



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN  
ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Nr. 14694 / 20.09.2021

APROBAT,  
PRIMAR  
Dumitru URSU

CAIET DE SARCINI  
pentru atribuirea contractului de servicii  
având ca obiect

”Servicii de audit financiar”  
aférente proiectului

”Reducerea emisiilor de carbon în orașul Oravița bazata pe investiții destinate  
îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița”

COD SMIS: 123511



CPV-uri  
79212100-4 - Servicii de auditare financiara

Beneficiar: ORAŞUL ORAVIȚA



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

## 1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, Cerințele tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Instituțiile competente și anume:

- Inspectia Muncii – organ de specialitate al administrației publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, București, tel. 021/302.70.53 sau 021/302.70.31, [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro);
- Inspectoratele Teritoriale de Muncă din fiecare județ și municipiul București;

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului:

- Ministerul Mediului – cu sediul în B-dul Libertății, nr. 12, sect. 5, București, tel. 021/408.95.00, [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro);
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului – cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 294, sector 6, București, tel. 021/207.11.01, [www.anpm.ro](http://www.anpm.ro);
- Garda Națională de Mediu – cu sediul în B-dul Unirii, nr. 78, bloc J2, sector 3, București, tel. 021/326.89.70, [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro).

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile prezentului



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasulitoravita@gmail.com](mailto:primariaorasulitoravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui **nivel calitativ superior** cerințelor minimale impuse.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de baza care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel superior al cerințelor minime din caietul de sarcini,

Documentele depuse în cadrul ofertei emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

## 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

### 2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

**ORASUL ORAVIȚA** – Autoritate locală

**Sediul administrativ:** ORASUL ORAVIȚA, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 60, jud. Caraș-Severin, Cod poștal: 325600.

#### Denumirea obiectivului de investiții:

**"Reducerea emisiilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița"**. Obiectivul de investiții propus răspunde obiectivelor din Strategia de Dezvoltare Locală a Orașului Oravița, aprobată prin HCL nr. 66/2018 precum și PMUD aprobată prin HCL nr. 68/2018. Obiectivul de investiții propus răspunde necesităților identificate, dar și soluțiilor propuse în cadrul Planului de Mobilitate Urbană Durabilă a Orașului Oravița.

**Sursa de finanțare:** POR/186/3/2/Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă/ Cod proiect 123511/ Reducerea emisiilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița Județul Caraș - Severin este străbătut de la NV la SE de drumul E70 sau DN6 București – Craiova – Caransebeș – Timișoara.

U.A.T. Oravița, se află într-un sector al județului, traversat de drumuri secundare. Accesul direct se face pe:

- DN58 Caransebeș – Reșița - Anina;



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- DN57B Oravița – Anina - Bozovici;
- DN57 Oravița - Moldova Nouă.

Situat în partea de sud-vest a județului Caraș-Severin, în preajma paralelei de 45°, cu o suprafață totală de 164,16 km<sup>2</sup>, Oravița are în componență să două localități subcomponente (Ciclova Montană, Marila) și patru sate aparținătoare (Broșteni, Răchitova, Brădișorul de Jos, Agadici). Localitatea se învecinează la 21 km spre Est cu orașul Anina, la 52 km spre Nord-Vest cu municipiul Reșița, la 49 km spre Sud cu orașul Moldova Nouă, la 109 km spre Nord - Vest cu municipiul Timișoara. La 18 km spre Sud se află punctul de control vamal și de frontieră – NAIDĂȘ – prin care se face legătura cu Republica Serbia și Muntenegru.

Rețeaua stradală a UAT Oravița are o configurație, în general, rectangulară cu pante longitudinale ale străzilor sub 2%. Lățimea străzilor – partea carosabilă – este cuprinsă între 3 și 7 m.

Rețeaua stradală a UAT Oravița are o configurație, în general, rectangulară cu pante longitudinale ale străzilor sub 2%. Lățimea străzilor – partea carosabilă – este cuprinsă între 3 și 7 m.

În ceea ce privește fluența circulației pe rețeaua stradală existentă din localitatea Oravița sunt prezente câteva disfuncții majore:

- uzura îmbrăcăminților asfaltice;
- lipsa unor îmbrăcăminți carosabile permanente corelată cu deprofilarea pe suprafețele carosabile împietruite sau din pământ;
- elemente geometrice ale rețelei stradale în mare parte necorespunzătoare, atât în profil transversal, cât și în profil longitudinal;
- lipsa unor elemente de organizare orizontală și verticală a circulației;
- incomodări între diferitele tipuri de circulație - între circulația autovehiculelor și circulația atelajelor trase de cai (cărute), între circulația auto și cea pietonală, dar și a bicicletelor;
- probleme legate de sistematizarea verticală.

