

ROMANIA
JUDETUL CARAS -SEVERIN
ORASUL ORAVITA
SECRETAR GENERAL UAT
NR. ~~41363~~ DIN 03.11.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se supune consultării publice :

- PROIECT DE HOTARARE NR.234/31.10.2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024

Proiectul de dispoziție poate fi consultat la sediul Primăriei orașului Oravita, sau pe pagina de internet a instituției .

Propunerile, sugestiile și opiniile cu valoare de recomandare se pot depune în scris la sediul Primăriei orașului Oravita , prin poștă la adresa : str. 1 Decembrie 1918 , nr. 60, sau pe adresa de e-mail primariaorasuluioravita@gmail.com până la data de 25.11.2023 , ora 12

SECRETAR GENERAL UAT

GABRIELA BABUN-IACOB



ROMANIA

JUDETUL CARAS-SEVERIN

ORASUL ORAVITA

SECRETAR GENERAL UAT

NR. 434 / DIN 03.11.2023

Proces verbal de afisare

În data de 03.11.2023 ,

Subsemnata BABUN-IACOB GABRIELA , secretar general al UAT ORAVITA ;

Am procedat la afişarea :

PROIECTULUI DE HOTARARE NR. 234/31.10.2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024

, pentru aplicarea Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, atât la sediul instituției, cât și pe pagina de internet a Primăriei orașului Oravita

SECRETAR GENERAL UAT

GABRIELA BABUN-IACOB





ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN

ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815
E-mail primariaorasuluoravita@gmail.com, Website www.primariaoravita.ro

VIZAT PENTRU LEGALITATE

Secretar general UAT

Gabriela Babun – Iacob



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 234/31.10.2023

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024

Primarul Orasului Oravița ,

Analizând :

- Referatul de aprobare nr. 41016 din 31.10.2023 al initiatorului, primarul Orasului Oravița
 - Raportul de specialitate nr 41017 din 31.10.2023 întocmit de către Serviciul Financiar Contabil prin care se propune Consiliului local al Orașului Oravița stabilirea impozitelor, taxelor și tarifelor locale pentru anul 2024;
 - Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Oravița ;
- Având în vedere prevederile legale:

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;

- articolul 9 paragraful 3 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

- art. 20 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,

-Titlul IX – Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

- Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

-art. 491, alin. 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că, în cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la 30 aprilie ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor ”Pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2024, consiliile locale vor utiliza rata inflației de 13,8%”.

Propunerile de modificare a impozitelor și taxelor pentru anul următor sunt grupate în următoarele categorii:

1. Indexarea cu indicele general al inflației. Codul Fiscal obligă autoritățile locale să indexeze anual impozitele și taxele cu un indice comunicat de Ministerul Finanțelor Publice. Inflația pe 2022 aplicată pentru 2024: 13,8%

2. Modificări ale cotelor adiționale / ale valorii impozabile / ale impozitelor pentru a atenua în parte efectele indexării obligatorii.

În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2), lit.b) alin.(4), lit.c), alin.(14), art. 136, art. 139 alin.(1), alin.(3), lit.c) și alin.(5) și art. 196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUNE

Art. 1. Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2024, după cum urmează:

A. Impozitul pe clădiri

Nivelurile stabilite în sume fixe precum și quantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024, constituind Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

1. Cota prevăzută la art. 457 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile rezidențiale și clădirile – anexă în cazul persoanelor fizice), se stabilește la nivelul de 0,111 %;
2. Cota prevăzută la art. 458 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor fizice), se aplică diferențiat astfel:
 - a. Cota generală se menține la 1,00 % din valoare impozabilă a clădirii;
 - b. Prin excepție, impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la art. 458 alin. (1), se menține la 1,10 % din valoare impozabilă a clădirii dacă:
 - a. valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,
 - b. valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,
 - c. valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr. 227/2015.
3. Cota prevăzută la art. 460 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile rezidențiale în cazul persoanelor juridice), se menține la 0,2% - care devine în final 0,3% (0,2%+0,1%) prin aplicarea cotei adiționale de 50% în baza art. 489 din Legea 227/2015.
4. Cota prevăzută la art. 460 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor juridice), se menține la 1,00 %
5. Cota prevăzută la art. 460 alin. (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile a căror valoare impozabilă nu a fost actualizată în ultimii 5 ani anteriori anului de referință în cazul persoanelor juridice), se menține la 5% - care devine în final 7,5% (5%+ 2,5%) prin aplicarea cotei adiționale, de 50% în baza art. 489 din Legea 227/2015.
6. Majorarea impozitului pe clădiri pentru imobilele neîngrijite se menține la 500%. Majorarea se va calcula asupra impozitului pe clădiri.
7. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50%, pentru construcțiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire, până la data intrării în legalitate.

B. Impozitul pe terenuri

1. Nivelurile impozitelor stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024 constituind Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
2. Impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea nivelului impozitului pe u.m prevăzute în anexă, cu suprafața terenului.
3. Majorarea impozitului pe terenurile neîngrijite se menține la 500%.

C. Impozitul pe mijloacele de transport

Nivelurile impozitelor stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024, constituind Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Cota prevăzută la art.470 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 (impozitul pentru mijloacele de transport hibride), se menține la 50%;

D. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

Nivelurile taxelor stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024, constituind Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

E. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama și publicitate

Nivelurile taxelor stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024, constituind Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Cota prevăzută la art.477 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 (taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate), se stabilește la 3%, aplicată la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate – exclusiv TVA;

F. Impozitul pe spectacole

Nivelurile impozitelor stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2024, constituind Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Cotele prevăzute la art. 481 alin. (2) lit. a) și b) din Legea nr. 227/2015 se stabilesc la nivelul de:

- 2% în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, sau orice competiție sportivă internă sau internațională
- 5% în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate anterior

Art. 2. Se mandatează Primarul Orașului Oravița de a stabili prin dispoziție lista construcțiilor și a terenurilor cărora li se aplică cota de majorare a impozitului pe clădire, respectiv pe teren prevăzute la art. 1, lit. A, pct. 6 și 7 și lit. B, pct. 3.

Art. 3. (1) Aprobarea criteriilor de majorare a impozitelor prevăzute la art. 489 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, după cum urmează, însă nelimitându-se la acestea, următoarele:

1. necesitatea păstrării, în general, a unui nivel al fiscalității locale comparabil cu anii anteriori în vederea asigurării caracterului predictibil al impozitelor și taxelor locale, politică publică asumată de orașul Oravița în ultimii ani;
2. necesitatea asigurării sustenabilității strategiei de dezvoltare a orașului Oravița;
3. necesitatea asigurării de servicii publice de calitate pentru locuitorii orașului;
4. determinarea actualizării masei impozabile astfel încât să se elimine discrepanțele față de valorile pieței imobiliare;
5. alte criterii având la baza considerente de natura economică, socială, determinate de necesitățile bugetului local (creșterea atractivității zonei istorice, impulsivitatea activităților economice, exploatarea eficientă a patrimoniului imobiliar construit, valorificarea terenurilor construibile din intravilanul localității, îmbunătățirea aspectului urban al localității – artere și centrul istoric, eficiența sistemului public de canalizare, sănătatea publică a cetățenilor, etc.)

(2) Nivelul majorat al impozitelor este cuprins în valoarea pentru anul 2024 din anexele la prezenta hotărâre de specialitate.

(3) În cazul mai multor cote de majorare a aceluiași tip de venit, fiecare majorare se aplică asupra valorii de bază a impozitului. Excepție face cota de impozitate de 500% în cazul clădirilor cu fațadă neîngrijită / terenurilor neîntreținute, care se aplică valorii impozitului obținut după aplicarea altor cote de majorare.

Art. 5. Aprobarea acordării de facilități fiscale pentru impozitul/taxa pe clădiri, impozitul/taxa pe

teren și/sau impozitul pentru autoturisme, cu respectarea după caz, a procedurilor din prezenta hotărâre, cuprinse în anexele: 12 – 22, precum și pentru următoarele categorii de beneficiari:

- a) clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecție, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate- în condițiile în care se constată că sunt în stare tehnică bună/foarte bună în urma aplicării Regulamentului privind stabilirea condițiilor de acordare a facilității pentru clădirile monument istoric și pentru cele amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate
- b) clădirea folosită ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare (eroi Revoluție), respectiv terenurile aferente acestor clădiri.
- c) clădirile/terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

Art. 6.

1. Acordarea, conform art. 476 alin 2 din legea 227/2015, scutirii la plata taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

- a. lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;
- b. lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;
- c. lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Scutirea se acordă pe bază de cerere, depusă la compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Oravița o dată cu documentația necesară eliberării certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare pentru realizarea lucrărilor prevăzute la alin.1.

Art. 7.

1. Stabilirea, conform art. 484 alin 2 din Legea 227/2015 privind codul fiscal, a următoarelor taxe speciale:

- a. taxa specială pentru promovarea turistică conform regulamentului de instituire, Anexa nr. 25, la prezenta hotărâre.
- b. taxe speciale pentru emiterea în regim de urgență a unor documente/avize/ certificate/acorduri, conform Anexelor nr. 2, 4, 5, 9.
- c. taxe speciale pentru emiterea/vizarea acordului de funcționare și înregistrarea orarelor de funcționare a unitatilor comerciale pe raza Orașului Oravița reglementate de OUG 99/2000, conform procedurii prevăzute în Anexa nr. 3, la prezenta hotărâre.
- d. taxele aferente activității de stare civilă și de evidență a persoanelor, conform Anexei nr. 4 și Anexa nr. 5, la prezenta hotărâre.
- e. taxe speciale, conform Anexelor nr. 6 (prestări servicii) și 7 (Taxa locală privind traficul greu), la prezenta hotărâre.
- f. taxe speciale practicate pentru serviciile prestate, conform Anexei nr. 8, la prezenta hotărâre.
- g. taxe privind atribuirea și eliberarea autorizațiilor pentru transport în regim taxi, autorizațiilor taxi, a autorizațiilor de dispecerat și transport de persoane cu curse regulate speciale, precum și pentru operatorii de transport alternativ pe raza orașului Oravița conform Anexei nr. 10, la prezenta hotărâre.
- h. alte taxe speciale, conform Anexei nr. 9, la prezenta hotărâre.

2. Aprobarea procedurilor/regulamentelor de instituire a taxelor speciale, după cum urmează:
- Regulamentul general de instituire a taxelor speciale, conform Anexei nr. 23, la prezenta hotărâre.
 - Regulamentul de instituire a taxelor speciale pentru emiterea acordului/autorizației și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale pe raza Orașului Oravița, conform Anexei nr. 24, la prezenta hotărâre.
 - Regulamentul de instituire a taxei speciale pentru promovarea turistică, conform Anexei nr. 25, la prezenta hotărâre.

Art. 8. Aprobarea practicării/aplicării de către Serviciul Financiar Contabil în anul 2024 a taxei referitoare la desfășurarea jocurilor de artificii, taxa de referință pentru desfășurarea acestor activități este detaliată în Anexa nr. 11, iar regulamentul pentru eliberarea acordului este cuprins în Anexa 26, 26.1, la prezenta hotărâre.

Art. 9. Potrivit prevederilor art. 162 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările ulterioare, aprobarea plafonului minim al creanțelor fiscale pentru care organul fiscal local are obligația de a publica pe pagina de internet proprie, lista debitorilor persoane juridice, care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații, după cum urmează:

- 5.000 lei, inclusiv, în cazul persoanelor juridice;

Art. 10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Oravița ;

Art. 11. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la avizier și pe pagina de internet a Primăriei Oravița și se va comunica către

- Primarul Orașului Oravița,
- Secretarul General al Orașului Oravița
- Serviciului Financiar Contabil,
- Consilierului Juridic,
- Serviciul pentru Urbanism și Amenajarea Teritoriului,
- Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Orașului Oravița
- Biroul Agricol, Comp. Arhivă , Comp .Spatiu Locativ
- Instituția Prefectului Județului Caraș-Severin,

Inițiator,
Primar
Ursu Dumitru



T A B L O U L
CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE ȘI TARIFELOR LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE
ACESTORA, PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE DE ORAȘUL ORAVIȚA ÎN ANUL FISCAL 2024

CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale
CAPITOLUL I - Consideratii generale (art. 453 din legea 227/2015)

- a) activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b) clădire** - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structural de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;
- c) clădire-anexă** - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;
- d) clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e) clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;
- f) clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g) nomenclatură stradală** - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h) rangul unei localități** - rangul atribuit unei localități conform legii;

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI (art. 455-462 din Legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
2. Începând cu anul 2016 impozitul/taxa pe clădiri se calculează diferit în funcție de scopul în care este utilizată acea clădire, fiind definite trei categorii, astfel:
 - clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
 - clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială;

- clădire cu destinație mixtă - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- 3. Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE
Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 457 alin. (1))

- Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,111 % asupra valorii impozabile a clădirii.**
- Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Tipul clădirii	Nivelurile aplicabile în anul 2024 Valoarea impozabilă - lei/m ² -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1350	810
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	405	271
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	271	236
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	170	100
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași		

adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii

- În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul de mai sus valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.
- Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.
- Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.
- Asupra valorilor stabilite prin tabelul de mai sus intervine aplicarea anumitor coeficienți și procente în vederea stabilirii valorii impozabile a clădirilor.

1. Coeficienții de corecție în cazul impozitului pe clădiri în funcție de zona în care este situată clădirea sunt următorii:

	ZONA A	ZONA B	ZONA C	ZONA D
Coeficientul de corecție ORAVIȚA	2,30	2,20	2,10	2,00
Coeficientul de corecție SATE aparținătoare	1,05	1,00	0,95	0,90

2. Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință
- b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 și 100 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
- c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 și 50 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea

performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

3. Majorarea impozitului pe cladiri cu 50%, pentru constructiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire, pana la data intrarii in legalitate a acestora.

Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENȚIALE deținute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,3 % asupra valorii impozabile a clădirii.**
2. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:
 - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz;
3. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la **5 ani** pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
4. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii **5 ani** anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este **7,5%** (5%+ 2,5%, respectiv aplicarea unei cote aditionale de 50%, in baza art. 489 din Legea 227/2015 si a HCL-ului).
5. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 0,3%, va fi datorată de proprietarul clădirii.
6. Majorarea impozitului pe cladiri cu 50%, pentru constructiile edificate fara autorizatie de construire, pana la data intrarii in legalitate a acestora.

IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI IN CAZUL CLĂDIRILOR NEREZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 458)

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **1,00 % asupra valorii impozabile a clădirii.**

2. Prin excepție, impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la art. 458 alin. (1), se stabilește la **1,10 % din valoare impozabilă a clădirii** dacă:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mica decât valoarea de impozitare stabilită conform art.457 din Legea nr.227/2015;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mica decât valoarea de impozitare stabilită conform art.457 din Legea 227/2015;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mica decât valoarea de impozitare stabilită conform art.457 din Legea 227/2015.

3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

4.În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de **2%** asupra valorii impozabile stabilite pentru clădirile rezidențiale.

5. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50%, pentru construcțiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire, pana la data intrării în legalitate a acestora.

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)

1.Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **1,00 % asupra valorii impozabile a clădirii**.

2.Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 Decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

3.Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

4.În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este **7,5%** (5%+2,5%, respectiv aplicarea unei cote aditionale, de 50% în baza art.489 din legea 227/2015 și a HCL-ului).

5. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 1,00 %, va fi datorată de proprietarul clădirii.

6. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
- e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

7. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

8. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este **7,5%** (5%+ 2,5%, respectiv aplicarea unei cota aditionale, de 50% in baza art. 489 din legea 227/2015 si a hcl-ului).

9. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 0,9%, va fi datorată de proprietarul clădirii.

10. Majorarea impozitului pe cladiri cu 50%, pentru constructiile edificate fara autorizatie de construire, pana la data intrarii in legalitate a acestora.

IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR MIXTE

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR FIZICE (Art. 459)

1. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:
 - a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457;
 - b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art.458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).

2. În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art.457.
3. În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR JURIDICE (Art. 460)

1. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor rezidențiale detinute de persoanele juridice, cu impozitul

calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor nerezidențiale - pers juridice.

IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE DETINUTE DE PERSOANELE FIZICE, ALTELE DECAT CELE DE DOMICILIU

În cazul persoanelor fizice care detin în proprietate în Orasul Oravita una sau mai multe clădiri rezidențiale în afara celei de domiciliu impozitul pe clădiri se va calcula după cum urmează (pe baza declarațiilor depuse de contribuabilii persoane fizice sau a informațiilor din evidența fiscală):

- a) prin aplicarea cotei de **0,111 %** pentru clădirea de domiciliu situată în Orasul Oravita
- b) prin aplicarea cotei de **0,111%** pentru prima clădire rezidențială dobândită, situată în Oravita, în cazul în care domiciliul său nu corespunde cu adresa niciuneia dintre aceste clădiri (prima clădire dobândită este asimilată clădirii de la adresa de domiciliu)
- c) prin aplicarea cotei adiționale de **50%** aplicată la cota stabilită prin hotărârea consiliului local (care este 0,111% pentru anul **2024**) pentru următoarele clădiri rezidențiale în afara celor de la lit. a sau b.

Nu intra sub incidența prezentei prevederi clădirile rezidențiale ale persoanelor fizice dobândite prin succesiune legală și clădirile nerezidențiale ale acestora.

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN (art. 463-467 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate un teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
2. Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, în condiții similare impozitului pe teren.
3. Taxa pe teren se plătește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesionare, închiriere, administrare ori folosință. Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
4. În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respective.

5. Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.
6. În cazul condominiilor, stabilirea suprafeței de teren, aferent fiecărui apartament, se calculează pe baza datelor din Acordul de asociere/statutul deținut de fiecare Asociație de proprietari, raportat la suprafața terenului și suprafața utilă a apartamentelor.
7. Impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului cu valorile impozabile prevăzute în anexe.

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN

Impozitul pe terenul cu construcții și cel înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

1. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2024 – ORAS lei/ha **) –		NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2024 - SATE - lei/ha **) -	
	Persoane juridice	Persoane fizice	Persoane juridice	Persoane fizice
A	10.667	9.117	1.162	993
B	7.273	6.216	874	747
C	3.455	2.953	581	497
D	2.009	1.717	290	248

2. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului neocupat de clădiri, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr.crt	Zona/Categoria de folosință	Nivelurile aplicabile în anul 2024 - lei/ha-			
		Zona			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	39	31	27	22
2	Pășune	30	27	22	18

3	Fâneață	30	27	22	18
4	Vie	65	48	39	27
5	Livadă	75	65	48	39
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	39	31	27	22
7	Teren cu ape	23	18	9	X
8	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X
9	Neproductiv	X	X	X	X

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art.465 alin. (5) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul 3 și 1 aferent localității de rang III și V) și a majorării permise de art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal și aprobată prin HCL.

3.În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/țaxa pe teren se calculează conform prevederilor legate de impozitul pe terenul amplasat în extravilan numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit.a.

Suma stabilită conform alineatului precedent se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
III	3,00
V	1,00

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului neocupat de clădiri, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr.Crt.	Zona/Categoria de folosință	Zona C -lei/ha-	Zona D -lei/ha-
1	Teren cu construcții	36	31
2	Arabil	63	60
3	Pășune	31	28

4	Fâneață	31	28
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. Crt. 5.1	69	68
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod alta decât cea prevăzută la nr. Crt. 6.1	69	68
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. Crt.7.1	16	9
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	2	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	39	36
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

Notă: Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote adiționale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal. *Suma stabilită conform alineatului precedent se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:*

Zona în cadrul localității	Coeficientul de corecție ORAVITA	Coeficientul de corecție SATE
A	2.30	1.05
B	2.20	1.00
C	2.10	0.95
D	2.00	0.90

CAPITOLUL IV – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT (art. 468-472 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în codul fiscal prevede altfel.
2. Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
3. Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
4. În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.
5. În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50% conform hotărârii consiliului local.
6. În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.
7. Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
8. În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³sau fracțiune din aceasta)

Tipuri de mijloace de transport	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2024
	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ , inclusiv	9
2. Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm ³	10
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ , inclusiv	26
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ , inclusiv	101
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ , inclusiv	201
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	405
7. Autobuze, autocare, microbuze	33
8. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv *	41
9. Tractoare înmatriculate	26

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal
*se includ și autovehiculele de până la 12 tone inclusiv, destinate prin construcție atât transportului de persoane cât și de bunuri, automobile mixte, autospecializate

II. Vehicule înregistrate

Tipuri mijloace de transport	Valori aplicabile în anul 2024
1.Vehicule cu capacitate cilindrică	
1.1.Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	5
1.2.Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	7
2.Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	132 lei/an
III. În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la pct IV, taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:	
Masa totală maximă autorizată	Nivelurile 2024
1.Până la 1 tonă, inclusiv	10
2.Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	47
3.Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	74
4.Peste 5 tone	90
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote adiționale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.	

- A. În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele f recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare *	
I	două axe			
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mici de 13 tone	0	174
	2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	174	485
	3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone-	485	681
	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	681	1.543
	5	[Masa de cel puțin 18 tone	681	1.543
II	3 axe			
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	174	304
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	3 0 4	6 2 5
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	625	811
	4	Masa de cei puțin 21 tone, dar mai mica de 23 tone	811	1.250
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	1.250	1.943
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.250	1.943
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1.250	1.943
III	4 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	811	811
	2	Masa. de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	811	1.284
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.284	2.038

4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	2.038	3.024
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	2.038	3.024
6	Masa de cel puțin 32 tone	2.038	3.024

În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfa cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul-pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
I	2+1 axe			
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	79
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	79	181
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	144	422
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	422	546
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	546	986
	8	Masa de cel puțin 25 tone., dar mai mică de 28 tone	986	1.729
	9	Masa de cel puțin 28 tone	986	1.729
II	2+2 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	170	394
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	394	649
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mica de 28 tone	649	951
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	951	1.148
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.148	1.886
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.886	2.617

	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.617	3.974	
	8	Masa de cel puțin 36 tone. dar mai mică de 38 tone	2.617	3.974	
	9	Masa de cei puțin 38 tone	2.617	3.974	
III	2+3 axe				
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.084	2.900	
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.900	3.940	
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2.900	3.940	
IV	3+2 axe				
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.840	2.761	
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.761	3.536	
	3	Masa de cei puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.536	5.230	
	4	Masa de cel puțin 44 tone	3.536	5.230	
V	3+3 axe				
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.047	1.267	
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.267	1.895	
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.895	3.011	
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1.895	3.011	

IV.În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Tipuri de mijloace de transport în apă	NIVELURILE 2024
	Impozitul, în lei
1.Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	30
2.Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	77
3.Bărci cu motor	289
4.Nave de sport și agrement *) (intre o si 800)	753
5.Scutere de apă	378
6.Remorchere și împingătoare:	
a) până la 500 CP inclusiv	700
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	1138
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1740
d) peste 4.000 CP	2900
7.Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	300

8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	300
b) cu capacitate de încărcare >1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	402
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	750
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote majorate, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal	

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism Art. 474 alin.(1)	Nivelurile aplicabile în anul 2024 Taxa, în lei
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:	
a) Până la 150 m ² , inclusiv	8
b) Între 151 și 250 m ² , inclusiv	9
c) Între 251 și 500 m ² , inclusiv	13
d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	17
e) Între 751 și 1000 m ² , inclusiv	19

f) Peste 1000 m ²	18,19 + 0,01 lei/m² pentru fiecare m² care depășește 1000 m²
------------------------------	--

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări Art. 474 alin. (10)	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024
	între 0 – 20,25 lei pentru fiecare m² afectat	19 lei/mp excavări 19 lei/mp foraje
Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe caile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afisaj, a firmelor și a reclamelor Art. 474 alin. (14)	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024
	între 0 – 10,8 lei pentru fiecare m² de suprafață ocupată de construcție	9 lei pentru fiecare m² de suprafață ocupată de construcție
Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu Art. 474 alin. (14)	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024
	între 0 – 17,55 lei pentru fiecare racord	17 lei pentru fiecare racord
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism și amenajarea	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024

teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean Art. 474 alin. (14)		
	între 0 – 20,25 lei	16 lei
Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă Art. 474 alin. (14)	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024
	între 0 – 12,15 lei	16 lei
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor majorări, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.		
Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri , deținute de conciliile locale. Art.486 alin.(5)	Niveluri propuse prin legea 227/2015	
	Între 0 – 43,2 lei inclusiv	
1. Eliberare extras din documentații de urbanism aprobate PUG,PUZ, PUD și DTAC, DTAD,DTOE pe suport de hârtie sau suport digital (raster 200dpi):	Niveluri aplicabile în anul 2024	
A4 sau $S_{plansa} \leq 0,1$ (m ²) sau $S_{raster} \leq 5$ (mil. Pixeli)	10 lei	
A3 sau $0,1 < S_{plansa} \leq 0,2$ (m ²) sau $5 < S_{raster} \leq 10$ (mil. Pixeli)	15 lei	
A2 sau $0,2 < S_{plansa} \leq 0,4$ (m ²) sau $10 < S_{raster} \leq 20$ (mil. Pixeli)	20 lei	

A1 sau $0,4 < S_{\text{plansa}} \leq 0,7$ (m²) sau $20 < S_{\text{raster}} \leq 50$ (mil. Pixeli)	25 lei	
A0 sau $0,7 < S_{\text{plansa}} \leq 1$ (m²) sau $50 < S_{\text{raster}} \leq 100$ (mil. Pixeli)	30 lei	
Taxa pentru eliberarea atestatului de producător Art. 475 alin. (2)	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile 2024
	între 0 – 108 lei	90 lei
Taxa pentru eliberarea carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol Art. 475 alin. (2)	între 0 – 108 lei	90 lei
Taxă completare anuală a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol Art. 475 alin. (2)	-	30 lei
Taxă pentru înregistrarea contractului de arendă în registrul special de către Compartimentul Agricol - Fond Funciar	-	30 lei
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității – calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate se este înregistrată în grupele 561-Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932– Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării	Taxa emiterie/vizare aplicabilă în anul 2024	

<p>activităților din economia națională-CAEN Art. 475 alin. (3)– Direcția Economică</p>	
<p><u>Pentru suprafețele ≤ 100 mp., destinate exclusiv deservirii clienților!</u> Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 și 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp</p>	350
<p>Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității – calculată pe fiecare punct de lucru</p> <p>-datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561-Restaurante, 563- Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională –CAEN</p> <p>Art. 475 alin. (3)</p> <p><u>Pentru suprafețele cuprinse între 100 mp și 500 mp, destinate exclusive deservirii clienților!</u></p> <p>Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 și 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp</p>	770
<p>Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității– calculată pe fiecare punct de lucru</p> <p>-datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561 – Restaurante,563– Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN</p>	5135

<p>Art. 475 alin. (3)</p> <p><u>Pentru suprafețele peste 500 mp, destinate exclusiv deservirii clienților</u> Nivelurile min-max stabilite prin Legea 227/2015 – între 0 și 8000 lei, pentru suprafețe mai mari de 500 mp</p>	
--	--

Termenul de plată a taxei de viză este de 31 martie anul în curs.

