

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind rectificarea bugetului propriu al Consiliului Local Oravita la Cap. I Venituri si Cap. II Cheltuieli

Consiliul Local la orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;

Avand in vedere referatul de aprobare a primarului orasului Oravita in calitate de initiator, raportul de specialitate al serviciului financiar contabil pentru fundamentarea si argumentarea rectificarii bugetului propriu al Consiliului Local Oravita la Cap.II cheltuieli si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.1 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile art.49 alin.5 din Legea finantelor publice locale nr.273/2006 ;

Tinand cont de prevederile art.197 alin.4 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ si ale art.7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala;

In temeiul prevederilor art.129 alin.4, lit.a, art.196 alin.1, lit.a, art.243 alin.1, lit.e din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ .

Hotaraste :

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului propriu al Consiliului Local Oravita la Cap.I venituri si Cap.II cheltuieli si estimarile bugetului pe anii 2021-2023 , conform Anexei nr.1 si Anexei nr. 2 cuprinzand Lista de investitii, la prezenta hotarare

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza serviciul financiar contabil din cadrul Primariei Oravita.

Art.3.Prezenta hotarare se va comunica serviciului financiar contabil, primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetului Caras-Severin.

Nr. 142
Din 24.12.2020

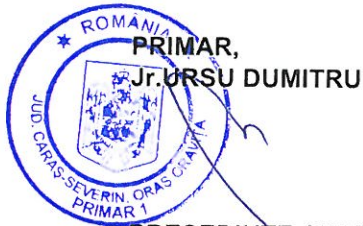
Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravita
Jr.Babun-Iacob Gabriela

PRIMARIA ORAS ORAVITA
CF 3227963
BIROUL FINANCIAR CONTABIL

ANEXA 1 LA HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL NR. 142/24.12.2020
BUGETUL LOCAL

CAP.I -VENITURI		-mii lei-
		TRIM.IV SUME
Cod.42.02.79.02	Subventii pentru finantarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol, pentru sectiunea de dezvoltare	175.00
TOTAL VENITURI		175.00
CAP.II-CHELTUIELI		
Cap.65.02	Invatamant	175.00
	65.02.03.01 Invatamant prescolar	0.00
	65.02.04.01 Invatamant secundar inferior	0.00
	65.02.04.02 Invatamant secundar superior	175.00
	65.02.50.50 Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	0.00
	71.01.01 Constructii	44.00
	71.01.03 Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	60.00
	71.01.30 Alte active fixe	71.00
	71.01 Active fixe	175.00
TOTAL CHELTUIELI		175.00



PRIMAR,
Jr. URSU DUMITRU

PRESEDINTE SEDINTA
ALMASAN LIVIU

SERVICIU FIN-CONT
IACOB ADINA MANUELA LUMINITA

VIZAT SECRETAR,
Jr. BABUN-IACOB GABRIELA



AN 2020
PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	III	IV	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2019	BUGET 2020	ESTIMARI 2021	ESTIMARI 2022	ESTIMARI 2023	Estimari anii ulterioari
			2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
02 Buget local	I		133,589.29	9,632.52	72,723.89	20,107.00	26,911.87	4,214.01	00.00
din care:	II		133,589.29	9,632.52	72,723.89	20,107.00	26,911.87	4,214.01	00.00
58 Proiecte F.E.N.	I		102,930.64	499.70	51,363.06	20,052.00	26,856.87	4,159.01	00.00
71 Active nefinanciare	II		102,930.64	499.70	51,363.06	20,052.00	26,856.87	4,159.01	00.00
51 Transferuri interne	I		26,910.83	6,092.00	20,818.83	00.00	00.00	00.00	00.00
55 Alte transferuri	II		26,910.83	6,092.00	20,818.83	00.00	00.00	00.00	00.00
	I		2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00
	II		2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00
	I		1,046.82	771.82	110.00	55.00	55.00	55.00	00.00
	II		1,046.82	771.82	110.00	55.00	55.00	55.00	00.00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
02 Buget local	I		76,433.70	7,363.52	64,911.18	4,049.00	55.00	55.00	00.00
din care:	II		76,433.70	7,363.52	64,911.18	4,049.00	55.00	55.00	00.00
58 Proiecte F.E.N.	I		52,576.70	499.70	48,083.00	3,994.00	00.00	00.00	00.00
71 Active nefinanciare	II		52,576.70	499.70	48,083.00	3,994.00	00.00	00.00	00.00
55 Alte transferuri	I		22,810.18	6,092.00	16,718.18	00.00	00.00	00.00	00.00
	II		22,810.18	6,092.00	16,718.18	00.00	00.00	00.00	00.00
	I		1,046.82	771.82	110.00	55.00	55.00	55.00	00.00
	II		1,046.82	771.82	110.00	55.00	55.00	55.00	00.00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
02 Buget local	I		50,918.84	00.00	3,844.96	16,058.00	26,856.87	4,159.01	00.00
din care:	II		50,918.84	00.00	3,844.96	16,058.00	26,856.87	4,159.01	00.00
58 Proiecte F.E.N.	I		50,353.94	00.00	3,280.06	16,058.00	26,856.87	4,159.01	00.00
71 Active nefinanciare	II		50,353.94	00.00	3,280.06	16,058.00	26,856.87	4,159.01	00.00
	I		564.90	00.00	564.90	00.00	00.00	00.00	00.00
	II		564.90	00.00	564.90	00.00	00.00	00.00	00.00
C. Alte cheltuieli de investiții									
02 Buget local	I		6,236.75	2,269.00	3,967.75	00.00	00.00	00.00	00.00
din care:	II		6,236.75	2,269.00	3,967.75	00.00	00.00	00.00	00.00
71 Active nefinanciare	I		3,535.75	00.00	3,535.75	00.00	00.00	00.00	00.00
51 Transferuri interne	II		3,535.75	00.00	3,535.75	00.00	00.00	00.00	00.00
	I		2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00

71 Active nefinanciare												
1.-		I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
2.-	titlul 71.XX.XX	II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
3.-	titlul 71.XX.XX	I	00.00									
	titlul 71.XX.XX	II	00.00									
	titlul 71.XX.XX	II	00.00									
B. Obiective (proiecte) de investiții noi												
02 Buget local												
din care:												
58 Proiecte F.E.N.												
1.-	titlul 58.XX.XX	I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
2.-	titlul 58.XX.XX	II	00.00									
71 Active nefinanciare												
1.-	titlul 71.XX.XX	I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
2.-	titlul 71.XX.XX	II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
3.-	titlul 71.XX.XX	II	00.00									
C. Alte cheltuieli de investiții												
02 Buget local												
din care:												
71 Active nefinanciare												
a. Achiziții de imobile		I	3,360.75	00.00	3,360.75	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	3,360.75	00.00	3,360.75	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		I	3,360.75	00.00	3,360.75	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	3,360.75	00.00	3,360.75	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
02 Buget local												
din care:												
71 Active nefinanciare												
b. dotari independente		I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
02 Buget local												
din care:												
71 Active nefinanciare												
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii		I	1,036.60	00.00	1,036.60	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	1,036.60	00.00	1,036.60	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		I	1,036.60	00.00	1,036.60	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	1,036.60	00.00	1,036.60	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
02 Buget local												
din care:												
71 Active nefinanciare												
		I	2,324.15	00.00	2,324.15	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	2,324.15	00.00	2,324.15	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		I	2,324.15	00.00	2,324.15	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		II	2,324.15	00.00	2,324.15	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00

71 Active nefinanciare 71.01.30
EXCEDENT =18,36 HCL54/20.02.2020

1.- Amenajare parcare si trotuarul de la liceul Gen Ioan Dragalina , orasul Oravita
titlul 71.01.01

II					180.00				
2. -	titlul 71.XX.XX				00.00				
3. -	titlul 71.XX.XX				00.00				
					00.00				
C. Alte cheltuieli de investitii									
I	02 Buget local				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
a. Achizitii de imobile									
I	02 Buget local				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
b. dotari independente									
I	02 Buget local				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					175.00	00.00	00.00	00.00	00.00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii									
I	02 Buget local				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
d. cheltuieli privind consolidarile									
I	02 Buget local				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor									
I	02 Buget local				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	din care:				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	71 Active nefinanciare				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
CAPITOL 66.02									
I	02 Buget local				2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00
II	din care:				2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00
I	58 Proiecte F.E.N.				00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II					00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	51 Transferuri interne				2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00
II					2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00

A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare												
02 Buget local												
din care:												
58 Proiecte F.E.N.												
1.-		titlul 58.XX.XX										
2.-		titlul 58.XX.XX										
71 Active nefinanciare												
1.-		titlul 71.XX.XX										
2.-		titlul 71.XX.XX										
3.-		titlul 71.XX.XX										
B. Obiective (proiecte) de investiții noi												
02 Buget local												
din care:												
58 Proiecte F.E.N.												
1.-		titlul 58.XX.XX										
2.-		titlul 58.XX.XX										
71 Active nefinanciare												
1.-		titlul 71.XX.XX										
2.-		titlul 71.XX.XX										
3.-		titlul 71.XX.XX										
C. Alte cheltuieli de investiții												
02 Buget local												
din care:												
51 Transferuri interne												
a. Achiziții de imobile												
02 Buget local												
din care:												
71 Active nefinanciare												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												
II												
1												

b. dotari independente												
02 Buget local												
din care:												
I												
II												
I	2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	2,701.00	2,269.00	432.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii												
02 Buget local												
din care:												
I												
II												
I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	00.00											
II	00.00											
I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	00.00											
II	00.00											
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor												
02 Buget local												
din care:												
I												
II												
I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
CAPITOL 67.02												
02 Buget local												
din care:												
I	49,541.34	368.07	19,258.40	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	49,541.34	368.07	19,258.40	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	49,332.94	368.07	19,050.00	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	49,332.94	368.07	19,050.00	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	208.40	00.00	208.40	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	208.40	00.00	208.40	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
A. Obiective (proiecte) de investitii în continuare												
02 Buget local												
din care:												
I	18,548.07	368.07	18,180.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	18,548.07	368.07	18,180.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	18,548.07	368.07	18,180.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	18,548.07	368.07	18,180.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
Lucrari de restaurare, conservare si dotare la Teatru Mihai Eminescu- cladire mo												
I	9,721.90	149.90	9,572.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	9,721.90	149.90	9,572.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
titlul 58.01.01												
I	1,699.90	49.90	1,650.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	1,699.90	49.90	1,650.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
titlul 58.01.02												
I	8,017.00	100.00	7,917.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	8,017.00	100.00	7,917.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
titlul 58.01.03												
I	05.00	00.00	5.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	05.00	00.00	5.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
Muzeul de Istorie a Culturii Văii Caraşului –Clădire Monument Istoric L.M.I.												
I	5,619.20	143.20	5,476.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II	5,619.20	143.20	5,476.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
CS-II-m-B-11178												

1.-	titlul 58.01.01	855.56	21.49	834.07						
		855.56	21.49	834.07						
2.-	titlul 58.01.02	4,753.34	121.71	4,631.63						
		4,753.34	121.71	4,631.63						
3.-	titlul 58.01.03	10.30	00.00	10.30						
		10.30	00.00	10.30						
	Reconversia funcțională a unor terenuri degradate din Orașul Oravița și transformarea acestora în zone de agrement și recreere pentru comunitate									
I		3,206.97	74.97	3,132.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II		3,206.97	74.97	3,132.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
1.-	titlul 58.01.01	480.18	11.20	468.98						
II		480.18	11.20	468.98	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
2.-	titlul 58.01.02	2,721.02	63.47	2,657.55						
II		2,721.02	63.47	2,657.55	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
		05.77	00.30	5.47						
II		05.77	00.30	5.47						
	B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
	02 Buget local									
	din care:									
	58 Proiecte F.E.N.									
I		30,993.27	00.00	1,078.40	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00
II		30,993.27	00.00	1,078.40	13,058.00	16,856.87	00.00	00.00	00.00	00.00
I		30,784.87	00.00	870.00	13,058.00	16,856.87	0.00	0.00	0.00	0.00
II		30,784.87	00.00	870.00	13,058.00	16,856.87	0.00	0.00	0.00	0.00
I		00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
II		00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
	PUNEREA IN VALOARE A CENTRULUI ISTORIC (ORAVITA) PRIN RESTAURAREA SI REFUNCTIONALIZAREA CLADIRILOR " CASA TINERETULUI" (FOSTUL GIMNAZIU DE FETE REGINA MARIA)SI " SCOALA DE MUZICA " SI REABILITAREA SI AMENAJAREA PARCULUI CENTRAL									
	58.01									
I		9,476.12	00.00	270.00	3,124.00	6,082.12	00.00	00.00	00.00	00.00
II		9,476.12	00.00	270.00	3,124.00	6,082.12	00.00	00.00	00.00	00.00
I		1,398.97	00.00	38.26	468.60	892.11	00.00	00.00	00.00	00.00
II		1,398.97	00.00	38.26	468.60	892.11	00.00	00.00	00.00	00.00
I		7,927.50	00.00	216.84	2,655.40	5,055.26	00.00	00.00	00.00	00.00
II		7,927.50	00.00	216.84	2,655.40	5,055.26	00.00	00.00	00.00	00.00
I		149.65	00.00	14.90	00.00	134.75	00.00	00.00	00.00	00.00
II		149.65	00.00	14.90	00.00	134.75	00.00	00.00	00.00	00.00
	IMBUNATATIREA CALITATII VIETII LOCUIITORILOR DIN ORASUL ORAVITA PRIN REABILITAREA SI REFUNCTIONALIZAREA A TREI CLADIRI AFLATE IN ZONA DE PROTECTIE A MONUMENTELOR ISTORICE SI A UNUI PARC PARTE DIN ANSAMBLUL URBAN ORAVITA COD LMI CS-II-a-B-11134									
	58.01									
I		21,308.75	00.00	600.00	9,934.00	10,774.75	00.00	00.00	00.00	00.00
II		21,308.75	00.00	600.00	9,934.00	10,774.75	00.00	00.00	00.00	00.00
I		2,691.22	00.00	88.78	1,490.10	1,112.34	00.00	00.00	00.00	00.00

e. alte cheltuieli asimilate investitiilor		II		00.00							
02 Buget local		I		00.00		00.00		00.00		00.00	
din care:		II		00.00		00.00		00.00		00.00	
71 Active nefinanciare		I		00.00		00.00		00.00		00.00	
		II		00.00		00.00		00.00		00.00	
CAPITOL 84.02											
02 Buget local		I		40,212.58		6,092.00		30,126.58		3,994.00	
din care:		II		40,212.58		6,092.00		30,126.58		3,994.00	
58 Proiecte F.E.N.		I		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
		II		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
71 Active nefinanciare		I		18,364.58		6,092.00		12,272.58		00.00	
		II		18,364.58		6,092.00		12,272.58		00.00	
A. Obiective (proiecte) de investitii în continuare											
02 Buget local		I		40,036.08		6,092.00		29,950.08		3,994.00	
din care:		II		40,036.08		6,092.00		29,950.08		3,994.00	
58 Proiecte F.E.N.		I		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
		II		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
1.- Reducerea emisiilor de carbon in orasul Oravita bazata pe investitii destinate inbunatatirii mobilitatii locuitorilor orasului Oravita titlul 58.01		I		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
		II		21,848.00		00.00		17,854.00		3,994.00	
1.-.-				2,664.64		00.00		2,260.98		403.66	
				2,664.64		00.00		2,260.98		403.66	
2.-.-				17,030.36		00.00		14,391.02		2,639.34	
				17,030.36		00.00		14,391.02		2,639.34	
3.-.-				2,153.00		00.00		1,202.00		951.00	
				2,153.00		00.00		1,202.00		951.00	
71 Active nefinanciare		I		18,188.08		6,092.00		12,096.08		00.00	
		II		18,188.08		6,092.00		12,096.08		00.00	
- Reabilitare drum DC64 Oravita-Brosteni,legatura cu DN 57		I		6,513.28		6,092.00		421.28		00.00	
71.01.01		II		6,513.28		6,092.00		421.28		00.00	
- Reabilitare drum sat Ciclova-Montana ,oras Oravita		I		4,859.00		00.00		4,859.00		00.00	
71.01.01		II		4,859.00		00.00		4,859.00		00.00	
- Reabilitare Punte str. Mihai Viteazu nr.102 - Nucilor nr.83		I		100.00		00.00		100.00		00.00	
71.01.01 EXCEDENT =100 MIL LEI HCL 54/20.02.2020		II		100.00		00.00		100.00		00.00	
- Reabilitare drum comunal sat Bradisorul de Jos,oras Oravita , judetul Caras-Severin		I		805.00		00.00		805.00		00.00	
71.01.01		II		805.00		00.00		805.00		00.00	
Reabilitare strazi cartier Zona Garii,oras Oravita , judetul Caras-Severin 71.01.01		I		5,426.00		00.00		5,426.00		00.00	
71.01.01		II		5,426.00		00.00		5,426.00		00.00	

din care:

71 Active nefinanciare

II	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00	00.00
I	00.00	00.00							
II	00.00								

Ordonator de credite
JR. URSUȚUMITRU



Contabil
IACOB ADINA

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind rectificarea bugetului la activitati extrabugetare la
Cap.I venituri si Cap.II Cheltuieli

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara
din data de 24.12.2020 ;

Avand in vedere referatul de aprobare a primarului orasului Oravita,
in calitate de initiator , referatul serviciului financiar contabil pentru
fundamentarea si argumentarea necesitatii rectificarii bugetului la activitati
extrabugetare si avizul favorabil al comisei de specialitate nr.1 a Consiliului
Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile art.49 alin.5 din Legea finantelor publice
locale nr.273/2006 si ale art.136 alin.4 din OUG nr.57/2019 privind Codul
administrativ ;

Tinand cont de prevederile art.197 alin.4 din OUG nr.57/2019 privind
Codul administrativ si ale art.7 din Legea 52/2003 privind transparenta
decizionala in administratia publica locala ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.4 lit.a, art.196 alin.1 lit.a si
art.243 alin.1,lit.e din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului la activitati extrabugetare la
Cap.I venituri si Cap.II cheltuieli si estimarile bugetului pe anii 2021-2023,
conform anexei la prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza primarul
orasului Oravita prin serviciul financiar contabil.

Art.3. Secretarul general al orasului Oravita va comunica prezenta
hotarare:

- Institutiei Prefectului judetului Caras-Severin;
- Primarului orasului Oravita;
- Serviciului financiar contabil

Nr. 143
Din 24 .12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravita
Jr.Babun – Iacob Gabriela

J.S.

Almasan Liviu



PRIMARIA ORAS ORAVITA
CF 3227963
BIROUL FINANCIAR CONTABIL

ANEXA 1 LA HOTARAREA EXTRABUGETARE NR. 143 / 24.12. 2020
BUGETUL LOCAL

-mii lei-

TRIM.IV

CAPITOLUL I VENITURI

TOTAL VENITURI 0.00

CAPITOLUL II CHELTUIELI

Cap66.10 Sanatate 0.00
66.10.06.01 Spitale generale 0.00
66.10.50.50. Alte institutii si actiuni sanitare 0.00

20.01.01 Furnituri de birou 20.00
20.01.02 Materiale pentru curatenie 40.00
20.01.03 Încalzit, iluminat si forta motrica 150.00
20.01.06 Piese de schimb -40.00
20.01.09 Materiale si prestari de servicii cu caracter functional 20.00
20.04.01 Medicamente -47.30
20.04.02 Materiale sanitare -201.60
20.04.04 Dezinfectanti 68.90
20.09.00 Materiale de laborator -30.00
20.30.04 Chirii 50.00
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii -30.00

Titlul 20-Cheltuieli materiale 0.00

TOTAL CHELTUIELI 0.00

PRIMAR,
Jr.URSU DUMITRU

SERVICIU FIN-CONT
IACOB ADINA

VIZAT SECRETAR GENERAL UAT
Jr. BABUN-IACOB GABRIELA

PRESEDINTE SEDINTA



ROMÂNIA
JUD CARAȘ SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVIȚA

HOTĂRÂREA

Nr. 144 din 24.12.2020

privind asigurarea cofinantării proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caraș-Severin, Regiunea Vest în perioada 2014-2020,,

Consiliul Local al orașului Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;
Luând în considerare, referatul de aprobare a primarului orașului Oravița și raportul de specialitate al serviciului de Urbanism și Amenajare a Teritoriului din cadrul Primăriei Oravița ;
Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.1 a Consiliului Local Oravița;

Ca urmare a adresei nr.1703 din 02.11.2020, a operatorului regional SC AQUACARAS SA, care pregătește o aplicație de finanțare, în vederea obținerii unui sprijin financiar nerambursabil în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Obiectivul Specific a alimentării cu apă potabilă a populației,

Cunoscând faptul că Orașul Oravița este parte a proiectului regional POIM 2014-2020, conform listei de măsuri prioritare 2014-2020, aprobată la faza Master Plan prin Hotărârea ADI ACVABANAT nr.137/06.12.2013;

Cunoscând prevederile Ghidului Solicitantului pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare (POIM) Obiectivul Specific 3.2, Capitolul 1.8.2 Ratele de cofinanțare a proiectelor , Punctul C Sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte aferent perioadei 2014-2020 și post 2020 prin care se stabilește valoarea cofinanțării prin contribuția autorităților locale, în cuantum de 1 % din costurile totale eligibile;

Ținând cont de prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice, nr.51/2006 , republicată , cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art.129 ,alin.2 lit.a și d, coroborat cu alin.7 lit.n din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

În temeiul prevederilor art. 134, art. 139, art. 196, alin. (1), lit. a, art. 243, alin. (1), lit. e, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

Consiliul Local al Orașului Oravița adopta prezenta Hotărâre

Art.1. Se aproba asigurarea cofinanțării proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Caraș-Severin, Regiunea Vest ,în perioada 2014-2020, în valoare de 16.788, 38 lei, preturi curente, reprezentând 7,49 % din !% din costurile eligibile de pregătire a aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire aferente Orașului Oravița, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Orașului Oravița.