Din lungimea totală de străzi din localitatea Oravița 70% este deprofilată, prezentând gropi, făgașe etc., fapt care duce pe anumite tronsoane, pe timp ploios, la îngreunarea circulației. În profil transversal, marea majoritate a străzilor pietruite și din pământ nu au sănțuri amenajate corespunzător. În general, în localitatea Oravița sistematizarea verticală a rețelei stradale este deficitară, principala consecință fiind evacuarea necorespunzătoare a apelor pluviale.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

În prezent, orașul Oravița nu dispune de transport public. Acesta este necesar pentru a putea asigura tuturor locuitorilor din satele componente și aparținătoare acces la principalele puncte de interes, de serviciu sau personal, din oraș.

Serviciul de transport public local face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, desfășurate la nivelul unităților administrativ teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local.

Prin obiectivul proiectului se urmărește îmbunătățirea accesibilității pentru toate locațiile, reducerea costurilor de transport pentru călători, reducerea timpului de călătorie, care să asigure satisfacerea nevoilor de mobilitate pentru utilizatori, cu emisii și nivel al poluării fonice reduse.

### 3. Descrierea serviciilor solicitate

#### 3.1. Obiectivul specific la care contribuie prestarea serviciilor

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de **“Servicii de auditare financiară”** aferente proiectului ”Reducerea emisilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița” COD SMIS: 123511

Achiziția are ca obiect asigurarea serviciilor de auditare a cheltuielilor efectuate în cadrul Proiectului pe parcursul implementării acestuia.

După atribuirea contractului de prestări servicii de audit, prestatorul de servicii astfel selectat va verifica dacă fondurile oferite prin finanțare au fost cheltuite în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de Finanțare pentru activitățile necesare implementării Proiectului, astfel încât acestea să fie în deplină concordanță cu actele normative aplicabile.

Documentele și informațiile solicitate vor fi furnizate pe suport electronic și în format de hârtie, iar limba de redactare a acestora va fi limba română.

Pe parcursul implementării proiectului, furnizorul de servicii audit va realiza următoarele activități:

- analizarea și verificarea naturii, legalității și corectitudinii cheltuielilor efectuate de beneficiar și parteneri pentru implementarea proiectului conform contractului de finanțare;

- confruntarea cheltuielilor cu bugetul proiectului, verificarea realității și eligibilității cheltuielilor a căror rambursare se solicită de beneficiar



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Prestatorul de servicii va audita cererile de rambursare intermediare și cea finală ce corespunde cu perioada totală a proiectului referitoare la cheltuielile efectuate în contextul implementării proiectului menționat.

Auditatorul verifică dacă cheltuielile prezentate de beneficiar în cererile de rambursare s-au făcut în interesul proiectului și, dacă sunt corecte și eligibile.

Informațiile, atât financiare cât și non-financiare, care sunt supuse verificării de către auditor, reprezintă toate informațiile care fac posibilă verificarea cheltuielilor pretinse de către beneficiar în cererea de rambursare a cheltuielilor.

## 4. ACTIVITĂȚI ALE AUDITORULUI FINANCIAR

Raportul de audit va cuprinde date referitoare la faptul că cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și:

- a) sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- b) sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului;
- c) sunt în conformitate cu principiile unui management finanțier sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea prețurilor conform prevederilor OUG 66/2011);
- d) sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;
- e) cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate;
- f) sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la baza documente justificative, sunt identificabile și verificabile, sunt dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din POR/2017/3.2/1/7 REGIUNI». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însوțesc cererea de rambursare. Pentru operațiunile specifice proiectului se utilizează conturi analitice distințe. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului, și codul proiectului.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- g) cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare ofertate (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate).
- h) beneficiarii vor derula fondurile aferente prefinanțării proiectelor prin conturi separate deschise special pentru proiect.
- i) beneficiarii care efectuează plăti în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.

Prestatorul de servicii de audit va intocmi **un raport de audit la finalizarea proiectului și orice alte situații solicitate de AM, la cererea beneficiarului**, de la data semnării contractului și până la finalul implementării proiectului.

Modificarea duratei contractului de finanțare nu va determina modificarea prețului contractului.

Durata de întocmire a raportului de audit va fi de maximum 20 (douăzeci) de zile lucrătoare de la data transmiterii integrale a documentelor solicitate/ necesar a fi auditate, putând fi prelungită de comun acord cu Autoritatea contractantă.

În situația în care AM solicită clarificări și/ sau revizuiri ale raportului de audit, auditorul va acorda asistență de specialitate legală, prin intermediul contractului, în vederea clarificării și/ sau remedierii situațiilor.

