

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
CONSILIUL LOCAL ORAVITA

HOTARARE

privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati la nivelul UAT ORAVITA

Consiliul local al orasului Oravita intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2022 ;

Avand in vedere;

-referatul de aprobare al primarului Orasului Oravita ,raportul de specialitate al secretarului general al orasului Oravita cu privire la analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si necesitatea stabilirii masurilor pentru eficientizarea acesteia

-raportul de avizare al comisiilor de specialitate din cadrul consilului local,

- prevederile cuprinse in :

* *Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;*

* *OG nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol*

* *HG nr. 218 din 25 martie 2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;*

Tinand cont de dispozitiile art. 197 alin 4 din OUG 57/2019 si art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ;

In temeiul prevederilor art.129 alin 1 , alin 14 , art. 196 alin 1 lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTARASTE

ART.1.(1) Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in Registrul Agricol pe semestrul II al anului 2021 la nivelul UAT ORAVITA , conform Anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare .

(2) Se aproba masurile pentru eficientizarea activitatii de inscriere in registrul agricol , dupa cum urmeaza :

Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în

afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

(2) Documentele ce vor fi depuse ,in vederea completarii registrului agricol , sunt :

*** Pentru persoanele fizice:**

1. Declarație tip (anexa 1) dată de capul de gospodăriei sau de un alt membru major al gospodăriei. În cazul persoanelor care au domiciliul în altă localitate declarația poate fi trimisă prin poștă cu confirmare de primire;
- 2 Actul de identitate B.I./C.I. al capului de gospodărie, original și copie, CNP al tuturor membrilor gospodăriei;
4. Acte doveditoare ale dreptului de proprietate a terenurilor, original și copie, Extras C.F. actualizat, după caz: contract vânzare/cumpărare, certificat de moștenitor, act de donație;
5. În cazul în care utilizează terenuri fără a deține documente de proprietate, înregistrarea acestora se va face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei, în fața notarului public sau în fața secretarului localității, declarație însoțită și de Extras de C.F. actualizat.

***pentru persoanele juridice :**

1. Declarație tip dată de reprezentantul legal;
- 2 .Actul de identitate B.I./C.I. al reprezentantului legal, original și copie;
3. Acte doveditoare ale dreptului de proprietate a terenurilor original și copie (extras C.F. contract vânzare/cumpărare);
4. Certificat de înregistrare la registrul comerțului (Cod unic de înregistrare), original și copie.

ART. 2 : Pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol,se aproba Programul de masuri prevazut in anexa, nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART. 3 : Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Compartimentul Agricol din cadrul UAT ORAVITA .

ART. 4 : Prezenta hotarare se aduce la cunostiinta publica prin afisare la avizier si pe pagina de internet a Primariei Oravita si comunica la :

- primar, secretar general si Serviciul pentru Cadstru si Agricultura ;
- Institutia Prefectului –judetul Caras Severin

NR...5...

DIN 31.01.2022

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : TUDOR NICOLAE

Avizat secretar general UAT
JR. GABRIELA BABUN-IACOB



Analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol, pe semestrul II al anului 2021, la nivelul UAT ORAVITA

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Registrul agricol constituie sursa administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistica oficială, pregătirea, organizarea și producerea de statistici pentru recensământul clădirilor și al populației .

Pentru UAT orasul ORAVITA ,Registrul agricol, pe format de hârtie cuprinde un număr 59 de volume, din care 53 de volume pentru gospodarii , 4 volume pentru proprietarii de teren care au domiciliul in alta localitate „,Străinași,, ,2 volume pentru persoane juridice . Aceste registre agricole se reînnoiesc la fiecare 5 ani. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 985 din 27 decembrie 2019, a aprobat registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

Astfel ,s-au achizitionat un numar de 60 volume de registre agricole a cate 50 gospodarii / volum. Achizitia efectiva s-a facut in luna martie 2020 . A fost emisa dispozitia primarului privind persoanele care inscriu datele in registrele agricole. Activitatea de scriere a registrelor in format pe hartie se afla in curs de desfasurare si se desfasoara in ritm normal :inregistrările se fac la timp si evidenta se tine la zi.

Potrivit art. 7 alin. (4) din Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25 / 23.01.2020 (in vigoare cu data 13 aprilie 2020)pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, în sesiunea consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

La nivelul UAT ORAVITA , evidenta Registrului Agricol se ține atât în format electronic cât și pe suport de hârtie fiind asigurată întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, precum și asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia. De asemenea, se asigură furnizarea datelor din registrul agricol, cu respectarea prevederilor legale.

S-a procedat la înscrierea persoanelor fizice și juridice care au respectat obligația de declarare a datelor pentru înscrierea în registrul agricol în termenele prevăzute la art. 11 din O. G. nr. 28/27.08.2008, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru persoanele fizice sau cele juridice care nu au făcut declarațiile la termenele prevăzute la art. 11 din O.G. 28/27.08.2008, se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol s-au reportat din oficiu datele din anul precedent.

