si un responsabil cu securitatea și sanatatea muncii care vor presta activitati necesare implementarii politicilor de mediu și de securitate a muncii. Intra in responsabilitatea operatorului sa asigure suficiente resurse umane, inclusiv inlocuirea/suplimentarea personalului in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati.

Managerul de proiect si/sau, dupa caz, managerii de proiect adjuncti trebuie sa fie autorizati/imputerniciti de catre operator sa negocieze și sa incheie orice acorduri (inclusiv, dupa caz, contracte subsecvente) cu autoritatea contractanta cu privire la executia contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Art. 9. Cerinte privind identitatea (vizuala) a operatorului, a autoritatii contractante și a personalului de executie, echipament de protectie și siguranta Operatorul își va desfasura activitatea sub propria denumire a societatii comerciale, marcand toate utilajele/instalatiile/echipamentele/vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate in cadrul campaniilor de informare și constientizare cu propriile elemente de identitate vizuala, alaturi de cele ale UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Personalul de executie al operatorului va fi echipat si va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program imbracamintea corespunzatoare desfasurarii activitatilor aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele, echipamentele de protective și siguranță necesare, acestea urmînd a fi inscripționate in mod vizibil cel puțin cu denumirea operatorului.

Intreg personalul al operatorului va fi dotat cu ecusoane continand cel puțin numele, prenumele si numarul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toata perioada prestării serviciului, astfel in caz de nevoie, respectivele persoane sa poata fi identificate in mod facil de catre reprezentantii autoritatii contractante.

Art. 10. Cerinte privind asigurarea calitatii, protectiei mediului, controlului și monitorizarii prestatiilor

In vederea verificarii indeplinirii acestor cerinte, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului operatorului toate procedurile, instructiunile de lucru, precum si, după caz, auditurile si rapoartele de evaluare, certificările si auditurile de supraveghere/recertificare aferente sistemului implementat.

Art. 11. Cerinte privind comunicarea între parti pe parcursul executiei contractului de delegare a gestiunii

Operatorul are obligatia de a informa autoritatea contractanta In mod operativ cu privire la orice problema care ar putea afecta desfasurarea activitatilor specifice In baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, ori asupra oricaror decizii luate care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract.

Dispozitiile autoritatii contractante sunt obligatorii, iar în cazul in care operatorul consideraca respectivele dispozitii sunt netemeinice si/sau nelegale, acesta va transmite autoritatii contractante argumentele de fapt și de drept necesare, in term en de 24 de ore de la data primirii respective lor dispozitii.

Operatorul are obligatia de informa toate categoriile de utilizatori ai serviciului prin intermediul campaniilor de informare organizate de acesta asupra faptului ca orice cerere sau reclamatie cu privire la serviciile de curatenie căi publice vor fi adresate acestuia. In acest scop, operatorul trebuie sa dispuna de un dispecerat

functional in regim 24/7 (inclusiv in cazui sarbatorilor legale) pe toata durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, care sa asigure preluarea tuturor solicitarilor și reclamatiilor aparute și transmiterea spre rezolvare a acestora intr-un timp cat mai scurt, ale carui particularitati vor fi prezentate in cadrul propunerii tehnice. Numarul de telefon folosit in acest scop trebuie facut public pe siteul de internet al operatorului si, dupa caz, al autoritatii contractante.

La solictarea expresa a autoritatii contractante, operatorul are obligatia sa informeze reprezentantii acestia din urma cu privire la numarul cererilor si/sau reclamatiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

Art. 12. Cerinte privind amenajarea bazei de lucru operationale și sistemul informatic al operatorului

Operatorul este responsabil cu amenajarea si autorizarea unei baze de lucru operationale potrivit prevederilor legale aplicabile al carei amplasament sa fie pe raza UAT Oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

In acest sens, ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice locatia propusa pentru baza de lucru operationala, care va trebui sa permita organizarea intr-o atare maniera încatsa se asigure respectarea urmatoarelor cerinte:

- a) gararea în conditii optime a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor din dotarea operatorului fără a crea un disconfort riveranilor acesteia;
- b) desfasurarea operatiilor de intretinere a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor utilizate In vederea executarii obligatiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, In conformitate cu normele tehnice/prescriptiile de utilizare ale producatorilor.

In caz de defectiune/nefunctionare a unui utilaj/instalatie/echipament/vehicul, este responsabilitatea operatorului de a le inlocui cat de repede posibil dar nu mai tarziu de finalul urmatoarei zile de lucru după apariția defectiunii/nefuncționării.