Cadrul de raportare este reprezentat de Standardul Internațional privind Serviciile Conexe 4400 („ISRS”) Angajamente pentru realizarea procedurilor convenite privind informațiile financiare, precum și de Codul etic, ambele emise de către IFAC, aşa cum au fost traduse și adoptate de către CAFR.

## 5. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

### 5.1 Operatorul economic:

- ✓ auditorul finanțiar trebuie să fie o persoană juridică autorizată de Camera Auditorilor Finanțieri din România;
- ✓ să nu fi fost sancționat disciplinar printr-o decizie rămasă definitivă în ultimii 3 ani de către autoritățile competente care supraveghează activitatea acestora;



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- ✓ să nu fi fost sancționat de către autoritățile române sau străine din domeniul finanțier cu interdicția de a desfășura activități în sistemul finanțier-bancar ori cu interdicția temporară de a desfășura astfel de activități;
- ✓ să nu se afle într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interes prevăzută de legislația în vigoare;
- ✓ să dețină calificările și experiența necesare pentru realizarea procedurilor și descrierea rezultatelor în raportul de constatări efective;
- ✓ să aibă experiență în auditul activităților specifice, precum și experiență tehnică relevantă, care să îi permită o evaluare corectă, pertinentă și obiectivă, experiență ce poate fi dovedită prin documente justificative

## 5.2. Managerul de proiect (partener-cheie de audit)

Managerul de proiect reprezintă auditorul finanțier desemnat de o firmă de audit pentru o anumită misiune de audit ca fiind responsabilul principal pentru efectuarea auditului finanțier în numele firmei de audit și auditorul finanțier care semnează raportul de audit.

**Managerul de proiect (partener-cheie de audit)** trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- ✓ să fie auditor finanțier autorizat cu autorizația valabilă pe anul în curs;
- ✓ să nu fi fost sancționat sau să fi primit interdicții din partea autorităților române sau străine privind activitățile de audit finanțier desfășurate în ultimii 3 ani.

## 5.3. Cerințe generale cu privire la prestarea serviciilor

- auditorul trebuie să dețină capacitatea tehnică și profesională (calificări, competențe și experiență) necesare pentru a exercita activitatea de audit
- auditorul trebuie să prezinte portofoliul de clienți din ultimii 3 ani;
- auditorul trebuie să fie independent;
- auditorul trebuie să semneze, la începutul derulării activităților contractuale, o declarație pentru evitarea conflictului de interes, atât în ce privește relațiile cu beneficiarul cât și cu partenerii acestuia care vor fi auditați;
- pe toată durata contractului, auditorul are obligația să respecte confidențialitatea informațiilor și va completa o declarație pe propria răspundere în acest sens, și în



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

contract va fi inclus un capitol referitor la confidențialitatea datelor și informațiilor la care auditorul are acces;

- începând cu data semnării contractului auditorul are obligația de a respecta prevederile legale incidente protecției datelor cuprinse în Regulamentul UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- serviciile vor fi prestate cu profesionalism astfel încât să asigure o bună satisfacere a nevoilor de audit necesare beneficiarului.

#### 5.4. Cerințe specifice cu privire la prestarea serviciilor

Ofertantul va desemna o echipă pentru executarea contractului care să presteze serviciile solicitate într-un mod complet și cu celeritate.

Ofertantul se obligă să aloce resursele de personal prevăzute în oferta sa, necesare ducerii la îndeplinire în cele mai bune condiții a sarcinilor sale. Prezentarea pentru managerul de proiect a tuturor elementelor referitoare la proiectele de audit financiar la care a participat care sunt necesare pentru demonstrarea experienței și profesionalismul necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Ofertantul va nominaliza o persoană care va purta corespondența cu reprezentanții autorității contractante.

Auditatorul va menționa în cuprinsul Raportului constatărilor factuale dacă a avut acces nelimitat la informații și documente și dacă probele de audit obținute sunt suficiente și adecvate pentru emiterea opiniei de audit.