VALORILE LUCRARILOR DE CONSTRUCTII LUATĂ ÎN CALCUL LA STABILIREA TAXELOR PENTRU ELIBERAREA AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE/

-respectiv la regularizarea autorizatiilor de construire in cazul persoanelor fizice – clădiri rezidențiale/nerezidențiale

-Instituția Arhitectului Șef-

Quantumul taxelor de autorizare/desfiintare in cazul cladirilor rezidente/nerezidente detinute de persoane fizice se calculează înmulțind:

- suprafata desfasurata a constructiilor;
- cota procentuala corespunzatoare (0,5%, 1% sau 0,1%)
- valoarea lucrărilor de constructii care poate fi:
 - valoarea impozabila calculata conform art. 457 din Legea 227/2015

Lei/mp

Nr.Crt.	Specificație	Niveluri aplicate în anul 2024
1	Șarpantă	119
2	Compartimentari, amenajari /mp. suprafata	266
	Goluri in pereti, plansee/mp. Suprafete perete modificat	467
3	Schimbarea tamplariei exterioare la cladiri reprezentand monumente, inclusiv pentru cladiri situate in zona de protectie ale acestora in ...	626

	/mp. gol pentru tâmplărie	
4	Zugraveli si vopsitorii exterioare	12
5	Lemn	66
	Plasă de sârmă	66
	Panouri din tabla si stalpi metalici	99
	Caramida, panouri prefabricate	113

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

Taxa pentru afisaj în scop de reclamă și publicitate Art. 478 alin. (2)	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2024
	lei/m² sau fracțiune de m²
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	44
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	32

CAPITOLUL VII – IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Manifestarea artistică sau activitatea distractivă	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2024
a) în cazul videotecilor	2 lei/mp/zi
b) în cazul discotecilor	2 lei/mp/zi
Manifestarea artistică sau activitatea distractivă – Art 481	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2024
1. Spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	2% teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, competiție sportivă internă sau Internațională pentru prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ
2. Oricare alta manifestare artistica decat cele enumerate la punctul 1	5% pentru altele

Impozitul pe spectacole **NU** se aplică pentru spectacolele, manifestările artistice organizate de către Primăria Oravița.

Nivelul si modalitatea de aplicare a taxelor speciale percepute pentru emiterea în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere

1. Taxele speciale percepute în vederea emiterii în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere sunt următoarele:

Tip taxa de urgență	Nivel propus 2024
<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism- pentru eliberarea în regim de urgență de 2- zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare.</p>	<p align="center">200 lei</p>
<p>Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/desființare pentru categorii de construcții la care se acceptă documentația tehnică cu conținut simplificat, conform anexei 2 la Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare (bransament, racorduri la utilități, anexe , împrejurimi, panouri, firme, organizare de șantier) pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;</p>	<p align="center">200 lei</p>
<p>Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/desființare pentru celelalte categorii de construcții și instalații aferente care nu intră în categoria precedentă, inclusiv desființări – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;</p>	<p>500 lei – construcții rezidențiale individuale 1000 lei - construcții rezidențiale colective 1500 lei – alte construcții</p>
<p>Taxa de urgență pentru eliberarea autorizației de luare în folosință și/sau adeverinței de notare sau radiere - pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete - conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea</p>	

normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	200 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea certificat de atestare (notare/radiere constructii) - pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	100 lei
Taxa de urgență pentru eliberare adeverinte diverse eliberate de Instituția Arhitectului Șef (exceptând adeverințele prin care se atesta schimbarea denumirii unei strazi) – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	100 lei
Taxa de urgență pentru eliberare adeverinte intravilan/extravilan – pentru eliberarea în regim de urgență de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	100 lei

2. Taxele speciale menționate anterior se aplică numai în cazul în care persoanele fizice sau juridice solicită eliberarea documentelor în regim de urgență.

3. Excepție de la prezentele prevederi fac acele autorizații de construire/desființare care se emit potrivit art. 7 alin. (16) al Legii nr. 50/1991 cu completările și modificările ulterioare, pentru “lucrări de intervenții în primă urgență” obligatorii în caz de pericol public, avarii, accidente tehnice, calamități ori alte evenimente cu caracter excepțional și pentru care autorizația se emite de către autoritatea administrației publice competente, în regim de urgență, fără perceperea taxelor suplimentare.

4. Termenele pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare și a celor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare curg de la depunerea documentației complete conform normelor legale în vigoare.

5. Taxele de urgență instituite sunt suplimentare taxelor pentru eliberarea documentelor în regim normal, stabilite conform Hotărârii Consiliului Local și a Codului Fiscal.

Anexa nr. 3

Taxele speciale pentru emiterea/vizarea acordului de functionare si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza Orasului Oravita instituite in baza Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață

Nr.Crt.	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife aplicabile în anul 2024
1.	Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare pentru agenți economici *	170 lei
2.	Taxa modificare orar de funcționare pentru agenți economici	100 lei

*se aplică agenților economici ce desfășoară activități comerciale și prestări servicii altele decât codurile CAEN 5610 – restaurante, CAEN 5630 – baruri și CAEN 932 – Alte activități recreative și distractive, conform procedurii privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea avizului/vizarea acordului de functionarea si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza Orașului Oravița.

Procedura privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea acordului/autorizației și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale se regăsește în **Anexa nr. 45**

Anexa nr.4

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE STARE CIVILĂ
-Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.)-

Nr.Crt.	Specificație	Taxe practicate în anul 2024
1.	Taxa oficiere casatorie – sediul Primăriei (Luni-Vineri 08.00-16.00)	200 lei/15 minute
2.	Taxa oficiere casatorie – sediul Primăriei (sâmbătă, duminică și sărbătorile legale)	300 lei/15 minute
3.	Taxa specială de permisiune fotografiere și înregistrare video, la căsătorie	50 lei/ eveniment

4.	Taxă pentru oficierea căsătoriilor în afara sediului primăriei	500 lei/ eveniment
5.	Taxă pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă	669 lei
6.	Taxă specială în vederea eliberării în regim de urgență a următoarelor documente: -certIFICATE de stare civilă (naștere, căsătorie, deces) în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate; -extrase multilingve ale actelor de stare civilă (naștere, căsătorie, deces); - dovadă de stare civilă –(Anexa nr. 9 din H.G. nr. 64/2011).	100 lei (termen de eliberare maximum 2 ore)
7.	Taxă specială pentru transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă emise de autoritățile străine cetățenilor români.	50 lei
8.	Taxă specială pentru schimbarea numelui pe cale administrativă.	50 lei
9.	Taxă specială pentru încheierea căsătoriei în situația în care niciunul dintre viitorii soți nu au domiciliul sau reședința în Orasul Oravita.	150 lei
10.	Taxă specială pentru transcrierea în regim de urgență a certificatelor/ extraselor de stare civilă emise de autoritățile străine cetățenilor români.	100 lei termen de eliberare dosar transcriere în maximum 24 ore

Anexa nr.5

TAXE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
-Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.)-

Nr.Crt.	Specificație	Taxe practicate în anul 2024
1.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate *	10 lei
2.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate provizorii**	5 lei
3.	Taxa privind furnizarea de date cu caracter personal, în condițiile legii, pentru persoanele fizice / juridice	1 leu/persoană

Notă:

*Se suportă din bugetul Consiliului Local al oraşului Oravita, cheltuielile pentru eliberarea actelor de identitate în situaţia în care se schimbă denumirea străzilor sau se renumerotează imobilele.

**Taxa nu se percepe în situaţia în care sistemul informatic (SNIEP) nu va fi funcţional

Anexa nr. 6

TAXE SPECIALE PRACTICATE DE ORASUL ORAVITA

Nr.Crt.	Denumirea serviciului pentru perceperea taxei	Categoriile de beneficiari	Format	Tarife aplicabile în anul 2024
1.	Taxă pentru multiplicarea (xeroxarea) documentelor	Contribuabili	A4 alb negru	1 leu/pagină
			A3 alb negru	2 lei/pagină
2.	Taxă pentru toate instituțiile subordonate Consiliului Local, care solicită servicii de listare color sau alb negru sau de multiplicare acte la linia de tipărire din cadrul PO *)	Instituții Publice	A4 alb negru	Hârtia se asigură de către solicitant
			A4 color	
			A3 alb negru	
			A3 color	

*) sumele încasate reprezintă recuperarea cheltuielilor materiale în cotă parte, realizate de către instituțiile cu imprimarea documentelor (curent, toner, piese consumabile aparatură, reparații, etc)

Notă: Taxele se achită anticipat, iar punerea la dispoziție a hârtiei se face înainte cu cel puțin o zi de momentul programării la listare sau multiplicare.

Anexa nr.7

TAXA LOCALĂ DE TRAFIC GREU

Nr.Crt.	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife aplicabile în anul 2024
1.	Eliberarea autorizației pentru o zi	40 lei

2.	Eliberarea autorizației pentru o lună	300 lei
3.	Eliberarea autorizației pentru un an	1.500 lei

Anexa nr.8

TAXE SPECIALE PRACTICATE DE PRIMĂRIA ORĂȘULUI ORAVIȚA PENTRU SERVICIILE PRESTATE

Nr.Crt.	Specificatie	Tarif propus 2024
1.	Eliberare acorduri pentru separare branșament apă - persoane fizice - agenți economici	40 lei
		120 lei
2.	Eliberare acorduri schimbare destinație imobil - persoane fizice - agenți economici	40 lei
		120 lei
3.	Eliberare acorduri pentru modificări constructive ale imobilelor: - persoane fizice - agenți economici	40 lei
		200 lei
4.	Eliberare acorduri pentru efectuarea de construcții (pe mejdie, modificare PUD și alte asemenea) - persoane fizice - agenți economici	40 lei
		200 lei
5.	Eliberare acorduri/avize solicitate Serviciului Terenuri cu termen de soluționare -30 zile	100 lei/document

	-7 zile	200 lei/document
6.	Adeverinte si copii xerox dupa diferite documente din cazierul juridic al imobilelor pentru: -populație -agenți economici	10 lei 50 lei
7.	Eliberare adeverințe necesare furnizorilor de utilități și diverse instituții publice, pentru persoane fizice	10 lei

Anexa nr.9

ALTE TAXE SPECIALE

Nr.Crt.	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife aplicabile în anul 2024
1	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea obținerii autorizației pentru lucrari de bransamente si racorduri	110 lei
2	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea obținerii Autorizației de construire pentru lucrari de extindere rețele, reabilitare, modernizare, reparatii rețele tehnico- edilitare	575 lei/KM
3	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea emiterii Avizului de executie a lucrarilor de bransamente, racorduri NOTĂ: taxa se datorează pentru perioada de timp scursă între data începerii lucrărilor și cea a terminării lucrărilor (cu zona afectată adusă la starea inițială) Taxa menționată se aplică și pentru prelungirea avizului.	10 lei/mp/zi
4	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea emiterii Avizului de executie a lucrarilor de extindere rețele, reabilitare, modernizare, reparatii rețele tehnico-edilitare ½ din taxă pentru cei care realizează lucrări corelate cu modernizare străzii NOTĂ: taxa se datorează pentru perioada de timp scursă între data începerii lucrărilor și cea a terminării lucrărilor (cu zona afectată adusă la starea inițială) Taxa menționată se aplică și pentru prelungirea avizului.	0,5 lei/mp/zi 0,25 lei/mp/zi în cazul lucrărilor corelate cu lucrările de modernizare al străzilor

5	Taxa pentru montare stâlpi pentru Electrica, telefonie, iluminat, etc. – beneficiari persoane fizice	115 lei/stâlp
6	Taxa pentru montare stâlpi pentru Electrica, telefonie, iluminat, etc. – beneficiari persoane juridice	545 lei/stâlp
7	Taxa pentru emitere Aviz de executie a lucrarilor in regim de urgenta (avarie) NOTĂ: taxa se datorează pentru perioada de timp scursă între data începerii lucrărilor și cea a terminării lucrărilor (cu zona afectată adusă la starea inițială)	15 lei/mp/zi, 30 lei/mp/zi în caz de prelungire
8	Taxa înregistrare Certificat de performanță energetică	55 lei
9	Taxa pentru avizul Comisie de circulație, beneficiari persoane fizice	65 lei
10	Taxa pentru avizul Comisie de circulație, beneficiari persoane juridice	250 lei
11	Taxă verificare documentație înaintate Primăriei Orasului Oravita în vederea încheierii Acordului de reabilitare drumuri publice	500 lei/solicitare
12	Taxa pentru întocmire de hărți tematice și documentații de urbanism în format electronic – vector	10 lei + 0,5 lei/ strat/ HA
13	Taxă pentru întocmirea hărților tematice pe suport de hârtie și suport digital (raster la 200 dpi)	30 lei/strat/ mp
14	Taxa pentru eliberarea adeverintei de intravilan / extravilan/eliberată în 5 zile	100 lei/adeverinta
15	Taxa pentru eliberarea adeverintelor de notare/radiere a constructiilor	100 lei/certificat
16	Taxă orice altă adeverință eliberată de Biroul pentru Urbanism si Amenajarea Teritoriului (exceptând adeverințele prin care se atestă schimbarea denumirii străzii) eliberată în 30 zile	100 lei
17	Taxa pentru activitățile de informare și consultare a publicului pentru planurile urbanistice tip PUZ	50 lei
18	Taxa pentru activitățile de informare și consultare a publicului pentru planurile urbanistice tip PUZ – PUD	100 lei + 10 lei/fiecare destinatar

19	Taxa suplimentara pentru activitățile de informare și consultare a publicului pentru planurile urbanistice tip PUZ – PUD (inclusiv identificare adrese destinatari)	100 lei + 10 lei/fiecare adresa
20	Taxa emitere aviz oportunitate	50 lei
21	Taxa emitere aviz Arhitect Sef - PUZ	200 lei
22	Taxa emitere aviz Arhitect Sef - PUD	100 lei
23	Taxa aviz circulatie vehicol in scop publicitar (fara sonor)	200 lei/zi
24	Taxa pentru afișe publicitare și anunțuri de mică publicitate	5 lei/mp/zi
25	Taxa acord de publicitate temporară și aviz	10 lei/mp
26	Taxă înaintare documentației de urbanism în Consiliul Local	100 lei/documentație
27	Taxa pentru amplasare totem publicitar/panouri publicitare, inclusiv cele direcționale, amplasate pe teren domeniu public	200 lei/mp/an, dar nu mai puțin 1 mp
28	Taxa pentru identificarea documentelor din arhiva instituției, inclusiv copiere în limita a maxim 5 pagini	20 lei/dosar
29	Taxa eliberare copii documente din arhiva instituției, Taxă eliberare copii documente solicitate în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public (inclusiv scanarea documentelor)	1 leu/A4
		2 lei/ A3
30	Taxa pentru viză de conformitate autentic cu originalul	50 lei/document
31	Taxa de identificare state de plată in arhiva institutiei pentru stabilirea stagiului de cotizare	2 lei/stat de plată
32	Taxa pentru emiterea pe loc a certificatului de atestare fiscală – persoane fizice	25 lei