Art 3 – Prezenta hotărâre se va comunica, în termenul prevăzut de lege, către:

- Primarul Orașului Oravița

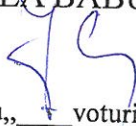
- S.C.AQUACARAS SA
- Serviciul de Urbanism si Amenajare al Teritoriului
- Serviciul Financiar Contabil
- Instituției Prefectului Jud Caraș-Severin

Se va aduce la cunostiinta publica prin afisare si pe pagina de internet a UAT Oravita .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier Almasan Liviu



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
JR GABRIELA BABUN IACOB



Hotararea a fost cu 13 de voturi „pentru,, 1 voturi „impotriva,, si 3
„abtineri ,, din totalul de 17 consilieri in functie.

HOTARARE
privind atribuirea in folosinta gratuita pe perioada existentei constructiei,
a unei suprafete de 893 mp, catre Directia Generala de Asistenta
si Protectia Copilului Caras-Severin .

Consiliul Local al Orasului Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;
Vazand solicitarea nr. 31093/22.12.2020 formulata de catre Directia Generala de Asistenta si
Protectia Copilului Caras-Severin privind atribuirea in folosinta gratuita pe perioada existentei
constructiei, a unei suprafete de 893 mp, in vederea obtinerii unei finantari nerambursabile pentru
dezvoltarea serviciilor sociale de tip centre respiro , in vederea prevenirii institutionalizarii persoanelor
cu dizabilitati din comunitate ;

Luand in considerare referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita , Raportul de
Specialitate al Serviciului Urbanism si Amenajarea Teritoriului , cat si avizele consultative ale
Comisiilor de Specialitate nr. 2 si 4 ale Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003 privind
transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 2 lit c) , alin 6 lit a) alin 7 lit. b) , art. 196 alin 1 lit. a
din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART. 1 : (1) Se aproba atribuirea in folosinta gratuita pe perioada existentei constructiei, a unei
suprafete de 893 mp, in scris in CF 36396 ,Oravita , nr. cad 36396 catre Directia Generala de
Asistenta si Protectia Copilului Caras-Severin .

(2) Predarea -primirea terenului se va face pe baza de proces verbal .

ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Serviciul Urbanism
si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita .

ART . 3 . Prezenta hotărâre se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si pe
pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre Directia Generala de Asistenta si
Protectia Copilului Caras-Severin , Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului , Primarul Orasului
Oravita precum si Institutiei Prefectului jud. Caras –Severin .

NR. 145
DIN 24.12.2020.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier : **ALMASAN LIVIU**

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB

JG



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind validarea Dispozitiilor 461/03.09.2020
482/23.09.2020, 483/23.09.2020, 635/10.12.2020, 636/10.12.2020
646/14.12.2020, 661/21.12.2020

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;

Avand in vedere referatul de aprobare a primarului orasului Oravita, raportul de specialitate al sefului serviciului financiar contabil din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.1 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile art.49 alin.5, art.82 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale ;

Tinand cont de prevederile art.197 alin.4 din OUG nr.57/2019 si ale art.7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.(4),lit.a art.196 alin.(1),lit.a si ale art.243 alin.(1) lit.e din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba validarea dispozitiilor emise de ordonatorul principal de credite prin care a fost alocate sume dupa cum urmeaza :

1.Dispozitia nr.461/03.09.2020 pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor , municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti in suma de 424 mii lei.

2.Dispozitia nr.482/23.09.2020 cu sume defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale in suma de 87,85 mii lei.

3.Dispozitia nr.483/23.09.2020 pentru finantarea sectiunii de functionare conf.OUG nr.135/2020 in suma de 87,85 mii lei.

4.Dispozitia nr.635/10.12.2020 pentru echilibrarea bugetelor locale in suma de 2301,78 miilei.

5.Dispozitia nr.636/10.12.2020 pentru echilibrarea bugetelor locale in suma de 62,50 mii lei.

6.Dispozitia nr.646/14.12.2020 pentru echilibrarea bugetelor locale in suma de 480 mii lei.

7.Dispozitia nr.661/21.12.2020 pentru echilibrarea bugetelor locale in suma de 1050 mii lei.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza serviciul financiar contabil din cadrul Primariei Oravita.

Art.3. Prezenta se va comunica serviciului financiar contabil din cadrul Primariei Oravita, primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetului Caras-Severin.

Nr.146
Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravita
Jr.Babun - Iacob Gabriela

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind stabilirea si aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitelor si taxelor locale si a altor taxe asimilate acestora incepand cu anul fiscal 2021

Consiliul Local Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;
Avand in vedere referatul de aprobare a, raportul de specialitate al compartimentului impozite si taxe, raportul de specialitate al serviciului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Oravita si raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 a Consiliului Local Oravita ;

-rata inflatiei pentru anul fiscal 2019, de 3,8% comunicata pe site-ul oficial al Institutului National de Statistica;

-prevederile Titlului IX, art.453-art.495 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal ;

- prevederile Legii nr.207/2015 privind Codul de Procedura fiscala ;

-prevederile O.U.G.nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificarile si completarile ulterioare ;

-prevederile Legii nr.500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare prevederile art.16 alin.(2), art.27si art.30 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Tinand cont de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.4,lit.c, art.139 alin .3, lit.c, art.196 alin.1,lit.a si ale art.243 alin.1,lit.e din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1 (1) Nivelul impozitului , impozitele, taxele locale si taxele speciale aplicatae in anul fiscal 2020 se indexeaza pentru anul fiscal 2021, cu rata inflatiei de 3,8 %.

(2) Noul cuantum este stabilit potrivit Anexelor nr. 1 si 2 care fac parte din prezenta hotarare.

Art.2 (1). Contribuabilii, persoane fizice si persoane juridice care achita integral impozitul pe cladiri, teren si mijloacele de transport pana la data de 31 martie inclusiv a anului fiscal, beneficiaza de o bonificatie de 10%.

(2) Plata impozitului anual se face in 2 rate egale, pana la datele de 31 martie si 30 septembrie inclusiv, conform prevederilor codului fiscal.

(3) Scutirile si facilitatile se acorda acelor categorii de contribuabili / beneficiari in conditiile prevazute de Legea nr.227/08.09.2015 privind Codul fiscal, astfel :

- a) –nu se datoreaza impozit/taxa pe cladiri pentru situatiile prevazute la art.456 alin.(1) din Legea nr.227/2015. Scutirea se aplica cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care persoana depune documentele justificative, cu

Art.8. Accesul la informatiile privind impozitele si taxele locale se asigura in mod gratuit in conformitate cu prevederile Legii nr.227/2005 privind Codul fiscal, actualizata in august 2018, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.9. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza Serviciul financiar contabil prin compartimentul de impozite si taxe locale din cadrul Primariei Oravita si serviciile si compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Oravita.

Art.10. Creantele fiscale restante administrate de organul fiscal, aflate in sold la 31.12.2020, mai mici de 40 de lei se scad in primele 7 zile ale anului in curs, (conf.art.266 din Codul de procedura fiscala si Ordinul ANAF nr.3497/2015).

Art.11. Prezenta hotarare intra in vigoare la data de 01.01.2021 si se comunica primarului orasului Oravita, compartimentelor de specialitate din cadrul Primariei Oravita, Institutiei Prefectului Judetului Caras-Severin si se aduce la cunostiinta publica prin publicare pe site-ul Primariei Oravita si prin afisaj la foaiarul Institutiei.

Nr. 147
Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravita
Jr.Babun -Iacob Gabriela




Anexa nr.1 la HCL Oravita nr. 147 din 24.12.2020

TABLOUL

**CU VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE LOCALE ȘI AMENZILE, STABILITE ÎN SUME
FIXE SAU COTE PROCENTUALE PENTRU ANUL 2021**

I. Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri

A. *Persoane fizice*

1. **CLĂDIRE REZIDENȚIALĂ** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1%, asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 457.

I Tipul clădirii	Valoarea impozabilă - lei/mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fară instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1100	660
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	330	220
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	220	192
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	138	82
E. In cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. In cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cea de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

- (2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite

desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor :

- (3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din material diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2)

Suprafata construita desfasurata aunei cladiri se determina prin insumarea suprafetelor sectiunilor tuturor nivelurilor cladirii, inclusive ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansarda, exceptand suprafetele podurilor neutilizate ca locuinta, ale scarilor si teraselor neacoperite

valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

- (4)
- (5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.
- (6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este, amplasată clădirea, prin- înmulțirea valorii- determinate conform alin. (2) - (5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelu următor:

Zona în cadrul localității •ORAVITA și SATELE APARTINATOARE	Coeficientul de corecție ORAVITA	Coeficientul de corecție .SATE
A	2,30	1,05
B	2,20	1,00
C	2,10	0,95
D	2,00	0,90

Având în vedere faptul că Orașul ORA VITA este localitate de rangul IU, se vor aplica următorii coeficienți de corecție: Zona A : 2,30; Zona B: 2,20; Zona C:2,10; Zona D: 2,00,iar satele apartinatoare sunt de rangul V se vor aplica următorii coeficientii;Zona A :1,05;Zona B:1,00;Zona C:0,95;Zona D:0,90

- (7) în cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.
- (8) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1) - (7), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:
- a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

2. CLĂDIRE NEREZIDENȚIALĂ - orice clădire care nu este rezidențială;

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,7% asupra valorii care poate fi:

- a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință

Impozitul pe clădiri astfel calculat se majorează cu 0%, potrivit art. 489 din LEGEA nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care valoarea clădirii nerezidențiale nu poate fi calculată conform prevederilor de mai sus impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate în cazul clădirilor rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice.

3. CLĂDIRI CU DESTINAȚIE MIXTĂ - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;

Art.459

(1) în cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457 cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art. 458.

(2) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

B. Persoane juridice

Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii. Impozitul/taxa pe clădiri astfel calculat se majorează cu 0%, potrivit art 489 din LEGEA nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,7 % asupra valorii impozabile a clădirii. Impozitul/taxa pe clădiri astfel calculat se majorează cu 0%, potrivit art. 489 din LEGEA nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicare unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul clădirii or cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5 %.

II. Impozitul pe teren și taxa pe teren

A. Impozitul/taxa pe teren în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, se stabilește conform tabelului :

Orașul Oravita este localitate de rangul III Satele apartinatoare sunt localitati de rangul V

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei - lei/ha -	
	ORAVITA	SATE
A	7429	810
B	5065	608
C	2406	405
D	1400	202

B. Impozitul/taxa pe terenul în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol de alta categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, pentru suprafața care depășește 400 m², se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	-lei/ha			
		A'	B	C	D
1	Teren arabil	31	24	22	18
2	Pășune	24	22	18	15
3	Fâneată	24	22	18	15
4	Vie	53	39	31	22
5	Livadă	61	53	39	31
6	Pădure sau alt	31	24	22	18
7	Teren cu ape j	18	15	8	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (3) - (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- (a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- (b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

Suma stabilită conform alineatului precedent se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
III	3,00
V	1,00

Orașul Oravita este localitate de rangul III Satele

apartinatoare suni localitati de rangul V

- C. Impozitul/taxa pe teren în cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr. crt.	Categoria de folosință	Lei/ Ha C	Lei/ Ha D
1	Teren cu construcții	29	25
2	Teren arabil	51	49
3	Pășune	25	23
4	Fâneață	25	23
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	57	56
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1.	57	56
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	13	8
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cei cu amenajări piscicole	2	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	31	29
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

Suma stabilită conform alineatului precedent se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	Coeficientul de corecție ORAVITA	Coeficientul de corecție SATE
A	2,30	1,05
B	2,20	1,00
C	2,10	0,95
D	2,00	0,90

D. In cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții;

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
 - b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a)
- impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor punctului C (adică ca și în cazul impozitului/taxei pe teren pentru terenul amplasat în extravilan)

III. Impozitul pe mijloacele de transport

Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în continuare :

- A. In cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule,, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor

J Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune
	I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta)	
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	21
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv .	83
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	164
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	330
7	Autobuze, autocare, microbuze	27
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	33
9	Tractoare înmatriculate	21
	II. Vehicule înregistrate	
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm ³
1,1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6
² ..	Vehicule fără capacitate cilindricăevidențiată	109 lei/an

In cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

In cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul pe mijlocul de transport se reduce cu 50%.

B. In cazul unui autovehicul de transport de marfa cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele f recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare *	
I	două axe			
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	142
	2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	395
	3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone-	395	555
	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	1.257
	5	[Masa de cel puțin 18 tone	555	1.257
II	3 axe			
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	248
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	509
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	661
	4	Masa de cei puțin 21 tone, dar mai mica de 23 tone	661	1019
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	1019	1583
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1019	1583
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1019	1583
III	4 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	670
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	1046
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1661

4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	2464
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1661	2464
6	Masa de cel puțin 32 tone	1661	2464

În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul-pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
I		2+1 axe		
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	64
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	64	147
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	117	344
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	344	445
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	445	803
	8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	803	1408
	9	Masa de cel puțin 28 tone	803	1408
II		2+2 axe		
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	138	321
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	321	528
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	528	775
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	775	936
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	936	1537
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1537	2133

	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2133	3239
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2133	3239
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2133	3239
III	2+3 axe			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1698	2363
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2363	3211
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2363	3211
IV	3+2 axe			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1500	2083
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2083	2881
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2881	4262
	4	Masa de cel puțin 44 tone	2881	4262
V	3+3 axe			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	853	1032
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1032	1544
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1542	2454
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1542	2454

D. în cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la punctul D, taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	38
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	60
d. Peste 5 tone	73

1, Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	24
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	63
3. Bărci cu motor	236
4. Nave de sport și agrement ^y	614
5. Scutere de apă	308

E. în

cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

IV. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

A. Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	-lei -
a) până la 50 m ² inclusiv	7
b) între 51 și 250 m ² , inclusiv	8
c) între 251 și 500 m ² , inclusiv	10
d) între 501 și 750 m ² , inclusiv	14
e) între 751 și 1000 m ² , inclusiv	16
0 peste 1000 m ²	15,69 + 0,012 lei/ m ² pentru fiecare m ² care depășește 1000 m ²

Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale,

Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primarii este de 17 lei .

B. Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire - anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate anterior este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

C. Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții, desființate.

Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesară lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte

excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări, cu valoarea de 16 lei.

D. Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

E. Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

F. Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 8 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

G. Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu . este de 1 leu, pentru fiecare racord, în suma de 14 lei

H. Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este în sumă de 13 lei

J. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare este de 8 lei.

K. Taxa pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol este de 73 lei.

L. . Pentru persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive **potrivit** Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, se stabilește **taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică**, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de :
^

- a. 628 lei pentru o suprafața de pana la 500 mp
- b. 4184 lei pentru o suprafața de peste 500 mp

V .TAXA pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

A. Orice persoană, care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate pe raza Orașului Oravita ,în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană; datorează plata taxei pentru servicii de reclamă și publicitate care se calculează prin aplicarea cotei de 3 % la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

B. Orice persoană care utilizează un panou, afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate amplasate pe raza Orașului Oravita, datorează plata taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate care calculează, prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită astfel:

- a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 34 lei
- b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitare/ suma este de 25 lei.

VI. Impozitul pe spectacole

Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor, după cum urmează:

a) 2%, în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;

b) 5 % în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit.a).

VII. Taxe speciale

A. Taxe speciale pentru prestarea unor servicii de către Direcția de Evidență a Persoanelor a Orașului Oravita

Conform art. 484 alin. (1) și (3) din Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial nr. 688 din 10 septembrie 2015, *pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, pot adopta taxe speciale, care se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local*

Conform art. 486 alin. (4) din Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, *taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în cuantum de 500 lei și poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare. Taxa se face venit la bugetul local.*

Conform art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, *cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, aprobă taxe speciale, al căror cuantum se stabilește anual, cu precizarea că veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.*

Conform art. 30 alin. (6) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (astfel cum a fost modificat de pct. 7 al art. I din Legea nr. 13 din 7 martie 2011) *taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.*

Având în vedere și dispozițiile H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea programului pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, precizăm că cerințele specifice activității Direcției de Evidență a Persoanelor a Orașului Oravita necesită introducerea unor taxe speciale, pentru dotarea serviciului cu tehnica necesară pentru funcționarea în parametrii corespunzători.

Regulament de achitare a taxelor speciale. Taxele speciale se achită anticipat prestării serviciului, respectiv eliberării documentului la casieriile I.T.L. sau după caz a Primăriei Oravita și Direcției de Evidență a Persoanelor a Orașului Oravita. În cazul în care taxele speciale pe linie de stare civilă se achită la casieriile I.T.L. sau după caz a Primăriei Orașului Oravita, acestea se vor achita anticipat prestării serviciului, respectiv eliberării documentului, pe baza „Notei de plată” emisă de serviciul Starea civilă, atașată prezentei.

Exceptarea de la plata taxei speciale pe linie de evidență a persoanelor se face pe baza cererilor și a actelor doveditoare depuse de către solicitant (sau reprezentant legal) și aprobate de șeful Serviciului de Evidență a Persoanelor și Ghișeu Unic sau persoanei la care i-au fost delegate atribuțiile.

Exceptarea de la plata taxei speciale pe linie de stare civilă se face pe baza unei cereri (dispensă de loc) și a actelor doveditoare depuse de către solicitant (sau reprezentant legal) și aprobată de primar, conform art. 44 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civil, publicată în M. Of, nr. 151 din 2 martie 2011.

Prezenta constituie regulament conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Taxele se stabilesc astfel:

• cu privire la încheierea căsătoriilor:

Nr. crt.	Denumire taxe	Intervalul orar în care se oficiază căsătoria	Minute alocate pentru oficierea căsătoriei	Taxa aplicabilă în anul 2021
		Lun i-Vineri 09,00-18,45	15 minute	78 lei
1	la sediul primăriei	Sâmbătă 09-18,45	15 minute 100 lei	
		Duminică și sărbători legale 11,00-12,30	15 minute	156 Iei
		în situația în care niciunul dintre viitorii soți nu au domiciliul sau reședința în Oravita	Taxa suplimentara	104 lei
2	Taxă oficiere căsătorie în altă locație decât sediul primăriei	în timpul săptămânii Luni-vineri 09,00-18,45	15 minute	104 lei
		Sâmbătă 09,00-18,45	15 minute	208 lei
		Duminică și sărbători legale 11,00-12,30	15 minute	208lei
		în situația în care nici unul dintre viitorii soți nu au domiciliul sau reședința în municipiul Oravita	Taxă suplimentară	208 lei

În situația când nici unul dintre viitorii soți nu are domiciliul sau reședința în orasul Oravita, taxa de 104 de lei se adaugă la celelalte taxe aferente pentru oficierea căsătoriei în ziua de _____

Luni – vineri, sâmbătă, duminică, sărbători legale sau altă locație decât sediul Primăriei din Oravita, în funcție de solicitări orele alocate pentru oficierea căsătoriilor pot fi modificate (prelungite sau scurtate).

în cazul; când căsătoria se oficiază în altă locație decât sediul Orașului Oravita, taxele speciale arătate mai sus, nu se referă la următoarele categorii de persoane:

- persoanele care din motive medicale sunt netransportabile sau se află în imposibilitatea de a se deplasa și fac dovada prin adeverință medicală;
- persoanele care sunt arestate ori condamnate, în baza unor mandate de arestare ori de executare a pedepsei privative de libertate.

• cu privire la alte activități:

Nr. Crt.	Denumire taxă	Taxa aplicabilă în anul 2021
1	Desfacerea căsătoriei pe cale administrativă, în fața ofițerilor de stare civilă de la Serviciul Stare civilă din cadrul Orașului Oravita.	545 lei

B. Taxe speciale pentru eliberarea de către Direcția Impozite și Taxe Locale a unor documente și prestarea unor servicii în orașul Oravita

Regulament privind stabilirea și încasarea taxelor special de către personalul : Compartimentului Impozite și Taxe Locale

Pct. 1 In sensul Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale, / *

Pct.2 Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Pct.3 Taxele speciale se instituie de către consiliul local în următoarele condiții:

- taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite;
- cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, prin hotărâre a consiliului local;

Pct.8 Taxele speciale se achita anticipat, odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor iar veniturile

1.	Certificatul de atestare fiscală, dacă se eliberează în aceeași zi cu solicitarea	16 lei	16 lei
2.	Taxa specială pentru vizarea, de către Direcția Impozite și Taxe Locale, a abonamentelor și biletelor pentru spectacole** în în aceeași zi cu solicitarea	1 leu / 10 bucati	1 leu / 10 bucati

realizate vor fi utilizate de către Comp Impozite și Taxe Locale pentru dotări (tehnice de calcul, birotică, investiții,

* Termenul de 3 zile lucratoare curge începând cu prima zi lucratoare, ulterioară celei în care s-a depus cererea.

** Instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local sau a Consiliului Județean Caras-Severin nu datorează taxa specială pentru vizarea, de către Comp Impozite și Taxe Locale, a abonamentelor și biletelor pentru spectacole.

reparații și igienizare birouri ale Compartimentului Impozite și Taxe Locale).