Lista indicativă a tipurilor și naturii probelor pe care auditorul le poate găsi adesea la verificarea cheltuielilor include:

- Registrele contabile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare (în format electronic și/sau hârtie);
- Bugetul propriu al beneficiarului pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri de cheltuieli, articole și alineate;
- Balanțe de verificare analitice și sintetice (în format electronic și/sau hârtie);
- Fișe de cont pentru operațiuni diverse (în format electronic și/sau hârtie);
- Note de contabilitate (în format electronic și/sau hârtie);



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- Dosarele achizițiilor publice constituite conform prevederilor Legii 98/2016, în funcție de tipul procedurilor de achiziție publică derulate de beneficiar;
- Contracte și formulare de comandă;
- Facturi;
- Situații de lucrări și situații de plată;
- Procese-verbale de recepție finală și parțială;
- Procese-verbale de punere în funcțiune;
- Note de recepție și constatare de diferențe;
- Extrase de cont și ordine de plată;
- Contracte de muncă încheiate între beneficiar și angajat;
- Decizia prin care angajatul este desemnat să facă parte din echipa de implementare și atribuțiile care îi revin în cadrul proiectului;
- Decizia internă prin care se desemnează un alt angajat al beneficiarului să efectueze munca anterior realizată de angajatul în proiect;
- Time-sheet-uri cu timpul efectiv lucrat în proiect (inclusiv pentru contractele de muncă part-time) avizate de managerul de proiect;
- State de salarii;
- Alte documente: bonuri de consum, foi de parcurs, bilete de transport, etc.

## 6. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului orice informații și/sau documente pe care acesta le solicită și le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale.

Achizitorul se obligă să receptioneze serviciile în termenul convenit.

## 7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are obligația să detalieze în oferta financiară prețul unitar al fiecărui serviciu, fără TVA, precum și prețul total, fără TVA, al serviciilor ofertate pentru toată cantitatea.

Prestatorul va emite factura pentru serviciile care fac obiectul contractului, la care va anexa procesul verbal de recepție a serviciilor semnat de reprezentantul beneficiarului.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com). Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Nerespectarea graficului de execuție și a prevederilor legale, de către ofertant atrage după sine rezoluțunea contractului de vânzare.

## 8. RECEPȚIA SERVICIILOR

Prestatorul va presta serviciile conform comenzielor primite de la Autoritatea contractantă și a procedurilor de lucru agreate.

Prin semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție, Achizitorul declară că serviciile prestate corespund cu cerințele din caietul de sarcini și celorlalte prevederi ale contractului.

In acest sens, prin semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție, Achizitorul, declară că renunță definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca vreo excepție de neexecutare a obligațiilor (inclusiv cele de plată) asumate prin contract.

Dacă vreunul din serviciile prestate nu corespunde cu oferta tehnică, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul fără a modifica prețul contractului și pe cheltuială sa, are obligația ca în maximum 5 zile să depună eforturile necesare pentru ca serviciile să corespundă cu oferta tehnică depusă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

## 9. MODALITĂȚI DE PLATĂ

**Nu se acorda avans.**

Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractuale, se va face prin virament bancar în baza facturii emise, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate și acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului. Prestatorul va emite factura numai după recepția fără obiecțiuni de către achizitor a serviciilor prestate în baza contractului.

În cadrul contractului se vor efectua recepții intermediare pentru fiecare serviciu prestat, urmată de emiterea facturii și efectuarea plății.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoții factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

## 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

NU

## 11. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA)

Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în prestarea serviciilor prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricărora prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

Prezenta procedură de atribuire s-a organizat în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul achizițiilor publice în România la momentul lansării procedurii de atribuire, după cum urmează:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu toate modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile cu toate modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remedierea și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- Ordinul nr. 1581/2018 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediere de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii

In cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității contractante în legătură cu schimbările legislative.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de oferanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea conformității ofertei cu toate cerințele solicitate. In cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările /răspunsurile solicitate sau în cazul în care explicațiile prezentate de oferant nu sunt concluziente, oferta sa va fi respinsă.

## **12. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI, DACĂ ESTE CAZUL**

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului de achiziție publică trebuie să fie transmisă în scris. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **13. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI CE CAD ÎN RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR:**

Autoritatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire, a identificat următoarele riscuri ce pot apărea în derularea contractului cu referire la obligațiile asumate și măsuri de gestionare a acestora:



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- Plata cu întârziere a facturilor;
- Lipsa monitorizării din punct de vedere cost-calitate a serviciilor prestate;
- Nerespectarea termenelor maxime de prestare prevăzute în prezentul contract;

Gestionarea acestora se va realiza de către compartimentele de specialitate care vor fi și compartimentele responsabile de urmărirea contractelor, precum și de comisia de recepție, printr-o analiza a procesului prin care se identifica dacă s-a obținut calitativ, cantitativ și valoric ceea ce s-a dorit conform obiectului contractului.

#### Riscuri aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea Prestatorului:

- Riscul ca serviciile prestate să nu corespundă cu cele prezentate în ofertă.
- Riscul ca serviciile prestate să nu fie determinate cantitativ prin, număr de bucati, precum și - după caz - prin varietate, tip, dimensiuni sau prin orice alte elemente importante de identificare, fapt ce va putea produce întârzieri în recepția serviciilor.

