

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA ORAVIȚA
Loc. Oravita, str.1 Decembrie 1918, nr.60
Tel/Fax 0255/571133
E-mail primariaorasuluioravita@gmail.com
Nr. ~~7151~~..... din 20.04.2023

În conformitate cu prevederile:

- art. 476 alin (1) și alin (2) lit. a), art. 478, art. 479 și art. 618 alin. (4) și alin. (22) – PARTEA a VI-a, TITLUL II din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 125, art. 126, art. 127 din H.G nr.611/208 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;

ANUNȚ

organizare examen de promovare în grad profesional

Condiții generale:

- candidatul trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.465 din O.U.G. nr.57/2019 – privind Codul administrativ

Condiții cumulative de participare la examenul de promovare în grad profesional – conform prevederilor art. 479 alin (2) din O.U.G nr. 57/2019 – privind Codul administrativ

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. Crt.	Denumire	Categorie funcție publică	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	CONSILIER	execuție	I	principal	Achizitii-investitii	superior

Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere

Dosarul de înscriere la examen va fi depus la sediul Primăriei Oras Oravita, Compartiment Resurse Umane, in termen de 20 zile de la data publicarii anuntului.

Condiții de desfășurare a examenului:

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei Oras Oravita, strada 1 Decembrie 1918, nr.60, județul Caras Severin si consta in 3 etape successive: .

- Selectia dosarelor:se va realiza in maximum 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor: **20.04.2023-09.05.2023**

- Proba scrisa: **22 mai ora 10:00**

- Proba interviu: se va desfășura în **termen de maxim 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise** potrivit prevederilor legale

Pentru a fi declarat admis candidatul, trebuie să obțină la fiecare probă cel puțin nota 5.

Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor: cel mult o zi lucrătoare de la data afișării selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Termenul în care se afișează rezultatele finale: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se va face în baza prevederilor art. 618, alin. (22) din O.U.G nr. 57/2019 – privind Codul administrativ.

**PRIMAR,
Jr. URSU DUMITRU**



**COMP.RESUSE UMANE
DAVITOIU LOREDANA**

Loredana Davitoiu



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
ORAȘUL ORAVIȚA

325600 – Oravița, Strada 1 Decembrie 1918 Nr. 60. Tel. 0255/571133, fax. 0255/572815;
e-mail: primariaorasuluioravita@gmail.com www.primariaoravita.ro

Bibliografie/tematica – examen promovare in gradul profesional imediat superior celui detinut al functiei publice de executie: Consilier, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Achizitii-Investitii – din data de **22 mai 2023**.

1. Constituția României , republicată ;
2. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ PARTEA a VI-a , TITLUL II – Statutul funcționarilor publici
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
7. HG nr.395/2016 actualizată la 18 iunie 2018 privind NORMELE METODOLOGICE de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

ADMINISTRATOR PUBLIC,
ION LORENA NICOLETA