3. **Taxa specială de comunicare, la cererea terțelor persoane fizice/juridice, a situației privind patrimoniul și /sau obligațiile de plată ale contribuabililor înregistrați în evidențele fiscale ale Direcției Impozite și Taxe Locale .**

Pct.9 Se instituie taxa specială de comunicare, la cererea terțelor persoane fizice/juridice, a situației privind patrimoniul și /sau obligațiile de plată ale contribuabililor înregistrați în evidențele fiscale ale Direcției Impozite și Taxe Locale și este în cuantum de :

Nr. Crt.	Denumire document	Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice
1.	Înștiințare de plată/Adeverință privind obligațiile datorate bugetului local.	5	22 lei
2.	Situația privind bunurile și serviciile cu care contribuabilul figurează în evidența organului fiscal	10 .	54 lei

Pct. 10 Informațiile cu caracter fiscal se comunică în condițiile Legii nr.207/2015, privind Codul de procedura fiscală.

Pct. 11 Taxa nu se datorează de către instituțiile publice,

Pct. 12 Taxa se achită anticipat, odată cu depunerea cererii, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Comp. Impozite și Taxe Locale pentru dotări (tehnica de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri ale Comp. Impozite și Taxe Locale).

Pct. 13 Prezenta constituie regulament conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

B. Se instituie taxa anuală pentru eliberarea unor autorizații pentru desfășurarea unei activități economice după cum urmează :

Taxa	lei/ an
Autorizatii primărie si taxa pentru desfasurarea de activitati economice	92

C. Se stabilește taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte * asemenea planuri, deținute de consiliul local .astfel:

IX. Sancțiuni

Art. 268 alin. (3) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea phnuri, deținute de consiliile locale

- a) la scara 1 : 500
- b) la scara 1 :1 *000
- c) la scara 1 :2.000

26 lei /m.p.
28 lei / m.p.
30 lei / m.p.

Sunt asimilate copiilor heliografice și extrasele din harta digitală a Orașului Oravita în format electronic - sub formă de fișier în format imagine (extensie .pdf) respectiv pe hârtie format A4 sau A3 astfel: Format hârtie

- a. scara 1:500
- b. scara 1:1000
- c. scara 1:5000

— Format electronic _____

A4	A 3 16
5 lei	lei
7 lei	22 lei
9 lei	

Art. 493. - (1) Nerespectarea prevederilor prezentului titlu atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșit în astfel de condiții încat sa fie considerate, potrivit legii, infractinui :

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art.461 alin.(2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin.(7) lit. c), alin.(9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11) , art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);
 - b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art.483 alin.(2);
- (2) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 70 lei la 279 lei,iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de 300 lei.
 - (3) (3) Incalcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea,evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 300 lei la 500 lei,
 - (4) In cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.

X. Taxele judiciare de timbru și taxele extrajudiciare de timbru

Constituie venit la bugetul local ai Orașului Oravita sumele provenite din :taxele judiciare de timbru și alte taxe de timbru prevăzute de *OUG 80/2013 privind taxele judiciare de timbru* , cu modificările și completările

IX. Sancțiuni

ulterioare.

- taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de *Legea 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru*, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv contravaloarea cheltuielilor efectuate cu difuzarea timbrelor fiscale.

Sumele prevăzute anterior se ajustează pentru a reflecta rata inflației în conformitate cu normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

**TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM,
AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR**

TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM IN MEDIUL URBAN	2021
Pana la 150 mp	6 lei
Intre 151 mp si 250 mp	7 lei
Intre 251 - 500 mp	9 lei
Intre 501-750 mp	14lei
Intre 750- 1000 mp	17lei
Peste 1000 mp	16+0.01 lei/mp pentru fiecare mp ce depășește 1000 mp
TAXA PT AUT. FORAJE SI EXCAVARE	16 lei/ mp
TAXA PT. ELIBERARE AUTORIZ. DE CONSTRUCTIEPT. CHIOȘCURI, TONETE,CABINE, SPATII DE EXPUNERE SITUATE PE SPATIILE PUBLICE, PRECUM SI AMPLASAREA CORPURILOR SI PANOURILOR DE AFISAJ	8 lei pt. fiecare mp. afectat de constructie
TAXA PT. ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR PRIVIND RACORDURILE SI BRANȘAMENȚELE LA REȚELELE PUBLICE DE APA, CANAL, TERMICE, TELEFONIE, CABLU TV	15 lei pentru fiecare racord
TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIF. DE NOM. STRADALA	13 lei
TAXA PT. ELIBERAREA UNEI AUTORIZ. PT. DESFASURAREA UNEIACTIVITATI ECONOMICE- IN MEDIUL RURAL-IN MEDIUL URBAN	89,00 lei
TAXA AUT. DE PRIMĂRIE - AVIZARE	
TAXA PENTRU ELIBERAREA UNOR COPII XEROX CADASTRALE	36,00 lei
TAXA PENTRU FORMULARE	2 Lei/FOAIE
- CERTIFICAT DE URBANISM	12 LEI
- AUTORIZAȚIE DE URBANISM	12 LEI

TAXA PENTRU AFISAJ IN SCOP DE RECLAMA SI PUBLICITATE -IN CAZUL UNUI AFISAJ SITUAT LA LOCUL DE DESFASURARE A ACTIVITATII ECONOMICE -IN CAZUL ORICĂRUI PANOU, AFISAJ SAU STRUCTURA DE RECLAMA	36 lei/mp/an - 26 lei/mp/an
IMPOZITUL PE SPECTACOLE	
-MANIFESTARI ARTISTICE DE TEATRU, OPERA, FILARMONICA, CINEMATOGRAFICE, MUZICALE, CIRC SI MANIFESTARI SPORTIVE	2%
-ORICE ALTE MANIFESTARI ARTISTICE DECÂT CELE DE MAI SUS	5%
VIDEOTECA	2 lei/mp/zi
DISCOTECA	2 lei/mp/zi

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE 2020

TAXA HOTELIERA

COTA APLICATA ASUPRA TARIFELOR DE CAZARE 2021 1%

UNITATILE DE CAZARE AU OBLIGAȚIA DE A VARSA TAXA HOTELIERA LA BUGETUL LOCAL LUNAR, PANA LA DATA DE 10 INCLUSIV ALE LUNII URMATOARE CELEI IN CARE S-A COLECTAT TAXA HOTELIERA.

UNITATILE DE CAZARE AU OBLIGAȚIA DE A DEPUNE LUNAR O DECLARAȚIE LA COMPARTIMENTUL DE SPECIALITATE AL AUTORITATILOR ADMINISTRATEI PUBLICE LOCALE, PANA LA DATA STABILITA PENTRU FIECARE PLATA A TAXEI HOTELIERE.

AMENZILE APLICATE CONFORM HG 1309/2012

TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR

Alte decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, notari publici, precum și alte servicii prestate de către instituțiile publice.

TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE PROPRIETATE ASUPRA ANIMALELOR, PE CAP DE ANIMAL-PENTRU ANIMALE SUB 2 ANI-PENTRU ANIMALE PESTE 2 ANI	3 lei 3 lei
TAXA PENTRU CERTIFICAREA TRANSMISIUNII DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA ANIMALELOR, PE CAP DE ANIMAL, IN BILETE DE PROPRIETATE- PENTRU ANIMALE SUB 2 ANI - PENTRU ANIMALE PESTE 2 ANI	3 lei 6 lei
TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE PRODUCĂTOR, VIZAREA TRIMESTRIALA	81 lei 12 lei
Taxa copii registru agricol conform cu originalul	80 lei

ALTE TAXE LOCALE

TAXE PENTRU FOLOSIREA DOMENIULUI PUBLIC

TAXA PENTRU ÎNCHIRIEREA DE GRĂDINI ÎN INTRAVILAN - TERENURI DEGRADATE - TERENURI ARABILE		56 lei/ha/an 122 lei/ha/an
TAXA PENTRU ÎNCHIRIERE, CONCESIUNE TEREN EXTRAVILAN - TEREN ARABIL - FANETE SI PASUNI - POMI FRUCTIFERI	88 lei/ha/an 110 lei/ha/an 126 lei/ha/an	
TAXA PENTRU CENTRALELE EOLIENE		217 EURO/AN/GRUP 3% DIN PROFIT
TAXA CHIRIE MAGAZIE LEMNE		131 LEI/AN
TAXA SERVITUTE REȚELE SUBTERANE (cabluri, conducte si a altor instalatii in sistem ingropat, semingropat sau de suprafata, stâlpi electrici.de telefonie, posturi trafo, cabine telefonice) (lei/mp/luna)		4-6 lei/ml/an
	INCHIRIERE/ CONCESIUNE	Lei/MP/LUNA MP/AN/LUNA
CONTRACTE DE ÎNCHIRIERE SI CONCESIUNE PENTRU SPATII COMERCIALE CE URMEAZA A FI ÎNCHIRIATE CONFORM LEGII 571/2003		2021
SPATII COMERCIALE PRODUSE ALIMENTARE		5
SPATII COMERCIALE PRODUSE INDUSTRIALE		6
SPATII COMERCIALE MIXTE		6
PRESTARI SERVICII SI SPATII DE PRODUCȚIE		4
UNITATI SANITARE ÎN SISTEM PRIVAT SI ASIGURARI SOCIALE		3
ALIMENTATIE PUBLICA		7
DEPOZITE EN GROSS		3
SEDII BIROURI SOCIETATI COMERCIALE SI REGII AUTONOME		5
SEDII FINANȚE BANCI, BIROURI NOTARIALE		9
SEDII PARTIDE POLITICE		4
MAGAZII, GARAJE		3
CAI DE ACCES SI CURȚI		1
ȘTRANDURI SI BAZE SPORTIVE		4
ACTIVITATI PRODUCTIVE		2
SEDII INSTITUTII SI UNITATI BUGETARE, ORGANIZAȚII NONPROFIR		2
SALI DE SPORT		1
UNITATI DE VANZARE EN GROSS		7
BARURI SI RESTAURANTE		10
AUTOMATE SUC, CAFEA		36
Taxa inchiriere-concesiune gradina in intravilan cu		1 leu/mp/an

suprafața pana la 10000 mp Taxa inchiriere-concesiune gradina in extravilan cu suprafața pana la 10000 mp		1 leu/mp/an
TAXA CONCESIONARE TEREN PRIN LICITATII PENTRU CONSTRUIRE DE:		
-OBIECTIVE DE ALIMENTATIE PUBLICA -OBIECTIVE CU PROFIL COMERCIAL ALIMENTAR		3
-OBIECTIVE CU PROFIL MIXT		2
-OBIECTIVE DE PRODUCȚIE SI PRESTĂRI SERVICII:		1
- PT. SUPRAF. CONSTRUITA < 350 mp - EXTRAVILAN		1
- PT. SUPRAF. CONSTRUITA > 350 mp - EXTRAVILAN		1
- PT. SUPRAF. CONSTRUITA < 350 mp - INTRAVILAN		1
- PT. SUPRAF. CONSTRUITA > 350 mp - INTRAVILAN		1
CAI DE ACCES LA SPATII COMERCIALE		44% din prețul de baza
GARAJE 18 MP SPATII COMERCIALE		110
PERSOANE FIZICE SAU JURIDICE CARE OCUPA TEMPORAR SAU PERMANENT LOCURI PUBLICE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE MAI SUS, PRECUM SI SUPRAFEȚE IN FATA MAGAZINELOR SAU ALEILOR, DATOREAZA URMATOARELE TAXE:		5 18 24
- PENTRU VANZAREA DE PRODUSE SAU PREST. SERVICII		
PENTRU DEPOZITAREA MATERIALELOR		
PENTRU CONFEȚIONAREA DE PRODUSE	Ocuparea	
temporara sau permanenta a locurilor publice prevăzute la		
aceste articole se face numai cu aprobarea organelor		
competente si cu plata taxei anticipat.		
Taxele nu se datoreaza in cazul ocupării din fata		
locuinței sau sediului pentru aprovizionare cu		
combustibil sau alte material necesare pe o		
perioada de 48 ore.		

TAXA PENTRU PARCAREA OCAZIONALA PENTRU MAȘINILE DISTRIBUTORILOR DE MARFA(firmele comunica lunar listele cu distribuitorii care ii aprovizioneaza)		26 LEI/ZI
TAXA PENTRU CARUTA IN ZONA PIETEI		6 LEI/ZI
TAXA SALUBRIZARE PT. TURISM NEORGANIZAT(lei/zi/cort)		7 LEI
TAXA LEGALIZARE SEMNAURI DE PE ÎNSCRISURI PREZENTATE DE PARTI SI COPIILE LOR (lei/pag)		6 LEI
TAXA DACTILOGRAFIERE (lei/pag)		2 LEU
TAXA ÎNCHIRIERE BAZA SPORTIVA		55 lei/ora nocturna si zi pt.sporturi individuale 12 lei/ora/pers.
TAXA PENTRU TRAVERSAREA ORAȘULUI DE CATREA MAȘINI GRELE DE APROVIZIONARE DE PANA LA 10T		510lei/an/masina, 26 lei/zi/masina
TAXA PENTRU DEPASIREA INDICATORULUI DE TONAJ		342 lei
TAXA ÎNCHIRIERE STADION:		69 lei
- JUNIORI LEI/MECI		110 lei
- SENIORI		
TAXA PENTRU VANZAREA PRODUSELOR DE ORICE FEL		

DIN AUTOVEHICULE SI VEHICULE - CU CAPACITATE MARE - CU CAPACITATE MICA		55lei/zi 33lei/zi
TAXA PT. FOLOSIREA PLATOURILOR, MESELOR SI A ALTOR SPATII DIN PIETE, TARGURI, PENTRU FIECARE MP. PT. PRODUCĂTORII AGRICOLI: - IN HALA - 90/75-0,675MP - IN AFARA HALEI		6 LEI/ZI 6 lei/zi
TAXA PENTRU VANZAREA DE ANIMALE SI PASARI, PT FIECARE ANIMAL SAU PASARE - BOVINE, BUBALINE, CABALINE, PORCINE > 6 LUNI - PORCINE < 6 LUNI, OVINE, CAPRINE - ANIMALE MICI SI PASARI CU EXCEPȚIA PUIILOR DE 1 ZI		17 LEI /ZI 10 lei /zi 3 lei/zi 1 leu/zi
TAXA PENTRU OCUPAREA LOCURILOR NECESARE VANZARII PRODUSELOR UNEI ACTIVITATI PE CONT PROPRIU A PERSOANELOR JURIDICE, FIZICE COMERCIANȚI AMBULANȚI; - IN HALA - IN AFARA HALEI		5 LE I/MP/ZI 4 LEI/MP/ZI
TAXA PENTRU OCUPAREA OCAZIONALA A LOCURILOR PENTRU VANZARE		5 LEI/ZI
TAXA PENTRU OCUPAREA LOCURILOR DE CĂTRE MIJLOACE DE TRANSPORT EXPUSE SPRE VANZARE, PENTRU FIECARE MIJLOC : - BICICLETE, SCUTERE, MOTOCICLETE - ALTE MIJLOACE DE TRANSPORT INCLUSIV REMORCI		6 LEI / ZI 21 LEI/ZI
TAXA OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC (LEI/ORA/LUNA) TAXA ELIBERARE CERTIFICATE FISCALE TAXA AVIZARE CERTIFICAT URBANISM DE SERV. DE URB. SI AMENAJ. TERIT. DE CĂTRE PRIMARI SAU STRUCT. DE SPEC. CONS. JUDEȚEAN TAXA DE INTRARE IN TARGURI ORGANIZATE		12 LEI/ORA, 12 LEI/LUNA 18 LEI 6 LEI/ZI
TAXA PENTRU VANZAREA DE PRODUSE IN SPATII AMENAJATE		6 LEI/ZI/MP
TAXA PENTRU INCHIRIERE DE HALATE, SORTURI		4 LEI/ZI
TAXA PENTRU INCHIRIEREA DE CANTARE		4 LEI/ZI
TAXA PENTRU EXPUNEREA DE PRODUSE DESTINATE VANZARII IN ALTE LOCURI DECĂT MESELE DIN PIAȚA		4 LEI/ZI
TAXA PENTRU VANZAREA OCAZIONALA		42 LEI / ZI
TAXA PENTRU ACCEPT DE VANZARE IN PIAȚA PT. PERSOANE FIZICE SAU JURIDICE CU AUTORIZATII IN BAZA LEGI 300/2004		69 LEI
TAXA PENTRU INCHIRIEREA CĂMINELOR CULTURALE, SĂLILE PRIMĂRIEI, CU EXCEPȚIA FOLOSIRII PENTRU ACTIVITATI ORGANIZATE DE CĂMINE SAU INSTITUTII DE INVATAMANT		20 LEI /ORA
GARANȚIA PT. INCHIRIEREA CĂMINELOR CULTURALE SI A SĂLILOR PRIMĂRIEI SE RESTITUE INTEGRAL IN CAZ DE NEPRODUCEREA DE PAGUBE		194 LEI/24 H
TAXA PENTRU INCHIRIEREA VESELEI DE LA CANTINA DE AJUTOR SOCIAL		64 LEI
GARANȚIA PT. INCHIRIEREA VESELEI(SE RESTITUE INTEGRAL IN CAZ DE NEPRODUCEREA DE PAGUBA)		159 LEI
TAXA PENTRU ELIBERAREA UNOR COPII A ACTELOR EXISTENTE IN ARHIVA		23 LEI
TAXA INCHIRIERE SALA SPORT		57 LEI/GRUP/ORA
TAXA P.S.I. TAXA SPECIALA ACVABANAT		6 LEI/AN-PF 57 LEI/AN- PJ 2 LEI/AN/LOCUIITOR

TAXA SPECIALA INTERCOM DESEURI		2 LEU/AN/LOCUIITOR
TAXA PENTRU ÎNREGISTRAT VEHICOLE USOARE+TRACTOARE+UTILAJE (SI AUTOTRACTATE)		114 LEI/VEHICOL
TAXA SPECIALA SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENTA INFORMATIZATA A PERSOANELOR		6 LEI/AN/PERSOANA
TAXA PENTRU ÎNCHIRIERE SALA CASA DE CULTURA		114 LEI/ORA
GARANȚIE PENTRU ÎNCHIRIEREA SALII CASEI DE CULTURA, TEATRU		342 LEI
TAXA COPP XEROX A4 A3		2 LEI/PAG 3 LEI/PAG
TAXA VIZITARE MUZEE - MINORI, ELEV - ADULȚI		6 LEI 12 LEI
TAXA PENTRU PARCURI DE DISTRACTII, ACTIVITATI DE AGREMENT		6 LEI/MP/ZI
TAXA TERASA SI GRADNI DE VARA SEZONIERE (NEAMENAJATE) DEFINITIVE (AMENAJATE)		3 LEI/MP/LUNA 3LEI/MP/LUNA

NR CRT	AMPLASAMENT-LOCALIZARE	OBSERVAȚII
1	ZONA GĂRII - COMPLEX COMERCIAL VECHI	Parcarile de pe toata lungimea fațadei principale ale complexului comercial vechi
2	ZONA GĂRII - COMPLEX COMERCIAL VECHI BL A1	Parcarile de pe alea dintre cele doua imobile de pe partea stanga.Pe partea dreapta avand dreptul numai microbuzele de transport public local.
3	ZONA GĂRII BL. A1	Parcarile de pe toata lungimea fațadei principale a blocului A1
4	ZONA GĂRII BL.A7 - F3	Parcarile amenajate in fata blocurilor A7-F2-F3
5	ZONA GĂRII, GARA CFR	Parcarile din fata clădirii gării între urcarea din gara si urcarea in piața agroalimentara
6	ZONA GĂRII, ZID PIAȚA AGROALIMENTARA	Parcarile tip vagon, existente pe lungimea zidului de sprijin al pieței agroalimentare

Taxele pentru utilizarea parcarilor publice cu plata vor fi urmatoarele pentru autovehiculele mai mici de 5 tone:

3 lei / ora (tichet de parcare)

6 lei / zi (tchet de parcare)

57 lei / luna (abonament)

342 lei / an (abonament) pentru parcare a autovehiculelor mai mari de 5 tone.

Abonamentele pentru parcarile de reședința sunt:

55 lei/an pentru persoane fizice ; 109 lei/an pentru persoane juridice

Pentru parcarile amenajate taxa este de - 3 lei/ora (tichet parcare)

99 lei/an(abonament)

Pentru destinatarii de imobile clădiri aflate in situl istoric protejat, aflate in stare avansata de degradare, abandonare asupra carora nu s-au efectuat lucrări de reparații in ultimii 5 ani se majoreaza impozitul cu 500%.

TAXE SPECIALE		
Taxa inregistrare contract de arenda	16 lei	
Taxa inregistrare act aditional modificare contract/notificare reziliere contract de arenda	10 lei	
Taxa inregistrare dosar vanzare teren extravilan	78 lei	
Taxa transfer contract de concesiune de la vanzato la cumparator	52 lei	
Taxa eliberare certificat nastere pierdut	16 lei	In caz de pierderi succesive taxa va fi 100 lei/act eliberat
Taxe oficiere cununii		
Intimpul saptamanii	78 lei	
In week-end, sambata	104 lei	
In week-end, duminica	156 lei	
Taxa eliberare regim de urgenta certificat testare fiscala	15 lei/pers.fizice	
	31 lei/pers.juridice	
Taxe identificare si eliberare de copii ale documentelor create si gestionate de Primaria Oravita		
Identificarea documnetelor solicitate, eliberate initial, in original solicitantilor in calitate de pseroana indreptatita	31 lei	
Copie conform cu inscrisul aflat in pastrarea noastra dupa documentele create si gestionate pe care s-a aplicat stampila conform cu originalul	2 lei/pag.A4 3 lei/pag.A3	

HOTARARE

pentru aprobarea procedurii privind acordarea scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.01.2021 – 31.03.2021 debitele principale restante si alte obligatii de plata datorate bugetului local

*Consiliul Local Oravita intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020;
Luand in considerare Referatul de Aprobare al initiatorilor , 1/3 din numarul consilierilor locali , Raportul de Specialitate al Compartimentului Urmarire din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita , cat si avizul favorabil al Comisiilor de Specialitate nr. 1 si nr. 4 ale Consiliului Local Oravita ;*

Tinand cont de prevederile art. 185 alin 1 lit b din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala ;

Vazand dispozitiile Legii 227/2015 privind Codul Fiscal ;

Luand in considerare HG nr. 1/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/ 2015 privind Codul de Procedura Fiscala ;

Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 4 lit. c , art. 196 alin 1 lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART. 1 : Se aproba procedura de acordare a scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati , accesorii, aferente impozitelor si taxelor locale pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.01.2021 – 31.03.2021 debitele principale restante si alte obligatii de plata , in conformitate cu Anexa nr. 1 , care face parte integranta din prezenta hotarare .

ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Compartimentul Taxe si Impozite .

ART. 3 : Hotararea intra in vigoare la data aducerii ei la cunostiinta publica si produce efecte pana la data de 31.03.2021 .

*ART. 4 : Prezenta hotarare va fi adusa la cunostiinta publica la avizier , pe pagina de internet a Primariei Oravita , in mass-media si va fi comunicata Primarului Orasului Oravita ;
-Institutiei Prefectului Judetului Caras -Severin ;
-Compartimentului Taxe si Impozite ;*

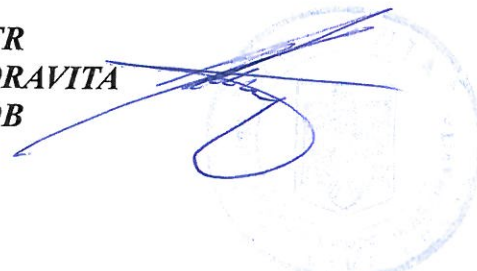
NR. 148

DIN 24.12.2020

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : ALMASAN LIVIU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



PROCEDURA

pivind aprobarea scutirii de la plata majorarilor de intarziere , penalitati , accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.01.2021 – 31.03.2021 debitele principale restante si alte obligatii de plata restante

ART. 1 : DOMENIU DE APLICARE

*Prezenta procedura se aplica persoanelor fizice care la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari datoreaza majorari de intarziere aferente obligatiilor bugetare principale , respectiv impozite si taxe locale si alte obligatii de plata datorate bugetului local , calculate in limita termenului de prescriptie , prevazut in actele normative in vigoare .
Prezenta procedura se aplica pe raza administrativ teritoriala a Orasului Oravita .
Prezenta procedura va fi adoptata prin hotarare a Consiliului Local Oravita .*

ART. 2 : OBIECTIVELE SI SCOPUL PROCEDURII

Obiectivul procedurii pentru acordarea inlesnirilor la plata obligatiilor fiscale a persoanelor fizice va duce la prevenirea acumularii de noi datorii la bugetul local , stimularea achitarii obligatiilor fiscale restante si cresterea gradului de colectare a impozitelor si taxelor locale .

Totodata prezenta procedura are ca scop atragerea cu celeritate a veniturilor datorate bugetului local .

ART. 3 : DURATA PROCEDURII

Prezenta procedura se adreseaza contribuabililor , persoane fizice , care la data intrarii in vigoare si pe perioada de aplicabilitate figureaza in evidentele contabile cu obligatii de plata restante , penalitati , majorari de intarziere (impozite si taxe locale , alte obligatii de plata)

Durata de aplicabilitate a procedurii este cuprinsa intre data de 01.01.2021 si data de 31.03.2021

ART. 4 : BAZA LEGALA SI CONDITII DE ACORDARE

Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedura sunt prevazute de Codul de Procedura Fiscala , art. 185 alin 1 lit. b , respectiv scutiri de la plata majorarilor/ penalitatilor de itarziere aferente obligatiilor principale :- impozite si taxe locale , chirii , redevente , alte obligatii datorate bugetului local.

Baza legala a procedurii este :

**Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;*

**OG 27/ 2015 privind Codul de Procedura Fiscala , republicata si modificata ;*

**Legea 227/ 2015 privind Codul Fiscal , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;*

Numarul estimat de beneficiari este de aproximativ 5456 persoane din totalul de 17.790 persoane fizice inscrise in baza de date , platitori de taxe si impozite locale , chirii , redevente si alte obligatii de plata datorate bugetului local .

Pot beneficia de prezenta procedura contribuabilii , persoane fizice care :

**au obligatii bugetare certe , lichide si exigibile la data depunerii cererii ;*

** sting integral pana la data depunerii cererii obligatiile bugetare certe , lichide si exigibile;*

ART. 5 : MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A PROCEDURII

Pentru a beneficia de prevederile actului normativ , contribuabilii persoane fizice vor depune la Registratura Primariei Orasului Oravita o cerere privind acordarea facilitatilor , temeinic justificata , la care vor anexa :

**copie dupa actul de identitate ;*

**dovada achitarii obligatiilor principale restante pentru care solicita scutirea ;*

Cuquantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuquantumul majorarilor de intarziere aferente impozitului , taxei , chiriei , redeventei sau altui venit la bugetul local , achitate integral , in conditiile prezentei proceduri .

Cererea si documentatia privind scutirea va fi analizata si solutionata cu celeritate .

Comp. Taxe si Impozite verifica indeplinirea conditiei privind achitarea integrala la data solicitarii a obligatiilor fiscale datorate bugetului local .

In urma constatarii indeplinirii conditiilor de acordare se va intocmi un referat de catre Compartimentul Impozite si Taxe privind acordarea sau neacordarea scutirii .

Operarea efectiva a facilitatii va fi efectuata pe baza referatului aprobat de catre conducerea institutiei, iar facilitatile acordate vor fi scazute din evidentele fiscale , aspect despre care va fi instiintata persoana fizica care a depus cererea .

In cazul in care solicitantul nu este eligibil pentru a beneficia de prezenta procedura , Comp. Taxe si Impozite il va instiinta in scris .

Daca contribuabilul , persoana fizica are mai multe tipuri de obligatii fiscale la bugetul local al UAT ORAVITA si face dovada platii integrale numai pentru o numita obligatie fiscala , prezenta procedura se va aplica in mod corespunzator numai pentru majorarile de intarziere aferente respectivului impozit/ taxa .

**PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER : ALMASAN LIVIU**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN – IACOB**

R O M A N I A
JUDETUL CARAS SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

**privind modificarea si aprobarea Organigramei si a Statului de Functii pentru
Serviciul Public Casa de Cultura George Motoia Craiu – Oravita**

Consiliul Local Oravita , întrunit în ședință extraordinara din data 24.12.2020 ;

Examinand referatul de aprobare al initiatorului, Primarul Orasului Oravita , raportul de specialitate promovat de sef Serviciu Casa de Cultura George Motoia Craiu , prin care se propune modificarea si aprobarea Oraganigramei si a Statului de Functii pentru Serviciul Public Casa de Cultura "George Motoia Craiu" – Oravita ;

Vazand avizul consultativ al Comisiei de specialitate nr. 4 a C.L. ORAVITA;

Ținând seama de prevederile Anexei nr. VIII din LEGEA -CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 2 lit a) , alin 3 lit c) alin 7 lit. d) , art. 196 alin 1 lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART . 1: Se aproba Organigrama si Statul de Functii pentru Serviciul Public Casa de Cultura George Motoia Craiu Oravita , in conformitate cu anexele 1 si 2 care fac parte din prezenta hotarare .

ART . 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita .

ART . 3 . Prezenta hotărâre se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si pe pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica Comp. Resurse Umane , Serviciului Public Casa de Cultura George Motoia Craiu din Oravita , Primarului Orasului Oravita precum si Institutiei Prefectului jud. Caras –Severin .

NR. 149

DIN 24.12.2020.

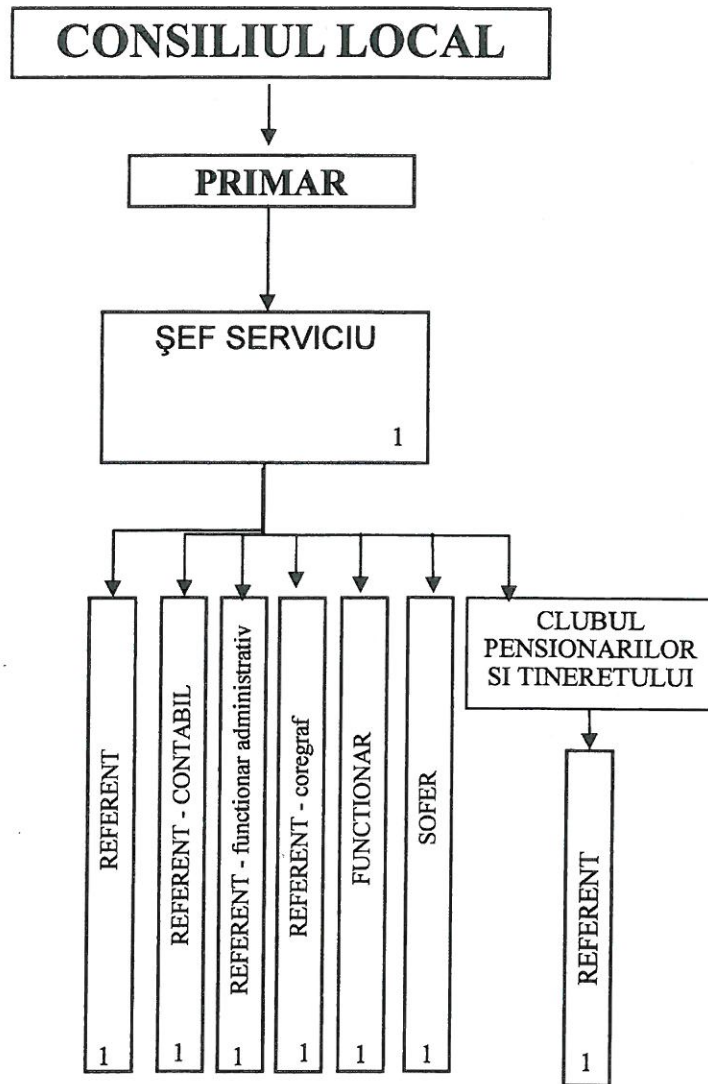
PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : ALMASAN LIVIU

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



ORGANIGRAMA SERVICIULUI PUBLIC „CASA DE CULTURĂ GEORGE MOTOIA CRAIU”



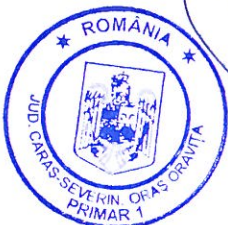
NOTĂ: Total: 8 posturi

-Funcții conducere : 1
-Funcții execuție: 7

PRIMAR,
JR. URSU DUMITRU

SECRETAR,
Jr. BABUN-IACOB GABRIELA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



R O M A N I A
JUDETUL CARAS SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind modificarea si aprobarea Organigramei si a Statului de Functii pentru Centrul Cultural Teatrul Vechi”Mihai Eminescu “Oravita

Consiliul Local Oravita , întrunit în ședință extraordinara din data 24.12.2020 ;
Examinand referatul de aprobare al initiatorului, Primarul Orasului Oravita ,
raportul de specialitate promovat de catre Serviciul Secretraiat Administrativ si Relatii
cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita , prin
care se propune modificarea si aprobarea Oraganigramei si a Statului de Functii
pentru Centrul Cultural Teatrul Vechi”Mihai Eminescu “Oravita ;

Vazand avizul consultativ al Comisiei de specialitate nr. 4 a C.L. ORAVITA;
Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea
52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 2 lit a) , alin 3 lit c) alin 7 lit. d) , art.
196 alin 1 lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART . 1: Se aproba Organigrama si Statul de Functii pentru Centrul Cultural
Teatrul Vechi”Mihai Eminescu “Oravita , in conformitate cu anexele 1 si 2 care fac
parte din prezenta hotarare .

ART . 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se
încredințează compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al
Primarului Orasului Oravita .

ART . 3 . Prezenta hotărâre se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la
avizier si pe pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre Comp.
Resurse Umane ,Centrul Cultural Teatrul Vechi”Mihai Eminescu “Oravita , Primarul
Orasului Oravita precum si Institutiei Prefectului jud. Caras –Severin .

NR. ¹⁵⁰.....

DIN 24.12.2020.

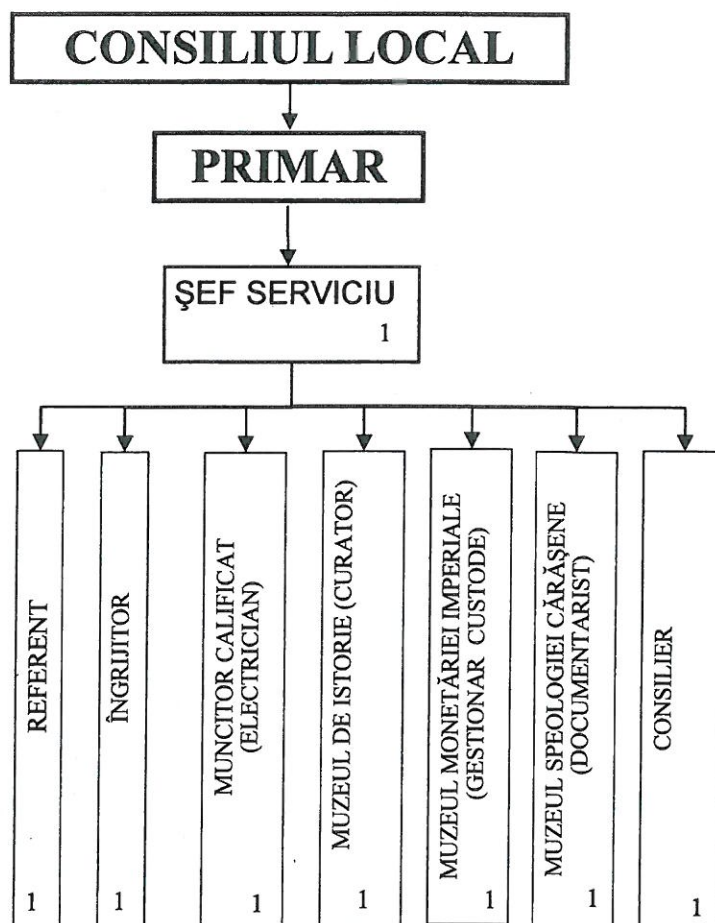
PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : ALMASAN LIVIU

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



ORGANIGRAMA CENTRUL CULTURAL „TEATRUL VECHI MIHAI EMINESCU”



NOTĂ:	Total posturi:	8
din care:	Teatru	8 p.
-Funcții conducere :		1
-Funcții execuție:		7

PRIMAR,
JR. URSU DUMITRU



**SECRETAR GENERAL AL UNITĂȚII
ADMINISTRATIV—TERITORIALE**

JR. BABUN—IACOB GABRIELA

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind modificarea si aprobarea Organigramei si a Statului de Functii
pentru Biroul de Gospodarie Comunala Oravita

Consiliul Local Oravita , întrunit în ședință extraordinara din data 24.12.2020 ;
Examinand referatul de aprobare al initiatorului, Primarul Orasului Oravita ,
raportul de specialitate promovat de catre sef serviciul Biroul de Gospodarie
Comunala Oravita , prin care se propune modificarea si aprobarea Oraganigramei si
a Statului de Functii pentru Centrul Cultural Teatrul Vechi”Mihai Eminescu “Oravita ;

Vazand avizul consultativ al Comisiei de specialitate nr. 4 a C.L. ORAVITA;
Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea
52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 2 lit a) , alin 3 lit c) alin 7 lit. d) , art.
196 alin 1 lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART . 1: (1)Se aproba Organigrama si Statul de Functii pentru Biroul de
Gospodarie Comunala Oravita , in conformitate cu anexele 1 si 2 care fac parte din
prezenta hotarare .

(2) Se aproba infiintarea postului de consilier , clasa I .

ART . 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se
încredințează compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al
Primarului Orasului Oravita .

ART . 3 . Prezenta hotărâre se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la
avizier si pe pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre Comp.
Resurse Umane ,Biroul de Gospodarie Comunala Oravita , Primarul Orasului Oravita
precum si Institutiei Prefectului jud. Caras –Severin .

NR. 151.
DIN 24.12.2020.

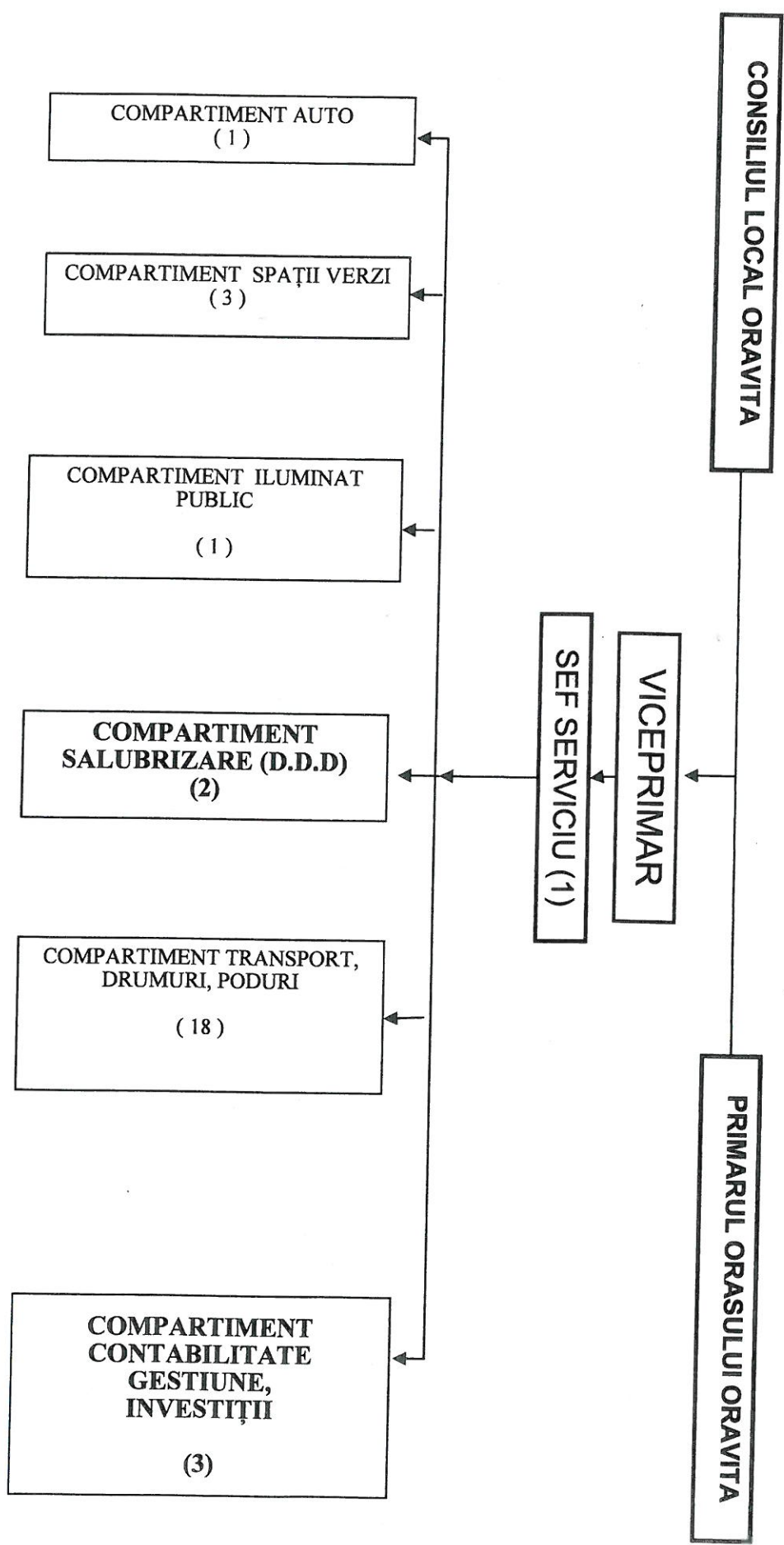
PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier : ALMASAN LIVIU

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL UAT ORAVITA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



**ORGANIGRAMA BIROULUI DE
GOSPODĂRIE COMUNALĂ
ORAVIȚA**

ANEXA Nr. 151
la Hotărârea nr. 24.12.2020
din



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ—SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVIȚA
**PRIMAR,
JR. CRSD-DUMITRU**

SECRETAR GENERAL AL UNITĂȚII
ADMINISTRATIV—TERITORIALE,
JR. BABUN—IACOB GABRIELA

TOTAL: 29
din care:
Funcții contractuale conducere: 1
Funcții contractuale execuție : 28

HOTĂRÂRE

privind vânzarea către chiriașul STÎNGU ELENA a apartamentului nr.8 din bl. D18, etaj 3, înscris în C.F. nr. 31508-C1-U3 Oravița, nr. top. 1972/7/8 cu Su = 68,88 mp și Sc = 96,43 mp, aflat în domeniul privat al orașului Oravița

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;
Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița cu propunerea de vânzare a apartamentului cu destinația de locuință;

Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița;

Văzând raportul de evaluare întocmit de S.C. Devio Concept SRL – evaluator autorizat Deca Viorel;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și ale art.7, art.8, art.9 și ale art. 10 din Decretul lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, actualizată în 2017;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.b, art. 139, alin.(2), art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă vânzarea către chiriașul STÎNGU ELENA a apartamentului nr. 8 din bl. D18, etaj 3, înscris în C.F. nr. 31508-C1-U3 Oravița, nr. top. 1972/7/8 cu Su = 68,88 mp și Sc = 96,43 mp, situat în Oravița, str. Zona Gării, aflat în domeniul privat al orașului Oravița, la prețul de 33.490 lei - echivalentul 6.920 euro (valoarea nu include TVA).

