

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice și a Programului anual de achiziții publice ale orașului Oravița pentru anul 2023

Consiliul Local Oravița, întrunit în ședința ordinară din data de 02.02.2023;

Luând în considerare:

-Referatul de aprobare nr.1324/20.01.2023 al Primarului Orașului Oravița,

-Raportul de specialitate nr.1323/20.01.2023 întocmit de către Compartimentul Achiziții publice, precum și avizul consultativ al Comisiei de specialitate nr.4 a Consiliului Local Oravița;

Văzând prevederile din actele normative:

-art.56, art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) și art.139 alin.(2) din Constituția României, republicată;

-articolul 9 paragraful 3 din cartea Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

-art.7 alin(5) din Legea nr. 98/2016, actualizată, privind achizițiile publice;

-art.2 alin(3) lit.b), art.11 alin.(2),(3),(6), art.12, art.13 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- prevederile Ordinului ANAP nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

-art.44 alin.(1), art.49 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art.28 din Ordinul nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

- art. 197 alin (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin.(2) lit.b), alin (4), lit.e), art. 139, alin (1), alin. (4) și (5), art.140, art.196 alin. (1) lit.a), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Strategia anuală a achizițiilor publice pentru anul 2023 a Orașului Oravița, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Programul anual de achiziții publice pentru anul 2023 al Orașului Oravița, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Achiziții Publice și Serviciul Financiar Contabil din aparatul de specialitate al Primarului Orașului Oravița.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la avizier și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Orașului Oravița și va fi comunicată:

- Primarului Orașului Oravița
- Compartimentului Achiziții Publice
- Serviciului Financiar Contabil din aparatul de specialitate al primarului Orașului Oravița
- Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin pentru exercitarea controlului de legalitate a actelor administrative.

Nr. 20

Din **02.02.2023**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Consilier : **Neamțu Remus-Marius**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 10 voturi pentru, 4 abțineri și 1 voturi împotriva.

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE**

**SECRETAR GENERAL U.A.T.ORAȘ ORAVIȚA  
GABRIELA BABUN-IACOB**

*JS*





# ROMÂNIA

## JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN

### ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. 20 02.02.2023

## Strategia anuală a achizițiilor publice pentru anul

2023

### **Introducere**

Prezenta strategie este un document care propune acțiuni cu privire la procedurile de achiziții publice în anul 2023. În conformitate cu prevederile art. 11 alin.3 din HG. Nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului- cadru din Legea nr. 98/ 20016 privind achizițiile publice,actualizată,strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cu orașul Oravița în acestea și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Potrivit dispozițiilor art. 11 alin. (3) din HG nr. 395/20016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,actualizată,Administrația Locală Oravița, prin compartimentul de Achiziții publice a elaborat strategia anuală de achiziții publice care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Administrația Locală Oravița pe parcursul anului bugetar 2023.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Orașului Oravița se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se pot aproba conform prevederilor de mai sus în urma identificării surselor de finanțare și după aprobarea prealabilă a acestor modificări de către conducere.

### **Principii generale**

Nediscriminarea și tratamentul egal reprezintă asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale,prin stabilirea și aplicarea,în orice etapă a derulării procedurii de atribuire,de regului,cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici,inclusive prin protejarea informațiilor confidentiale atunci când este cazul,pentru ca oricare dintre operatori să poată participa la atribuirea contractului și să beneficieze de șanse egale de adeveni contractanți(furnizori de produse,prestatori de servicii sau executanți de lucrări).

Recunoașterea reciprocă constă în acceptarea produselor,serviciilor,lucrărilor,a diplomelor,certificatelor,a altor documente,emise de autoritățile competente din alte state,precum și a specificațiilor tehnice,echivalente cu cele solicitate la nivel national.

Transparența înseamnă aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la atribuirea contractului de furnizare de produse, servicii și lucrări.

Proportionalitatea reprezintă asigurarea corelației între necesitatea beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite. În acest sens, beneficiarul trebuie să se asigure că, în cazul în care sunt stabilite cerințe minime de calificare, acestea nu prezintă relevanță și/sau sunt disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului atribuit.

