

R O M A N I A
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
SECRETAR GENERAL

IN ATENTIA CONTRIBUABILILOR , PERSOANE JURIDICE
DE PE RAZA UAT ORAVITA

Consiliul Local Oravita a adoptat , in sedinta extraordinara din data de 16.04.2020 Hotararea Consiliului Local Oravita nr. 71/ 16.04.2020 **privind aprobarea SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS REPREZENTAND SCUTIREA DE LA PLATA MAJORĂRILOR DE ÎNTÂRZIERE AFERENTE OBLIGATIILOR BUGETARE CONSTAND IN IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, DATORATE DE CATRE INTREPRINDERILE CARE AU CALITATEA DE CONTRIBUABILI AI BUGETULUI LOCAL AL ORASULUI ORAVITA.**

Prezenta schemă, avizata favorabil de catre Consiliul Concurentei cu avizul nr. 1883/ 10.03.2020 , se adresează contribuabililor , întreprinderi care, la data intrării schemei în vigoare și pe perioada derulării ei, respectiv până la data de 15.12.2020, au înregistrate în evidențele fiscale și datorează majorări de întârziere bugetului local al orasului Oravita , izvorate din impozite , taxe locale si alte obligatii la bugetul local. Majorările de întârziere pentru care se acordă ajutorul de minimis sunt majorările aferente impozitelor și taxelor locale, aflate în sold la data depunerii cererii.

Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- b) *sunt întreprinderi cu sediul în România, înregistrate la Registrul Comerțului conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau ca societăți cooperatiste în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, care desfășoară activități economice pe teritoriul României și au calitatea de contribuabili ai bugetului local al Orașului Oravița;*
- c) au sediul social și/sau punctul de lucru situat pe raza administrativ-teritorială a orașului Oravita ;
- d) sunt plătitoare de impozite și taxe locale la bugetul orașului Oravița;
- e) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 6 literele a), b) sau f), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*.
- f) nu au fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- g) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani

consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost);

h) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele *de minimis* nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

i) plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

j) nu a fost constatată o faptă care constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

k) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;

l) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;

m) a achitat obligațiile bugetare principale ;

(2) Prezenta schema se aplica de la data aprobarii hotararii consiliului local 16.04.2020 si pana la data de 15.12.2020, scutirea operand pentru majorarile aferente obligatiilor de plata , stinse pana la data de 15.12.2020 pentru întreprinderile care au calitatea de contribuabili ai bugetului local al orasului Oravita .

(3) Masurile de sprijin financiar care vor fi acordate prin prezenta schema sunt cele prevazute de Codul de Procedura Fiscala in cuprinsul art. 185 alin 1 lit. b , respectiv scutiri de majorari de intarziere si penalitati .

Ajutorul se acordă sub formă de scutire de la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor și taxelor locale datorate bugetului local de către întreprinderile care activează pe raza administrativ-teritorială a **Orasului Oravita** .

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale instituite de prezenta schemă, solicitantul va depune la Registratura Primăriei orașului Oravita - Compartiment Impozite și Taxe, până la data de 15.12.2020, o cerere temeinic justificată prin care solicită acordarea scutirii de la plată a majorărilor de întârziere aflate în sold la data depunerii cererii, însoțită de următoarele documente:

Cererea va fi însoțită de următoarele înscrisuri :

a) codul unic de înregistrare fiscală (copie);

b) actul de constituire/ statutul societății;

c) situațiile financiare pentru perioada de referință (anul curent și ultimii doi ani fiscali anteriori);

- d) documente justificative care să ateste achitarea obligațiilor de plată principale;
- e) o declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, prin care beneficiarul certifică faptul că întreprinderea nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea nu este condusă de un administrator sau lichidator judiciar, nu are restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea nu sunt puse la dispoziția creditorilor;
- f) o declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, prin care beneficiarul certifică faptul că întreprinderea nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene/Consiliului Concurenței/ furnizor de ajutor de stat/ de minimis, de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată;
- g) o declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, în care să se indice expres faptul că întreprinderea nu desfășoară activități exceptate de prezenta schemă, nici ca sector de activitate principal și nici ca sector de activitate secundar;
- h) o declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, privind orice alt ajutor de minimis primit pe perioada de referință (anul curent și ultimii doi ani fiscali anteriori).
- i) declarație privind apartenența la întreprinderea unică (structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul, cu precizarea eventualelor ajutoare care le-au fost acordate acestora) .

Notă: Declarațiile notariale pe propria răspundere pot fi prezentate separat sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

Cererea privind scutirea de la plata majorărilor de întârziere aferente impozitele și taxelor locale va fi analizată de către comisia de specialitate creată în acest sens în cadrul Serviciului Financiar Contabil - Compartimentul Urmarire. În urma analizei efectuate se va întocmi un referat, care va fi verificat de contabilul șef, avizat juridic de către consilierul juridic din cadrul Compartimentului Relații publice și juridic, supus spre aprobare Primarului orașului Oravița, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre a consiliului local.

Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de Primarul Orașului Oravița, majorările de întârziere vor fi scăzute din evidențele fiscale, despre acest lucru fiind înștiințat contribuabilul ce a depus cererea.

Serviciu Financiar Contabil - Compartimentul Urmarire verifică atât veridicitatea declarațiilor depuse de beneficiar cât și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei scheme. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea prezentei scheme. În cazul în care va constata depășirea plafonului prevăzut în prezenta schemă va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de minimis acordat.

În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei de ajutor de minimis îi comunică în scris acest lucru.

În situația în care se constată că societatea a atins limita plafonului de 200.000 euro pe o perioadă de 3 ani consecutivi (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul

transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost) echivalent în lei, începând cu luna următoare, facilitățile acordate încetează de drept, fără vreo altă formalitate. Administratorul Schemei va înștiința în scris beneficiarii ajutorului de minimis despre încetarea facilității fiscale.

În situația în care se constată ulterior acordării facilității, că societatea nu avea dreptul să primească respectiva scutire, întrucât nu respecta condițiile acordării facilității, administratorul prezentei schemei de minimis va proceda la emiterea deciziei de recuperare, solicitând și recuperarea dobânzii prevăzută de OUG nr. 77/2014. Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 659/1999.

Furnizorul are obligația transmiterii Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la adoptare, a deciziilor proprii prin care se dispune recuperarea ajutoarelor de minimis.

**SECRETAR GENERAL UAT
GABRIELA BABUN-IACOB**