De asemenea operatorul răspunde de respectarea prevederilor legale la punerea in circulatie pe drumurile publice a respectivelor utilaje/instalatie/echipamente vehicule, astfel incat acestea sa fie disponibile si utilizabile la intreaga capacitate pe toata durata derularii contractului.

In vederea executarii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, operatorul trebuie sa dispuna si sa asigure implementarea unui sistem informatic care sa detina capabilitati de stocare si procesare a datelor legate de prestarea activitatilor de salubritate.

Operatorul acorda autoritatii contractante acces la respectivul sistem informatic in timp real, gratuit, complet (acces la toate informatiile continute de acesta din/in legatura cu modul de executare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate care face obiectul prezentului caiet de sarcini), nelimitat (fără limitari

geografice si/sau tehnice, ori de alta natura), astfel încat reprezentantii autoritatii contractante sa poata verifica in orice moment modalitatea de realizare a activitatilor specifice contractului încheiat cu operatorul.

Sistemul informatic trebuie sa detina cel putin urmatoarele functionalitati:

- sa fie accesibil on-line, prin intermediul unui browser web;
- monitorizarea si inregistrarea in timp real a pozitiei GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a actionat și a duratei de actiune/deplasare a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor alocate pentru desfasurarea activitatilor specifice potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- date cantitative privind:
 - maturatul mecanizat, spalatul, stropirea (tronsoanele de carosabil trotuare pe care s- au efectuat activitati specifice in ziua respectiva, precum si suprafetele acestora) cu utilaje mecanizate;
 - incidente, inregistrari ale problemelor, indiferent de natura acestora (cum ar fi intreruperi programate și neprogramate, defectiuni si accidente, activitati de întretinere sau reparatii și timpii de oprire a serviciilor, inlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, conditii atmosferice, etc.);

Ofertantul este liber sa aleaga solutiile tehnice hardware și software adoptate pentru realizarea sistemului informatic mai sus mentionat, ori a componentelor acestuia, cu conditia prezentarii in cadrul propunerii tehnice a detaliilor de functionare/implementare a acestora, prin raportare la cerintele mai sus enuntate, inclusiv a respectarii cerintelor minime privind raportarea stabilite potrivit prevederilor legale In vigoare.

In cazul in care ofertantul:

- nu detine un sistem informatic de natura celui mai sus descris;
- utilajele/instalatiile/echipamentele/vehiculele nu au in dotare un sistem de monitorizare GPS, acestuia va prezenta in cadrul propunerii tehnice un angajament ferm de implementare a acestor tipuri de tehnologii, specificand totodata durata de timp de la data semnarii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate care va fi disponibila utilizarea acestora.

CAPITOLUL IV –SPECIFICAȚIILE TEHNICE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Măturatul,spălatul,stropitul și intertinerea căilor publice

Art.13 Operatorul are permisiunea de a desfășura activități de măturat,stropit și intretinerea căilor publice in conditiile legii in UAT oras Oravita,judetul Caras-Severin

Colectarea deseurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual,intertinere cat si din golirea cosurilor de deseuri stradale se va realiza in saci si/eurocontainere,in punctele stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.

Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut in stare salubra cuprinde suprafata carosabilului si a trotuarelor, parcarilor, aleilor din UAT Oras Oravita,judetul Caras-Severin.

Spalarea se va asigura cu utilaje specializate mobile. Apa uzata rezultata In urma spalarii va ficolectata Intr-un rezervor acoperit. Cosurile stradale/dispozitivele speciale vor fi spalate pe dinauntru și pe capace fără a se aduce vreun prejudiciu asupra partilor componente ale acestora. In acest sens, ofertantul va prezenta In cadrul propunerii tehnice un program initial al spalarii cosurilor stradale/dispozitivelor speciale aferent primului an calendaristic de executie al contractu lui.

Modalitatea de desfasurare a activitatilor specifice salubrizarii stradale se va raporta la prioritatile stabilite de catre autoritatea contractanta, ori de cate ori operatorul se va confrunta cu o situatie in care este impiedicat in realizarea activitatilor solicitate, acesta are obligatia de a informa deindata autoritatea contractanta in vederea luarii masurilor care se impun.

In cazul In care pe trotuare/carosabil (pe o anumita strada/tronson de drum) sunt efectuate lucrari edilitare pentru care se intrerupe total/partial circulatia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operatiile de salubrizare stradala pe perioada de realizarea a respectivelor lucrari și va scadea volumele de lucrari aferente operatiilor programate pentru respectiva strada/tronson, într-o atare situatie, mentinerea starii de salubritate a strazii/tronsonului de drum respectiv cade in sarcina constructorului.