#### Măsuri de reducere/evitare a riscurilor aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea Prestatorului:

- Achizitorul și Prestatorul pot demara un proces de corespondență cu scopul de a discuta despre serviciile ce urmează a fi transmise conform contractului. Corespondența se va purta cu scop orientativ.
- Prestatorul va consulta oferta tehnică depusa pentru a se asigura că serviciile ce vor fi prestate corespund cu cele menționate în propunerea tehnică transmisă. Se va desemna o persoană responsabilă care să urmărească acest proces. În cazul în care serviciile nu vor respecta cerințele prezentate în ofertă, Prestatorul va face demersurile necesare pentru prestarea acestora conform ofertei tehnice și a obligațiilor asumate prin contract.

#### Riscuri aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea achizitorului:

- Riscul ca serviciile prestate să nu se recepționeze în termenul convenit.
- Riscul ca achizitorul să nu platească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit.

#### Măsuri de reducere/evitare a riscurilor aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea achizitorului:

- Pentru a evita riscul de nerealizare, se recomanda desemnarea unei comisii de recepție care să fie responsabilă cu operațiunea de recepție a serviciilor. Se recomandă existența unui termen maxim pentru efectuarea recepției serviciilor;



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com). Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- Se va implementa o politica activă de efectuare a plășilor în funcție de înregistrările facturilor în contabilitate;
- Se va identifica cu claritate o persoana competentă/responsabilă cu acest proces de realizare a plășilor și/sau recepțiilor, precum și existența unor măsuri în caz de concedii sau alt tip de absențe;

## 14. PREZENTAREA OFERTEI

Achiziția se va iniția în SEAP, doar de la operatorul economic care, în urma evaluării, îndeplinește specificațiile minime obligatorii și care are prețul cel mai scăzut.

**Comunicarea cu operatorii economici, care vor depune oferta, se va realiza prin e-mail, astfel încât în datele de identificare ale ofertanților este obligatorie indicarea unei adrese de e-mail validă.**

Oferta va cuprinde:

- Documente de calificare
- Oferta tehnică
- Oferta financiară

### Documente de calificare solicitate:

- Certificat de înregistrare/ certificat emis de ONRC cu specificarea codului CAEN corespunzător achiziției;
- Autorizația emisă de Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR) pentru desfășurarea activității de audit finanțier;
- Certificatul de auditor finanțier pentru managerul de proiect, valabil pe anul în curs.
- **Declarație că managerul de proiect nu a fost sancționat sau a primit interdicții din partea autorităților române sau străine privind activitățile de audit finanțier desfășurate în ultimii 3 ani.**
- **CV-urile membrilor propuși ai echipei de audit**, în original, semnate și stampilate, **însorite de documente suport** (acolo unde este cazul) copii conforme cu originalul, semnate și stampilate.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **Formularul 1**
- Declarație privind conflictul de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **Formularul 2**
- Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt cele atașate în anexă
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, **Formular 5**
- Experiență similară - lista a serviciilor similare prestate în ultimii 3 ani, pentru auditarea unor proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile, din care cel puțin un contract.

Documente prin care se demonstrează experiența similară:

- Copii ale contractelor pe care le-au derulat în ultimii 3 ani, însotite de procese-verbale de recepție la finalizarea contractelor/ documente constatatoare sau alte documente care să certifice că serviciile similare angajate au fost duse la bun sfârșit.

## Propunerea tehnică

Fiecare ofertant este obligat, pentru a fi declarat conform, să ofere toate serviciile solicitate conform Caietului de sarcini. Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu cerințele din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă:

- precizări cu privire asupra modului în care prestatorul serviciilor își asumă îndeplinirea obligațiilor precizate în prezentul caiet de sarcini;
- descrierea metodologiei de audit;
- prezentarea echipei de audit cu experiență profesională a fiecărui membru al echipei
- declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă **Formularul 3**
- declarație privind acceptarea clauzelor contractuale **Formularul 4**.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com). Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Autoritatea contractanta va aplica prevederile art. 137 alin. 3 litera b din HG 395/2016.

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea finanțieră sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

**Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidentiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate.**

*! Se va prezenta: Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând aceasta mențiune.*

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea finanțieră și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea finanțieră și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, doavă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art 57 alin. (1) din Legea 98/2016."

*În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.*

Cerințele impuse prin prezenta documentație de atribuire sunt considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea în principal a cerințelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate în caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice depusă de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Nu se acceptă oferte alternative.