33	Taxa pentru emiterea pe loc a certificatului de atestare fiscală–persoane juridice	40 lei
34	Taxa pentru furnizarea de informații privind bunurile si obligatiile de plata cu care contribuabilii figurează în evidențele fiscale	20 lei/ persoană verificată
35	Taxa pentru emiterea adeverințelor emise de Registrul Agricol	39 lei
36	Taxa pentru cheltuieli de executare silita	10 lei/contribuabil
37	Taxa operare pe loc a declaratiilor fiscale: -Mijloace de transport (auto) -Clădiri/teren persoane fizice (strict succesiuni în limita a max 5 declarații fiscale)	20 lei/declaratie fiscala 50 lei//declaratie fiscala
38	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (cladiri, corpuri cladiri noi)	2.000 lei
39	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a demolării construcțiilor fără autorizație de construire, mai mult de 3 ani (corpuri principale, anexe)	Corp principal 500 lei Anexa 200 lei
40	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (ex: anexe)	
41	Taxă atestare administrator	150

Taxele locale privind atribuirea și eliberarea autorizațiilor pentru transport în regim taxi, autorizațiilor taxi, a autorizațiilor de dispecerat și transport de persoane cu curse regulate speciale, precum și pentru operatorii de transport alternativ pe raza Orașului Oravița

TAXIMETRIE

Nr.Crt.	Specificație	Tarife aplicabile în anul 2024 - lei -
1.	Eliberarea autorizației pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	200
2.	Vizarea autorizației pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	40
3.	Eliberarea autorizației taxi pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	40
4.	Prelungirea autorizației taxi pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	20
5.	Modificarea autorizației de transport și a autorizației taxi ocazională de schimbarea sediului	40
6.	Modificarea autorizației taxi ocazională de înlocuirea autovehiculului	40

7.	Modificarea autorizației taxi ocazională detrecerea autovehiculului din leasing in proprietate	40
8.	Modificarea autorizației de transport și a autorizației taxi ocazională de modificarea formei de organizare, conform O.U.G. nr. 44/2008	40
9.	Transferarea autorizației taxi (în cazurile prevăzute de lege și regulament)	500
10.	Viza listelor de tarife practicate	15

TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ȘI SERVICII REGULATE SPECIALE DE TRANSPORT CĂLĂTORI *		
1.	Eliberarea autorizației de transport pentru efectuarea curselor regulate cu autobuze/microbuze	250
2.	Eliberarea licenței de traseu pentru curse regulate	100
3.	Înlocuirea autorizației de transport ocazională de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului profesional al acestuia	250
4.	Înlocuirea licenței de traseu pentru curse regulate, ocazională de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului profesional al acestuia	100
5.	Eliberarea duplicatului autorizației de transport sau a licenței de traseu	100
6.	Taxă pentru utilizarea stațiilor destinate serviciilor regulate speciale de transport călători**	0,25 lei / oprire

*Tarifele aferente activității de transport public local de persoane prin curse regulate și serviciilor speciale de transport călători. Pentru serviciile regulate speciale de transport călători se percepe numai taxa de utilizare a stațiilor.

** Termenul scadent de plată este 31.03 și 30.09.

ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR CARE NU SE SUPUN ÎNMATRICULĂRII		
1.	Eliberarea certificatului de înregistrare pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării	30 lei

VEHICULE PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANSPORT ALTERNATIV		
1.	Taxă locală pentru utilizarea infrastructurii rutiere de către operatorii de transport alternativ, autorizați de A.R.R. în baza OUG 49/2019	200 lei/autoturism/an

Taxa locală pentru pentru utilizarea infrastructurii rutiere de către operatorii de transport alternativ, autorizați de A.R.R. în baza OUG 49/2019 se achită în 2 tranșe egale cu scadențe 31.03. și 30.09. Pentru operatorii care obțin în cursul anului autorizația pentru transport alternativ, termenul de plată pentru acel an este 31.12.

Anexa nr.11

TAXĂ PENTRU ELIBERAREA ACORDULUI PENTRU DESFĂȘURAREA JOCURILOR DE ARTIFICII

Nr.Crt.	Specificație	Nivel aplicabil în anul 2024
1.	Taxa pentru eliberarea acordului pentru desfășurarea jocurilor de artificii	500 lei/eveniment cu durata de până la 10 min.
		700 lei/eveniment cu durata ce depășește 10 min.

NOTĂ: Taxele menționate se percep în baza Legii nr. 126/1995, privind regimul materiilor explozive, modificata și actualizata.

Anexa nr. 12

Procedurile de acordare a unor scutiri de la plata impozitului pe clădiri, teren și impozit pe mijloacele de transport datorate de persoane fizice, reglementate de art. 456 alin 1 lit p,r,s,t, art. 464 alin 1 lit. r, s, t, u și art. 469 alin 1 lit. a, b, c, d din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent clădirii de domiciliu, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;

Art.1.

Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020, care au în proprietate sau coproprietate clădirea de domiciliu și teren aferent clădirii de domiciliu, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren..

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

Art.3.

- (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

-copii xerox după actele de identitate;

-extras C.F.

- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

- (2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 33.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri aferent cotei de proprietate se aplică astfel: începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

- (1) Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.
- (2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.
- (3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Anexa nr. 12.1

CĂTRE,

PRIMĂRIA ORAȘULUI ORAVIȚA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____, cota de proprietate _____%, prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al Orasului Oravita nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F. cu cotele de proprietate;

-documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr.168/2020.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

Anexa nr. 13

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIRILE, TERENURILE ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA
CONTRIBUABILULUI**

**AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA VETERANILOR DE RĂZBOI, A VĂDUVELOR DE
RĂZBOI ȘI A VĂDUVELOR NERECĂSĂTORITE ALE VETERANILOR DE RĂZBOI**

Art.1.

Veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerezătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la

alegera contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerezătorite ale veteranilor de război;

- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului; să aibe calitatea de veteran de război, văduve de război sau văduve nrecăsătorite ale veteranilor de război.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

-copii xerox după actele de identitate;

-extras C.F.;

-cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;

-adeverință care să ateste calitatea de veteranide război, văduve de război sau văduve nrecăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 34.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art.5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co) proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Oraviţa nr. _____/_____.

Sub acţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii Xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverinţă din care sa rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nrecăsătorite ale veteranilor de război.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire şi/sau impozit teren şi /sau mijloc de transport

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ACESTEIA ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBUABILULUI AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 1 ȘI ART. 5 ALIN. (1)-(8) DIN DECRETUL-LEGE NR. 118/1990 PRIVIND ACORDAREA UNOR DREPTURI PERSOANELOR PERSECUTATE DIN MOTIVE POLITICE DE DICTATURA INSTAURATĂ CU ÎNCEPERE DE LA 6 MARTIE 1945, PRECUM ȘI CELOR DEPORTATE ÎN STRĂINĂTATE ORI CONSTITUTE ÎN PRIZONIERI, REPUBLICAT, ȘI A PERSOANELOR FIZICE PREVĂZUTE LA ART. 1 DIN ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 105/1999, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE; SCUTIREA RĂMÂNE VALABILĂ ȘI ÎN CAZUL TRANSFERULUI PROPRIETĂȚII PRIN MOȘTENIRE CĂTRE COPIII ACESTORA, INDIFERENT UNDE ACEȘTIA DOMICILIAZĂ;

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1) – (8) din Decretul-lege nr. 118/1990 și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări ai Legi nr.189/2000, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto. Scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului acestor bunuri prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:

clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1)

- (8) din al Decretul-lege nr. 118/1990 sau de OG nr.105/1999, și să fie folosite ca domiciliu, sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile.

-un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile;

-să fie beneficiari ai D.L.nr. 118 / 1990 sau a OG nr.105/1999 sau copii ai acestor categorii de beneficiari.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

-copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;

-extras C.F.;

-adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau a OG nr.105/1999;

-copie cartea de identitate a mijlocului de transport.

-certificat de naștere al copiilor

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 35.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co) proprietar al imobilului situat în _____

Prin prezenta solicit scutirea de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Oraviţa nr. _____/_____.

Sub acţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declară:

1. Data înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. În cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

-copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;

-extras C.F.;

-Decizia/Hotărârea/adeverinţă din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau a Ordonanţei nr. 105/1999;

-copie cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz.

-certificat de naştere al copiilor acestora;

-Certificat de moştenitor/testament, care cuprinde bunurile impozabile moştenite.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire şi/sau impozit teren

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR DE PLATĂ A IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA FOLOSITĂ ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI A PERSOANELOR ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE, RESPECTIV A REPREZENTANȚILOR LEGALI PE PERIOADA ÎN CARE AU ÎN ÎNGRIJIRE, SUPRAVEGHERE ȘI ÎNTREȚINERE PERSOANE CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI PERSOANE ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE

Art.1.

Persoanele cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali (pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate) care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, terenul aferent acestora și un singur mijloc de transport la alegere beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului sau reprezentantului legal și să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- sa se încadreze în categoria persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, teren și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;

-cartea de identitate auto a titularului sau a autoturismului folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate aflat în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, după caz;

-adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;

-documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptățite precum și a faptului că autoturismul este folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate.

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data întâi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co) proprietar al imobilului situat în _____

Prin prezenta solicit scutirea de la plata * _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Orașului Oravița nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declară

3. Datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
4. În cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau reprezentatului legal ;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- hotărârea judecătorească privind instituirea curatei în favoarea reprezentantului legal desemnat de instanță ca și curator special.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE ȘI TERENURILE
AFECTATE DE CALAMITĂȚI NATURALE**

Art. 1. În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art. 2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art. 3.

1. Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Biroulîn cadrul Primăriei Orașului Oravița în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.
2. Orașul Oravița centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....
3. În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare.
4. Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică.....

Art. 4. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie inclusiv, însoțite de cererea de scutire.

PROCES – VERBAL nr. _____

Încheiat azi, _____

Subsemnații _____, din cadrul _____,
din cadrul _____ cererii nr. _____ / _____ a d-lui (d-nei)
_____ prin care solicită neplata impozitului pe clădire și/sau teren, pentru imobilul situat în Oravița, str.
_____ nr. _____, bl. _____, sc. _____ ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local nr. _____ / _____,
deplasându-ne la fața locului, am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:
2. Pagubele produse sunt:
3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

D-/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei Orasului Oravița. Prezentul proces –verbal s-a încheiat în (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei _____, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data _____

Semnături,

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, prin prezenta solicit scutirea de la plata impozitului pentru clădirea și/sau teren situate în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Orașului Oravița _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declară:

1. Datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. În cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/ taxabil, mă oblig să depună o nouă cerere/ declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie bulletin/ carte de identitatea solicitantului
- extras C.F. al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă de condițiile legii
- procesul-verbal de constatare a calamității, întocmit în condițiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutirea la plata impozitului pe clădire și/sau teren din cauza unor calamități naturale.

Data _____

Semnătura,

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA, TERENUL FOLOSITE CA DOMICILIU ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 3 ALIN. (1) LIT. B) ȘI ART. 4 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 341/2004, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;

Art.1. (1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989- Luptător Rănit, Luptător Reținut, Luptător cu Rol Determinant și Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite și dețin în proprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri și teren.

(3) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin.(1) pentru clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora și folosite ca domiciliu.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un mijloc de transport trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea folosită ca și domiciliu, terenul aferent acesteia, și mijlocul de transport să fie în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);

-clădirea să fie utilizată numai ca locuință;

-clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);

-în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Art.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

-acte de identitate soț/soție

-certificat de revoluționar

-declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;

-extras de carte funciară.

Art. 4. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 6.

(1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto, are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, prin prezenta solicit scutirea de la plata * _____, pentru imobilul situat în _____ conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Oraviţa nr. _____ / _____.

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declară:

1. Datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. În cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

La prezenta cerere anexez:

- act de identitate soţ/soţie;
- certificat de revoluţionar;
- declaraţie pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfăşoară activităţi

economice, nu se obţin venituri din închiriere;

- extras de carte funciară;
- carte identitate auto

Data _____

Semnătura,

- Notă: * impozitului pe clădire şi/sau impozit teren şi /sau mijloc de transport

**PROCEDURILE DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE LA
CARE AU FOST REALIZATE LUCRĂRI**

Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 1.

De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 2.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, cu destinația de:

- a. locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;
- b. locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

Art. 3.

Pentru a beneficia de această facilitate, proprietarii care realizează lucrări de intervenție trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată;
- b. lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic; - din procesul –verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic; - au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie;

Art. 4.

Scutirea se acordă pe o perioadă de 5 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative certificate de conformitate cu originalul, emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Art. 5.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere (anexa 39.1) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

CĂTRE,

PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co) proprietar al imobilului situat în _____

Prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, pentru imobilul situat în _____,

Conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Oraviţa nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexez următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

Data _____

Semnătura,

- Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**REGULAMENT PRIVIND STABILIREA CONDIȚIILOR DE ACORDARE A FACILITĂȚII FISCALE
DE SCUTIRE A IMPOZITULUI/TAXEI PE CLADIRI/TERENURI AFERENTE
MONUMENTELOR ISTORICE SAU IMOBILE SITUATE IN ZONE CONSTRUITE PROTEJATE
CLASIFICATE PE LISTA MONUMENTELOR ISTORICE (LMI) APROBATE DE MINISTERUL
CULTURII**

CAP.1 GENERALITATI

ART.1. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTULUI REGULAMENT il constituie ASIGURAREA PUNERII IN VALOARE A FONDULUI CONSTRUIT VALOROS DIN PUNCT DE VEDERE ISTORIC SI ARHITECTURAL CLASAT PE LISTA MONUMENTELOR ISTORICE, prin atingerea urmatoarelor tinte:

- gestionarea eficienta a patrimoniului construit
- cresterea atractivitatii turistice și investitionale
- ridicarea constiintei civice a cetatenilor care detin proprietati in cladiri clasificate LMI sau in zone
- construite protejate clasificate LMI

ART.2. OBIECTUL REGULAMENTULUI il constituie elaborarea cadrului legal local privind conditiile de acordare a facilitatii fiscale de scutire a impozitului pe cladiri monumente istorice sau situate in zone construite protejate clasificate pe Lista Monumentelor Istorice aprobate de Ministerul Culturii prevăzute de art. 456, alin. (1), lit. x), dealin. (2), lit. a), b) și n) din Legea nr. 227/2015 privind Noul Cod Fiscal.