Operatorul trebuie sa asigure necesarul de utilaje/instalatiilechিপamente/vehicule pentru maturatul, spalatul, stropirea și intretinerea cailor publice pe care le va utiliza pentru indeplinireaîn conditii optime a activității avand în vedere programul, cantitatile estimate/suprafetele de lucru aferente precum si frecvența acestor activități solicitată prin prezentul caiet de sarcini.

În acest scop ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice lista cu categorii de utilaje/instalații/echipamente/vehicule pe care le va pune la dispoziția autorității contractante în vederea desfășurării activităților specifice și se va indica numărul considerat necesar al acestora, stabilit din anexa la Ordinul ANRSC nr.111/2007.

Toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele prezentate în cadrul propunerii tehnice vor fi utilizate în mod exclusiv pentru prestarea serviciului pe aria teritorială administrativă a UAT Oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Art. 14. Maturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor și parcarilor

(1) Maturatul manual se efectuează atât ziua, cât noaptea, dar nu când plouă abundent.

(2) Căile de circulație și cantitățile pe care se execută activitatea de măturat manual sunt cuprinse în anexa nr. I la prezentul caiet de sarcini.

Cantitatea estimată:

Suprafața totală estimată care urmează să fie maturată manual (carosabil și trotuare) este conform anexei nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

(3) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșuri rezultate din maturatul manual, razierea la rigolă, golirea cosurilor pentru deșuri stradale, etc.

(4) Prestația constă în însumarea a două activități distincte:

- curățenie puncte fixe;

- curățenie carosabil, trotuare.

(5) Punctul fix este delimitat de un perimetru în care se execută maturatul manual al carosabilului, trotuarului, pavajului, curățirea rigolelor, golirea cosurilor de deșuri stradale, colectarea acestora în europubele. Europubelele se descarcă în saci eurocontainere. Suprafața punctului fix trebuie să fie curată în permanență.

(6) Maturatul carosabilului, trotuarelor se execută de personalul angajat prin folosirea unor măști de nuiele, plastic, perii sau alte unelte mai moderne care pot colecta deșeurile stradale.

(7) Odată cu această operațiune se adună toate deșeurile de pe carosabil sau trotuar, sunt golite cosurile de deșuri stradale. Toate deșeurile se depozitează în punctele de colectare (în saci/eurocontainere) stabilite după semnarea contractului și vor fi evacuate în aceeași zi de către operatorul de salubritate.

(8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

➤ măturatul propriu zis al carosabilului și trotuarelor (parcări, alei, etc) cu măști de nuiele sau de plastic, perii, aspiratoare stradale purtate, etc.

- Precolectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungi, cutii, sticle de plastic, obiecte de dimensiuni mici și medii arcuate/abandonate pe stradă/trotuar resturi vegetale care se depozitează în europubele și eurocontainere
 - golirea cosurilor stradale în saci de plastic și/sau eurocontainere;
 - spălarea cosurilor stradale atunci când este necesar.
- (9) Operațiunea se execută pe o lățime a străzii de 2 m de la rigola spre mijlocul străzii unde este cazul, pe toată lățimea trotuarului și pe zona verde de aliniament stradal, acolo unde este dat program.
- (10) Determinarea suprafeței de măturat se realizează astfel:
 Suprafața carosabil = 2 m x lungime tronson x 2 treceri (stanga, dreapta);
 Suprafața trotuar = suprafața trotuar stanga + suprafața trotuar dreapta;
 Suprafața totală = suprafața carosabil + suprafața trotuar.
- (11) Condiții normale de lucru se desfasoară de la 01 martie-01 noiembrie, această perioadă putând fi prelungită în funcție de starea vremii și în perioada 16 noiembrie - 28 februarie, ținând cont de evoluția vremii în ultimii ani cu temperaturi pozitive (peste valoarea normală).
- (12) La stabilirea unei norme orientative în condiții normale de lucru (aproximativ 6000-8000 mp/lucrator/8 ore) se țin cont de următoarele considerente:
 - trebuie să existe o sectorizare a zonelor unde acționează lucrătorii, în sensul că aceștia se adună într-un anumit loc (de prezentă), care trebuie să fie cât mai aproape de sectorul unde își desfășoară activitatea;
- (13) Confirmarea prestației se va realiza de către reprezentanții autorității contractante, împreună cu reprezentanții operatorului de salubritate, date ce vor fi consemnate în procesul-verbal zilnic de recepție, document ce stă la baza operațiunii de facturare a activităților executate. Operatorul are obligația de a pune zilnic la dispoziție autoturisme pentru verificarea activităților efectuate.
- (14) Primele criterii după care va fi apreciată prestația, sunt: lipsa de deseuri pe carosabilul sau trotuarul salubritizat; golirea cosurilor stradale; curățenia rigolei.
- (15) Recepția lucrărilor de la activitatea de măturat se face în jurul orelor 06⁰⁰- 08⁰⁰, în cazul suprafețelor salubritizate la schimbul III.
- (16) În cazul lucrărilor de salubritizare care se execută pe timp de zi, recepția se face de comun acord între beneficiar și prestator, în jurul orei 10⁰⁰, pentru o vizualizare a numărului de personal repartizat pe sector - zona de lucru, respectiv începând cu orele 14⁰⁰- 16⁰⁰ la schimbul I, iar pentru schimbul II în intervalul 22:00-22:30, pentru finalizarea procesului de lucru.
- (17) Dacă la efectuarea recepției se constată existența întâmplătoare a unor bucați de hartie, frunze și dacă se vede în mod clar că suprafața în cauză a fost măturată, aceasta nu se refuză la recepție.