În cazul în care nu se regăsește propunerea tehnică și/sau propunerea tehnică nu este întocmită conform specificațiilor din Caietul de sarcini, oferta va fi declarată neconformă.

Oferta însotită de toate documentele anexe se depune în limba română.

## Propunerea financiară

Propunerea financiară va conține valoarea serviciilor de audit finanțier prestate de ofertant cu toate costurile adiacente (transport, cazare, diurnă și orice alte costuri similare).

Prețul oferit va fi exprimat în lei fără TVA, cu maximum 2 zecimale

Pe toată perioada de derulare a contractului prețul rămâne ferm și nemodificabil.

Bugetul estimat = **49.500,00 lei fără TVA**

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut** și se va aplica ofertelor care încruncesc cerințele de calificare, eligibilitate și conformitate cu cerințele prezentei proceduri.

Valabilitatea ofertei va fi de **minimum 60 de zile** de la data limită a depunerii ofertelor, având caracter ferm și obligatoriu d.p.d.v. al conținutului și informațiilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Ofertele care depășesc valoarea maximă aprobată și/sau care nu îndeplinesc condițiile impuse vor fi excluse din evaluare.

Ofertele vor fi depuse în SEAP incluzând în titlu nr. anunțului de publicitate, iar achiziția se va desfășura online.

Clarificările pot fi solicitate la adresa de e-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), fără a depăși 2 zile lucrătoare înainte de termenul limită de depunere a ofertelor menționat în anunț.

Ofertele depuse după această dată vor fi declarate ca fiind tardive, nefiind evaluate.

Ofertanții au obligația ca în cazul în care au neclarități asupra unei cerințe, să solicite clarificări înainte de depunerea ofertelor. În caz contrar, se consideră că toate condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini au fost acceptate.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

## 15. Prevederi finale

Nerespectarea cerințelor solicitate în prezentul caiet de sarcini va determina declararea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.

Ofertantul declarat câștigător, după aplicarea criteriului de atribuire, va încărca oferta în catalogul din SEAP/SICAP, la solicitarea autorității contractante.

Toate documentele din cadrul Proiectului sunt proprietatea exclusivă a Autorității contractante/Beneficiarului și nu pot fi utilizate de către auditor(i) și/ sau terți, decât în condițiile respectării prevederilor legale.

Prezentul caiet de sarcini va face parte, ca anexă, din contractul ce va fi încheiat cu prestatorul desemnat câștigător.

INTOCMIT  
Responsabil achiziției publice  
Cristina Anișoara Zainea



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

## FORMULAR 1 OPERATOR ECONOMIC

### DECLARATIE privind neincadrarea în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, reprezentant  
împoternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sănătunea excluderii din procedură și  
sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164,  
165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătoarești, pentru  
comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din Legea nr. 98/2016  
*privind achizițiile publice*:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009  
privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile  
corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și  
completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-  
13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sanctiunea faptelor de corupție,  
cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației  
penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup>  
din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile  
corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind  
prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de  
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN**  
**ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am indeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din Romania sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interes în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

g) mi-am indeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fără suportarea de sancțiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;

i) nu am încercat să influențeză în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, corroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN**  
**ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**FORMULAR 2**  
**OPERATOR ECONOMIC**

**Declarație privind conflictul de interese conform art. 59 si art. 60  
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările  
ulterioare**

Subsemnatul, ..... reprezentant împoternicit al ..... (denumirea / numele și sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante

Persoane cu funcție de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com). Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

## FORMULAR 3 OPERATOR ECONOMIC

### DECLARAȚIE privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sănătatea excluderii din procedură și a sănătunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și presta serviciile cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN  
ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**FORMULAR 4**  
**OPERATOR ECONOMIC**

**DECLARAȚIE**  
**privind acceptarea clauzelor contractuale**

Subsemnatul(a), ..... (nume/prenume), reprezentant legal/ împuternicit al .....(denumirea oferentului), declar că, în cazul în care vom fi declarați câștigători în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect servicii .....organizata de....., ne vom îndeplini toate sarcinile cu strictă respectare a condițiilor contractului.

Precizăm că:

ne însușim conținutul acestuia, aşa cum a fost publicat în documentația de atribuire; formulăm următoarele amendamente referitoare la clauzele contractuale specifice:

---

Data .....

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizată și stampila)



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN  
ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**FORMULAR 5**  
**OPERATOR ECONOMIC**

**DECLARAȚIE DE CONSUMĂMÂNT  
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Conform dispozițiilor "REGULAMENTULUI (UE) 2016/679" privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul(a) ..... , domiciliat/ă în ....., telefon ....., născut/ă la data de ..... în localitatea ....., carte de identitate Seria ..... nr. ...., emis la data de ....., de către ..... în calitate de Administrator/Director General al societății ....., participant la achiziția de ..... îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către .....