Eficiența utilizării fondurilor reprezintă atribuirea contractelor de achiziție pe baze competiționale și utilizarea unor criterii de atribuire care să reflecte avantajele de natură economică ale ofertelor în vederea obținerii raportului optim între calitate și preț, inclusive prin luarea în considerare a obiectivelor sociale, etice și de protecție a mediului.

Asumarea răspunderii este determinarea clară a sarcinilor și atribuțiilor persoanelor responsabile cu achizițiile publice, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Evitarea conflictului de interese-pe parcursul aplicării procedurilor de atribuire, achizitorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese.

### **Noțiuni**

Prezenta strategie anuală de achiziții publice a Orașului Oravița, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Administrația Locală Oravița pe parcursul anului bugetar 2023.

Compartimentul de Achiziții publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul orașului Oravița, ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul primăriei orașului Oravița, prezentate în prezenta strategie;
- b) valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de oraș și după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice;

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul orașului ORAVIȚA se va elabora Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul orașului ORAVIȚA, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia de dezvoltare a orașului.

Autoritatea contractantă, prin persoanele responsabile cu achizițiile publice, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca anexă la programul anual al achizițiilor publice.

### **Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2023**

Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

ORAȘUL ORAVIȚA în calitate de autoritate contractantă, prin compartimentul de Achiziții publice, trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte;

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;

- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa post-atribuire contract/accord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru;

### **ETAPA DE PLANIFICARE/PREGĂTIRE A PROCESULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

-Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele interne ;

-Se încheie cu aprobarea de către Primarul orașului Oravița a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

-Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite de art. 23 din HG. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile Speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin.2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a nu utiliza împartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din Strategia de dezvoltare a orașului Oravița, la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv dacă este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante;

### **ETAPA DE ORGANIZARE A PROCEDURII ȘI ATRIBUIRE A CONTRACTULUI / ACORD-CADRU**

-începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP;

- se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/accord-cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, orașul Oravița va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, orașul Oravița va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

În aplicarea prevederilor art.2 alin (3) din HG 395/2016, autoritatea contractantă, prin persoanele responsabile cu achizițiile publice sau prin externalizarea serviciilor în domeniu, are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice și, dacă este cazul, strategia anuală de achiziții;
- c) coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a strategiei de contractare, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de lege;
- e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- f) realizează achizițiile directe;
- g) constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art.2 alin (4) și (5) din HG 395/2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției, după cum urmează:

- a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun;
- b) transmiterea, caietului de sarcini ce conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descrise, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante, așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Lege;
- c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;
- d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

#### **Programul anual al achizițiilor publice**

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2023 la nivelul orașului Oravița se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care orașul Oravița intenționează să le atribuie în decursul anului 2023.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări, prezentate în anexă;
- gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate;

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul orașului Oravița, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al orașului Oravița este prevăzut ca ANEXA la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV)
- c) valoarea estimată a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După aprobarea Bugetului pe anul 2023 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2023 al orașului Oravița și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet al orașului Oravița [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro).

Autoritatea contractantă are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al orașului Oravița, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice, compartimentul de Achiziții publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al orașului Oravița, în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătura cu prezenta strategie în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

#### **Sistemul de control intern**

Având în vedere legislația privind achizițiile publice, ca document de politică internă, ORAȘUL ORAVIȚA prin Compartimentul de Achiziții publice, consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea

achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor cel puțin între funcțiile operationale și funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și departamentelor tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal la nivelul orașului Oravița, respectiv de resursele profesionale proprii.
- „Principiul celor 4 ochi” care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.
- Fundamentarea avizelor interne acordate de comp. Financiar-Contabil și comp. Juridic se bazează pe recomandări și observații de specialitate.

Serviciul de audit intern cu competențe în auditarea eficienței și performanței orașului Oravița în domeniul achizițiilor publice, va acorda o atenție sporită, eficacității mecanismelor de audit intern, pentru identificarea deficiențelor; auditarea se va realiza în cadrul misiunilor de audit programate sau al misiunilor ad-hoc.