(18) In cazul unor executari incomplete a operatiunilor sau o executie necorespunzatoare, operatiunea nu se admite la plata, prin neconfirmarea suprafetelor in procesul-verbal de receptie zilnica.

(19) In baza proceselor verbale de receptie zilnica se va intocmi lunar situatia realizarii si seemite factura pe care o transmite achizitorului.

(20) Tariful pentru activitatea de maturat manual strazi si trotuare se stabileste in lei/1000mp si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii, costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art.15.Măturatul mecanizat al carosabilului și trotuarelor

(1) este o activitate de salubritate a localităților prin procedee mecanice, realizate pe suprafețele de circulație ale drumurilor publice(căilor publice).

(2) Căile de circulație pe care se execută activitatea de măturat mecanizat sunt cuprinse in anexa nr.2 la prezentul Caiet de sarcini.

Cantitatea estimata:

Suprafata totala estimata care urmeaza sa fie maturate mecanizat este cuprinsa in anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini.

(3) Se realizeaza cu ajutorul unor dispozitive adaptate pe autovehicule (autoperii) - masinispecializate, care folosesc perii cilindrice si circulare, care vin in contact cu suprafata pe care se executa operatiunea.

(4) Viteza de lucru optima de deplasare a autovehiculelor in timpul activitatii intre 10 - 15 km/h, pe strazile asfaltate, in functie de traficul pe timp de zi, respectiv noapte.

(5) Latimea de lucru pentru oautomaturatoare este de 2,5m, luandu-se in calcul intre 0,5 - 0,7 m extensia periei laterale si de 1,8 - 2 m peria cilindrica.

(6) Maturatul mecanizat poate fi efectuat, atat ziua, cat si noaptea, potrivit programului dat.

(7) Receptia activitatii de maturat mecanizat se face imediat dupa executarea lucrarii sau in timpul executiei acesteia, pentru zona in care se afla utilajul, verificandu-se ulterior si restul programului.

(8) La receptia activitatii de maturat mecanizat se iau in calcul si urmatoarele aspecte:
a) la constatarea existentei unei dăre de noroi (constituie o activitate neconforma si se scade din suprafata propusa), rezultata din motive obiective (infundarea aspiratorului), soferul este obligat sa opreasca automaturatoarea si sa colecteze deseurile - pietre, pet-uri, respectiv alte obiecte care pot infunda sistemul de aspirare;

b) daca exista masini stationate in dreptul caselor sau magazinelor, pentru o durata scurta de timp, iar la receptia lucrarii se observa o urma serpuita executata de autoperie, se diminueaza, corespunzator, suprafata propusa (acest lucru este vizibil, datorita atat sistemului de preumezire pe care il detine

automaturatoarea, cat si experientei inspectorilor care receptioneaza lucrarea - dobandita in timpul verificarilor zilnice, facute de acestia).

(9) Se admit la licitatie automaturatori, cu instalatie de preumezire si dotate cu sistem GPS, pus la dispozitia beneficiarului pentru urmarirea executarii programului zilnic.

(10) Maturatul trotuarelor, pasajelor pietonale se face de regula cu masini de maturat prevazute cu perii, aspirator si sistem de preumezire.

(11) Automaturatorile trebuie sa fie cu norma de poluare a motorului de minim Euro 4 si inspectie tehnica periodica in termen

(12) Temperatura atmosferica minima, pentru executarea lucrarii este de +5°C. In sezonul rece pentru a se mentine curatenia stradala se poate matura mecanizat o data la doua zile pe schimb sub temperatura minima stabilita, daca situatia permite, dar nu mai putin de 0°C.

(13) Toate deseurile rezultate din activitatea de maturat mecanizat vor fi evacuate in aceiasi zi decatre operatorul de salubritate cu care autoritatea contractanta are incheiat contract.