Art. 2. (1) Vânzarea se face cu plata în rate, cu un avans de 65% și 48 de rate lunare eșalonate pe un termen de 4 (patru) ani, cu posibilitatea de achitare anticipată și perceperea unei dobânzi anuale stabilite conform legislației în vigoare.

(2) Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea actelor de vânzare-cumpărare vor fi suportate de către cumpărător.

Art. 3. Se mandatează primarul orașului Oravița, sau viceprimarul orașului Oravița să semneze la notarul public contractul de vânzare-cumpărare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul financiar-contabil și Serviciul de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de amenajarea teritoriului și urbanism, Serviciului financiar-contabil, Primarului orașului Oravița, persoanei desemnate la art.1, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr.....152.....

Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela

JS



HOTĂRÂRE

privind vânzarea către chiriașul ȘTEFAN ANIȘOARA ILEANA a apartamentului nr. 304 din bl. E11, sc. -, etaj 3, înscris în C.F. nr. 30032-C1-U41 ORAVIȚA, nr. top. 1984/4/2/2/ap.304 cu Su = 23,54 mp și Sc = 32,96 mp, aflat în domeniul privat al orașului Oravița

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;

Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița cu propunerea de vânzare a apartamentului cu destinația de locuință;

Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița;

Văzând raportul de evaluare întocmit de S.C. Devio Concept SRL – evaluator autorizat Deca Viorel;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și ale art.7, art.8, art.9 și ale art. 10 din Decretul lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, actualizată în 2017;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.b, art. 139, alin.(2), art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă vânzarea către chiriașul ȘTEFAN ANIȘOARA ILEANA a apartamentului nr. 304 din bl. E11, sc.-, etaj 3, înscris în C.F. nr. 30032-C1-U41 Oravița, nr. top. 1984/4/2/2/ap.304 cu Su = 23,54 mp și Sc = 32,96 mp, situat în Oravița, str. Zona Gării, aflat în domeniul privat al orașului Oravița, la prețul de 12.050 lei - echivalentul 2.490 euro (valoarea nu include TVA).

Art. 2. (1) Vânzarea se face cu plata în rate, cu un avans de 35% și 18 de rate lunare eșalonate pe un termen de 1 an și jumătate, cu posibilitatea de achitare anticipată și perceperea unei dobânzi anuale stabilite conform legislației în vigoare.

(2) Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea actelor de vânzare-cumpărare vor fi suportate de către cumpărător.

Art. 3. Se mandatează primarul orașului Oravița, sau viceprimarul orașului Oravița să semneze la notarul public contractul de vânzare-cumpărare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul financiar-contabil și Serviciul de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de amenajarea teritoriului și urbanism, Serviciului financiar-contabil, Primarului orașului Oravița, persoanei desemnate la art.1, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr. 153
Din 24.12.2020

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

HOTĂRÂRE

privind vânzarea către chiriașul PETREUȘ MARIANA GEORGETA a apartamentului nr. 15 din bl. 40 - str. Broșteniului, nr. 40, sc. B, etaj 3, înscris în C.F. nr. 32998-C1-U55 ORAVIȚA, nr. cad. 32998-C1-U55 cu Su = 27,02 mp și Sc = 37,83 mp, aflat în domeniul privat al orașului Oravița

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;
Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița cu propunerea de vânzare a apartamentului cu destinația de locuință;

Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița;

Văzând raportul de evaluare întocmit de S.C. Devio Concept SRL – evaluator autorizat
Deca Viorel;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și ale art.7, art.8, art.9 și ale art. 10 din Decretul lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, actualizată în 2017;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.b, art. 139, alin.(2), art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă vânzarea către chiriașul PETREUȘ MARIANA GEORGETA a apartamentului nr. 15 din bl. 40 - str. Broșteniului, nr. 40, sc.B, etaj 3, înscris în C.F. nr. 32998-C1-U55 Oravița, nr. cadastral 32998-C1-U55 cu Su = 27,02 mp și Sc = 37,83 mp, situat în Oravița, str. Broșteniului, nr. 40 aflat în domeniul privat al orașului Oravița, la prețul de 12.340 lei - echivalentul 2.550 euro (valoarea nu include TVA).

Art. 2.(1) Vânzarea se face cu plata integrală a prețului apartamentului.

(2) Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea actelor de vânzare-cumpărare vor fi suportate de către cumpărător.

Art. 3. Se mandatează primarul orașului Oravița, sau viceprimarul orașului Oravița să semneze la notarul public contractul de vânzare-cumpărare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul financiar-contabil și Serviciul de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de amenajarea teritoriului și urbanism, Serviciului financiar-contabil, Primarului orașului Oravița, persoanei desemnate la art.1, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr. 154

Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela



HOTĂRÂRE

privind vânzarea către chiriașul LUPU MARIA a apartamentului nr.19 din bl. A4, sc.B etaj 4, înscris în C.F. nr. 30681-C1-U19 Oravița, nr. top. 1983/36/ap.19 cu Su = 49,89 mp și Sc = 69,85 mp, aflat în domeniul privat al orașului Oravița

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;
Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița cu propunerea de vânzare a apartamentului cu destinația de locuință;

Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița;

Văzând raportul de evaluare întocmit de S.C. Devio Concept SRL – evaluator autorizat Deca Viorel;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și ale art.7, art.8, art.9 și ale art. 10 din Decretul lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, actualizată în 2017;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.b, art. 139, alin.(2), art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă vânzarea către chiriașul LUPU MARIA a apartamentului nr. 19 din bl. A4, sc.B, etaj 4, înscris în C.F. nr. 30681-C1-U19 ORAVIȚA, nr. top. 1983/36/ap.19 având Su = 49,89 mp și Sc = 69,85 mp, situat în Oravița, str. Zona Gării, aflat în domeniul privat al orașului Oravița, la prețul de 21.950 lei - echivalentul 4.535 euro (valoarea nu include TVA).

Art. 2.(1) Vânzarea se face cu plata în rate, cu un avans de 15% și 24 de rate lunare eșalonate pe un termen de 2 (doi) ani, cu posibilitatea de achitare anticipată și perceperea unei dobânzi anuale stabilite conform legislației în vigoare.

(2) Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea actelor de vânzare-cumpărare vor fi suportate de către cumpărător.

Art. 3. Se mandatează primarul orașului Oravița, sau viceprimarul orașului Oravița să semneze la notarul public contractul de vânzare-cumpărare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul financiar-contabil și Serviciul de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de amenajarea teritoriului și urbanism, Serviciului financiar-contabil, Primarului orașului Oravița, persoanei desemnate la art.1, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr.....155.....
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela



HOTĂRÂRE

privind vânzarea către chiriașul MURGU ALINA a apartamentului nr. 2 din bl.F6, sc. B, parter, înscris în C.F. nr. 30098-C1-U6 ORAVIȚA, nr. top. 137/1/c/c/ap.2 cu Su = 32,98 mp și Sc = 46,17 mp, aflat în domeniul privat al orașului Oravița

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;

Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița cu propunerea de vânzare a apartamentului cu destinația de locuință;

Văzând avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița;

Văzând raportul de evaluare întocmit de S.C. Devio Concept SRL – evaluator autorizat Deca Viorel;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată și ale art.7, art.8, art.9 și ale art. 10 din Decretul lege nr.61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, actualizată în 2017;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.b, art. 139, alin.(2), art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă vânzarea către chiriașul MURGU ALINA a apartamentului nr. 2 din bl. F6, sc.B, parter, înscris în C.F. nr. 30098-C1-U6 Oravița, nr. top. 137/1/c/c/ap.2 cu Su = 32,98 mp și Sc = 46,17 mp, situat în Oravița, str. Zona Gării, aflat în domeniul privat al orașului Oravița, la prețul de 12.850 lei - echivalentul 2.655 euro (valoarea nu include TVA).

Art. 2. (1) Vânzarea se face cu plata în rate, cu un avans de 30% și 60 de rate lunare eșalonate pe un termen de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea de achitare anticipată și perceperea unei dobânzi anuale stabilite conform legislației în vigoare.

(2) Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea actelor de vânzare-cumpărare vor fi suportate de către cumpărător.

Art. 3. Se mandatează primarul orașului Oravița, sau viceprimarul orașului Oravița să semneze la notarul public contractul de vânzare-cumpărare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul financiar-contabil și Serviciul de amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de amenajarea teritoriului și urbanism, Serviciului financiar-contabil, Primarului orașului Oravița, persoanei desemnate la art.1, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr.....156.....
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela



ROMÂNIA
JUD. CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVIȚA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rezilierii contractului de concesiune nr.1.734/11.02.2016
încheiat cu doamna BOGDAN OLIVIA GEORGETA RAMONA(ZAINEA OLIVIA
GEORGETA RAMONA)

Consiliul Local al orașului Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de
24.12.2020;

Având în vedere referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de
specialitate întocmit de Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul favorabil al
comisiei de specialitate nr. 4 a Consiliului Local Oravița, cu propunerea de reziliere a Contractului
de concesiune nr. 1.734/11.02.2016 încheiat cu doamna BOGDAN OLIVIA GEORGETA
RAMONA(ZAINEA OLIVIA GEORGETA RAMONA);

În conformitate cu prevederile art. 197, alin.(4) și art. 7 din Legea 52/2003 privind
transparența decizională în administrația publică;

Ținând cont de prevederile CAP.VIII, lit. f din Contractul de concesiune privind
posibilitatea rezilierii contractului.

În temeiul prevederilor art. 129, alin(1) și alin.(2), lit. c, alin.(6), lit. b, art. 196, alin.(1),
lit a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Hotărăște

Art. 1. Se aprobă rezilierea Contractului de concesiune nr. 1.734 din data de 11.02.2016
încheiat cu doamna BOGDAN OLIVIA GEORGETA RAMONA(ZAINEA OLIVIA GEORGETA
RAMONA) începând cu data comunicării Hotărârii Consiliului Local Oravița.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul juridic și
Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul UAT Oravița.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de
internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de urbanism și amenajarea
teritoriului, Compartimentului de impozite și taxe locale, primarului orașului Oravița, precum și
Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr.....157
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela

Jr. Babun-Iacob Gabriela



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

Privind scaderea din evidenta analitica a creantei fiscale in suma de 550 lei reprezentand amenzi neachitate , apartinand unui numar de 2 debitori decedati

Consiliul Local Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020

Luand in considerare Referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita , Raportul de Specialitate intocmit de catre Compartimentul Urmarire, cat si avizul favorabil al Comisiilor de Specialitate nr. 1 si nr. 4 ale Consiliului Local Oravita ;

Vazand :

- Actele de stare civila -certIFICATELE de deces - din care rezulta ca debitorii sunt decedati
- Certificate de Atestare Fiscala pentru persoane fizice pentru numitii :
- IACOBUTI IOSIF ,1580412272641
- SIMIONICA VASILE , 1510613112513

Tinand seama de prevederile art. 27 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art. 129 alin 1 ,alin 14 , art. 196 alin 1 lit. a , din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV ;

HOTARASTE

Art. 1. Se aproba scaderea din evidenta analitica a sumei de 550 lei, reprezentand amenzi neachitate , apartinand defunctilor

- IACOBUTI IOSIF ,1580412272641
- SIMIONICA VASILE , 1510613112513

Art. 2. Compartimentul Urmarire din cadrul aparatului de specilitate al Primarului Orasului se va ocupa cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari.

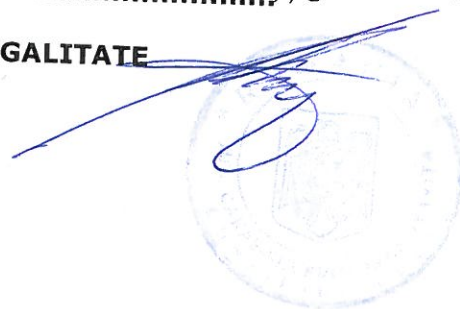
Art. 3. Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si pe pagina de internet a Primariei Oravita se comunica Institutiei Prefectului - judetului CARAS SEVERIN pentru exercitarea controlului de legalitate a actelor administrative, Primarului orașului ORAVITA , Compartimentului Impozite și Taxe locale.

NR. 158
DIN : 24.12.2020

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER : ALMAJAN LIVIU

CONRTASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
GABRIELA BABUN- IACOB

89



ROMANIA

JUD. CARAS SEVERIN

Consiliul Local Oravița

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea înființării unui cabinet medical școlar în cadrul Liceului Teoretic „ General Dragalina” de pe raza orasului Oravita

Consiliul Local al Orașului Oravița întrunit în ședința extraordinara din data de 24.12.2020;

Având in vedere:

-Referatul de aprobare nr. 33747 din 10.12.2020 a Primarului orasului Oravita la proiectul de hotarare,

-Raportul de specialitate nr. 33847 din 10.12.2020 întocmit de reprezentanții Direcției de Asistență Socială ;

- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 4 a Consiliului Local Oravita;

-Prevederile art. 83 alin (1)și(2) din LEGEA educatiei nationale nr.1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

-Prevederile Ordinului nr. 5298/1668, art. 16-22 din 7 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stări de sănătate a prescolarilor si elevilor din unitatile de invatamant de stat particulare autorizate acreditate privind acordarea asistentei medicale gratuite si pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

-OUG nr.162/2008, art. 2 alin 1, lit. b și art.3 alin 3, transferul ansamblului de atribuții si competente exercitate Ministerul Sanatati către autoritățile administrației publice locale, aprobata prin Legea nr174/2001 cu modificarile si completarile ulterioare

-Ordinul Ministrului Sanatatii si Familiei nr. 653/2001, art. 1, art. 2 alin 4, art.5 privind asistenta medicala a prescolarilor,elevilor si studentilor, cu modificarile si completarile ulterioare,

-Anexa la ordinul nr. 761/2012 privind normarea personalului medical din unitățile de învățământ

In conformitate cu dispozitiile cu dispozitiile art.197 alin. 4 si art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publică.

În temeiul art. 129 pct. 1 , art. 133 pct.1 si art.155,pct. 1 lit b, din Codul Administrativ din 03/07/2019

HOTARASTE

Art. 1 Se aprobă înființarea unui cabinet medical școlar în cadrul Liceului Teoretic „General Dragalina” de pe raza orașului Oravița care cuprinde:

-un post asistent medical

-1/2 post medic

Art. 2 Se aprobă dotările necesare pentru funcționarea cabinetului medical școlar menționat la art. 1, conform Ordinului MS/METS, nr. 5298/1668/2011.

Art. 3 . Finanțarea cabinetului medical școlar din cadrul Liceului Teoretic „General Dragalina” se asigură din bugetul local

Art. 4 – Ocuparea postului de asistent medical si medic se va face prin concurs de recrutare conform legislației în vigoare

Art. 5 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de Direcția de Asistență Socială , compartimentul contabilitate si Liceul Teoretic „General Dragalina” din orasul Oravita .

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la avizier,pe pagina de internet a Primăriei Oravița și va fi comunicată Primarului Orașului Oravița

- Instituției Prefectului Caraș – Severin:
- Direcției de Asistență Socială Oravița
- Liceului Teoretic General Dragalina

Nr. 159

Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta

consilier Almasan Liviu

Avizat de legalitate

Secretar General UAT

jr. Babun – Iacob Gabriela



R O M A N I A
JUDETUL CARAS SEVERN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

H O T A R A R E

*privind transferul contractului de concesiune nr. 1760/1992 de pe numele
concesionarului PUSCAS SIMINA pe numele proprietarului
construcției SURUBARU ILIE*

*Consiliul Local al Orasului Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de
24.12.2020;*

*Vazand cererea depusa de catre SURUBARU ILIE prin care a solicitat transferul
contractului de concesiune incheiat de catre UAT ORAVITA cu PUSCAS SIMINA ,
inregistrat sub nr. 1760/1992*

*Luand in considerare Referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita ,
Raportul de Specialitate al secretarului general al orasului Oravita , cat si avizul favorabil
al Comisiilor de Specialitate nr. 2 si 4 ale Consiliului Local Oravita ;*

*Tinand seama de dispozitiile art. 41 alin 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea
executarii lucrarilor de constructii ;*

*Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003
privind transparenta decizionala in administratia publica ;*

*In temeiul prevederilor art. 129 alin 1 , alin 2 lit. c , alin 6 lit b , art. 196 alin 1 lit. a ,
din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV ;*

H O T A R A S T E

*ART. 1 : Se aproba transferul contractului de concesiune nr. 1760/ 1992 de pe
numele concesionarului PUSCAS SIMINA pe numele proprietarului constructiei
SURUBARU ILIE .*

*ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Serviciul
Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului
Orasului Oravita .*

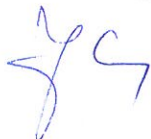
*ART. 3 : Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica la avizier si pe pagina
de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre :*

- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului*
- SURUBARU ILIE*
- primarul Orasului Oravita , jr. Dumitru Ursu ;*
- Prefectului si Institutiei Prefectului jud Caras Severin ;*

NR. 160
DIN 24.12.2020

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier:ALMASAN LIVIU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



H O T A R A R E

*privind transferul contractului de concesiune nr. 3530/1996 de pe numele
concesionarului POP ION pe numele proprietarului
construcției BORCEAN NICOLAE*

*Consiliul Local al Orasului Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de
24.12.2020;*

*Vazand cererea depusa de catre BORCEAN NICOLAE prin care a solicitat
transferul contractului de concesiune incheiat de catre UAT ORAVITA cu POP ION ,
inregistrat sub nr.3530/1996.*

*Luand in considerare Referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita ,
Raportul de Specialitate al secretarului general al orasului Oravita , cat si avizul favorabil
al Comisiilor de Specialitate nr. 2 si 4 ale Consiliului Local Oravita ;*

*Tinand seama de dispozitiile art. 41 alin 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea
executarii lucrarilor de constructii ;*

*Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003
privind transparenta decizionala in administratia publica ;*

*In temeiul prevederilor art. 129 alin 1 , alin 2 lit. c , alin 6 lit b , art. 196 alin 1 lit. a ,
din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV ;*

H O T A R A S T E

*ART. 1 : Se aproba transferul contractului de concesiune nr. 3530/1996 de pe numele
concesionarului POP ION pe numele proprietarului constructiei BORCEAN NICOLAE .*

*ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Serviciul
Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului
Orasului Oravita .*

*ART. 3 : Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica la avizier si pe pagina
de internet a Primariei Oravita si se comunica catre :*

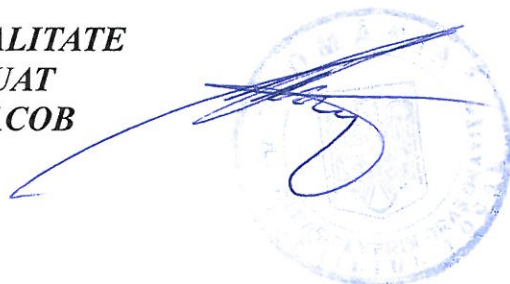
- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului*
- BORCEAN NICOLAE*
- primarul Orasului Oravita , jr. Dumitru Ursu ;*
- Prefectului si Institutiei Prefectului jud Caras Severin ;*

*NR. ...!6!
DIN 24.12.2020*

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier:ALMASAN LIVIU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
JR. GABRIELA BABUN-IACOB

JS



HOTARARE

*privind transferul contractului de concesiune nr. 4473/1995 de pe numele
concesionarului SIMION ILIE pe numele proprietarului
construcției GUGU NICU*

*Consiliul Local al Orasului Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de
24.12.2020;*

*Vazand cererea depusa de catre GUGU NICU prin care a solicitat transferul
contractului de concesiune incheiat de catre UAT ORAVITA cu SIMION ILIE ,
inregistrat sub nr. 4473/1995 .*

*Luand in considerare Referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita ,
Raportul de Specialitate al secretarului general al orasului Oravita , cat si avizul favorabil al
Comisiilor de Specialitate nr. 2 si 4 ale Consiliului Local Oravita ;*

*Tinand seama de dispozitiile art. 41 alin 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea
executarii lucrarilor de constructii ;*

*Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003
privind transparenta decizionala in administratia publica ;*

*In temeiul prevederilor art. 129 alin 1 , alin 2 lit. c , alin 6 lit b , art. 196 alin 1 lit. a ,
din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV ;*

HOTARASTE

*ART. 1 : Se aproba transferul contractului de concesiune nr. 4473/1995 de pe numele
concesionarului SIMION ILIE pe numele proprietarului constructiei GUGU NICU .*

*ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Serviciul
Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului
Orasului Oravita .*

*ART. 3 : Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si
pe pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre :*

- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului*
- GUGU NICU*
- primarul Orasului Oravita , jr. Dumitru Ursu ;*
- Prefectului si Institutiei Prefectului jud Caras Severin ;*

*NR. 162
DIN 24.12.2020*

*PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier:ALMASAN LIVIU*

*AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
JR. GABRIELA BABUN-IACOB*

89



HOTĂRÂRE

privind atribuirea de teren pentru apartamentul nr. 16 din blocul D1(fost F5/A), sc. A
proprietari GÂRBONI SIMION și soția GÂRBONI RODICA-ELENA

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;

Având în vedere expunerea de motive a primarului Orașului Oravița, raportul de specialitate al Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița și avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 și 4 a Consiliului Local Oravița;

În baza solicitării numiților GÂRBONI SIMION și soția GÂRBONI RODICA-ELENA domiciliați în Oravița, str. Zona Gării, bl. D1(fost F5A), sc. A, apartamentul nr.16 prin care se solicită atribuirea de teren aferent apartamentului 16, în suprafață de 15 mp în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 2 din Decretul Lege nr. 61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului;

Ținând cont de prevederile art. 129, alin.(14), art.139, alin.(1) și ale art.196, alin.(1), lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Hotărăște:

Art.1 - Se revocă HCL nr.375/23.04.1993 privind atribuirea de teren.