### **Excepții**

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care orașul Oravița va implementa în cursul anului 2023, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare/dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprins în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie, a procedurilor operationale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, orașul Oravița va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operationale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Astfel, orașul Oravița, încheie protocoale/contracte pentru:-

- Utilități energie electrică și termică;
- Utilități apă rece și canalizare;
- Rețea informatică și internet WAN.
- Managementul deșeurilor

Orașul Oravița va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regulă online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

Prevederi finale și tranzitorii



Orașul Oravița prin persoanele responsabile cu achizițiile publice, va tine evidenta achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări derulate prin procedură de achiziție publică, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice prin programul anual al achizițiilor publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice a Orașului Oravița, se va aproba prin Hotărârea Consiliului Local și se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro).

PRIMAR,  
DUMITRU URSU

SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL,  
HORIA-ION IRIMIA

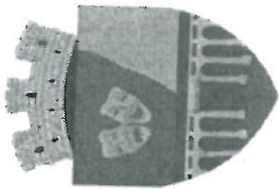
COMP. ACHIZIȚII PUBLICE  
CRISTINA MIHAELA DRAGOMIR

Vizat SECRETAR GENERAL U.A.T.ORAȘ ORAȚA  
jr. GABRIELA BABUN-IACOB

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Neamțu Remus-Marius





# ROMÂNIA JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN ORAȘUL ORAVIȚA

32.5600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815  
E-mail [primariaorasuluioravita@gmail.com](mailto:primariaorasuluioravita@gmail.com), Website [www.primariaoravita.ro](http://www.primariaoravita.ro)

Anexa nr.2 la H.C.L.nr. 20 02.02.2023

## PROGRAMUL ANUAL DE ACHIZIȚII PUBLICE AL ORAȘULUI ORAVIȚA pentru anul 2023

Nr crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ Acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului cadru Lei, fara TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumete specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publica/acord cadru	Modalitate a de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
								Online /offline		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2	Contract de furnizare energie electrica	09310000-5	100.000	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții	

3	Execuție lucrări-Amenajarea incintei Liceului Tehnologic „Mihai Novac” Oravița	45000000-7	4.449.000	Bugetul de stat + Bugetul local	Procedura simplificată	Mai	Decembrie	online	responsabil achiziții
4	Consultanță în afaceri, management și servicii conexe	79400000-8	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
5	Reabilitare punte str. Mihai Viteazu nr. 102-Nucilor nr.83	71322300-4	100.000	Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții
6	Reabilitare strazi in str.Zona Gării, oraș Oravița	71322300-4	1.777.000	Buget de stat+ Buget local	Procedura simplificată	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
7	HG 554/2020 calamități Refacere str.0,35 km(str.Crinilor, str.M. Viteazu, Valea Minerilor)	71322300-4	16.000	Buget local	Achiziție directă	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții
8	Refacere zid de sprijin str.Brazilor								
9	Servicii proiectare Proiect „ Lucrări de conformare termică, creștere a eficienței energetice a clădirii Primăriei Oravița, clădire monument istoric cod LMI CS-II-m-B-11147”	71322000-1	<270.120	PNRR	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
10	Servicii consultanță în domeniul achizițiilor pentru „ Lucrări de conformare termică, creștere a eficienței energetice a clădirii Primăriei Oravița, clădire monument istoric cod LMI CS-II-m-B-11147”	71322000-1	<135.060	PNRR	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
	Servicii întocmire PTh +D.E. lic. Teoretic „G-ral Dragalina”- Lucrări de conformare termică, creștere a eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic „G-ral Dragalina” Oravița, monument	71241000-9	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții

	istoric cod LMI CS-II-m-B-11156(C1)																	
11	Servicii PTh +D.E.,Modernizare Spital Orășenesc Oravița"	71322000-1	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
12	Servicii de verificare tehnică proiect „Modernizare Spital Orășenesc Oravița"	71248000-8	76.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
13	„Renovare energetică moderată a clădirilor rezidențiale multifuncționale, bloc A14 și A5,bloc nr.80-strada Eftimie Murgu,oraș Oravița ,jud. Caraș-Severin"	71251000-2 71319000-7	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
14	„Renovare energetică moderată a clădirilor rezidențiale multifuncționale, bloc F12 , bloc A8 și bloc A11, oraș Oravița ,jud. Caraș-Severin"	71251000-2 71319000-7	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
15	„Renovare energetică moderată a clădirilor rezidențiale multifuncționale, bloc F3 , bloc F6, oraș Oravița ,jud. Caraș-Severin"	79400000-8	<169.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
16	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. B2-B3, bl. B7-B8-B9-B10 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	79400000-8	<190.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
17	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. B16, B17 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71251000-2	<51.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
18	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. B31, bl. B32 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71319000-7	<106.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									
19	Renovare energetică a clădirilor	71251000-2	<106.000	Buget local	Achiziție	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții									