(14) Tariful pentru activitatea de maturat mecanizat al carosabilului si trotuarului se stabileste in lei / 1000 mp si va cuprinde si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 16. Spalatul carosabilului si a trotuarelor

(1) Căile de circulatie pe care se executa activitatile de spalare sunt cuprinse in anexa nr.3 la prezentul caiet de sarcini.

Cantitatea estimată:

Suprafata totală estimată care urmează să fie spălată este cuprinsă in anexa nr.3 la prezentul caiet de sarcini.

(2) De regula, spalatul mecanic cu autocisterna se executa in urma maturatului mecanic sau manual, cu presiune ridicata, pe o latime de 2,5 m de la rigola spre axul median al strazii.

(3) Norma de spalare a carosabilului este de aproximativ 0,5 litri/mp apa utilizata.

(4) Activitatea de spalare a trotuarelor se va realiza ocazional la comanda autoritatii contractante cu autocisterne prevazute cu furtune manevrate de catre un lucrator, folosind apa cu presiune si jet.

(5) Autocisternele vor fi dotate cu sistem GPS, pus la dispozitia beneficiarului pentru urmarirea executarii programului zilnic.

- (6) Operatiunea, de regula, se va executa conform programului la schimbul J, II, III si consta in spalatul suprafetei strazilor care sunt in programul de maturat mecanizat.
- (7) In apa pentru spalat se pot introduce detergenti ecologici, astfel ca, in momentul circulatiei pietonilor si a autovehiculelor, dimineata, sa se simta un aer placut de respirat.
- (8) Apa pentru spalat se va aproviziona de la una din sursele posibile ale UAT oras Oravita (Apele Romane, operatorul serviciilor publice cu apa si canalizare sau alte surse identificate de operator avizate etc).
- (9) Mijloace mecanice de spalat/stropit sa fie cu norma de poluare de minim Euro 4 si inspectie tehnica periodica in termen.
- (10) Tariful pentru activitatea de spalat carosabil se stabileste in lei/1000 mp care va cuprinde si costul materialelor folosite pentru realizarea activitatii.

Art. 17. Stropitul carosabilului

- (1) Caile de circulatie pe care se executa activitatile de stropit carosabil sunt cuprinse In anexa nr.4 la prezentul caiet de sarcini.
Cantitatea estimata:
Suprafata totala estimata care urmeaza sa fie stropita este cuprinsa in anexa nr.4 la prezentul caiet de sarcini.
- (2) Stropitul carosabilului se executa vara, cand indicele de confort termic depaseste 80 de unitati, numai in intervalul orar 17.00-22.00.
- (3) Dispersia apei se asigura pe intreaga suprafata a carosabilului.
- (4) Este interzis a se executa stropitul carosabilului in intervalul orar 13.00-17.00.
- (5) Se va evita perturbarea circulatiei pietonale, stropirea cladirilor, vitrinelor etc.
- (6) Vor fi prezentate copii ale documentelor care demonstreaza caracteristicile tehnice ale mijloacelor mecanice de spalat/stropit.
- (7) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - a) incarcarea cisternei cu apa la punctele de alimentare avizate privind calitatea apei folosite;
 - b) deplasare in zonele prevazute in program si realizarea stropitului efectiv al carosabilului.
- (8) Tariful pentru activitatea de stropit carosabil se stabileste in lei/ 1000 mp care va cuprinde si costul materialelor folosite in realizarea activitatii.

Art. 18. Curatatul manual al rigolelor

- (1) Curatatul rigolelor se face ori de cate ori s-au strans cantitati mari de praf si alte deseuri, in special inerte. Aceasta activitate se realizeaza ocazionala comanda autoritatii contractante.

- (2) Curatatul rigolelor consta in indepartarea noroiului, nisipului, prafului sau a tip pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii .
- (3) Activitatea se realizeaza de catre personalul muncitor al operatorului de salubritate .
- (4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - curatatul rigolelor cu razul sau lopata;
 - strangerea in gramezi a noroiului, nisipului, pamantului sau prafului rezultat din raziire;
 - depozitarea deseurilor rezultate in locatii stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.
- (5) Toate deseurile rezultate din activitatea de curatat rigole vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.
- (6) Tariful pentru activitatea de curatat manual rigole se exprima in lei/ 1000 metri liniari (ml) si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 19. Intretinerea curateniei