Art.2 - Se atribuie în folosință pe durata existenței construcției, terenul în suprafață de 15mp identificat cu nr. top 1986/1/16/sc. A Oravița Română, înscris în C.F. nr. 31189-C1 Oravița (C.F. vechi 2424 Oravița Română), cumpărătorilor apartamentului nr. 16, GÂRBONI SIMION și soția GÂRBONI RODICA-ELENA, cu domiciliul în Oravița, str. Zona Gării, bl. D1(fost F5A),sc. A, et.3, în cotă de 1/1 părți, prin contract de vânzare-cumpărare nr. 261/1993.

Art.3 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 4 – Prezenta hotărâre se va comunica către:

- Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului;
- d-lui GÂRBONI SIMION și soția GÂRBONI RODICA-ELENA;
- primarului Orașului Oravița, jr. Dumitru URSU;
- Prefecului și Instituției Prefectului jud. Caraș-Severin.

NR. 163
DIN 24.12.2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier ALMASAN LIVIU

AVIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT ORAVIȚA
JR. GABRIELA BABUN-IACOB

79



HOTARARE

*privind transferul contractului de concesiune nr. 3835/1999 de pe numele
concesionarului MAXIM ILIE pe numele proprietarului
construcției CITU DUMITRU*

*Consiliul Local al Orasului Oravita , intrunit in sedinta extraordinara din data de
24.12.2020 ;*

*Vazand cererea depusa de catre CITU DUMITRU prin care a solicitat transferul
contractului de concesiune incheiat de catre UAT ORAVITA cu MAXIM ILIE , inregistrat
sub nr. 3835/1999 .*

*Luand in considerare Referatul de aprobare al Primarului Orasului Oravita ,
Raportul de Specialitate al secretarului general al orasului Oravita , cat si avizul favorabil al
Comisiilor de Specialitate nr. 2 si 4 ale Consiliului Local Oravita ;*

*Tinand seama de dispozitiile art. 41 alin 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea
executarii lucrarilor de constructii ;*

*Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003
privind transparenta decizionala in administratia publica ;*

*In temeiul prevederilor art. 129 alin 1 , alin 2 lit. c , alin 6 lit b , art. 196 alin 1 lit. a ,
din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV ;*

HOTARASTE

*ART. 1 : Se aproba transferul contractului de concesiune nr. 3835/1999 de pe numele
concesionarului MAXIM ILIE pe numele proprietarului constructiei CITU DUMITRU .*

*ART. 2 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Serviciul
Urbanism si Amenajarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului
Orasului Oravita .*

*ART. 3 : Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si
pe pagina de internet a Primariei Oravita si se va comunica catre :*

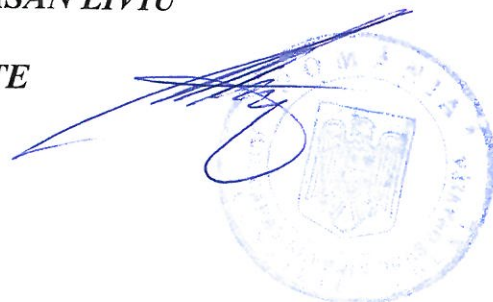
- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului*
- CITU DUMITRU*
- primarul Orasului Oravita , jr. Dumitru Ursu ;*
- Prefectului si Institutiei Prefectului jud Caras Severin ;*

*NR. 164
DIN 24.12.2020*

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier:ALMASAN LIVIU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT
JR. GABRIELA BABUN-IACOB

JS



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind apartamentarea imobilului situat in Oravita, str. Zona Garii, nr.10, jud.Caras-Severin, avand numarul cadastral 33208 -C1 in unitati individuale asa cum sunt identificate in anexa nr.1 la prezenta hotarare

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului orasului Oravita, raportul de specialitate al compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile Legii nr.7/1996 a cadastrului si publicitatii imobiliare, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborata cu Ordinul nr.700/2014 de aprobare a Regulamentului de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara ;

In conformitate cu prevederile art.197 alin.4 din OUG nr.57/2019 si ale art.7 din Legea nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin. (1), lit.c, alin.(6), lit.c, art.196 alin.(1), lit.a, art.243 alin.(1), lit.e din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba apartamentarea imobilului situat in Oravita, str.Zona Garii, nr.10, jud.Caras-Severin, avand nr.cad.33208- C1, in unitati individuale asa cum sunt identificate in Anexa nr.1 la prezenta hotarare.

Art.2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita.

Art.3. Prezenta hotarare se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita, primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetului Caras-Severin, se va duce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si la avizierul Primariei Oravita.

Nr.165
Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravita
Jr. Babun -Jacob Gabriela

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind dezlipirea din imobilul-proprietate privata a orasului Oravita, inregistrat in C.F.nr.1979 UAT Oravita, nr.top 460/b/2---/a/b/2/1,,pasune,, a suprafetelor de :
740 mp ,,pasune,, si 430 mp ,,pasune,,

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020 ;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului orasului Oravita, raportul de specialitate al compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile Legii nr.7/1996 a cadastrului si publicitatii imobiliare, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborata cu Ordinul nr.700/2014 de aprobare a Regulamentului de avizare, receptie si inregistrare in evidentele de cadastru si carte funciara ;

In conformitate cu prevederile art.197 alin.4 din OUG nr.57/2019 si ale art.7 din Legea nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.1, lit.c, alin 6,lit.c, art.196 alin.1,lit.a, art.243 alin.1,lit.e din OUG nr.57/2019 , privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba dezlipirea din imobilul - proprietate privata a orasului Oravita, inregistrat in C.F.nr.1979 UAT Oravita, nr.top 460/b/2---/a/b/2/1,,pasune,, a suprafetelor de : 740 mp,,pasune,, si 430 mp ,,pasune,,.

Art.2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita.

Art.3. Prezenta hotarare se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din Primaraia Oravita, primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetului Caras-Severin, se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si la avizierul Primariei Oravita.

Nr. 166
Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat pentru legalitate
Secretarul general al UAT Oravita
Jr.Babun -Iacob Gabriela

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind dezlipirea din imobilul inscris in CF nr. 30771 Oravita, nr. top. 1982/a/2, a suprafetei de 18 mp. „curti-constructii”

Consiliul Local al Orasului Oravita intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12.2020;

Luand in considerare referatul de aprobare al primarului Orasului Oravita, raportul de specialitate al consilierului din Compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita si avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravita;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 7/1996, actualizata si completata, coroborata cu Ordinul nr. 700/2014 modificat si completat, prin care se aproba Regulamentul de avizare, receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara;

In conformitate cu prevederile art. 197 alin 4 din OUG nr. 57/2019 si art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul prevederilor art. 129 alin (1), lit. c, alin(6) lit. c, art. 196 alin(1) lit. a, art. 243, alin (1), lit. e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba dezlipirea din imobilul inscris in CF nr. 30771 Oravita, nr. top. 1982/a/2, a suprafetei de 18 mp. „curti-constructii”.

Art. 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Orasului Oravita.

Art. 3. Prezenta hotarare se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe pagina de internet si avizierul Primariei Oravita si se va comunica compartimentului de cadastru si agricultura din cadrul Primariei Oravita, primarului Orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Caras-Severin.

Nr. 167

Data: 24.12.2020

Avizat pentru legalitate
Secretar general Jr. Babun-Iacob Gabriela

Presedinte de sedinta
Consilier Almasan Liviu

HOTARARE

privind aprobarea documentatiei necesare delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice

Consiliul Local al orasului Oravita, intrunit in sedinta extraordinara din data de 24.12. 2020 ;

Avand in vedere referatul de aprobare al primarului orasului Oravita, raportul de specialitate nr.32703/20.11.2020 al compartimentului de mediu, Nota de fundamentare nr.32704/20.11.2020 si avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.2 si 4 a Consiliului Local Oravita ;

Tinand cont de prevederile :

-art.30 alin.8, 12, 13,14, art.31 alin.2 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice ;

-art.12 alin.1-3, art.13 alin.1-3, art.32 din Legea nr.101/2006 privind serviciile publice de salubritate a localitatilor si ale Ordinului ANRSC nr.110/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localitatilor ;

In conformitate cu prevederile art.197 alin.(4) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ si art.7 din Legea nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin.7, lit.n art.1, art.art.196 alin.1, lit.a, art.243 alin.1, lit.a, art.311, 312, 131, 314 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Hotaraste :

Art.1. Se aproba documentatia necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice.

Art.2. Se aproba studiul de oportunitate, caietul de sarcini si instructiunile pentru ofertanti in vederea delegarii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie cai publice, conform Anexelor la prezenta hotarare.

Art.3. Prezenta hotarare revoca HCL Oravita nr.99/14.05.2020.

Art.4. Operatorul care va desfasura serviciul de salubritate pentru activitati de curatenie stradala va prezenta lunar Consiliului Local Oravita un raport cu lucrarile efectuate pe strazi si valoarea serviciului prestat.

Art.5. Cu ducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza serviciul de urbanism si amenajarea teritoriului, compartimentul mediu si compartimentul de achizitii publice din cadrul Primariei Oravita.

Art.6. Prezenata hotarare se va comunica serviciului de urbanism si amenajarea teritoriului , compartimentelor de resort din cadrul Primariei Oravita, Primarului orasului Oravita, precum si Institutiei Prefectului Judetul Caras-Severin.

Nr. 168
Din 24.12.2020

Presedinte de sedinta
consilier Almasan Liviu

Avizat de legalitate
Secretar general UAT
Jr.Babun -Iacob Gabriela



STUDIU DE OPORTUNITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

I. DATE GENERALE

1.1. Obiectul studiului de oportunitate

Avand in vedere situatia epidemiologica determinata de raspandirea virusului COVID19, precum si a masurilor impuse de catre GARDA NATIONALA DE MEDIU, in vederea reducerii riscului de imbolnavire a populatiei ca urmare a actiunii patogene a microorganismelor existente in praful stradal, se impune delegarea gestiunii activitatii de maturat, spalare, stropire si intretinerea cailor publice .

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situatiei actuale a serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita și fundamentarea necesității și oportunității delegării, prin achizitie publica, a gestiunii, pentru activitățile de maturat stradal din cadrul serviciului. Activitățile din cadrul serviciului de salubritate și curatenie pe caile publice din orasul Oravita care fac obiectul prezentului studiu sunt:

-măturatul, spălaturul, stropirea și întreținerea căilor publice;

1.2. Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop :

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii, prin achizitie publica, a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

1.3. Prezentarea orasului Oravita

Așezare geografică

Situată în partea de sud-vest a județului Caraș-Severin, în preajma paralelei de 45°, cu o suprafață totală de 164,16 km², Oravita are în componența sa două localități subcomponente (Ciclova Montană, Marila) și patru sate aparținătoare (Broșteni, Răchitova, Brădișorul de Jos, Agadici). Localitatea se învecinează la 21 km spre Est cu orașul Anina, la 52 km spre Nord-Vest cu municipiul Reșița, la 49 km spre Sud cu orașul Moldova Nouă, la 109 km spre Nord-Vest cu municipiul Timișoara. La 18 km spre Sud se află punctul de control vamal și de frontieră – NAIDĂȘ – prin care se face legătura cu Republica Serbia și Muntenegru. Principalele căi de acces spre oraș sunt

cele rutiere: DN 57 Oravița – Moravița care se intersectează cu E70 și continuă până în Timișoara, DN 57B Anina-Oravița până în Anina ajungându-se dinspre Reșița pe DN58, DN 57 Moldova Nouă-Oravița.

Climă și relief

Relieful, deși preponderent premontan, se caracterizează printr-o mare diversitate. Suprafețe întinse de dealuri și câmpii, oferă condiții propice dezvoltării agriculturii, viticulturii, agroturismului. Zona se bucură și de o rețea hidrografică bogată format din pârâul Oravița, pârâul Lișava, pârâul Ciclova și cele două lacuri îndiguite chiar la intrarea în oraș, acum în curs de reamenajare.

Subtipul climatic bănățean, specific acestei zone geografice, se caracterizează prin circulația maselor de aer atlantic din vest și prin invazia maselor de aer mediteranean din sud, ceea ce conferă un caracter moderat regimului termic, cu frecvente perioade de încălzire în timpul iernii, cu primăveri timpurii și cantități medii de precipitații. Climatul în Defileul Dunării este mediteranean, caracterizat printr-o temperatură medie anuală mai ridicată decât în restul țării, cea din zona Oravița fiind edificatoare: 11,8 °C, cea mai ridicată valoare din țară. Cantitatea medie anuală de precipitații la Oravița este de 806,0 mm.

Caracteristic în această zonă este vântul denumit Coșava, deosebit de puternic în sectorul vestic al Defileului Dunării, manifestat cu intensitate în Oravița.

Date administrativ teritoriale

Orasul Oravița, conform recensământului din 2012, are un număr de 11.382 de locuitori, fiind un oraș multietnic în care conviețuiesc români, maghiari, germani, sârbi, romi.

În orașul Oravița funcționează un număr de 172 de societăți comerciale cu capital privat aflate în evidențele administrației locale, preponderent monoindustriale, axate pe comerț, activități de distribuție, producție de panificație, prelucrarea primară a lemnului și granitului, producție a groalimentară.

Infrastructura este compusă din:

- rețea de alimentare cu apă potabilă
- rețea de alimentare cu energie electrică
- drumuri naționale, drumuri județene, drumuri comunale
- rețea feroviară
- rețele de telefonie națională
- rețele de telefonie mobilă
- rețele de cablu TV și acces Internet
- Banca Raiffeisen
- BRD Group Societe Generale
- Banca Transilvania
- Administrația Financiară
- 2 filiale CEC
- Judecătoria
- Post poliție orășenească
- Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Caraș-Severin
- I.S.U. – subunitate pompieri și serviciu SMURD
- Spital orășenesc și Serviciu Ambulanță
- 3 farmacii

II. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATI DE CURATENIE PE CAILE PUBLICE

1. Prezentare generala

Salubritatea localităților reprezintă un serviciu comunitar de utilitate publică, local, organizat, coordonat, condus, monitorizat și controlat de către autoritatea administrației publice locale, în cazul de față de către orașul Oravita.

Serviciul public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice din UAT Oravita, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici din Orașul Oravita.

Cadrul legislativ ce stă la baza înființării, conducerii și organizării serviciului de salubritate a localităților este următorul :

-Codul administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, a administrației publice locale și centrale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitate publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale;

-Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

-Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

2. Descrierea serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

Serviciul public de salubritate pentru activități de curățenie pe căile publice al orașului Oravita cuprinde următoarele activități:

-măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice;

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl reprezintă activitatea de măturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice.

Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălarea, stropirea și întreținerea a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al Orașului Oravita

Activitatea constă în măturarea căilor publice, manual sau mecanic, colectarea deșeurilor rezultate în urma măturării, colectarea deșeurilor adunate în cosurile stradale și în alte locuri unde s-a efectuat măturatul, transportul și depozitarea deșeurilor la cel mai apropiat depozit conform.

Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

-Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

-Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

- Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

- Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă. Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

-Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Autoritatea publica locala Oravita în funcție de condițiile meteorologice concrete.

-Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

- Pentru prestarea acestei activitati, operatorul va trebui sa aiba in dotare un minim de scule si dispozitive, cu actionare manuala, pe care sa le utilizeze personalul necalificat (maturatori) din cadrul societatii, precum si o automaturatoare mecanica.

In vederea imbunatatirii activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, propunem Consiliului Local al Orasului Oravita, delegarea acestei activitati prin contract de achizitii publice de servicii prevazut de art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Primaria Orasului Oravita va monitoriza în permanență modul de desfasurare a serviciului de salubritate de catre operator, si va tine evidenta fiecărei activitati in parte prin documente specifice de urmarire si receptie, pe care le va semna impreuna cu reprezentantul împuternicit al operatorului si care va constituii documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

Celelalte activitati din cadrul serviciului de salubritate al Orasului Deta si localitatii apartinatoare Opatita, nu fac obiectul atribuirii prin contract de delegare a gestiunii serviciului, acestea fiind deja delegate sau nespecifice Autoritatii publice locale Deta.

3. Motivele care justifică acordarea delegării

3.1. Motive de ordin economic

Atribuirea in gestiune delegata a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice (activitati de maturat, spalut, stropirea si intretinerea cailor publice) ale orasului Oravita, **prin contract de achizitii publice de servicii**, va conduce la mentinerea unui tarif aferent prestarii, la un nivel acceptabil si suportabil de catre bugetul local, intrucat societatii respective ii va fi atribuit contractul de delegare a gestiunii serviciului prin atribuire directa in baza Legii nr. 98/2016 si a normelor de aplicare, adica printr-o concurenta care o va determina sa-si fundamenteze un tarif strict in limita costurilor necesare prestarii activitatii, la care va putea adauga doar un profit minim, avand in vedere concurenta pe care o va avea pentru obtinerea acestui contract.

Prestarea activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice se va face in baza unui contract de prestari servicii, incheiat intre operatorul activitatii si autoritatea publica locala Oravita

Atribuirea activitatii se va face in gestiune delegata, prin **contract de achizitii publice de servicii** catre un operator care a indeplinit cel mai bine conditiile prevazute de caietul de sarcini al acestei activitatii.

Atribuirea activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice prin contract de achizitii publice de servicii, se va face in baza Legii nr. 98/2016, privind achizitiile publice de servicii, avand la baza art. 29, al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

3.2. Motive de ordin financiar

Atribuirea acestei activitati, respectiv maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, in gestiune delegata prin contract de achizitii publice de servicii, se constata a fi cea mai potrivita forma de gestiune, mai cu seama ca si dotarea tehnica necesara prestarii acestei activitati, se va asigura tot prin grija operatorului caruia i se va atribui delegarea de gestiune.

3.3. Motive de ordin social și de mediu

Având în vedere prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 195/2005, privind protectia mediului, modificata si aprobata prin Legea nr. 265/2006, autoritățile administrației publice locale au importante responsabilități și obligații pentru asigurarea unui mediu sănătos pentru toti cetățenii comunitatii.

Achiziționarea utilajelor necesare și angajarea de personal calificat si necalificat pentru prestarea activitatii maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice în conformitate cu cerintele minimale impuse de legislația specifică aplicabilă în materie, constituie o investiție prea mare raportat la bugetul local și la previziunile viitoare, mai mult, societatea care corespunde cel mai bine conditiilor din caietul de sarcini, în cazul gestiunii delegate prin contract de delegare a gestiunii serviciului, respectiv prin contract de achizitii publice de servicii, deține experiență, utilaje și personal specializat pentru prestarea acestei activitati, si ca urmare, are toate condițiile necesare pentru obținerea licenței de operare ANRSC, impuse prin regulamentul de licențiere, dispunand de o dotare minimă de utilaje și personal.

Cerințele din punct de vedere tehnic pentru asigurarea unei prestarii în bune condiții a activitati de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, se referă în primul rand la un numar minim de utilaje necesare prestarii acestei activitati, la procedee moderne de prestare si o logistică adaptată, avand posibilitatea incheierii unui contract de preluare a deseurilor stradale cu operatorul regional de colectare a deseurilor municipale.

Conform normelor europene in domeniu, pentru prestarea acestei activitati se impune respectarea unor norme si standarde in domeniu, adica depozitele de deseuri neautorizate nu mai pot funcționa, iar activitățile serviciului de salubritate este necesar a se desfasura în condiții salubre, avându-se în vedere respectarea normelor de igienă, protecția sănătății cetățenilor și îmbunătățirea condițiilor de viață și a calității vieții acestora, de pe raza UAT ORAVITA.

In concluzie, atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, prin contract de achizitii publice de servicii, conform prevederilor legislației serviciilor comunitare de utilitati publice în vigoare, respectiv a art. 29. al. (8) litera b), se dovedește a fi necesară si oportuna.

4. Investițiile necesare pentru modernizare

Activitatatea de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice din cadrul serviciului de salubritate al orasului Oravita, ce face obiectul prezentului studiu de oportunitate, se desfășoară pe raza UAT ORAVITA, formata dintr-un numar de 31 strazi, avind o lungime totala de 283342 mp, conform prederilor din anexele la caietul de sarcini al acestei activitati.

Beneficiarii acestei activitati sunt utilizatorii din orasul Oravita, de cca 11.382 persoane, din agentii economici in numar de 172 si din institutiile publice in numar de 22.

In acest context, operatorul acestei activitati, va trebui sa asigure dotarea cu utilaje performante și personal calificat pentru prestarea activitatii de maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, intr-un numar care sa asigure respectarea prevederilor Regulamentului serviciului si a Caietelor de sarcini ale serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice Din UAT Oravita, aprobate de Consiliul Local al orasului Oravita, la intrarea în vigoare a contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a contractului de achizitii publice de servicii a acestei activitati.