	rezidențiile multifamiliale: bl. E9, Bl. E10 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71319000-7	<95.000	Buget local	directa					achiziții
20	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. C8, bl. C10 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71319000-7	<95.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
21	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. D6, bl. D12, bl. D13, bl. D14, bl. D15 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71319000-7	<225.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
22	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. D20, D21 – str. Zona Gării, bl. E1 – str. Broșteniului, F5/A - str. Cloșca, bl. 29 – str. Simion Manguiuca, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71251000-2	<242.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
23	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. C3, bl. C11 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71251000-2	<163.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
24	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. D7, bl. D8, bl. D9, bl. D10, bl. D11 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71322000-1	<200.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
25	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. B22, B25, B27 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71322000-1	<161.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
26	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. C12, B24 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71322000-1	<138.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	
27	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. C13,	71322000-1	<101.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții	

28	bl. C14 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71322000-1	<300.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții
29	Renovare energetică a clădirilor rezidențiale multifamiliale: bl. D1, bl. D2, bl. D3, bl. D4, bl. D5 – str. Zona Gării, oraș Oravița, jud. Caraș-Severin	71322000-1	<245.000	Buget local	Achiziție directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții
30	Servicii de administratie publica	75100000-7	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
31	Servicii de consultanta/pregtatire a proiectelor	79410000-8	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
32	Servicii de supraveghere a lucrarilor	71520000-9	<270.120	Bugetul de stat + Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
33	Servicii de asistență în birou	79500000-9	<270.120	Buget local	Achiziție directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
34	D.A.L.I., PTh+D.E., Construire piste pentru biciclete și alte vehicule electrice ușoare în vederea asigurării infrastructurii pentru transportul verde”	79400000-8	270.120	Buget local	Achiziție directa	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții
35	Lucrări de topografie pentru realizarea scanării LIDAR a canalului de sub Parcul Central Oravița, jud. Caraș-Severin	71351810-4	26.000	Buget local	Achiziție directa	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții
36	Servicii consultanță proiect finanțat prin POC axa prioritară 2 acțiunea 2.3.3-Secțiunea educație , (tablete pentru elevi, letpopuri		51.650	Buget local	Achiziție directa	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții

	pentru profesori și dotări pentru sălile de clasă) -elaborare cerere de finanțare -consultanță în implementare în cazul aprobării		23.800 27.850		Buget local	Achiziție directă	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții
37	Unitate server		16.500		Buget local	Achiziție directă	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții
38	Sistem audio-video pentru sala de ședințe		15.000		Buget local	Achiziție directă	Aprilie	Decembrie	online	responsabil achiziții
39	Actualizare și elaborare PUG -studii de fundamentare -servicii elaborare documentație necesară pt.avize	71410000-5	>270.120		Bugetul de stat	Procedura simplificată	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
40	Servicii de urbanism si arhitectura (PUZ/PUG) Zona de protecție a gării	71400000-2	<135.060		Buget local	Achizitie directa	Martie	Decembrie	online	responsabil achiziții
41	Servicii proiectare Reabilitare boltă părau Oravița și a malului acestuia	71322000-1	70.000		Buget local	Achizitie directa	februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
42	-consultanță în implementare pentru obiectivul „Modernizare Spital Orășenesc Oravița”	79411000-8	50.000		POR + Buget local	Achizitie directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
43	Servicii proiectare „Modernizare Spital Orășenesc Oravița”	71322000-1	<270.120		POR + Buget local	Achizitie directa	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
44	Servicii de verificare tehnică a proiectării pentru „Modernizare Spital Orășenesc Oravița”	71328000-3	76.000		POR + Buget local	Achizitie directa	Iulie	Decembrie	online	responsabil achiziții
45	Servicii întocmire PLAN DE SECURITATE LA INCENDIU	71322000-1	7.000		Buget local	Achizitie directa	februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
46	Imprimare tipizate cu regim special CERTIFICATE NAȘTERE, CERTIFICATE CĂSĂTORIE, CERTIFICATE DECES + REGISTRE		<135.060		Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții

47	Servicii de asigurare de raspundere civila auto (RCA,CASCO-autoturisme)	66514110-0	3.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
48	Servicii postale de corespondență	64112000-4	2.100	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
49	Timbre postale	22410000-7	5.500	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
50	Servicii de reparare,asigurare piese de schimb si asigurare accesorii auto pentru autoturisme	50100000-6	7.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
51	Servicii de topografie	7135400-7	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
52	Servicii de întretinere si reparatii copiatoare	39294100-0	10.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
53	Servicii IT consultant,dezvoltare,internet si asistenta	72000000-5	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
54	Contract servicii de publicitate	79342200-5	<270.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
55	Achizitie carburant	09134200-9	20.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
56	Servicii de paza	79713000-5	40.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
57	Computer de birou = ....buc.	30213300-8	<270.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
58	Copiator multifunctional A4= ....buc multifunctionala A3= ....buc copiator color A3 cu functie de legatorie/brosurare- ....buc, copiator multifunctionala A3 color- ....buc	30232130-4	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii



59	Imprimante	30232150-0	100.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
60	Unitati de memorie	30233100-2	3.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
61	Licențe	4800000-8	5.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
62	Achizitie materiale consumabile pentru imprimante (cartușe, tonere)	30237310-5	<270.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
63	Rovinete auto (elemente auto)	34640000-5	600	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
64	Servicii de intretinere si reparatii de hardware și software	72267000-4	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
65	Servicii de consultanta in domeniul evaluarii bunurilor imobile	79419000-4	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
66	Servicii de abonare-Monitorul Oficial	79980000-7	1.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
67	Actualizare program legislatie	72540000-2	6.000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
68	Expertize tehnice	71319000-7	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
69	Studii geotehnice	71332000-4	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
70	Servicii topografice	79800000-2	<270.120	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
71	Servicii telefonie fixa si mobila	72267000-4	55.000	Buget local	Achizitie	Ianuarie	Decembrie	online	responsabil

72	Evaluare active fixe	79419000-4	55.000	Buget local	directa	lanuarie	Decembrie	online	achiziții
73	Publicare anunturi	22200000-2	5.500	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
74	Publicatii periodice	22212100-0	2.200	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
75	Servicii consultanta si reprezentanta juridica	79110000-8	55.000	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
76	Servicii pentru incarcarea, verificarea si reparare stingatoare de incendiu	50413200-5	3.000	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
77	Servicii intocmire raport de audit energetic	65500000-8	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
78	Servicii verificatori proiect	71328000-3	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
79	Servicii consultanță pt. implementare proiecte	79410000-8	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
80	Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor	79418000-7	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
81	Servicii de expertiza (organizare de licitații electronice)	71319000-7	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
82	Servicii de promovare	79342200-5	<270.120	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
83	Servicii notariale-consultanță juridică	79111000-5	20.000	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
84	Servicii de medicina muncii pentru evaluarea stării de sănătate a angajaților	85121100-4	15.000	Buget local	Achizitii directa	lanuarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
85	Servicii de traducere	79530000-8	<135.060	Buget local	Achizitii	lanuarie	Decembrie	online	responsabil