19.1. Intretinerea curateniei pe carosabil si trotuare strazi asfaltate si balastate, parcuri asfaltate si pavate

- (1) Căile de circulatie si cantitatile pe care se executa activitatea de intretinere curatenie sunt cuprinse in anexa nr.5 la prezentul caiet de sarcini.
Cantitatea estimata:
Suprafata totala estimata pe care urmeaza sa se execute intretinerea curateniei este cuprinsa in anexa nr.5 la prezentul caiet de sarcini.
- (2) Activitatea de intretinere a curateniei stradale se efectueaza pe toata durata anului si se executa de regula in zonele in care in prealabil au fost maturate.
- (3) Activitatea de intretinere a curateniei stradale consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafata salubrizata a carosabilului, trotuare, parcuri, alei si strazi balastate.
- (4) Operatorul se va dota cu aspiratoare cu colector, care vor executa operatiunea de aspirat deseuri usoare (frunze, hârtii, etc.).
- (5) Intretinerea, de regula, se executa in zonele, in care in prealabil au fost salubrizate.
- (6) Lucrarea se efectueaza conform programului de salubritate, exceptie facand timpul cand carosabilul/trotuarul sunt acoperite de zapada/gheata.
- (7) Strazile pe care se realizeaza intretinerea curateniei sunt prevazute in anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini si consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - colectarea deseurilor grosiere normale sau accidentale in acea zona in europubele;

- golirea cosurilor de gunoi in saci de plastic sau europubele;
- depozitarea deseurilor rezultate in locatii stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.

(8) Toate deseurile rezultate din activitatea de intretinere curatenie stradala vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.

(9) Tariful pentru activitatea de intretinere curatenie stradala se stabileste in lei/1000 mp si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare transport si depozitare a deseurilor stradale.

19.2 Întretinerea curateniei zonei pârâului Oravița

(1) Suprafața și cantitățile pe care se execută activitatea de întreținere a curățeniei în zona pârâului Oravița sunt cuprinse în anexa 6 la prezentul caiet de sarcini.

(2) Activitatea de intretinere a curateniei zonei paraului consta in realizarea prin procedee manuale prin colectarea depunerilor grosiere normale sau accidentale (deseuri abandonate) de pe taluzurile paraului prin strangerea in gramezi.

(3) Activitatea de intretinere a curateniei zonei paraului se efectueaza de regula anual, primavara si toamna, pe toata portiunea paraului aflata pe raza UAT Oravița, dar poate fi suplimentata si in alte perioade ale anului, punctual, in anumite zone (suprafata acesteia fiind masurata unde s-a actionat).

(4) Prin actiunea de intretinere si curatire a zonei paraului se vor folosi si alte unelte si echipamente pentru doborarea si desfasurarea vegetatie crescute, respectiv cosirea acesteia.

(5) Lucrarea se efectueaza conform programului de salubritate exceptie facand timpul cand zona paraului este acoperita de zapada.

(6) Toate deseurile rezultate din activitatea de intretinere a curateniei paraului vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.

(7) Tariful se stabileste in lei/ 1000 mp si cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 20. Dezafectarea depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (rampe neorganizate) prin incarcare si transport al deseurilor abandonate.

(1) Activitatea de dezafectare a depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (rampeneorganizate) prin incarcare si transport al deseurilor abandonate consta in folosirea de utilaje mecanizat (camioane si incarcatoare) prin eliberarea de deseuri abandonate a acestor puncte existente pe raza UAT Oravița.

(2) Dezafectarea acestor depozite se face pentru punctele cu deseuri abandonate aflate pe domeniul public si privat al UAT Oravița la comanda autoritatii contractante in limita prevederii bugetare anuale alocate.

- (3) Se intervine si la imobilele aflate in administrarea autoritatii contractante princolectarea deseurilor existente, folosindu-se si personal care sa elibereze spatiul.
- (4) De regula aceste deseuri abandonate si aflate in punctele de pe domeniul public sunt de toatetipurile. (moloz, constructii, demolari, nisip, pietris, menajer etc.)
- (5) In cazul in care sunt identificate persoane care abandoneaza deseuri, acesteasunt sanctionatesi obligate sa elibereze zona de deseuri.
- (6) Pentru dezafectarea depozitelor si mentinerea zonei curate,operatorul de salubritate va identifica găsirea de noi soluții pentru a preîntâmpina aparaiția deșeurilor.Acesta poate folosi girofaruri montate pe stâlpi pentru a descuraja cetățenii care abandonează deșeuri.
- (7) Tariful se stabilește în lei/tonă și va cuprinde și costurile de colectare ,transport și depozitare a deșeurilor abandonate.

Art. 21. Prestarea activitatii de măturat, spalat, stropit si intretinerea căilor publice se va executaastfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp și conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectareași adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al UAT oraș Oravița
- g) prestarea activitatiilor pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor pentru maturat, spalat și stropit, pentru prestarea activitatii dematurat, spalat, stropit si intretinerea căilor publice in UAT oraș Oravița,județul Caraș-Severin, cu respectareafrecventelor de prestare.