**CAILE DE CIRCULATIE PE CARE SE EXECUTA MATURATUL MANUAL/MECANIZAT
STRADAL, INCLUZAND PARCURILE**

Nr. crt.	DENUMIRE TRONSON STRADA	SUPRAFATA (mp)	TIP CAROSABIL
1	1 Decembrie 1918	10900	asfalt
2	Andrei Saguna	11100	asfalt
3	P-ta Aurel Vlaicu	2479	asfalt
4	Avram Iancu	4708	asfalt
5	Brosteniului	24600	asfalt
6	Closca	42400	asfalt
		1456	piatra cubica
7	Crinilor	6604	piatra cubica
8	P-ta Ferdinand	1105	asfalt
9	Eftimie Murgu	10962	asfalt
10	Emanoil Gojdu	8560	asfalt
		620	piatra cubica
11	Ghioceilor	630	pamant
12	Izlazului	4925	pamant
13	Mihai Eminescu	5094	piatra cubica/asfalt
14	Mihai Kogalniceanu	570	piatra cubica
15	Mihai Novac	1860	asfalt
16	Mihai Viteazul	11020	asfalt
		737	pamant/piatra
17	Nucilor	6650	pamant
18	Racasdiei	22470	asfalt
19	Randunicii	8500	pamant/piatra
20	Rachitovei	14070	asfalt/beton
21	Revolutiei	920	asfalt
22	Simeon Manguica	6100	asfalt
23	Spitalului	4280	asfalt
		5000	piatra cubica
		2520	pamant/piatra
24	Stefan cel Mare	3344	beton
		6834	pamant
25	Teilor	8340	piatra cubica
26	Trandafirilor	700	beton
		1085	pamant
		4114	pietonal - pamant
		1209	pamant
27	Valea Aurului	2706	piatra cubica
28	Valea Minerilor	3785	piatra cubica/pamant/piatra
		4573	pamant/piatra
29	Vasile Alecsandri	1372	asfalt
30	Victoriei	3450	asfalt
31	Zona Garii	20990	asfalt
TOTAL STRAZI		283342	

1	PARC P-ta Revolutiei	1720
2	PARC P-ta Unirii	932
3	PARC str. 1 Decembrie 1918	210
4	PARC str. 1 Decembrie 1918 (Primarie-Liceu)	4030
5	PARC str. A. Saguna nr.1	215
6	PARC INTERS. A. Saguna- V.Alecsandri	1030
7	PARC P-ta Aurel Vlaicu	1735
8	PARC Zona Garii (cinematograf de vara)	1435
9	PARC Zona Garii (complex vechi)	920
10	PARC Zona Garii(camin EMB)	2200
11	PARC str. Racasdiei (viaduct)	2286
12	PARC Zona Garii (bl. F4-C10)	410
TOTAL PARCURI		17123
TOTAL		300465

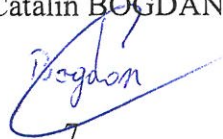
5. Modalitatea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, se face in baza prevederilor Legii achizitiilor publice nr. 98/2016 si a normelor de aplicare a acesteia, in baza prevederile art. 29 al. (8) litera b) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

6. Durata delegarii de gestiune

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita, este de 1 (un) an, cu posibilitatea prelungirii acestuia in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare, respectiv art. 32, al.(3) si (4) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in conformitate cu prevederile Legii achizitiilor publice nr. 98/2016, repectiv a Normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin HGR nr. 395/2016.

Compartimentul Protectia Mediului
Insp. Catalin BOGDAN



ORAȘUL ORAVIȚA
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 32707
Din 20.11 Anul 2020

Aprobat
Primar,
Ursu Dumitru



CAIET DE SARCINI

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei necesara delegarii gestiunii prin achizitie publica a serviciului de salubritate pentru activitati de curatenie pe caile publice din UAT Oravita.

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei în vigoare si precizeaza conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare licitatie pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate in UAT oras Oravita ,judetul Caras-Severin.

CAPITOLUL II - OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art. 3. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentatie tehnica si de referinta în vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 4. Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii urmatoarelor activitati și constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza:

4.1. Curatenie cai publice - maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice:

4.1.1. maturatul manual al carosabilului si trotuarelor strazilor, aleilor si parcarilor;

4.1.2. maturatul mecanizat al carosabilului si trotuarelor strazilor;

- 4.1.3. intretinerea curateniei carosabilului si trotuarele strazilor, aleilor si parcarilor, astfaltate sau pavate;
- 4.1.4. intretinerea curateniei zonei paraului ;
- 4.1.5. spalatul carosabilului si trotuarelor;
- 4.1.6. stropitul carosabilului;
- 4.1.7. curatatul rigolelor;
- 4.1.8. dezafectarea depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (puncte negre - unde sunt abandonate deseuri) prin incarcarea, transportul si depozitarea deseurilor abandonate.

Art. 5.

(1) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative și reglementarile in legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

Art. 6. Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt:

- (1) autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;
- (2) colectare - conform definitiei prevazute in Legea nr. 211/2011, republicata;
- (3) deseuri din constructii provenite din locuinte - deseuri generate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor;
- (4) deseuri stradale - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de sub stante solide provenite din atmosfera;
- (5) deseuri abandonate - toate tipurile de deseuri amestecate rezultate din reamenajarea si reabilitarea locuintelor, din constructii si demolari, deseuri vegetale, fiind deseuri fara alte specificatii (dfas), care provin din zonele aflate pe domeniul public si privat al orasului Oravita, aflate pe teritoriul acestuia, precum si langa platformele gospodaresti, pe strazi, terenuri virane si nu sunt identificate persoanele care le abandoneaza.
- (6) indicatori de performanta - parametrii serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului;
- (7) licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;
- (8) maturat - activitatea de salubritate a localitatilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare

a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

(9) salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

(10) sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice construcțiilor și terenurilor aferente, prin care se realizează serviciul de salubritate.

CAPITOLUL III- CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 7. Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate precizați în regulamentul serviciului de salubritate a UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparatii executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operative a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract
- l) conducerea operativă a activității prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract.

Art. 8. Cerinte privind personalul și instructajul acestuia

Personalul operativ al operatorului desfasoara activitatile specifice stabilite prin contractul de delegare de gestiune a serviciului de salubritate cu respectarea regulamentului serviciului public de salubritate in UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice o lista cu toate resursele umane necesare in scopul executarii contractului de delegare a gestiunii. In cazul atribuirii unui acord-cadru, cerintele privind resursele umane se raporteaza la valoarea estimata/complexitatea celui mai mare contract subsecvent. Aceasta lista va cuprinde functiile tuturor angajatilor/categoriilor de munca, iar in cazul personalului cheie se vor prezenta cel puțin competentele, experienta și calificările profesionale aferente.

Intra asadar in responsabilitatea ofertantului sa propuna spre mobilizare o echipa necesara și suficienta pentru realizarea tuturor activitatilor prevazute in caietul de sarcini, in conditiile respectarii cerintelor de calitate si a termenelor stabilite, precum și cu incadrarea in bugetul prevazut, formata din urmatoarele pozitii:

- Manager de proiect;
- Responsabil mediu;
- Responsabil securitatea si sanatatea muncii;

Operatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat in executia contractului de delegare de gestiune a serviciului de salubritate. In mod particular, personalul va fi instruit in mod corespunzator, astfel încat echipamentele, instalatiile, masinile și vehiculele necesare sa poata fi exploatate și intretinute in mod corespunzator, in conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel incat respectivul personal sa fie in permanentă la curent cu aspecte operationale, de sanatate si securitate In munca si de protectia mediului.

In acest sens, ofertantul va trebui sa faca dovada ca dispune de cel puțin un responsabil de mediu si un responsabil cu securitatea și sanatatea muncii care vor presta activitati necesare implementarii politicilor de mediu și de securitate a muncii. Intra in responsabilitatea operatorului sa asigure suficiente resurse umane, inclusiv inlocuirea/suplimentarea personalului in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati.

Managerul de proiect si/sau, dupa caz, managerii de proiect adjuncti trebuie sa fie autorizati/imputerniciti de catre operator sa negocieze și sa incheie orice acorduri (inclusiv, dupa caz, contracte subsecvente) cu autoritatea contractanta cu privire la executia contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Art. 9. Cerinte privind identitatea (vizuala) a operatorului, a autoritatii contractante și a personalului de executie, echipament de protectie și siguranta Operatorul își va desfasura activitatea sub propria denumire a societatii comerciale, marcand toate utilajele/instalatiile/echipamentele/vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate in cadrul campaniilor de informare și constientizare cu propriile elemente de identitate vizuala, alaturi de cele ale UAT oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Personalul de executie al operatorului va fi echipat si va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program imbracamintea corespunzatoare desfasurarii activitatilor aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele, echipamentele de protective și siguranță necesare, acestea urmînd a fi inscripționate in mod vizibil cel puțin cu denumirea operatorului.

Intreg personalul al operatorului va fi dotat cu ecusoane continand cel puțin numele, prenumele si numarul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toata perioada prestării serviciului, astfel in caz de nevoie, respectivele persoane sa poata fi identificate in mod facil de catre reprezentantii autoritatii contractante.

Art. 10. Cerinte privind asigurarea calitatii, protectiei mediului, controlului și monitorizarii prestatiilor

In vederea verificarii indeplinirii acestor cerinte, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului operatorului toate procedurile, instructiunile de lucru, precum si, după caz, auditurile si rapoartele de evaluare, certificarile si auditurile de supraveghere/recertificare aferente sistemului implementat.

Art. 11. Cerinte privind comunicarea între parti pe parcursul executiei contractului de delegare a gestiunii

Operatorul are obligatia de a informa autoritatea contractanta In mod operativ cu privire la orice problema care ar putea afecta desfasurarea activitatilor specifice In baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, ori asupra oricaror decizii luate care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract.

Dispozitiile autoritatii contractante sunt obligatorii, iar în cazul in care operatorul consideraca respectivele dispozitii sunt netemeinice si/sau nelegale, acesta va transmite autoritatii contractante argumentele de fapt și de drept necesare, in termen de 24 de ore de la data primirii respective lor dispozitii.

Operatorul are obligatia de informa toate categoriile de utilizatori ai serviciului prin intermediul campaniilor de informare organizate de acesta asupra faptului ca orice cerere sau reclamatie cu privire la serviciile de curatenie căi publice vor fi adresate acestuia. In acest scop, operatorul trebuie sa dispuna de un dispecerat

functional in regim 24/7 (inclusiv in cazui sarbatorilor legale) pe toata durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, care sa asigure preluarea tuturor solicitarilor și reclamatilor aparute și transmiterea spre rezolvare a acestora într-un timp cat mai scurt, ale carui particularitati vor fi prezentate in cadrul propunerii tehnice. Numarul de telefon folosit in acest scop trebuie facut public pe siteul de internet al operatorului si, dupa caz, al autoritatii contractante. La solictarea expresa a autoritatii contractante, operatorul are obligatia sa informeze reprezentantii acestia din urma cu privire la numarul cererilor si/sau reclamatilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

Art. 12. Cerinte privind amenajarea bazei de lucru operationale și sistemul informatic al operatorului

Operatorul este responsabil cu amenajarea si autorizarea unei baze de lucru operationale potrivit prevederilor legale aplicabile al carei amplasament sa fie pe raza UAT Oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

In acest sens, ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice locatia propusa pentru baza de lucru operationala, care va trebui sa permita organizarea într-o atare maniera încatsa se asigure respectarea urmatoarelor cerinte:

- a) gararea în conditii optime a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor din dotarea operatorului fără a crea un disconfort riveranilor acesteia;
- b) desfasurarea operatiilor de intretinere a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor utilizate In vederea executarii obligatiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, In conformitate cu normele tehnice/prescriptiile de utilizare ale producatorilor.

In caz de defectiune/nefunctionare a unui utilaj/instalatie/echipament/vehicul, este responsabilitatea operatorului de a le inlocui cat de repede posibil dar nu mai tarziu de finalul urmatoarei zile de lucru după apariția defectiunii/nefuncționării.

De asemenea operatorul răspunde de respectarea prevederilor legale la punerea in circulatie pe drumurile publice a respectivelor utilaje/instalatie/echipamente vehicule, astfel incat acestea sa fie disponibile si utilizabile la intreaga capacitate pe toata durata derularii contractului.

In vederea executarii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, operatorul trebuie sa dispuna si sa asigure implementarea unui sistem informatic care sa detina capabilitati de stocare si procesare a datelor legate de prestarea activitatilor de salubritate.

Operatorul acorda autoritatii contractante acces la respectivul sistem informatic in timp real, gratuit, complet (acces la toate informatiile continute de acesta din/in legatura cu modul de executare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate care face obiectul prezentului caiet de sarcini), nelimitat (fără limitari

geografice si/sau tehnice, ori de alta natura), astfel încat reprezentantii autoritatii contractante sa poata verifica in orice moment modalitatea de realizare a activitatilor specifice contractului încheiat cu operatorul.

Sistemul informatic trebuie sa detina cel putin urmatoarele functionalitati:

- sa fie accesibil on-line, prin intermediul unui browser web;
- monitorizarea si inregistrarea in timp real a pozitiei GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a actionat și a duratei de actiune/deplasare a utilajelor/instalatiilor/echipamentelor/vehiculelor alocate pentru desfasurarea activitatilor specifice potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- date cantitative privind:
 - maturatul mecanizat, spalatul, stropirea (tronsoanele de carosabil trotuare pe care s- au efectuat activitati specifice in ziua respectiva, precum si suprafetele acestora) cu utilaje mecanizate;
 - incidente, inregistrari ale problemelor, indiferent de natura acestora (cum ar fi intreruperi programate și neprogramate, defectiuni si accidente, activitati de întretinere sau reparatii și timpii de oprire a serviciilor, inlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, conditii atmosferice, etc.);

Ofertantul este liber sa aleaga solutiile tehnice hardware și software adoptate pentru realizarea sistemului informatic mai sus mentionat, ori a componentelor acestuia, cu conditia prezentarii in cadrul propunerii tehnice a detaliilor de functionare/implementare a acestora, prin raportare la cerintele mai sus enuntate, inclusiv a respectarii cerintelor minime privind raportarea stabilite potrivit prevederilor legale In vigoare.

In cazul in care ofertantul:

- nu detine un sistem informatic de natura celui mai sus descris;
- utilajele/instalatiile/echipamentele/vehiculele nu au in dotare un sistem de monitorizare GPS, acesata va prezenta in cadrul propunerii tehnice un angajament ferm de implementare a acestor tipuri de tehnologii, specificand totodata durata de timp de la data semnarii contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate care va fi disponibila utilizarea acestora.

CAPITOLUL IV –SPECIFICAȚIILE TEHNICE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Măturatul,spălatul,stropitul și intretinerea căilor publice

Art.13 Operatorul are permisiunea de a desfășura activități de măturat,stropit și intretinerea căilor publice in conditiile legii in UAT oras Oravita,judetul Caras-Severin

Colectarea deseurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual,intertinere cat si din golirea cosurilor de deseuri stradale se va realiza in saci si/eurocontainere,in punctele stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.

Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut in stare salubra cuprinde suprafata carosabilului si a trotuarelor, parcarilor, aleilor din UAT Oras Oravita,judetul Caras-Severin.

Spalarea se va asigura cu utilaje specializate mobile. Apa uzata rezultata In urma spalarii va ficolectata Intr-un rezervor acoperit. Cosurile stradale/dispozitivele speciale vor fi spalate pe dinauntru și pe capace fără a se aduce vreun prejudiciu asupra partilor componente ale acestora. In acest sens, ofertantul va prezenta In cadrul propunerii tehnice un program initial al spalarii cosurilor stradale/dispozitivelor speciale aferent primului an calendaristic de executie al contractu lui.

Modalitatea de desfasurare a activitatilor specifice salubrizarii stradale se va raporta la prioritatile stabilite de catre autoritatea contractanta, ori de cate ori operatorul se va confrunta cu o situatie in care este impiedicat in realizarea activitatilor solicitate, acesta are obligatia de a informa deindata autoritatea contractanta in vederea luarii masurilor care se impun.

In cazul In care pe trotuare/carosabil (pe o anumita strada/tronson de drum) sunt efectuate lucrari edilitare pentru care se intrerupe total/partial circulatia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operatiile de salubrizare stradala pe perioada de realizarea a respectivelor lucrari și va scadea volumele de lucrari aferente operatiilor programate pentru respectiva strada/tronson, într-o atare situatie, mentinerea starii de salubritate a strazii/tronsonului de drum respectiv cade in sarcina constructorului.

Operatorul trebuie sa asigure necesarul de utilaje/instalatiilechিপamente/vehicule pentru maturatul, spalatul, stropirea și intretinerea cailor publice pe care le va utiliza pentru indeplinireaîn conditii optime a activității avand în vedere programul, cantitatile estimate/suprafetele de lucru aferente precum si frecvența acestor activități solicitată prin prezentul caiet de sarcini.

În acest scop ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice lista cu categorii de utilaje/instalații/echipamente/vehicule pe care le va pune la dispoziția autorității contractante în vederea desfășurării activităților specifice și se va indica numărul considerat necesar al acestora, stabilit din anexa la Ordinul ANRSC nr.111/2007.

Toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele prezentate în cadrul propunerii tehnice vor fi utilizate în mod exclusiv pentru prestarea serviciului pe aria teritorială administrativă a UAT Oraș Oravița, județul Caraș-Severin.

Art. 14. Maturatul manual al carosabilului, trotuarelor, aleilor și parcarilor

(1) Maturatul manual se efectuează atât ziua, cât noaptea, dar nu când plouă abundent.

(2) Căile de circulație și cantitățile pe care se execută activitatea de măturat manual sunt cuprinse în anexa nr. I la prezentul caiet de sarcini.

Cantitatea estimată:

Suprafața totală estimată care urmează să fie maturată manual (carosabil și trotuare) este conform anexei nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

(3) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșuri rezultate din maturatul manual, razierea la rigolă, golirea cosurilor pentru deșuri stradale, etc.

(4) Prestația constă în însumarea a două activități distincte:

- curățenie puncte fixe;
- curățenie carosabil, trotuare.

(5) Punctul fix este delimitat de un perimetru în care se execută maturatul manual al carosabilului, trotuarului, pavajului, curățirea rigolelor, golirea cosurilor de deșuri stradale, colectarea acestora în europubele. Europubelele se descarcă în saci eurocontainere. Suprafața punctului fix trebuie să fie curată în permanență.

(6) Maturatul carosabilului, trotuarelor se execută de personalul angajat prin folosirea unor măști de nuiele, plastic, perii sau alte unelte mai moderne care pot colecta deșeurile stradale.

(7) Odată cu această operațiune se adună toate deșeurile de pe carosabil sau trotuar, sunt golite cosurile de deșuri stradale. Toate deșeurile se depozitează în punctele de colectare (în saci/eurocontainere) stabilite după semnarea contractului și vor fi evacuate în aceeași zi de către operatorul de salubritate.

(8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- măturatul propriu zis al carosabilului și trotuarelor (parcări, alei, etc) cu măști de nuiele sau de plastic, perii, aspiratoare stradale purtate, etc.

- Precolectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungi, cutii, sticle de plastic, obiecte de dimensiuni mici și medii aruncate/abandonate pe stradă/trotuar resturi vegetale care se depozitează în europubele și eurocontainere
 - golirea cosurilor stradale în saci de plastic și/sau eurocontainere;
 - spălarea cosurilor stradale atunci când este necesar.
- (9) Operațiunea se execută pe o lățime a străzii de 2 m de la rigola spre mijlocul străzii unde este cazul, pe toată lățimea trotuarului și pe zona verde de aliniament stradal, acolo unde este dat program.
- (10) Determinarea suprafeței de măturat se realizează astfel:
 Suprafața carosabil = 2 m x lungime tronson x 2 treceri (stanga, dreapta);
 Suprafața trotuare = suprafața trotuar stanga + suprafața trotuar dreapta;
 Suprafața totală = suprafața carosabil + suprafața trotuar.
- (11) Condiții normale de lucru se desfășoară de la 01 martie-01 noiembrie, această perioadă putând fi prelungită în funcție de starea vremii și în perioada 16 noiembrie - 28 februarie, ținând cont de evoluția vremii în ultimii ani cu temperaturi pozitive (peste valoarea normală).
- (12) La stabilirea unei norme orientative în condiții normale de lucru (aproximativ 6000-8000 mp/lucrator/8 ore) se țin cont de următoarele considerente:
 - trebuie să existe o sectorizare a zonelor unde acționează lucrătorii, în sensul că aceștia se adună într-un anumit loc (de prezentă), care trebuie să fie cât mai aproape de sectorul unde își desfășoară activitatea;
- (13) Confirmarea prestației se va realiza de către reprezentanții autorității contractante, împreună cu reprezentanții operatorului de salubritate, date ce vor fi consemnate în procesul-verbal zilnic de recepție, document ce stă la baza operațiunii de facturare a activităților executate. Operatorul are obligația de a pune zilnic la dispoziție autoritățile pentru verificarea activităților efectuate.
- (14) Primele criterii după care va fi apreciată prestația, sunt: lipsa de deseuri pe carosabilul sau trotuarul salubritat; golirea cosurilor stradale; curățenia rigolei.
- (15) Recepția lucrărilor de la activitatea de măturat se face în jurul orelor 06⁰⁰- 08⁰⁰, în cazul suprafețelor salubritate la schimbul III.
- (16) În cazul lucrărilor de salubritate care se execută pe timp de zi, recepția se face de comun acord între beneficiar și prestator, în jurul orei 10⁰⁰, pentru o vizualizare a numărului de personal repartizat pe sector - zona de lucru, respectiv începând cu orele 14⁰⁰- 16⁰⁰ la schimbul I, iar pentru schimbul II în intervalul 22:00-22:30, pentru finalizarea procesului de lucru.
- (17) Dacă la efectuarea recepției se constată existența întâmplătoare a unor bucați de hartie, frunze și dacă se vede în mod clar că suprafața în cauză a fost măturată, aceasta nu se refuză la recepție.