Au fost înscrise terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe

categorii de folosință ,precum si contractele de arenda.

De asemenea, au fost înscrise animalele domestice din gospodării, echipamentele, utilajele și instalațiile pentru agricultură și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente în gospodării și la persoanele juridice.

În Registrul agricol au fost înregistrați pomii fructiferi din gospodăriile cetățenilor.

Au fost eliberate un număr de 12 atestate de producător și 12 carnet de comercializare pentru producătorii locali.

De asemenea, au fost înregistrate un număr de 47 oferte de vânzare teren agricol, întocmindu-se 47 documentatii de vanzare conform Legii nr. 17 / 2014..

În Registrul agricol au fost înregistrate un număr de 112 contracte de arenda ,in semestrul II anul 2021,dintr-un total de 182 contracte de arenda administrate .

Pentru înscrierea și modificarea datelor din Registrul agricol, a fost realizată corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îi privește pe contribuabilul respectiv. De asemenea, pentru înregistrarea, modificarea și actualizarea datelor se realizează corelarea datelor cu cele deținute de biroul impozite și taxe locale pentru terenuri, categoria de folosință a acestora, cladiri, mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință și cu serviciul urbanism pentru lucrările de construcții.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : TUDOR NICOLAE

Avizat secretar general UAT

JR. GABRIELA BABUN-IACOB



ROMANIA

Județul Caras- Severin
Consiliul local al orasului Oravita

Anexa nr. 2
la H.C.L. nr. 5 / 31.01.2022

Program de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT ORAVITA

1. Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și se va realiza verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației date de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

2. Înscrierea datelor, completarea, modificarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, în conformitate cu prevederile legale, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN) și către alte instituții publice.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

3. Realizarea în mod obligatoriu a corespondenței poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care perioada anterioară nu a avut deschisă poziție în registrul agricol se va face mențiunea "poziție nouă".

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

4. Înscrierea datelor în registrul agricol va fi făcută corect din punct de vedere al termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și de punctuație, conform normelor în vigoare. Înscrierea datelor în registrul agricol pe suport de hârtie se va face numai cu cerneală/pastă albastră. Orice modificare a datelor înscrise se face prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală/pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte cu cerneală/pastă roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

5. Luarea tuturor măsurilor pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registrul agricol, cu respectarea prevederilor legale și corelarea datelor și informațiilor deținute în soft-urile integrate de la nivelul compartimentelor Registrul Agricol ,Compartiment Impozite și Taxe și Serviciul pentru Urbanism și Amenajarea Teritoriului

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

6. Registrul agricol în format electronic trebuie să asigure furnizarea datelor necesare și să respecte formatul stabilit de prevederile legale în vigoare.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

7. Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din proprie inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

8. Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării categoriei de folosință se poate face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnatura capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și a schimbării

categoriei de folosință se poate face pe baza declarației date sub semnatura capului gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

- a) în fața secretarului localității sau a persoanelor responsabile cu înregistrarea în registrul agricol;
- b) în fața notarului public;
- c) la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declarația în condițiile prevăzute mai sus.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

9. La entitățile cu personalitate juridică, datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal al unității respective, însoțite de documente.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

10. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul fiscal, se va proceda la comunicarea acestor modificări funcționarilor din compartimentele de resort

din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

11. Datele instrumentate la nivelul oricărui compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, respectiv impozite și taxe locale, amenajarea teritoriului și urbanism, precum și alte compartimente și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică, permanent, compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija angajaților din cadrul acestor compartimente.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

12. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al orașului Oravita

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

13. Se va asigura confidențialitatea datelor înscrise în registrele agricole, manipularea și păstrarea acestora în condiții de siguranță, fără a avea acces, la aceste date, persoanele care nu sunt împuternicite în acest scop.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

14. Înregistrarea contractelor de arendă se va realiza cu respectarea prevederilor legale în vigoare, fiind obligatorie verificarea astfel încât să se asigure înregistrarea corectă pentru fiecare suprafață de teren ce face obiectul contractului de arendă, precum și înregistrarea corectă a contractelor de arendă.

Răspunde: Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

15. Semestrial o zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol, vor efectua verificări în teren cu privire la declarațiile persoanelor fizice și juridice și pentru culegerea datelor necesare completării la zi a registrului agricol.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: Permanent

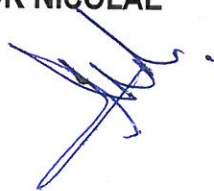
16. În perioada implementării registrului agricol în format electronic, acesta se ține în paralel cu registrul agricol pe suport de hârtie și se verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol.

Răspunde: Duda Virginia , Babun-Iacob Gabriela

Termen: permanent

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier : TUDOR NICOLAE



Contrasemneaza pentru legalitate

Secretar general UAT ORAVITA

JR. GABRIELA BABUN-IACOB