ART.3. CADRUL LEGAL

- COD CIVIL
- Legea 50/1991 (republicata) privind autorizarea executarii constructiilor și unele masuri pentru *realizarea locuintelor – cu toate modificarile și completarile ulterioare*

- Ordinul MLPTL 839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții
- Legea 422/2001 (republicată) privind protejarea monumentelor istorice- cu toate modificările și completările ulterioare
- Legea 350/2001 (actualizată) privind amenajarea teritoriului și urbanismul
- Legea 114/ 1996 (republicată) a locuinței cu modificările și completările ulterioare
- Legea 230/2007 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 227/2015 (actualizată) privind NOUL Cod fiscal
- Legea 215 /2001 - Legea administrației publice locale republicată, actualizată.
- Legea nr. 153 / 2011 privind măsuri de creștere a calitatii ambiental-architecturale a clădirilor cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 2314/2004. din 8 iulie 2004 al Ministerului Culturii și Cultelor privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute
- *Ordin 2361 din 12 iulie 2010 pentru modificarea anexei nr.1 la Ordinul 2314/2004*

ART.4. DEFINITII - Termenii utilizati în cuprinsul prezentului regulament/anexe au urmatorul inteles:

- DOMENIU PUBLIC - conform Anexei Legii 213/1998 - Lege privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.
- INTRETINERE CURENTA – set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia
- MONUMENT - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturie cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;
- NOTA TEHNICA DE CONSTATARE – document întocmit de reprezentanții Primăriei Orașului Oravița, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibile dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii în una dintre cele 4 categorii : foarte bună, bună, satisfacătoare și nesatisfacătoare.

- PROGRAM MULTIANUAL- document elaborat de către autoritățile administrației publice locale, fundamentat pe planurile de urbanism și regulamentele locale aferente, și care cuprinde organizarea, monitorizarea și controlul realizării măsurilor de reabilitare structural-arhitecturală a clădirilor inclusiv fundamentarea alocațiilor de la bugetul local și modalitățile de recuperare a cheltuielilor de la proprietarii clădirilor;
- PROPRIETARI- persoane fizice și juridice de drept privat care dețin în posesie clădiri cu valoare cultural arhitecturală, monumente istorice sau situate în zone construite protejate clasificate pe Lista Monumentelor Istorice aprobate de Ministerul Culturii;
- REPARATII CAPITALE – înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției
- REPARATII CURENTE – ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare , fără afectarea stabilității și integrității acestora
- REABILITARE - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusive a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege
- RESTAURARE - lucrări de intervenție pe o clădire aflată într-un grad oarecare de degradare cu scopul de a o aduce într-o stare cât mai apropiată de cea originală, fără a aduce modificări în caracterul, configurația, caracteristicile și detaliile speciale care au condus la decizia de protejare a imobilului, termenul de restaurare este aplicat în special în cazul intervențiilor asupra clădirilor protejate și nu la clădiri ordinare

CAP.2 ARIA DE APLICABILITATE

ART. 5. Prezentul regulament se aplică clădirilor monumente istorice clasate sau situate în zone construite protejate clasificate pe Lista Monumentelor Istorice aprobate de Ministerul Culturii prin Ordinul 2828/2015 și publicate în Monitorul Oficial al României nr. 113/2016

CAP.3 PREVEDERI SPECIFICE

ART.6. Proprietarii clădirilor monumente istorice clasate sau situate în zone construite protejate clasificate pe Lista Monumentelor Istorice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin

efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere.

ART. 7. Starea tehnică corespunzătoare este stabilită de către reprezentanții orașului Oravita, pe baza:

a) procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de reabilitare a clădirilor cuprinse în Programul Multianual de reabilitare a clădirilor.

Clădirea trebuie să fi fost reabilitată în baza unei autorizații de construire emisă în acest scop, iar procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor să fie însoțit fără observații și/sau anexe de către reprezentanții Primăriei Orașului Oravița, respectiv ai Direcției Județene pentru Cultură Caraș-Severin.

b) "Notei tehnice de constatare" - întocmită de Arhitectul Șef, la momentul solicitării facilității fiscale de către proprietari.

ART.8. Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor care intră sub incidența acestui regulament, în raport cu starea tehnică a clădirii, atestată pe baza Notei tehnice de constatare:

- a. clădiri cu stare tehnică a clădirii foarte bună (stare corespunzătoare)
- b. clădiri cu stare tehnică a clădirii bună
- c. clădiri cu stare tehnică a clădirii satisfăcătoare
- d. clădiri cu stare tehnică a clădirii nesatisfăcătoare

CAP. 4 FACILITATEA FISCALĂ

ART.9. Pe baza prevederilor art. 456, alin. (1), lit. x), dealin. (2), lit. a), b) și n) din Legea nr. 227/2015 (actualizată) privind Noul Cod Fiscal și cu respectarea prezentului regulament, proprietarii clădirilor monumente istorice clasate sau situate în zone construite protejate clasificate pe Lista Monumentelor Istorice pot beneficia de facilitatea fiscală - scutire la plata impozitului/taxei pe clădire/terenuri aferente, atunci când imobilul este monument istoric clasificat cu stare tehnică a clădirii corespunzătoare –clădirea în întregime, este clasificată cu stare tehnică foarte bună potrivit Notei tehnice de constatare întocmită în acest sens. Facilitatea se va acorda strict pentru părțile de clădire cu funcțiuni non-economice.

Baza legală:

art. 456, alin. (2), lit. n),

Baza legală: pentru clădiri monument istoric, cu excepția încăperilor în care se desfășoară activități economice: art. 456, alin. (1), lit. x),

ART.10.

(1) Facilitatea fiscală – scutirea de la plata impozitului pe clădire/teren aferent se acordă:

- pentru o perioadă de 5 ani, calculată începând cu anul următor recepției la terminarea lucrărilor.

- în cazul transferării dreptului de proprietate asupra construcțiilor respective, facilitatea se acordă/transferă noului proprietar după expirarea perioadei de 5 ani mai sus prevăzută și doar în cazul clădirilor Monument Istoric clasat – pentru părțile de clădire având funcțiuni non-economice, pentru următorul an cu revizuire anuală pe baza Notei tehnice de constatare întocmită de Arhitectul Șef.

(2) Facilitatea fiscală – scutirea de la plata taxei pe clădire/teren aferent se acordă:

Art. 11. În situația în care, în urma unei sesizări sau a unei autosesizări se constată faptul că starea tehnică a clădirii nu mai este corespunzătoare, scutirea se suspendă.

CAP. 5 PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚII FISCALE

ART.12. Pentru a beneficia de facilitatea fiscală – scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri aferente, proprietarii clădirilor/chiriașii din Oravita care intră sub incidența acestui regulament trebuie să înainteze o cerere tip, însoțită de documentele solicitate.

- copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soț și soție)
- extras de carte funciară
- copia procesului verbal de recepție a lucrărilor de reabilitare executate, dacă e cazul
- autorizația de construire sau avizul tehnic prealabil al arhitectului-șef al orașului Oravița, după caz;
- contractul de execuție a lucrărilor de reabilitare în curs de execuție, dacă e cazul

ART.13. Facilitatea fiscală - scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri se acordă tuturor proprietarilor din imobil, respectiv în primii 2 ani de închiriere, chiriașilor din Oravita, care nu înregistrează restanțe la data acordării față de bugetul local, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, pentru cererile de scutire însoțite de documentele justificative.

Facilitatea fiscală nu se acordă în cazul chiriașilor din Oravita pentru contracte de închiriere mai mici de un an.

ART.14. Cererile de acordare a facilității fiscale pentru anul fiscal se depun până cel târziu în 31 martie a anului în curs pentru a beneficia de scutirea impozitului/taxei pentru anul respectiv.

Sinteza măsuri fiscale (scutire):

Tip activitate	Până la recepția lucrărilor	După recepția lucrărilor 5 ani	După cei 5 ani de scutire
Economică	Cod Fiscal 456(2) a) prin HCL: <ul style="list-style-type: none"> • Individual sau • HCL 	Cod Fiscal 456(2) a) prin HCL: <ul style="list-style-type: none"> • HCL impozite, 5 ani • Excepție: doar chiriașii din Oravița-primii 2 ani 	nu
Non-Economică	Cod Fiscal 456(2) a) prin HCL: <ul style="list-style-type: none"> • Individual sau • HCL 	Cod Fiscal 456 (1) x) prin Lege, 5 ani	Anual, dacă se confirmă starea tehnică bună
Economică	-	Cod Fiscal 456(2) b) prin HCL: <ul style="list-style-type: none"> • HCL de impozite, 5 ani 	nu
Non-Economică	-	Cod Fiscal 456 (2) b) prin HCL: <ul style="list-style-type: none"> • HCL de impozite, 5 ani 	nu

**CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR SITUATE ÎN ORASULUI ORAVIȚA PENTRU
EVALUAREA STĂRII TEHNICE**

<p>NOTA TEHNICĂ DE CONTATARE A STĂRII TEHNICE</p> <p>A IMOBILELOR DIN ORAȘUL ORAVIȚA</p> <p>Adresă: _____ Data: _____</p>

1.Acoperiș

Învelitoare	Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> ▪ nu există (nu este cazul) 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ fără degradări 	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ degradări minore <p>Învelitoarea lipsește și/sau este degradată partial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reaşezarea materialului învelitorii și remedieri locale.</p>	2
<ul style="list-style-type: none"> ○ degradări medii <p>Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe, Necesită înlocuire și fixare.</p>	6
<ul style="list-style-type: none"> ○ degradări majore <p>Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.</p>	10

Indiferent de materialul din care este alcătuită țigla, tablă, șindrila etc.

Cornișă- Streașină- Atic		Punctaj
• fără degradări		0
• degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă reparația punctuală.	1
• degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial 10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	3
• degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, necesită înlocuirea totală, risc pentru trecători.	5

Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau înfundată.

Jgheaburi, burlane și elemente de tinichigerie		Punctaj
○ nu există (nu este cazul)		
○ fără degradări		0

○ degradări minore	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățirea jgheburilor.	1
○ degradări medii	Jgheaburi și burlane deteriorate parțial (neetanșe și deformate) și/sau înfundate (de exemplu, cu elemente vegetale). Necesită înlocuirea parțială.	3
○ degradări majore	Jgheaburi și burlane deteriorate în totalitate sau lipsă (chiriaș parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesită înlocuirea totală.	5

Indiferent de materialul din care sunt alcătuite, împreună cu decorația specifică (dacă există) etc.

2.Fațade

Tencuială		Punctaj
• fără degradări		0
• degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuiei. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	2
• degradări medii	Degradări locale ale tencuiei (10-30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.	6
• degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.	10

*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj
• fără degradări		0
• degradări minore	Zugrăveală exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
• degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezugrăvesc.	3
• degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatica neadecvată, neconforma cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de PO.Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.	5

Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie		Punctaj
• fără degradări		0
• degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	0

<ul style="list-style-type: none"> • degradări medii 	<p>Materiale componente deteriorate, deformatate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.</p>	3
<ul style="list-style-type: none"> • degradări majore 	<p>Materiale componente puternic deteriorate și deformatate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta reglementările PUG avizat (de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original . Necesită înlocuire completă.</p>	5

*Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu baloane și jaluzele, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațadei		Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> • nu există (nu este cazul) 		
<ul style="list-style-type: none"> • fără degradări 		0
<ul style="list-style-type: none"> • degradări minore 	<p>Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei.</p>	2
<ul style="list-style-type: none"> • degradări medii 	<p>Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.</p>	6
<ul style="list-style-type: none"> • degradări majore 	<p>Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.</p>	10

*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite: stuc, piatră, fier, tablă, polistiren etc.

3. Deficiențe structurale vizibile din exterior

Șarpantă		Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> nu există (nu este cazul) 		
<ul style="list-style-type: none"> fără degradări 		0
<ul style="list-style-type: none"> degradări medii 	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau capriorilor.	8
<ul style="list-style-type: none"> degradări majore 	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.	15

*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc. component ale șarpantei.

Pereți		Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> fără degradări 		0

<ul style="list-style-type: none"> • degradări medii 	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	16
<ul style="list-style-type: none"> • degradări majore 	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină.	30

*Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

4.Împrejmuire

<ul style="list-style-type: none"> • nu există (nu este cazul) 		
<ul style="list-style-type: none"> • fără degradări 		0
<ul style="list-style-type: none"> • degradări minore 	Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctulă.	1
<ul style="list-style-type: none"> • degradări medii 	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt	3

	exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.	
<ul style="list-style-type: none"> • degradări majore 	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile. Împrejmuirea lipsește parțial.	5

*Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elemente sale decorative.

Cauzele degradărilor

- Degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
- degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri
- degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a R.L.U. etc.

*În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabile ale degradărilor (una sau mai multe variante).

Observații imobil/ Măsuri stabilite

Definiția generală a categoriilor de degradări

Degradări minore.

Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.

Degradări medii.

Degradările trebuie îndepărtate cât mai curând, Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.

Degradări majore.

Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.

Calculul punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii

Punctajul total.

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

Punctajul de referință.

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejuririi), punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare.

Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

Punctajul procentual.

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

Stabilirea stării tehnice a clădirii

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

Stare tehnică **foarte bună** : 0%

Stare tehnică **bună** : 0,1% ÷ 6,0 %

Stare tehnică **satisfacătoare** : 6,1 % ÷ 25,0 %

Stare tehnică **nesatisfacătoare** : > 25,1 %

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STAREA TEHNICĂ
---------------	-------------------	--------------------	----------------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

Comisia de evaluare:

Reprezentant _____

**PROCEDURA DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE
RESTANTE PREVĂZUTĂ LA ART. 185 DIN LEGEA 207/2015 PRIVIND CODUL DE
PROCEDURĂ FISCALĂ**

Cap. I CADRUL LEGAL

Conform prevederilor art.185 alin1, lit.b, din Legea 207/2015, la cererea temeinic justificata a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda scutire sau reducere de majorari de intarziere o singură dată.

Scutirea la plata majorărilor de întârziere se va acorda doar pentru majorarile de intarziere aferente impozitului pe clădiri si teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), pentru următoarele categorii de persoane:

- ❖ Copii minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutelă, plasament familial, încredințare;
- ❖ Persoanele fizice care într-un an beneficiază numai de: indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ persoanele vârstnice singure, bolnave, sau care aparțin unor familii cu venituri mici, provenite din indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ alte cazuri sociale;

Tinând cont de numărul mare de astfel de cazuri care solicită scutiri si facilitati la plata impozitelor si taxelor locale precum și la plata majorărilor de întârziere , pentru o mai bună operativitate, Consiliul local al municipiului Oradea va numi o comisie împuternicită cu analizarea și rezolvarea acestor cazuri.

Cap.II CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

Art.1

Comisia va fi constituită dintr-un număr de 5 persoane, reprezentanți ai administrației publice locale.

Componența comisiei:

1. Reprezentant al consiliului local – presedinte comisie sociala din cadrul consiliului local al orașului Oravița.

- ❖ . reprezentant al Direcției de Asistență Socială Oravita;
- ❖ . reprezentant al compartimentului de specialitate
- ❖ . reprezentant al compartimentului de specialitate
- ❖ . secretar al comisiei – consilier cu atribuții în evidente înlesnirilor

Art.2

Convocarea comisiei se va face în scris, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de desfășurare, de către secretarul comisiei.

Art. 3

Comisia constituită se va întruni lunar sau trimestrial în ultima luna din trimestru.

Art. 4

Activitatea comisiei va consta în analizarea dosarelor privind scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), și emiterea dispozițiilor de aprobare/respingere a scutirii pentru persoanele îndreptățite.

Art. 5

În cadrul fiecărei ședințe a comisiei se va întocmi un proces-verbal cu propunerile de aprobare/ respingere, a scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) . Procesul verbal va fi comunicat de către secretarul comisiei persoanelor de specialitate care au întocmit și înaintat comisiei raportul de specialitate cu propunerea de aprobare/respingere a facilităților fiscale. În urma primirii procesului verbal persoanele de specialitate vor emite dispoziția privind aprobarea /respingerea cererii de acordare a scutirii și vor opera în baza de date scutirea aprobată. Dispoziția privind aprobarea/respingerea cererii de acordare scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) va fi transmisă și contribuabililor în cauză.

Comisia nu poate lucra cu un număr mai mic de 3 membri.

Rezultatele analizării cererilor se stabilesc de fiecare membru al comisiei prin aprobare sau respingere, rezultatul final fiind stabilit de minimum 3 voturi de același fel.

CAP III. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚILOR FISCALE CONSTAND IN SCUTIREA DE LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE AFERENTE IMPOZITULUI PE CLADIRI SI TEREN PENTRU LOCUINTA SITUATA LA ADRESA DE DOMICILIU SI TERENUL AFERENT ACESTEIA

1. Criteriile pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul sunt

- să nu dețină mai mult de o proprietate;
- sa nu detina in proprietate mijloace de transport
- totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au acelasi domiciliu cu petentul) să fie mai mic decât salariul minim brut pe țară garantat în plată, valabil în cursul anului 2018;
- petentul și ceilalți membri ai familiei care domiciliază la aceeași adresă, să nu dețină altă proprietate imobiliară în afara celei pentru care solicită acordarea scutirii;
- solicitantul să aibă achitate toate obligațiile fiscale principale datorate bugetului local, mai puțin obligațiile fiscale accesorii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- suprafața utilă a locuinței pentru care se solicită scutirea la plata impozitului, în funcție de numărul de persoane care domiciliază la respectiva adresă, trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos, suprafață reglementată prin Anexa nr.1. B.*T* din Legea nr.114/1996 privind locuințele (actualizată).

FAMILIA	SUPRAFAȚA UTILĂ
1 PERSOANĂ	37MP
2 PERSOANE	52MP
3 PERSOANE	66MP

4 PERSOANE	74MP
5 PERSOANE	87MP
6 PERSOANE	93MP
7 PERSOANE	170MP
8 PERSOANE	110MP

Cap. IV. Documentatia necesara in vederea intocmirii dosarului de acordare a facilitatilor fiscale

Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale pentru persoanele prevăzute la Cap.I , este următoarea:

a) Dosarul pentru acordarea scutirii la plată trebuie să cuprindă:

- cererea prin care se solicită scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri si teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței de domiciliu;
 - copii acte autentice ce fac dovada proprietății (contract vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciară având o vechime mai mică de 3 luni la data depunerii dosarului fiscal de înlesnire la Registratura Primăriei Orasului Oravita);
 - copie Buletin de identitate sau Carte de identitate , pentru toți membrii familiei care au același domiciliu cu solicitantul;
 - copii de pe certificatele de naștere, în cazul copiilor minori cu vârste de până la 14 ani, care domiciliază împreună cu solicitantul;
 - ancheta socială, care să cuprindă toate bunurile mobile și imobile din proprietate:
- declarație pe proprie răspundere cu bunurile mobile și imobile deținute în proprietate;

- dovada veniturilor lunare pentru toți membrii familiei (adeverință de salariu, cupon de pensie,carnet de somaj, pensie de asistență socială, alocație pentru copii, pensie alimentară, pensie de urmaș, decizie de acordare a ajutorului social);
- dovada de la Serviciul de Stare civilă și autoritate tutelară din cadrul Primăriei Orasului Oravita - în cazul persoanelor minore aflate sub tutelă, curatela, plasament familial, întreținere;
- adeverinta cu venitul net lunar realizat pe ultima lună, potrivit modelului din Legea nr.416/2001; în cazurile în care persoanele nu sunt încadrate în muncă – adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a Orașului Oravița din care să rezulte că persoanele nu au venituri impozabile;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului și a persoanelor care domiciliază împreună cu aceasta că nu dețin alte proprietăți imobiliare în afară de cea pentru care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului;
- declarație pe propria răspundere, atât a solicitantului, cât și a membrilor familiei ce domiciliază împreună cu acesta, că nu au alte venituri (venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din dividende și din alte surse);
- dovada privind bursele pentru elevi sau studenți, eliberată de instituția de învățământ unde frecventează cursurile.
- cupon de pensii, alte acte medicale (dacă este cazul)

Art. 1

Raportul de specialitate cu propunerea de acordare /respingere va fi intocmit doar daca toate criteriile prevazute la Cap.III sunt indeplinite si cererea de acordare este insotita de toate documentele prevaztue la Cap.IV.

Cererea de acordare a scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri si teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), se clasează dacă acesta nu cuprinde toate documentele prevăzute la Cap IV si nu sunt indeplinite criteriile de la Cap.III.

Clasarea și motivele acestuia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 15 zile de la data depunerii cererii.

Art. 2

In cazul in care nu sunt indeplinite cumulativ conditiile de la art.1, cererea nu va mai fi supusa dezbaterii comisiei.

Art. 3

Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire la plata majorărilor de intarziere aferente impozitului pe clădire și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), este de 45 de zile de la data înregistrării cererii la Registratura Primăriei orașului Oravița.

Art. 4

De facilitățile fiscale prevăzute la Cap.1 beneficiază persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâia lunii următoare aprobării cererii (dosarului) de către comisia legal constituită, o singură dată, cu condiția achitării debitelor restante, daca toate criteriile prevazute la Cap.III sunt indeplinite si cererea de acordare este insotita de toate documentele prevaztue la Cap.IV.

CAP.V DISPOZIȚII FINALE

Art. 1

Prezenta procedura va fi revizuită sau modificată in functie de politica fiscală promovată de primar si Consiliul Local al Orasului Oravita.

Anexa nr. 21

ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAS-SEVERIN

ORASUL ORAVITA

Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata taxei pe clădiri pentru clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art.1. Scutirea se acordă pentru clădirile proprietate a Orasului Oravita aflate în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor și sunt utilizate exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. clădirile să fie proprietatea Orasului Oravita și să fie în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor;
- b. clădirile să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

Art. 3. Scutirea se acordă pe baza cererii (Anexa 42.1) depuse la Primăria Orasului Oravita, însoțită de:

- a. statutul ONG -ului;
- b. memoriu de activitate al ONG - ului;
- c. Declarative că în clădirile pentru care se solicită scutirea se desfășoară exclusive activități fără scop lucrativ.
- d. Alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Art. 4. Scutirea de la plata taxei pe clădiri sau teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare, celei în care persoana care beneficiază depune documentele justificative.

Art. 5.

- (1) ONG -ul care beneficiază de scutire la plata taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.
- (2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.
- (3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAS-SEVERIN

ORASUL ORAVITA

CĂTRE,

PRIMĂRIA ORAȘULUI ORAVIȚA

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____ tel. _____
fax _____ adresa de email _____. Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la plata _____, pentru imobilul situate în _____

Conform Hotărârii Consiliului Local al Orașului Oravița nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez:

-statutul ONG -ului;

-memoriu de activitate al ONG -ului;

- declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea sunt folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

-alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

- 1. Daca in cursul unui an intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe cladiri și/sau teren, persoanele in cauza trebuie sa depuna noi declaratii fiscale in termen de 30 de zile de la aparitia schimbarilor.**
- 2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.**

Data _____

Semnătura,

PROCEDURA DE ACORDAREA SCUTIRII LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI RESPECTIV TEREN PENTRU CLADIRILE UTILIZATE PENTRU FURNIZAREA DE SERVICII SOCIALE DE CATRE ORGANIZATII NEGUVERNAMENTALE SI INTREPRINDERI SOCIALE

Art.1.Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care detin in proprietate sau utilizeaza cladiri pentru furnizarea de servicii sociale beneficiaza de scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri respectiv teren aferent.

Art.2.Pentru a beneficia de scutire organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale trebuie sa desfasoare urmatoarele servicii sociale:

- a.recuperare și reabilitare;
- b.suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c.educație informală extra curriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d.asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e.asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli în curabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie social;
- f.sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g.îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h.mediere socială;
- i.consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j.orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art.3.Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădir irespectiv teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a.Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b.Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale să fie acreditate ca furnizor de servicii sociale;
- c.clădirea să fie în proprietatea sau utilizarea organizatiilor neguvernamentale si intreprinderilor sociale acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- d.în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale au fost acreditate;

e.furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

Art.4.Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal,însoțită de următoarele documente:

- a.actul de înființarea organizatiei neguvernamentale sau intreprinderii sociale;
- b.statutul organizatiei neguvernamentale sau intreprinderii sociale;
- c.certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizatiei neguvernamentale sau intreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii,Familiei si Protectiei Sociale;
- d.licență de functionare pentru serviciul social acreditat (se are in vedere si cea provizorie)emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii,Familiei si Protectiei Sociale;
- e.raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspectie intocmit de inspectori sociali;
- f.document emis de catre Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii,Familiei si Protectiei Sociale din care sa rezulte ca in cladirea respectiva se desfoara activitatile pentru care se acorda scutirea;

Art.5.Scutirea nu se aplica pentru spatiile/incaperile/suprafetele folosite pentru activitati economice sau agrement

Art.6.(1)Scutirea la plata impozitului se aplică conform art.456,alin.3și art.487`1 din Legea227/2015

Începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal,persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale,până la data de 31 martie,inclusiv.

(2)Scutirea de la plata taxei se aplică începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii documentelor justificative.

Art.7.

1.Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care solicită scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită pe parcursul anului fiscal,conformpct.27,alin.2 din HG1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii227/2015 privind Codul Fiscal „Daca in cursul unui an intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile sau reducerile de impozit pe cladiri persoanele in cauza trebuie sa depuna noi declaratii fiscale in termen de 30 de zile de la aparitia schimbarilor.”

2.Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului/taxei începând cu data acordării facilității.

Art.8.Scutirile se acorda pe baza cererii depuse de catre organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale conform pct.24,alin.2 din HG1/2016 pentrua probarea Normelor metodologice de aplicarea Legii 227/2015 privind Codul Fiscal “Scutirea sau reducerea de impozit/taxa pe cladiri se aplica incepend cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care contribuabilul de pune actele care atesta incadrarea cladirii”.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA ORASULUI ORAVITA**

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____
tel _____ fax _____ adresa de mail _____.

Reprezentată prin dnul/d-na _____ în calitate de _____, domiciliat(ă)
în _____, posesor al B./C.I seria _____, nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata _____, pentru imobilul situat în _____ conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului
Oraviţa nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexez:

- a.actul de înfiinţare al organizatiei neguvernamentale sau intreprinderii sociale;
- b.statutul organizatiei neguvernamentale sau intreprinderii sociale;
- c.certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizatiei neguvernamentale sau
intreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale;
- d.licenţă de functionare pentru serviciul social acreditat(se are in vedere si cea provizorie)emis de
Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale ;
- e.raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspectie intocmit de inspectori
sociali;
- f.document emis de catre Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei si
Protectiei Sociale din care sa rezulte ca in cladirea respectiva se desfoara activitatile pentru care se acorda scutirea;

- g.dovada titlului asupra imobilului(contract de vânzare–cumpărare,contract de comodat,contract

de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

Deasemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

Data _____

Semnătura,

Anexa nr.23

REGULAMENT

de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui

I. Scopul adoptării prezentului regulament

Art.1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care Consiliul Local al Orasului Oravita poate adopta taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice. Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie și modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele și taxele locale.

II. Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale

Art.2 Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale:

- Furnizarea,desfășurarea,înființarea unor servicii publice
- Administrarea domeniul public și privat al orasului Oravita
- Desfășurarea,finanțarea unor activități de utilitate publică
- Urbanism
- Autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare
- Cadastru
- Copiere și comunicare documente din arhiva Orasului Oravita
- Utilizarea infrastructurii
- Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege
- Promovarea turistica a localitatii

III.Condiții de instituire a taxelor speciale

Art.3 Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

Art.4 Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct,deschis în afara bugetului local.

Art.5 Contul de execuție al taxelor,speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament,va fi aprobat de către Consiliul Local al Orasului Oravita.

Art.6 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual,iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale,precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii.

Art.7 Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local,prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

Art.8 Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

IV. Modalități de consultare și obținerea acordului persoanelor fizice și juridice – beneficierea serviciilor pentru care se instituie taxe speciale.

Art.9 Instituția publică ce dorește instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunț cu privire la elaborarea proiectului de act normativ și va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afișare la sediul propriu, într-un spațiu special amenajat accesibil publicului;
- prin comunicarea către mass-media locală;
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Orasului Oravita, respectiv www.primariaoravita.ro;
- prin transmiterea actelor normative către reprezentanții persoanelor fizice și juridice cărora li se adresează taxele;
- prin transmiterea proiectelor de acte normative către toate persoanele ce au solicitat informații în acest sens;

Art.10 Anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoștința publică cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înaintea supunerii spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul local și va cuprinde următoarele elemente:

- raportul de specialitate privind necesitate a adoptării actului normativ propus
- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

Art.11 Termenul de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art.12 Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art.13 Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al Orasului Oravita în forma propusă de inițiator.

**PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA
ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI ȘI ÎNREGISTRAREA ORARELOR DE FUNCȚIONARE A UNITĂȚILOR COMERCIALE PE RAZA ORASULUI ORAVITA**

Prezenta procedura este întocmită în baza:

Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale,art.30,

Legii nr.227/2015,privind Codul Fiscal,cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață

Legii nr.650/2002 pentru aprobarea O.G.nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piața

Hotărârea nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea O.G.nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață

Legii nr.61/1991pentru sancționarea faptelor de încălcarea unor norme de conviețuire socială,a ordinii și liniștii publice

Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,art. 13,art.14,

Hotărârea nr.1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu

Ordonanța nr.17/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

I.Dispozitii generale

Art.1 Prezenta procedura stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al Orasului Oravita și urmărește dezvoltarea și monitorizarea rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și mediului.

Art.2 Activitățile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de către Primăria Orasului Oravita în vederea desfășurării activităților de comercializarea produselor și serviciilor de piață, inclusiv de tip CAEN 561—restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932—alte activități recreative și distractive sunt :

-Acordul de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii altele decât codurile CAEN 561—restaurante, 563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932—alte activități recreative și distractive

-Autorizația pentru desfășurarea activității de către operatorii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561—restaurante, 563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932—alte activități recreative și distractive

-Acord modificare orar de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii inclusiv codurile CAEN 561—restaurante, 563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932—alte activități recreative și distractive).

În cazul operatorilor economici care desfășoară atât activități comerciale prevăzute în anexa la O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cât și activități reglementate de codurile CAEN 561—restaurante, 563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932—alte activități recreative și distractive, și care dețin autorizație pentru desfășurarea activității eliberată conform prezentului regulament, nu este necesară și obținerea acordului de funcționare.

Art.7 Acordul de funcționare se emite exclusiv pentru activitățile comerciale declarate de către agenții economici.

În cazul în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale comerciantului (denumire, adresa sediu), agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare, fără a se percepe taxă pentru eliberarea acordului de funcționare.

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

Modificările acordului de funcționare în ceea ce privește datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Orasul Oravita va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

În cazul în care, din diferite motive agentul economic nu mai deține contract încheiat cu operatorul licențiat în efectuarea serviciului de salubritate, Orasul Oravita va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.8 Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare se stabilește prin Hotărârea Consiliului Local Oravita și se achită anticipate liberării acordului de funcționare, pentru fiecare punct de lucru/sediu social declarat la Registrul Comerțului pentru care se solicită eliberarea acordului de funcționare.

Art.9 Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare punct de lucru/sediu al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în incinta centrelor comerciale, piețe, târguri, oboare, etc..

Art.10 Acordul de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate în baza unei cereri.

Art.11 La cererea de eliberare a acordului de funcționare se vor anexa:

- a. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- b. dovada deținerii spațiului (contract închiriere/comodat/folosință/vânzare-cumpărare);
- c. Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate;
- d. dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare;
- e. contract încheiat cu operatorii licențiați în efectuarea serviciilor de salubritate și dezinsecție;
- f. copie act identitate administrator;
- g. copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial);
- h. relevu (schita spațiului) întocmită de arhitect (inginer);
- i. acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00–08:00. În cazul activităților care se desfășoară doar în spații interioare, prin latură comună a proprietății se înțelege perete comun, tavan/podea;
- j. dosar

La eliberarea acordului de funcționare obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Încetarea valabilității documentelor prevăzute la articolul 11, litera "e" duce la retragerea acordului de funcționare, după o notificare prealabilă.

Art.12 Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Orasului Oravița .

Acordul de funcționare se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art.13 Cererea de eliberare se va comunica Primăriei Oravița în vederea verificării modului de respectare a Reglementărilor urbanistice, a contractelor de salubritate și dezinsecție și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor se va emite un aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate individual, pentru fiecare punct de lucru analizat.

Art.14 Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

-să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare la fiecare punct de lucru

-să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent.

Art.15 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.16 Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

Art.17 Nu se solicită acord de funcționare și nu se datorează taxa pentru eliberarea acordului de funcționare de către următoarele unități:.....

Art.18 Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspenda.

Art.19 În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitare a taxei.

Autorizația pentru desfășurarea activității. Metodologia de eliberare.

Art.20 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează tuturor comercianților a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională–CAEN 561–restaurante,563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932–alte activități recreative și distractive pe teritoriul administrativ al Orasului Oravita.

Art.21 Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se achită anticipat eliberării acesteia iar cuantumul taxei se stabilește prin Hotărârea Consiliului Local, pentru fiecare punct de lucru/sediu Social declarat la Registrul Comerțului pentru care se solicită eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității.

Art.22 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează pentru fiecare structură de vânzare(punct de lucru/sediu).

În cazul în care,din diferite motive,agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru,acesta are obligația de a preda autorizația pentru desfășurarea activității în original la organul emitent,însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru,în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local,mai vechi de 12 luni, se va retrage autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

În cazul în care,din diferite motive agentul economic nu mai deține contract încheiat cu operatorul licențiat în efectuarea serviciului de salubritate,se va retrage autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.23 Taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității reprezintă 50%din cuantumul taxei pentru eliberare și se plătește până la data de 31martie a anului curent.

Pentru contribuabilii care organizează evenimente culturale live(muzică live,stand-up comedy, teatru) taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea

activității pentru anul curent va fi de 0 lei, în situația în care, în anul precedent, a organizat minim 50 de astfel de evenimente. Fac excepție evenimentele private (nunți, botezuri, majorate, zile de naștere) desfășurate în locațiile respective.

În acest sens contribuabilii vor prezenta următoarele documente:

- declarație pe proprie răspundere privind organizarea evenimentelor culturale live
- contract de prestări servicii
- dovada plății prestatorului de servicii

Art.24 Modificările pe autorizația privind desfășurarea activităților pentru unitățile de tip CAEN561–restaurante, 563-baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932–alte activități recreative și distractive referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

Art.25 În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unei noi autorizații

Art.26 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează la cererea persoanei interesate.

Art.27 La cererea de eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se vor anexa:

- a) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- b) dovada deținerii spațiului (contract închiriere/comodat/folosință/vânzare-cumpărare) și suprafața acestuia;
- c) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate;
- d) declarație pentru tipul unității de alimentație publică și suprafața deservire;
- e) schița/relevu spațiu;
- f) contract încheiat cu operatorii licențiați în servicii de salubritate și dezinsecție;
- g) copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică în cazul spațiilor prevăzute cu loc pentru consumarea produselor la masa/tejghea);
- h) dovada plății;
- i) carte de identitate administrator;

j)orarul de funcționare;

k)acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează,în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății,în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00–08:00.

În cazul activităților care se desfășoară doar în spații interioare,prin latură comună a proprietății se înțelege perete comun,tavan/podea;

l)dosar;

La eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Încetarea valabilității documentelor prevăzute la articolul 27,litera“f” duce la retragerea autorizației pentru desfășurarea activității,după o notificare prealabilă.

Art.28 Cererea de eliberare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Orasului Oravita .

Art.29 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare.

Art.30 Comerciantul deținător al unei autorizații pentru desfășurarea activității are următoarele obligații:

-să afișeze la loc vizibil o copie a autorizației pentru desfășurarea activității la fiecare punct de lucru

-să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent.

Art.31 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.32 Autorizația pentru desfășurarea activității este netransmisibilă.

Art.33 Nu se solicită acord de funcționare și nu datorează taxa pentru eliberarea acordului de funcționare de altei autorizații se face numai după achitarea taxei.

Art.34 În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității,titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local,iar acesta va fi anexat la cererea de eliberarea unei noi autorizații de funcționare.

IV.Acord modificare orar de funcționare.Metodologia de eliberare

Orarul de funcționare e parte din acord/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art.35 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată.

Art.36 Orarul de funcționare se stabilește de către comerciant cu respectarea prevederilor legale privind legislația muncii și cele privind liniștea și ordinea publică.

Art.37 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri.

Art.38 În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou acord pentru modificarea orarului de funcționare. Cererea prin care se solicită modificarea orarului de funcționare va fi însoțită de acordul de funcționare/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art.39 Taxa anuală pentru eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare datorată este în cuantum de 40 lei pentru fiecare acord.

Art.40 Taxa pentru eliberarea acordului orarului de funcționare se va achita la fiecare modificare de orar solicitată.

Art.41 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se afișează la loc vizibil la fiecare punct de lucru.

Art.42 Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

Art.43 Prezența clienților în spațiile comerciale este interzisă înainte de începerea programului și după terminarea acestuia.

V.Imprimare

Modelul acordului de funcționare și cererea pentru eliberarea acordului de funcționare;

Modelul autorizației pentru desfășurarea activității și cererea pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității;

Cerere pentru modificarea orarului de funcționare;

Cerere pentru anularea autorizației pentru desfășurarea activității/ acordului de funcționare;

- Cererile și declarația pentru eliberarea / modificarea / anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare, vor putea fi descărcate de pe site-ul www.primariaorasuluioravita.ro, la Informații de interes public
- cereri și formulare tip ;

VI. Sancțiuni

Art. 44 Constatarea contravențiilor se face de către agenți ai Primăriei Orașului Oravița. Suspendarea activității cât și anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului, la propunerea organului constatator.

Anexa nr. 25 **REGULAMENT**

privind instituirea taxei speciale pentru promovarea turismului

Obiectul regulamentului

Art.1. Obiectul prezentului regulament îl reprezintă stabilirea unui cadru reglementat privind instituirea unei taxe speciale datorată bugetului local pentru dezvoltarea turismului

Obiectivele instituirii taxei speciale

Art.2. Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru promovarea turismului sunt:

- Promovarea obiectivelor turistice din Oravița și a destinației turistice Oravița, în ansamblul ei, în vederea creșterii numărului de turiști.
- Susținerea activităților culturale care pot crește numărul de turiști din Oravița;
- Crearea de servicii de turism gratuite pentru turiști și actorii private din turismul local, deopotrivă;
- Creșterea calității și crearea de noi servicii publice destinate turiștilor;
- Crearea și consolidarea brandului turistic al orașului Oravița.
- Dezvoltarea de proiecte, finanțate din fonduri europene direct legate de activitatea turistică;

- Participarea și înscrierea orașului în rețele/organizații/structuri Europene sau globale care pot crește valoarea turistică a orașului;
- Îmbunătățirea și gestionarea informațiilor de interes turistic de pe cele mai importante platforme turistice online;

Cadrul legal

Art.3. Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 36, alin. (2) și (4), lit. A) și d) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Glosar termeni

Art.4. Definiția unor termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament:

Promovare turistică – activitate realizată în plan intern sau internațional, în cadrul unor evenimente de profil sau evenimente special create, desfășurată autoritatea locală sau structura desemnată de aceasta, care să prezinte forma cuprinzând cele mai reprezentative elemente ale destinației turistice Oravița, în ansamblul ei.

Structuri de cazare turistică – sunt construcții și amenajări destinate prin proiectare și execuție cazării turiștilor, împreună cu serviciile specifice aferente, proprietatea persoanelor fizice/juridice. Acestea includ: hoteluri, hoteluri – apartament, moteluri, hoteluri pentru tineret, hosteluri, vile turistice, cabane, bungalouri, sate de vacanță, campinguri, apartamente sau camere de închiriat în locuințe familiale ori în clădiri cu altă destinație, pensiuni turistice și pensiuni agroturistice și alte unități cu funcțiuni de cazare turistică clasificate de către Ministerul Turismului.

Susținerea activității culturale – acțiuni realizate de autoritatea locală sau structura desemnată de aceasta, în vederea creării, susținerii și/sau dezvoltării de evenimente și activități culturale care pot contribui pozitiv la atractivitatea turistică a Orașului Oravița.