Acstea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție .....

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consumământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări mă oblig să informez în scris .....

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

*Nota: Se va completa de reprezentantul legal al societății și de reprezentantul imputernicit (daca este cazul) la care se atasează o copie a CI al reprezentantului legal / imputernicit să semneze oferta Documentul va fi prezentat și de reprezentanții subcontractanților / asociaților / tertilor sustinători*



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN  
ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**CONTRACT PRESTARI SERVICII**

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

"Servicii de audit financiar"  
aferente proiectului

"Reducerea emisilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate  
îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița"

COD SMIS 123511

**I. Părțile contractante**

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între,

**ORASUL ORAVIȚA autoritate contractanta** Jud. Caraș-Severin , oraș Oravița Str. 1 Decembrie 1918 ,nr.60, telefon/fax 0255/571133,0255/572815 cod fiscal 3227963 cont trezorerie Oravița reprezentat prin, **Jr. URSU DUMITRU primar și în calitate de achizitor**,  
pe de o parte și

**SC .....** SRL, având sediul în....., str ..... nr. ....Judetul..., tel....., fax .....  
..... număr de înmatriculare J.../...../ ..... CUI....., cont  
Trezoreria..... RO...., reprezentată prin .....-....., în  
calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract**- prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plăabil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

anexa/anexe la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **forță majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

- 3.1 - în prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul și prețul contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze către achizitor "Servicii de audit financiar" aferente proiectului "Reducerea emisiilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița" COD SMIS 123511, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Prestatorul va utiliza documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității..
- 4.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii în condițiile precizate în prezentul document.
- 4.4. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor, este de **lei**, la care se adaugă T.V.A.

#### 5. Durata contractului:

- 5.1. Durata prezentului contract este de la semnarea acestuia de către ambele părți și până la



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN**  
**ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**finalizarea perioadei de implementare a proiectului "Reducerea emisilor de carbon în orașul Oravița bazată pe investiții destinate îmbunătățirii mobilității locuitorilor orașului Oravița"**  
**COD SMIS 123511**

5.2. Prestațiile se vor efectua în perioada de implementare a proiectului, conform graficului de prestări de servicii.

5.3. Durata de prestare a serviciilor poate fi prelungită, dacă este cazul, în funcție de durata de implementare a proiectului, printr-o notificare din partea beneficiarului, urmată de încheierea unui act adițional.

**6. Documentele contractului:**

- a. *oferta SE AP nr.....*
- b. *propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrate sub nr .....*
- c. *caiet de sarcini nr.*

**7. Obligațiile principale ale prestatului**

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prevăzute în Contractul de Finanțare

7.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile potrivit prevederilor Contractului de Finanțare și reglementărilor legale în vigoare privind implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală.

7.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărora:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Contractului de Finanțare.

7.5. - Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

**8. Obligațiile principale ale achizitorului**



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

- 8.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;
- 8.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- 8.3. - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.
- 8.4. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice documente și/sau informații pe care acesta le deține și le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## ***9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor***

- 9.1 - în cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă calculată în urma aplicării ratei dobânzii legale penalizatoare, care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României de la data semnării contractului, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013), la valoarea serviciilor rămase de prestat.
- 9.2 - în cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă calculată în urma aplicării ratei dobânzii legale penalizatoare care va fi stabilită la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României de la data semnării contractului, plus 8 puncte procentuale (conform Legii nr. 72/2013), la valoarea neachitată.
- 9.3 - Penalitățile datorate cursă de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.
- 9.4 - Perceperea de penalități pe zi de întârziere nu aduce atingere dreptului pe care achizitorul sau prestatorul îl are de a solicita plata de daune-interese prin raportare la quantumul prejudiciului suferit.
- 9.5 - Achizitorul este îndreptățit să rezilieze contractul fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței în cazul în care Prestatorul nu reia prestarea în termenul menționat în notificarea transmisă în acest scop.
- 9.6 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune- interese.
- 9.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## *Clauze specifice*

### **10. Alte responsabilități ale prestatorului**

- 10.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa financiara;
  - (2) Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract;
- 10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 10.3. - Prestatorul se obligă să asigure egalitatea de şanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, și să asigure nediscriminarea în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, pe toată durata de prestare a serviciilor.
- 10.4. - Prestatorul se obligă să respecte toate obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile

### **11. Alte responsabilități ale achizitorului**

- 11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **12. Recepție și verificări**

- 12.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract;
- 12.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuerniciți;
- 12.3 - În vederea recepției, prestatorul are obligația de a întocmi raport de activitate. Dacă nu este



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60. Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

de acord cu receptia serviciilor pe baza unui raport, achizitorul va transmite observațiile sale la prestator, însotite de justificări, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii raportului. În acest caz, prestatorul va reface raportul de activitate ținând cont de observațiile justificate ale achizitorului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii observațiilor.