86	Buldoexcavator			<135.060	Buget local	directa	martie	Decembrie	online	achiziti
87	Camioneta			50.000	Buget local	Achizitie directa	martie	Decembrie	online	responsabil achizitii
88	Proiectare tehnica pentru infrastructura de transport	71322500-6		<135.060	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
89	DALI ziduri de sprijin Oravița (calamități)	37135620-0		55.000	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
90	Servicii de proiectare arhitecturală									
	Expertiză tehnică, studii geotehnice, studii topo ziduri de sprijin Oravița (calamități)	37135620-0		110.000	Bugetul de stat+ Bugetul local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
91	Servicii de dezinsectie si deratizare	90921000-9		<135.060	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
92	Servicii pentru asigurarea suportului tehnic a paginii web www.primariaoravita.ro	72415000-2		<135.060	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
93	Servicii de fotocopiere	79521000-2		15.000	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
94	Abonamente presa scrisa	22210000-5		1.400	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
95	Servicii de asistenta tehnica informatica-monitorizare firme și date firme( IT) și platformele de contabilitate/resurse umane	72611000-6		<135.000	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
96	Carti de specialitate biblioteca	22113000-5		1.500	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
97	Carti, brosururi si pliante	22100000-1		5.500	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
98	Cursuri de perfectionare	80570000-1		<135.060	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
99	Echipamente si accesorii pentru computer	30200000-1		25.000	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii
100	Formulare si alte articole imprimate de papetarie	22800000-8		8.500	Buget local	Achizitie directa	ianuarie	Decembrie	online	responsabil achizitii

118	Servicii de asigurare a construcțiilor	66514110-0	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
119	Apă minerală/plată	15981100-9	10.000	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
120	Servicii de asigurare ISCIR	79311100-8	10.000	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
121	Servicii de certificare a semnăturii electronice	79132100-9	<10.000	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
122	Servicii pt programe contabilitate	71356200-0	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
123	drapele	30237320-8	1.000	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
124	Diverse articole	44423000-1	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
125	Ferestre, uși și articole conexe	44221000-5	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
126	Panouri de informare	35261000-1	5.000	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
127	Mobilier didactic	39160000-1	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
128	Echipamente pentru parcuri și terenuri de joacă	43325000-7	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
129	Combustibili pe bază de lemn	09111400-4	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
130	Alte servicii	98390000-3	<270.120	Buget local	Achiziție directă	Februarie	Decembrie	online	responsabil achiziții
131	Planul de achiziții- Imbunatatirea calitatii vietii in orasul Oravita prin reabilitarea și refuncionalizarea a trei clădiri aflate in zona de protecție a monumentelor istorice și a unui parc parte din Ansamblul Urban Oravita cod LMI CS-II-a-B-11134	Vezi anexă							
132	Planul de achiziții- "Punerea în valoare a Centrului Istoric (Oravița) prin restaurarea și	Vezi anexă							responsabil achiziții

	refuncționalizarea clădirilor „Casa Tineretului” (fostul Gimnaziu de fete Regina Maria) și „Școala de Muzică” și reabilitarea și amenajarea Parcului Central”, cod SMIS 126163																	responsabil achiziții
133	Planul de achiziții-îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașul Oravița prin investiții în obiective educaționale și spații publice cod SMIS 125568	Vezi anexă																responsabil achiziții
134	Planul de achiziții pt.proiectul prin POIM/9-„Dotarea secției A.T.I. din cadrul Spitalului Orășenesc Oravița ,în vederea consolidării capacității de gestionare a crizei sanitare COVID 19	Vezi anexă																responsabil achiziții
135	Planul de achiziții- Secțiunea educație ,(tablete pentru elevi,leptopuri pentru profesori și dotări pentru sălile de clasă)	Vezi anexă																responsabil achiziții
136	Planul de achiziții – Înființare centru social fără componentă rezidențială pentru vârstnici	Vezi anexă																responsabil achiziții
137	Planul de achiziții- Reconversia funcțională a unor terenuri degradate din Orașul Oravița și transformarea acestora în zone de agrement și recreere pentru comunitate	Vezi anexă																responsabil achiziții
138	Planul de achiziții – Muzeul de istorie a culturii Văii Carașului	Vezi anexă																responsabil achiziții
139	Planul de achiziții - Lucrari de restaurare ,conservare si dotare la Teatru Mihai Eminescu- cladire monument istoric L.M.I. CS-II-m-A-11154 si amenajare peisagistica	Vezi anexă																responsabil achiziții

140	a parcului adiacent Planul de achiziții – Transport public	Vezi anexă						responsabil achiziții

Primar,  
DUMITRU URSU

Serviciul Financiar Contabil  
IRIMIA HORIA-JON

Întocmit, consilier achiziții publice  
Dragomir Cristina-Mihaela

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Neamțu Remus-Marius



avizat pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL U.A.T.  
BABUN-IACOB GABRIELA