Servicii de turism – servicii publice care oferă informații și materiale turistice, special concepute, vizitatorilor Orașului Oravița cât și jucătorilor locali din domeniul turismului. Acestea pot fi sub forma unor investiții sau servicii publice sau materiale/obiecte/spații care să contribuie activ și cuantificabil la creșterea informării și sprijinului în rândul vizitatorilor/turiștilor și actorilor turistici locali, deopotrivă.

Brand turistic – concept/viziune de dezvoltare turistică a Orașului Oravița cu valori și țeluri clar exprimate și un set de acțiuni măsuri cuantificabile pentru atingerea obiectivelor/viziunii propuse. Acesta va fi însoțit și de elemente vizuale, verbale, audio/video, etc. Distinctive și reprezentative pentru oraș și valorile ei.

Plătitorii taxei speciale

Art.5. * În cazul unităților cu o capacitate de cazare de 1-5 camere, plătitorii taxei speciale pentru promovarea turismului sunt în funcție de opțiunea prestatorului de servicii:

- a) prestatorii serviciilor de cazare – în cazul opțiunii de plată a sumei fixe
- b) persoanele care beneficiază de servicii de cazare, în structurile de cazare turistică care desfășoară activități pe raza Orașului Oravița prestatorii serviciilor de cazare – în cazul opțiunii de plată pe bază de decont lunar.

** În cazul unităților de cazare cu o capacitate de peste 5 camere, plătitorii taxei speciale de promovare turistică sunt persoanele care beneficiază de servicii de cazare, în structurile de cazare turistică care desfășoară activități pe raza Orașului Oravița

Cuantumul și termenele de plată a taxei speciale

Art.6. Pentru unitățile de cazare turistică cu o capacitate de **mai mult de 5 camere**

clasificate de pe raza Oraşului Oraviţa, respectiv cu o **capacitate de cazare 1-5 camere şi care au optat plata pe bază de decont lunar, taxa special pentru promovarea turismului** este în cuantum de **3%** din valoarea tarifelor de cazare exclusiv TVA.

Art.7. Pentru unităţile de cazare turistică cu o **capacitate 1 - 5 camere şi care au optat pentru plata unei sume fixe, o taxă specială de promovare turistică în sumă fixă de 500 lei pe an.**

Art.8. Unităţile de cazare care optează pentru decontare taxei lunar, trebuie să depună o declaraţie decont conform formularului tipizat, până la data de 10 a lunii, pentru luna anterioară.

Art.9. Termenul de plată a taxei speciale pentru unităţile de cazare care au optat pentru decont lunar este data de 10 a lunii pentru luna anterioară. Termenele de plată, pentru unităţile de cazare cu o capacitate de cazare 1-5 camere care au optat pentru plata taxei în sumă fixă, sunt semestriale cu scadenţe la **31.03** respectiv **30.09**.

Art.10. Pentru neachitarea în termenul scadent se datorează majorări de întârziere în condiţiile legii.

Art.11. Taxa va fi inclusă în costul nopţii de cazare

Destinaţiile taxei speciale

Art.12. Taxa specială se constituie într-un fond cu următoarele destinaţii:

- finanţarea cheltuielilor de participare la târguri, expoziţii de turism la nivel national şi international;
- finanţarea acţiunilor şi evenimentelor culturale care au un impact direct sau indirect la dezvoltarea turismului şi atragerea unui număr mai mare de turişti;
- realizarea activităţilor de promovare marketing în scopul atragerii de turişti sau investiţii în servicii turistice;
- construcţia sau finanţarea serviciilor şi produselor oferite contra cost sau gratuit turiştilor sau agenţilor economici locali din domeniul turismului;

Instituţii publice

Art.13. Acţiunile menţionate anterior de promovare şi realizare construcţie a serviciilor turistice pentru şi din Oraşului Oraviţa se vor derula prin:

- Primăria Oraşului Oraviţa:
 - promovarea destinaţiei turistice Oraviţa în ansamblu
 - realizarea de materiale/servicii pentru turişti şi agenţi economici locali care activează în domeniul turismului;
 - participarea la evenimente de profil, târguri de turism, expoziţii sau finanţarea unor evenimente organizate de asociaţie cu scopul dezvoltării turismului local.
 - Coordonarea şi realizarea tuturor activităţilor de promovare şi marketing pentru Oraşului Oraviţa şi cele mai importante obiective turistice administrate de Primăria Oraşului Oraviţa.

ANEXA 25.1

Contribuabilul	-Se completeaza numai in situatia persoanelor juridice,caz in care semnatarul declaratiei este reprezentantul acesteia.	Înregistrată sub nr. din 20.....la compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale din raza administrativ-teritorială unde se află situate terenurile
Sediul		Funcționarul publics.s.
Codul unic de înregistrare		

DECLARAȚIE-DECONT

privind sumele încasate reprezentând taxa specială pentru promovarea turistică, datorată de către unitățile de cazare CLASIFICATE

Subsemnatul, identificat prin actul de identitate, seria, nr. și codul numeric personal [_ _ _ _ _], domiciliat în ROMÂNIA/....., județul, codul postal, comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap., declar ca taxa special pentru promovarea turistică încasată în luna 20, de către unitatea hotelieră....., situată la adresa, a fost în sumă de lei și s-a varsat la bugetul local cu ordinal de plată nr..... din data de20 ...în contul nr.....

Taxa specială pentru promovarea turistică s-a determinat pe baza cotei de stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr. /..... la tarifele de cazare practicate și numărul zilelor de cazare, sau la tariful practicat pentru o noapte de cazare.

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

..... (data întocmirii declarației)

L.S.

DIRECTOR,
.....
(prenumele, numele și semnătura)

ȘEFUL COMPARTIMENTULUI CONTABIL,
.....
(prenumele, numele și semnătura)

DECLARAȚIE

**Privind stabilirea taxei speciale FIXE ANUALE de promovare turistică
datorată de unitățile hoteliere și unitățile de cazare cu o capacitate de cazare
de 1-5 camere
aferent anului**

Contribuabilul (persoană fizică) _____, CNP _____ identificat prin CI/BI serie _____,
nr. _____, domiciliat în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl
_____, sc _____, et. _____, ap. _____, telefon: _____, email: _____.
Contribuabilul (firmă, ii, PFA) _____, CUI _____,

Având sediul social în localitatea _____, județul _____,
str. _____, nr. _____, bl _____, sc _____, et. _____, ap. _____, telefon : _____, email: _____, înregistrat la
ONRC cu nr. _____, cont IBAN _____, deschis la _____, reprezentat prin dl/dna
_____, în calitate de _____.

**Prin prezenta declar că optez pentru taxa de promovare turistică în sumă de lei/unitate de cazare stabilită prin Hotărârea
Consiliului Local nr. /....., și faptul că activitatea de cazare se desfășoară într-un număr de unități de cazare/locații după cum sunt
enumerat pe verso*.**

**Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare adevărului se pedepsește conform legii penale, cele
declarate fiind corecte și complete.**

..... (data întocmirii declarației)

..... L.S.
(prenumele, numele și semnătura)

VERSO ANEXA 46.2

***Activitate de cazare se desfășoară în următoarele locații:**

1. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
2. Unitate hotelieră (denumire): , situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
3. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
4. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
5. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
6. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
7. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,
8. Unitate hotelieră (denumire):....., situate pe str.
....., nr....., bl, et., ap.,

..... (data întocmirii declarației)

..... L.S.

(prenumele, numele și semnătura)

REGULAMENT

privind eliberarea acordului pentru desfășurarea jocurilor de artificii pe teritoriul Orasului Oravita

Obiectul regulamentului

Art.1. Obiectul prezentului regulament îl reprezinta stabilirea unui cadru reglementat privind emiterea acordului autorității publice locale pentru desfășurarea jocurilor de artificii;

Obiectivele instituirii acordului

Art.2. Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru desfășurarea jocurilor de artificii sunt:

- Respectarea Legii nr. 126 din 1995 privind regimul materialelor explozive, republicată;
- Asigurarea unui climat de ordine și siguranță civică;
- Combaterea folosirii de obiecte pirotehnice în locuri interzise de către persoane fizice sau juridice.

Cadrul legal

Art. 3. Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- Legea nr. 126 din 1995 privind regimul materialelor explozive, republicată.

Beneficiarii acordului

Art. 4. Beneficiarii Acordului pentru desfășurarea jocurilor de artificii sunt persoanele fizice și juridice care organizează evenimente cu jocuri de artificii pe teritoriul Orasului Oravita (model Cerere eliberare acord pentru jocuri de artificii – anexă atașată).

Cuantumul și termenele de plată al taxei pentru eliberarea acordului

Art. 5. Taxa de eliberare a Acordului pentru desfășurarea jocurilor de artificii este în cuantum de:

- **500 lei/eveniment cu durata de până la 10 minute**

- **700 lei/ eveniment cu durata ce depășește 10 minute**

Art. 6. Obținerea Acordului și implicit termenul de plată al taxei pentru eliberarea acordului este cu 10 zile înainte de organizarea evenimentului.

Prevederi specifice pentru administratorii sălilor de evenimente din Oravița

Art.7. Administratorii sălilor de evenimente au obligația să se asigure că organizatorii evenimentelor dețin Acordul pentru desfășurarea jocurilor de artificii.

Art. 8. În cazul în care nu a fost eliberat acordul pentru desfășurarea jocurilor de artificii, administratorii sălilor de evenimente au obligația

să anunțe și să furnizeze datele de identificare a organizatorilor evenimentului care a implicat jocuri de artificii.

Art.9. În cazul în care nu sunt respectate prevederile de la art. 8, poate propune retragerea autorizației pentru desfășurarea activității sălii de evenimente, fără o prealabilă notificare.

CERERE
ELIBERARE ACORD PENTRU JOCURI DE ARTIFICII

DOMNULE PRIMAR

Subsemnatul (persoană fizică) _____, CNP _____ identificat prin CI/BI seria _____, nr. _____, domiciliat în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl _____, scara _____, etaj _____, ap _____,

SAU

Subsemnatul _____, reprezentat al firmei/II/PFA _____, CIF _____, având sediul social în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, scara _____, etaj _____, ap _____, adresa punctului de lucru din Oravița _____,

Solicit eliberarea acordului privind organizarea și desfășurarea a jocurilor de artificii în Municipiul Oravița.

Informații legate de eveniment:

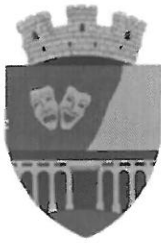
- data _____,
- ora _____,
- locația (denumire, adresă) _____
- durata jocurilor de artificii: **-până la 10 minute**
-mai mult de 10 minute

Declar că am luat cunoștință că obținerea prezentului acord nu înlătură obligația de a obține alte autorizații / avize / contracte/ licențe necesare potrivit prevederilor legale în vigoare.

Telefon contact _____

Data: _____

Semnatura: _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815
E-mail primariaorasuluioravita@gmail.com, Website www.primariaoravita.ro

Nr. 41016/31.10.2023

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale
pentru anul 2024**

Având în vedere:

- Titlul IX – Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscal;
- art. 491, alin. 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că, în cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la 30 aprilie ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor ”Pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2024, consiliile locale vor utiliza rata inflației de 13,8%”

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înaintez Consiliului Local Oravița spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre prezentat.

În vederea adoptării unui act administrativ în acest sens, în temeiul art. 136, alin. 4 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, înaintez serviciului financiar contabil din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Oravița prezentul Referat de aprobare, în vederea întocmirii Raportului de specialitate și a Proiectului de hotărâre, cu sprijinul Secretarului General.

De asemenea, proiectul de hotărâre și rapoartele subsecvente vor fi înaintate spre dezbateră și avizare către Comisiile de specialitate ale Consiliului Local Oravița.

PRIMAR

Jr. Dumitru Ursu





ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
ORAȘUL ORAVIȚA

325600, Oravița, str. 1 Decembrie 1918, Nr. 60, Tel. 0255571133, Fax 0255572815
E-mail primariaorasuluoravita@gmail.com, Website www.primariaoravita.ro

Nr. 41017/31.10.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024

Impozitele și taxele locale, reglementate de Titlul IX din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, constituie venituri proprii ale bugetelor unităților administrativ teritoriale și au ca surse:

- impozitul/taxa pe clădiri;
- impozitul/taxa pe teren;
- impozitul pe mijloacele de transport;
- taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;
- taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- impozitul pe spectacole;
- taxe speciale;
- alte taxe locale;
- taxele judiciare de timbru;
- taxele extrajudiciare de timbru.

Ținând cont de faptul că Impozitele și Taxele Locale, reglementate de Titlul IX din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, constituie venituri proprii ale bugetelor unităților administrativ teritoriale și sunt utilizate pentru cheltuielile publice a căror finanțare se asigură de la bugetul local, în condițiile legii;

Examinând referatul de aprobare și proiectul de hotărâre, prin care se propune indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024, se constată că acestea respectă prevederile articolului 129, alin. 2, lit. (b) și alin. 4 lit. (c), articolului 139, alin.3, articolului 140 și articolului 196 alin.1, lit. (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cele ale articolului 5, alin. 2 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale, precum și art. 9 pct.3 din Cartea Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997, prevederile articolului 491 și 493 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal conform căruia :

1. În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Sumele indexate conform alin. (1) se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se aplică în anul fiscal următor. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor "Pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2024, consiliile locale vor utiliza rata inflației de 13,8%".

Se propune indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024.

În conformitate cu prevederile art. 489 „, Majorarea impozitelor și taxelor locale de consiliile locale sau consiliile județene:

1. Autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în prezentul titlu, în funcție de următoarele criterii, economice, sociale, geografice, precum și de necesitățile bugetare locale, cu excepția taxelor prevăzute la art.494 alin. (10) lit.b) și c).

2. Cotele adiționale stabilite conform alin. (1) nu pot fi mai mari de 50% față de nivelurile maxime stabilite în prezentul titlu.

3. Criteriile prevăzute la alin. (1) se hotărăsc de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , s-a procedat la publicarea " Proiectului de act normativ privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024, în vederea respectării dreptului de participare a cetățenilor și asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor normative cu aplicabilitate generală.

Serviciul Financiar Contabil

Irimia Horia Ion