CAPITOLUL V - MODUL DE ORGANIZARE PROPRIU AL OFERTANTULUI

Art. 22. Ofertantii vor prezenta in documentatia de oferta, conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a serviciului de salubritate, referiri la₆ utilajele din dotare folosite (altele mai performante decat cele prevazute) a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora.

CAPITOLUL VI - OBLIGATII REFERITOARE LA PROTECTIA MEDIULUI
Art. 23.

(1) Obligatiile privind protectia mediului care decurg direct din prestarea serviciilor de curatenie căi publice precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto sunt in sarcina exclusive a prestatorului.

(2) In cazul in care se incalca prevederile OUG nr. 195/2005 privind protectia mediului se vor aplica sanctiuni corespunzatoare.

CAPITOLUL VII - MĂSURI DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Art. 24. Operatorii serviciului de salubritate au urmatoarele obligatii:

- a) Asigurarea timpului de lucru de 40 ore/saptamana;
- b) Asigurarea echipamentului de protectie pentru fiecare functie in parte, potrivit normativului in vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru operatiunea de ridicare a deseurilor din camerele de precollectare;
- c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrator/angajat in parte;
- d) Asigurarea controlului medical periodic al salariatilor;
- e) Asigurarea drepturilor prevazute prin contractul individual de munca in cazul accidentelor de invaliditate.
- f) Asigurarea curatirii, spalarii si dezinfectarii masinilor si recipientelor folosite.
- g) Asigurarea conditiilor de igiena personala a la iesirea din schimb.

Alte prevederi ale Legii nr.319/2006 si H.G. nr.1425/2006.

COMPARTIMENT PROTECTIA MEDIULUI
Insp. Catalin BOGDAN



ARHITECT SEF
Arh. Constantin COMAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVIȚA

HOTĂRÂRE privind modificarea HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL ORAVIȚA nr. 54 din 04.04.2020
privind aprobarea proiectului cod SMIS 123511

“REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL ORAVIȚA BAZATĂ PE INVESTIȚII DESTINATE
ÎMBUNĂTĂȚIRII MOBILITĂȚII LOCUITORILOR ORAȘULUI ORAVIȚA”
și a cheltuielilor legate de proiect

PROIECT: “REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORASUL ORAVIȚA BAZATA PE INVESTIȚII
DESTINATE ÎMBUNĂTĂȚIRII MOBILITĂȚII LOCUITORILOR ORAȘULUI ORAVIȚA”

Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de Investiții 4e

Obiectiv specific 3.2: Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazata Investiții
destinate îmbunătățirii transportului public urban de călători, Investiții destinate transportului
electric și nemotorizat și Crearea sistemelor de management al traficului, inclusiv a sistemului
de monitorizare gps în Orasul Oravita ”

Apel de proiecte nr . 1: POR/2017/3/3.2/1/7 REGIUNI

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința ordinară din data de _____;

Având în vedere solicitarea de documente pentru etapa precontractuală, nr. 730/15.01.2019, a Agenției pentru Dezvoltare Regională Vest, privind proiectul “REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORASUL ORAVIȚA BAZATA PE INVESTIȚII DESTINATE ÎMBUNĂTĂȚIRII MOBILITĂȚII LOCUITORILOR ORAȘULUI ORAVIȚA” depus spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prin Axa Prioritară 3 - „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon”, Prioritatea de Investiții 4e, Obiectiv specific 3.2: „Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazata Investiții destinate îmbunătățirii transportului public urban de călători, Investiții destinate transportului electric și nemotorizat și Crearea sistemelor de management al traficului, inclusiv a sistemului de monitorizare gps în Orasul Oravita ”;

Luând în considerare Referatul de aprobare a primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al compartimentului Dezvoltare, Strategii, Management de Proiect și Relații Internaționale, precum și avizul favorabil al comisiilor de specialitate nr. 1 și 4 a Consiliului Local Oravița;

Având în vedere Programul Operațional Regional 2014 - 2020, prin Axa Prioritară 3 - „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon”, Prioritatea de Investiții 4e, Obiectiv specific 3.2: „Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazata Investiții destinate îmbunătățirii transportului public urban de călători, Investiții destinate transportului electric și nemotorizat și Crearea sistemelor de management al traficului, inclusiv a sistemului de monitorizare gps în Orașul Oravița ”;

Având în vedere Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 6233/19.11.2018 (art. I și III), privind actualizarea ghidului specific aferent apelului de proiecte POR/2017/3/3.2/1/7 Regiuni, reprezintă cheltuieli neeligibile taxa pe valoarea adăugată aferentă

cheltuielilor eligibile privind achiziția și modernizarea mijloacelor de transport public ce fac obiectul proiectului (tramvaie, troleibuze, autobuze), în conformitate cu prevederile art. 186 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului. Astfel, taxa pe valoarea adăugată neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile privind achiziția și modernizarea mijloacelor de transport public va fi suportată de la bugetul de stat, în conformitate cu legislația în vigoare (OUG 40/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. 9, lit. o).