(18) In cazul unor executari incomplete a operatiunilor sau o executie necorespunzatoare, operatiunea nu se admite la plata, prin neconfirmarea suprafetelor in procesul-verbal de receptie zilnica.

(19) In baza proceselor verbale de receptie zilnica se va intocmi lunar situatia realizarii si seemite factura pe care o transmite achizitorului.

(20) Tariful pentru activitatea de maturat manual strazi si trotuare se stabileste in lei/1000mp si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii, costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art.15.Măturatul mecanizat al carosabilului și trotuarelor

(1) este o activitate de salubritate a localităților prin procedee mecanice, realizate pe suprafețele de circulație ale drumurilor publice(căilor publice).

(2) Căile de circulație pe care se execută activitatea de măturat mecanizat sunt cuprinse in anexa nr.2 la prezentul Caiet de sarcini.

Cantitatea estimata:

Suprafata totala estimata care urmeaza sa fie maturate mecanizat este cuprinsa in anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini.

(3) Se realizeaza cu ajutorul unor dispozitive adaptate pe autovehicule (autoperii) - masinispecializate, care folosesc perii cilindrice si circulare, care vin in contact cu suprafata pe care se executa operatiunea.

(4) Viteza de lucru optima de deplasare a autovehiculelor in timpul activitatii intre 10 - 15 km/h, pe strazile asfaltate, in functie de traficul pe timp de zi, respectiv noapte.

(5) Latimea de lucru pentru oautomaturatoare este de 2,5m, luandu-se in calcul intre 0,5 - 0,7 m extensia periei laterale si de 1,8 - 2 m peria cilindrica.

(6) Maturatul mecanizat poate fi efectuat, atat ziua, cat si noaptea, potrivit programului dat.

(7) Receptia activitatii de maturat mecanizat se face imediat dupa executarea lucrarii sau in timpul executiei acesteia, pentru zona in care se afla utilajul, verificandu-se ulterior si restul programului.

(8) La receptia activitatii de maturat mecanizat se iau in calcul si urmatoarele aspecte:

a) la constatarea existentei unei dare de noroi (constituie o activitate neconforma si se scade din suprafata propusa), rezultata din motive obiective (infundarea aspiratorului), soferul este obligat sa opreasca automaturatoarea si sa colecteze deseurile - pietre, pet-uri, respectiv alte obiecte care pot infunda sistemul de aspirare;

b) daca exista masini stationate in dreptul caselor sau magazinelor, pentru o durată scurta de timp, iar la receptia lucrarii se observa o urma serpuita executata de autoperie, se diminueaza, corespunzator, suprafata propusa (acest lucru este vizibil, datorita atat sistemului de preumezire pe care il detine

automaturatoarea, cat si experientei inspectorilor care receptioneaza lucrarea - dobandita in timpul verificarilor zilnice, facute de acestia).

(9) Se admit la licitatie automaturatori, cu instalatie de preumezire si dotate cu sistem GPS, pus la dispozitia beneficiarului pentru urmarirea executarii programului zilnic.

(10) Maturatul trotuarelor, pasajelor pietonale se face de regula cu masini de maturat prevazute cu perii, aspirator si sistem de preumezire.

(11) Automaturatorile trebuie sa fie cu norma de poluare a motorului de minim Euro 4 si inspectie tehnica periodica in termen

(12) Temperatura atmosferica minima, pentru executarea lucrarii este de +5°C. In sezonul rece pentru a se mentine curatenia stradala se poate matura mecanizat o data la doua zile pe schimb sub temperatura minima stabilita, daca situatia permite, dar nu mai putin de 0°C.

(13) Toate deseurile rezultate din activitatea de maturat mecanizat vor fi evacuate in aceiasi zi decatre operatorul de salubritate cu care autoritatea contractanta are incheiat contract.

(14) Tariful pentru activitatea de maturat mecanizat al carosabilului si trotuarului se stabileste in lei / 1000 mp si va cuprinde si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 16. Spalatul carosabilului si a trotuarelor

(1) Căile de circulatie pe care se executa activitatile de spalare sunt cuprinse in anexa nr.3 la prezentul caiet de sarcini.

Cantitatea estimată:

Suprafața totală estimată care urmează să fie spălată este cuprinsă in anexa nr.3 la prezentul caiet de sarcini.

(2) De regula, spalatul mecanic cu autocisterna se executa in urma maturatului mecanic sau manual, cu presiune ridicata, pe o latime de 2,5 m de la rigola spre axul median al strazii.

(3) Norma de spalare a carosabilului este de aproximativ 0,5 litri/mp apa utilizata.

(4) Activitatea de spalare a trotuarelor se va realiza ocazional la comanda autoritatii contractante cu autocisterne prevazute cu furtune manevrate de catre un lucrator, folosind apa cu presiune si jet.

(5) Autocisternele vor fi dotate cu sistem GPS, pus la dispozitia beneficiarului pentru urmarirea executarii programului zilnic.

- (6) Operatiunea, de regula, se va executa conform programului la schimbul J, II, III si consta in spalatul suprafetei strazilor care sunt in programul de maturat mecanizat.
- (7) In apa pentru spalare se pot introduce detergenti ecologici, astfel ca, in momentul circulatiei pietonilor si a autovehiculelor, dimineata, sa se simta un aer placut de respirat.
- (8) Apa pentru spalare se va aproviziona de la una din sursele posibile ale UAT oras Oravita (Apele Romane, operatorul serviciilor publice cu apa si canalizare sau alte surse identificate de operator avizate etc).
- (9) Mijloace mecanice de spalare/stropire sa fie cu norma de poluare de minim Euro 4 si inspectie tehnica periodica in termen.
- (10) Tariful pentru activitatea de spalare carosabil se stabileste in lei/1000 mp care va cuprinde si costul materialelor folosite pentru realizarea activitatii.

Art. 17. Stropitul carosabilului

- (1) Caile de circulatie pe care se executa activitatile de stropire carosabil sunt cuprinse in anexa nr.4 la prezentul caiet de sarcini.

Cantitatea estimata:

Suprafata totala estimata care urmeaza sa fie stropita este cuprinsa in anexa nr.4 la prezentul caiet de sarcini.

- (2) Stropitul carosabilului se executa vara, cand indicele de confort termic depaseste 80 de unitati, numai in intervalul orar 17.00-22.00.
- (3) Dispersia apei se asigura pe intreaga suprafata a carosabilului.
- (4) Este interzis a se executa stropitul carosabilului in intervalul orar 13.00-17.00.
- (5) Se va evita perturbarea circulatiei pietonale, stropirea cladirilor, vitrinelor etc.
- (6) Vor fi prezentate copii ale documentelor care demonstreaza caracteristicile tehnice ale mijloacelor mecanice de spalare/stropire.
- (7) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - a) incarcarea cisternei cu apa la punctele de alimentare avizate privind calitatea apei folosite;
 - b) deplasare in zonele prevazute in program si realizarea stropitului efectiv al carosabilului.
- (8) Tariful pentru activitatea de stropire carosabil se stabileste in lei/ 1000 mp care va cuprinde si costul materialelor folosite in realizarea activitatii.

Art. 18. Curatatul manual al rigolelor

- (1) Curatatul rigolelor se face ori de cate ori s-au strans cantitati mari de praf si alte deseuri, in special inerte. Aceasta activitate se realizeaza ocazionala comanda autoritatii contractante.

- (2) Curatatul rigolelor consta in indepartarea noroiului, nisipului, prafului sau a tip pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii .
- (3) Activitatea se realizeaza de catre personalul muncitor al operatorului de salubritate .
- (4) Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - curatatul rigolelor cu razul sau lopata;
 - strangerea in gramezi a noroiului, nisipului, pamantului sau prafului rezultat din raziire;
 - depozitarea deseurilor rezultate in locatii stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.
- (5) Toate deseurile rezultate din activitatea de curatat rigole vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.
- (6) Tariful pentru activitatea de curatat manual rigole se exprima in lei/ 1000 metri liniari (ml) si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 19. Intretinerea curateniei

19.1. Intretinerea curateniei pe carosabil si trotuare strazi asfaltate si balastate, parcuri asfaltate si pavate

- (1) Căile de circulatie si cantitatiile pe care se executa activitatea de intretinere curatenie sunt cuprinse in anexa nr.5 la prezentul caiet de sarcini.
Cantitatea estimata:
Suprafata totala estimata pe care urmeaza sa se execute intretinerea curateniei este cuprinsa in anexa nr.5 la prezentul caiet de sarcini.
- (2) Activitatea de intretinere a curateniei stradale se efectueaza pe toata durata anului si se executa de regula in zonele in care in prealabil au fost maturate.
- (3) Activitatea de intretinere a curateniei stradale consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafata salubrizata a carosabilului, trotuare, parcuri, alei si strazi balastate.
- (4) Operatorul se va dota cu aspiratoare cu colector, care vor executa operatiunea de aspirat deseuri usoare (frunze, hârtii, etc.).
- (5) Intretinerea, de regula, se executa in zonele, in care in prealabil au fost salubrizate.
- (6) Lucrarea se efectueaza conform programului de salubrizare, exceptie facand timpul cand carosabilul/trotuarul sunt acoperite de zapada/gheata.
- (7) Strazile pe care se realizeaza intretinerea curateniei sunt prevazute in anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini si consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:
 - colectarea deseurilor grosiere normale sau accidentale in acea zona in europubele;

- golirea cosurilor de gunoi in saci de plastic sau europubele;
- depozitarea deseurilor rezultate in locatii stabilite de comun acord cu autoritatea contractanta dupa incheierea contractului.

(8) Toate deseurile rezultate din activitatea de intretinere curatenie stradala vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.

(9) Tariful pentru activitatea de intretinere curatenie stradala se stabileste in lei/1000 mp si va cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare transport si depozitare a deseurilor stradale.

19.2 Întretinerea curateniei zonei pârâului Oravița

(1) Suprafața și cantitățile pe care se execută activitatea de întreținere a curățeniei în zona pârâului Oravița sunt cuprinse în anexa 6 la prezentul caiet de sarcini.

(2) Activitatea de intretinere a curateniei zonei paraului consta in realizarea prin procedee manuale prin colectarea depunerilor grosiere normale sau accidentale (deseuri abandonate) de pe taluzurile paraului prin strangerea in gramezi.

(3) Activitatea de intretinere a curateniei zonei paraului se efectueaza de regula anual, primavara si toamna, pe toata portiunea paraului aflata pe raza UAT Oravița, dar poate fi suplimentata si in alte perioade ale anului, punctual, in anumite zone (suprafata acesteia fiind masurata unde s-a actionat).

(4) Prin actiunea de intretinere si curatire a zonei paraului se vor folosi si alte unelte si echipamente pentru doborarea si desfasurarea vegetatie crescute, respectiv cosirea acesteia.

(5) Lucrarea se efectueaza conform programului de salubritate exceptie facand timpul cand zona paraului este acoperita de zapada.

(6) Toate deseurile rezultate din activitatea de intretinere a curateniei paraului vor fi evacuate in aceiasi zi de catre operatorul de salubritate.

(7) Tariful se stabileste in lei/ 1000 mp si cuprinde costul materialelor folosite in realizarea activitatii si costurile de colectare, transport si depozitare a deseurilor stradale.

Art. 20. Dezafectarea depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (rampe neorganizate) prin incarcare si transport al deseurilor abandonate.

(1) Activitatea de dezafectare a depozitelor necontrolate de deseuri de pe domeniul public (rampeneorganizate) prin incarcare si transport al deseurilor abandonate consta in folosirea de utilaje mecanizat (camioane si incarcatoare) prin eliberarea de deseuri abandonate a acestor puncte existente pe raza UAT Oravița.

(2) Dezafectarea acestor depozite se face pentru punctele cu deseuri abandonate aflate pe domeniul public si privat al UAT Oravița la comanda autoritatii contractante in limita prevederii bugetare anuale alocate.

- (3) Se intervine si la imobilele aflate in administrarea autoritatii contractante princolectarea deseurilor existente, folosindu-se si personal care sa elibereze spatiul.
- (4) De regula aceste deseuri abandonate si aflate in punctele de pe domeniul public sunt de toatetipurile. (moloaz, constructii, demolari, nisip, pietris, menajer etc.)
- (5) In cazul in care sunt identificate persoane care abandoneaza deseuri, acesteasunt sanctionatesi obligate sa elibereze zona de deseuri.
- (6) Pentru dezafectarea depozitelor si mentinerea zonei curate,operatorul de salubritate va identifica găsirea de noi soluții pentru a preîntâmpina aparaiția deșeurilor.Acesta poate folosi girofaruri montate pe stâlpi pentru a descuraja cetățenii care abandonează deșeuri.
- (7) Tariful se stabilește în lei/tonă și va cuprinde și costurile de colectare ,transport și depozitare a deșeurilor abandonate.

Art. 21. Prestarea activitatii de măturat, spalata, stropit si intretinerea căilor publice se va executaastfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectareași adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al UAT oraș Oravița
- g) prestarea activitatiilor pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor pentru maturat, spalata și stropit, pentru prestarea activitatii dematurat, spalata, stropit si intretinerea căilor publice in UAT oraș Oravița,județul Caraș-Severin, cu respectareafrecventelor de prestare.

CAPITOLUL V - MODUL DE ORGANIZARE PROPRIU AL OFERTANTULUI

Art. 22. Ofertantii vor prezenta in documentatia de oferta, conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a serviciului de salubritate, referiri la₆ utilajele din dotare folosite (altele mai performante decat cele prevazute) a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora.

CAPITOLUL VI - OBLIGATII REFERITOARE LA PROTECTIA MEDIULUI
Art. 23.

(1) Obligatiile privind protectia mediului care decurg direct din prestarea serviciilor de curatenie căi publice precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto sunt in sarcina exclusive a prestatorului.

(2) In cazul in care se incalca prevederile OUG nr. 195/2005 privind protectia mediului se vor aplica sanctiuni corespunzatoare.

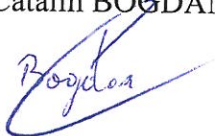
CAPITOLUL VII - MĂSURI DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Art. 24. Operatorii serviciului de salubritate au urmatoarele obligatii:

- a) Asigurarea timpului de lucru de 40 ore/saptamana;
- b) Asigurarea echipamentului de protectie pentru fiecare functie in parte, potrivit normativului in vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru operatiunea de ridicare a deseurilor din camerele de precollectare;
- c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrator/angajat in parte;
- d) Asigurarea controlului medical periodic al salariatilor;
- e) Asigurarea drepturilor prevazute prin contractul individual de munca in cazul accidentelor de invaliditate.
- f) Asigurarea curatirii, spalarii si dezinfectarii masinilor si recipientelor folosite.
- g) Asigurarea conditiilor de igiena personala la iesirea din schimb.

Alte prevederi ale Legii nr.319/2006 si H.G. nr.1425/2006.

COMPARTIMENT PROTECTIA MEDIULUI
Insp. Catalin BOGDAN



ARHITECT SEF
Arh. Constantin COMAN



HOTĂRÂRE

privind completarea Anexei cu inventarul bunurilor care aparțin domeniului privat al orașului Oravița, aprobată prin H.C.L. nr. 9/26.01.2000

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;
Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate întocmit de Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravița;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 4 și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând cont de prevederile art.129, alin (2), lit. c, art. 139, alin.(3), lit. g, art.196, alin.(1), lit. a , art. 197, alin.(1) și (2), art. 198, alin.(1) și (2), art. 243, alin. (1), lit. a, art. 298-300, art. 354 și art. 362 din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. (1) Se aprobă înscrierea în domeniul privat al orașului Oravița a apartamentului nr. 1 din imobilul situat administrativ în Oravița, str. 1Decembrie 1918, nr. 33, imobil înscris în C.F. nr. 30912-C1 Oravița (C.F. Vechi 2793 Oravița Montană), nr.top 40 Oravița Montană.

(2) Elementele de identificare ale apartamentului nr.1 sunt evidențiate în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

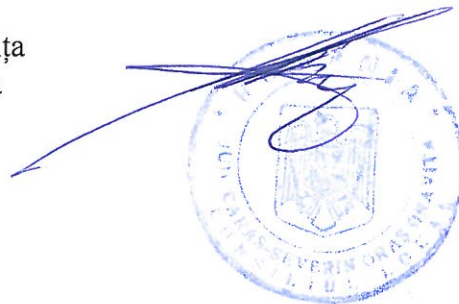
Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului și Compartimentul de cadastru și agricultură din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Primarului orașului Oravița, Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentului de cadastru și agricultură din cadrul Primăriei Oravița, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr. 169
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela



România
Jud Caraş Severin
Oraş Oraviţa

Anexa nr. 1 la HCL nr. 165 / 24.12.2020 Oraviţa

Completarea în inventarul bunurilor care aparţin domeniului privat al UAT

Nr. Crt	Codul de Clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, dării în folosinţă	Valoarea de inventar (Lei)	Situaţia juridică actuală
1	161	Apartament în imobil în P	str 1 Decembrie 1918, nr 33; ap. 1 ; CF nr 30912. C1 Oraviţa nr TOP 40, Oraviţa Montană, casa ncc. 40, S=816mp	1919	116.063	Statul Român

Insp. Hernea C. Flaviu

HOTĂRÂRE

privind concesionarea prin licitație publică deschisă a terenului intravilan în suprafață de 3.757 mp, situat administrativ în Oravița, str. Răchitovei, f.n., înscris în C.F. nr. 32494Oravița, nr. cadastral 32494

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;

Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate întocmit de Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravița;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 227/2015 – Codul fiscal;

Având în vedere prevederile art. 302, art. 308, alin(1) și alin.(4), art. 309-330, art. 354 și art. 362, alin.(1) și (3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. (4) și art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația locală;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.a și b, art. 139, alin.(2) și (3), lit. g, art.196, alin.(1), lit. a, art. 243, alin. (1), lit. e din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă concesionarea prin licitație publică deschisă a terenului intravilan în suprafață de 3.757 mp, situat administrativ în Oravița, str. Răchitovei, f.n., înscris în C.F. nr. 32494Oravița, nr. cadastral 32494, aflat în domeniul privat al orașului Oravița.

Art. 2. Se aprobă studiul de oportunitate, caietul de sarcini și documentația de atribuire pentru ofertanți în vederea concesionării prin licitație publică deschisă a terenului intravilan înscris în C.F. nr. 32494Oravița, nr. cadastral 32494 conform anexelor la prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Comisia de evaluare a ofertelor numită prin dispoziția primarului orașului Oravița și Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița.

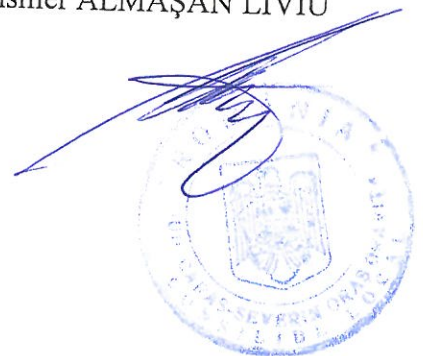
Art. 4. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului, Primarului orașului Oravița, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr. 170
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela

75



ROMÂNIA
JUD. CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVIȚA

HOTĂRÂRE

privind concesionarea prin licitație publică deschisă a spațiului cu altă destinație decât cea de locuință cu Su = 69,58 mp, situat administrativ în Oravița, Str. Eftimie Murgu, nr.37, înscris în C.F. nr. 32442Oravița, nr. cadastral 32442-C1

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința extraordinară din data de 24.12.2020;

Luând în considerare referatul de aprobare al primarului orașului Oravița, raportul de specialitate întocmit de Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului și avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local Oravița;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 227/2015 – Codul fiscal;

Având în vedere prevederile art. 302, art. 308, alin(1) și alin.(4), art. 309-330, art. 354 și art. 362, alin.(1) și (3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În conformitate cu prevederile art. 197, alin. (4) și art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația locală;

În temeiul prevederilor art.129, alin (2), lit. c, alin.(6), lit.a și b, art. 139, alin.(2) și (3), lit. g, art.196, alin.(1), lit. a, art. 243, alin. (1), lit. e din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ.

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă concesionarea prin licitație publică deschisă a spațiului cu altă destinație decât cea de locuință cu Su = 69,58 mp, situat administrativ în Oravița, str. Eftimie Murgu, nr.37, înscris în C.F. nr. 32442Oravița, nr. cadastral 32442-C1, aflat în domeniul privat al orașului Oravița.

Art. 2. Se aprobă studiul de oportunitate, caietul de sarcini și documentația de atribuire pentru ofertanți în vederea concesionării prin licitație publică deschisă a spațiului cu altă destinație decât cea de locuință cu Su = 69,58 mp, situat administrativ în Oravița, str. Eftimie Murgu, nr.37, înscris în C.F. nr. 32442Oravița, nr. cadastral 32442-C1 conform anexelor la prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Comisia de evaluare a ofertelor numită prin dispoziția primarului orașului Oravița și Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Oravița.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe pagina de internet și la avizierul Primăriei și se va comunica Serviciului de urbanism și amenajarea teritoriului, Primarului orașului Oravița, precum și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Nr.....171.....
Din 24.12.2020

Președintele de ședință
Consilier ALMĂȘAN LIVIU

Avizat pentru legalitate
Secretar general UAT Oravița
Jr. Babun-Iacob Gabriela