12.4. - Achizitorul are obligația de a efectua receptia serviciilor în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii raportului de activitate de la prestator.

12.5. - Achizitorul va efectua plata facturilor numai după receptia serviciilor prestate.

### ***13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

13.1 (1) Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

i) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

ii) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor;

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu poate respecta termenele stabilite prin contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional;

13.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului;

13.5 În condițiile în care din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi în baza unui act adițional încheiat cu autoritatea contractanta, prezentul contract se va prelungi automat prin acordul părților, valoarea contractului de servicii ramanand neschimbata;



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

13.6 Contractul nu va fi considerat terminat până la data transmiterii către achizitor a Raportului final de activitate și acceptarea acestuia fără obiecțiuni.

## ***14. Clauze de reziliere a contractului***

14.1. - (1) Prezentul contract începează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral sau a unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) la data prevăzută în contract;
- b) la data intervenției unui act de autoritate;
- c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor în aşa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul la care Achizitorul a avut cunoștință despre astfel de circumstanțe;
- d) prin reziliere la solicitarea uneia din părți, dacă cealaltă parte nu își execută obligațiile esențiale din prezentul contract.
- e) în cazul în care contractul de finanțare pentru proiect va fi reziliat.

(2) În cazul în care apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului de servicii și care conduc la modificarea clauzelor în aşa măsură încât îndeplinirea contractului ar putea leza interesele sale, Prestatorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul.

## ***15. Modalități de plată***

15.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul de 30 zile convenit de la emiterea facturii de către acesta. În cazuri excepționale acest termen poate fi de 60 zile.

15.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestației. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

15.3. - Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși, dacă aceștia solicită, pentru servicii prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens. Subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

subcontractanții agreeați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

15.4. - Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, obligațiile de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aférente acestuia/acestora se transferă de drept subcontractantului, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

15.5. - Prestatorul și achizitorul se obligă, în cazul exprimării opțiunii unui subcontractant de a fi plătit direct, la cererea acestuia, să efectueze cesiunea de creață în favoarea respectivului subcontractant legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către acesta.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea finanțieră, anexă la contract;

16.2 Prețul contractului este ferm, în lei și nu se ajustează.

## **17. Forța majoră**

17.1 Forța majoră este constată de o autoritate competență.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuvânează părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin



# ROMÂNIA

## JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN

### ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

#### **19. Subcontractanți**

19.1 Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleși condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, dacă este necesară subcontractarea unor părți din contract.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între prestator și subcontractantul/subcontractanții nominalizați la contractare sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele prezентate trebuie să fie în concordanță cu contractul prestatorului, se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică și vor conține obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(2) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică. Prestatorul va transmite achizitorului informațiile referitoare la noii subcontractanți și va obține acordul acestuia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Toți subcontractanții au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor contractului în aceleși condiții cu cele asumate de prestator, aferente activității supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor privind subcontractanții, pe durata contractului de achiziție publică. Contractele cu subcontractanții și declarațiile acestora vor fi prezентate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți. Înlocuirea / implicarea subcontractanții lor de către prestator în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul achizitorului.



# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN ORAŞUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

19.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

(4) În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului contract.

19.4. - Este interzisă subcontractarea în totalitate a serviciilor care fac obiectul contractului.

## **20. Amendamente**

20.1 Orice modificare a clauzelor prezentului Contract este permisă doar cu acordul părților, prin Act adițional.

## **21. Cesiunea**

21.1 Cesiunea obligațiilor părților este interzisă.

21.2 Prestatorul poate cesa creanțele născute din Contract numai cu acordul expres al Achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă Achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

21.3 Cesiunea creanțelor născute din contract nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile și răspunderile asumate prin contract.

## **24. Limba care guvernează contractul**

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. Comunicări**

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAŞ SEVERIN  
ORAŞUL ORAVIȚA**

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

**26. Legea aplicabilă contractului**

- 26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
- 26.2 Dacă, pe parcursul derulării contractului, apar modificări legislative a căror implementare este imperativ impusă prin respectivele modificări legislative, părțile vor conveni amendarea acestora prin Act adițional. În orice situație, prevederile legale imperative prevalează clauzelor contractuale.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în **3 (trei) exemplare**, unul pentru prestator și două pentru achizitor.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**