Ținând cont de dispozițiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 și art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin (4), lit. „e”, art. 196, alin. (1) lit. „a”, art. 196 alin(1) lit a, art. 243 alin 1 lit. c din OUG nr. 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV;

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă modificarea HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL ORAVITA nr. 54 din 04.04.2020 privind aprobarea proiectului *Reducerea emisiilor de carbon în orasul Oravița bazata pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orasului Oravița* în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 4e, Obiectiv specific 3.2, apelul de proiecte nr. 1, conform căreia valoarea totală a proiectului este de 21,586,593.27 lei (inclusiv TVA).

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului *Reducerea emisiilor de carbon în orasul Oravița bazata pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orasului Oravița*, în cuantum de 21,602,759.04 lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a Orașului Oravița, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 379,240.91 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului *Reducerea emisiilor de carbon în orasul Oravița bazata pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orasului Oravița*.

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului *Reducerea emisiilor de carbon în orasul Oravița bazata pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orasului Oravița*, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul Local.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează:

- Primarului Orașului Oravița
- Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Oravița

ART 7. Prezenta hotărâre se va comunica de către Secretar General al U.A.T. Oravița în vederea ducerii sale la îndeplinire:

- Primarului URSU DUMITRU al ORAȘULUI ORAVIȚA
- Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Oravița
- Instituției Prefectului Județului Caraș - Severin

ART 8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Orașului Oravița și publicare pe site-ul propriu Primăriei Orașului Oravița.

ART 9. Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, _____, cu un număr de ...
voturi pentru, voturi abțineri..., voturi împotriva ..., din totalul de ... consilieri prezenți.

Nr. _____

Din _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER _____

Avizat Secretar General al U.A.T. Oravița
Jr. BABUN-IACOB GABRIELA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815
E-mail primariaorasuluioravita@gmail.com, Website www.primariaoravita.ro

Nr. 32684/12.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea actualizării valorile totale a Proiectului
„REDUCEREA EMISILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL ORAVIȚA BAZATĂ PE INVESTIȚII
DESTINATE ÎMBUNĂTĂȚIRII MOBILITĂȚII LOCUITORILOR ORAȘULUI ORAVIȚA”

Având în vedere că până în prezent au fost realizate economii în implementarea proiectului
„REDUCEREA EMISILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL ORAVIȚA BAZATĂ PE INVESTIȚII
DESTINATE ÎMBUNĂTĂȚIRII MOBILITĂȚII LOCUITORILOR ORAȘULUI ORAVIȚA”, respectiv:

- 29.750 lei - Servicii de proiectare si asistenta tehnica pentru construire terminal
- transport public
- 82,705.00 lei - Proiectare si asistenta tehnica pentru Reabilitare strazi
- 237,431.88 lei - Lucrari de Reabilitare strazi
- 777,670.65 lei - Construire terminal de transport public,

în urma achizitiei Achizitie de autobuze - Licitatie deschisa, publicata in SEAP cu nr.
CN1020520 / 18.04.2020, va informam faptul ca in data de 06.08.2020 a fost incheiat contractul cu
nr . 12428 cu MERCEDES-BENZ TRUCKS & BUSES ROMANIA SRL conform anuntul de atribuire
nr. CN1020520/18.04.2020 cu valoarea de 7,068,974.85 lei, față de 6,967,726.08 lei prevăzută în
cererea de finanțare depusă și aprobată.

În cadrul proiectului, conform Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației
Publice nr. 6233/19.11.2018,(art. I și art. III), privind actualizarea ghidului specific aferent apelului
de proiecte POR/2017/3/3.2/1/7 Regiuni, reprezintă **cheltuieli neeligibile taxa pe valoarea
adăugată aferentă cheltuielilor eligibile privind achiziția si modernizarea mijloacelor de
transport public** ce fac obiectul proiectului (tramvaie, troleibuze, autobuze), în conformitate cu
prevederile art. 186 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European si al
Consiliului. Astfel, **taxa pe valoarea adăugată neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile privind
achiziția și modernizarea mijloacelor de transport public va fi suportată de la bugetul de**

