

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
ORASUL ORAVITA
PRIMAR
NR. 5781 DIN 07.04.2026

REFERAT DE APROBARE
la PROIECTUL DE HOTARARE NR. 78/ 07.04.2026
privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026

Prin proiectul de hotarare supus spre dezbatere si adoptare Consiliului Local Oravita, propunem aprobarea procedurii privind acordarea unor inlesniri de plata, constand in scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.06.2026-30.08.2026 debitele principale restante si alte obligatii fiscale de plata datorate bugetului local pana la data de 31.12.2025

Apreciem ca acordarea inlesnirilor la plata obligatiilor fiscale a persoanelor fizice va duce la prevenirea acumularii de noi datorii la bugetul local , stimularea achitarii obligatiilor fiscale restante si cresterea gradului de colectare a impozitelor si taxelor locale

Baza legala pentru acordarea facilitatilor este art. 185 din Legea nr. 207/ 2015 privind Codul de Procedura Fiscala ,

In vederea adoptarii unui act administrativ in acest sens ,in temeiul art. 136 alin 4 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, inaintez Compartimentului Urmarire din aparatul de specialitate prezentul Referat de aprobare , in vederea intocmirii Raportului de specialitate si a Proiectului de hotarare , cu sprijinul secretarului general al UAT .

De asemenea proiectul de hotarare si rapoartele subsecvente vor fi inaintate spre dezbatere si avizare catre Comisia de specialitate nr. 1 si catre Comisia nr. 4 ale Consiliului Local Oravita .

PRIMAR
JR. URSU DUMITRU



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
ORASUL ORAVITA
PRIMAR
COMPARTIMENT URMARIRE
NR. 5781 DIN 07.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
la PROIECTUL DE HOTARARE NR. 78/ 07.04.2026
privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026

Avand in vedere ca hotararile anterioare ale Consiliului Local Oravita au avut efectele preconizate , respectiv cresterea incasarilor si diminuarea debitelor inregistrate de catre contribuabili , este oportuna si necesara adoptarea unui nou act administrativ privind aprobarea scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati , accesorii , aferente impozitelor si taxelor locale si altor obligatii de plata datorate de catre persoanele fizice care au calitatea de contribuabili ai bugetului local de pe raza administrativ teritoriala a UAT ORAVITA .

Prin proiectul de hotarare supus spre dezbatere si adoptare Consiliului Local Oravita, propunem aprobarea procedurii privind acordarea unor inlesniri de plata, constand in scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.06.2026-30.08.2026 debitele principale restante si alte obligatii fiscale de plata datorate bugetului local pana la data de 31.12.2025

Prezenta procedura se aplica contribuabililor persoane fizice care la data intrarii in vigoare a prezentei proceduri datoreaza majorari de intarziere bugetului local al Orasului Oravita pentru neachitarea impozitelor si taxelor locale si alte obligatii, calculate in limita termenului de prescriptie prevazut de actele normative in vigoare .

Prezenta procedura se aplica pe raza administrativ teritoriala a Orasului Oravita . Scopul acestei proceduri este reprezentat de atragerea de venituri cu celeritate la bugetul local , prin acordarea scutirii la plata a majorarilor de intarziere si a penalitatilor generate de neachitarea de catre persoanele fizice a impozitelor si taxelor locale si a altor venituri la bugetul local .

Baza legala pentru acordarea facilitatilor este art. 185 alin 1 lit. b) si alin 6 din Legea nr. 207/ 2015 privind Codul de Procedura Fiscala , in conformitate cu care :

“ Art. 185: Instituirea posibilitatii acordarii inlesnirilor la plata de catre organul fiscal local

(1) La cererea temeinic justificata a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligatiile fiscale restante urmatoarele inlesniri la plata:

a) esalonari si/sau amanari la plata obligatiilor fiscale, precum si a obligatiilor bugetare prevazute la art. 184 alin. (5);

b) scutiri sau reduceri de majorari de intarziere. “

Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedura sunt cele prevazute de Codul de Procedura fiscala , respectiv scutiri de majorari , penalitati , accesorii aferente obligatiilor principale existente pana la data de 31.12.2025 si stinse la data acordarii facilitatii .

Pot beneficia de scutirile prevazute in prezenta procedura persoanele fizice si juridice care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii :

- sting integral , pana la data depunerii solicitarii obligatiile principale , constand in taxe , impozite , taxe speciale ;
- depun cerere pentru a beneficia de aceste facilitati .

Daca persoana fizica are mai multe tipuri de obligatii la bugetul local al Orasului Oravita si face plata integrala numai pentru un anumit impozit/taxa , prezenta procedura se aplica in mod corespunzator pentru majorarile/ penalitatile aferente , inregistrate la data de 31.12.2025 .

Pentru a beneficia de aceasta facilitate , solicitantii vor depune la registratura UAT ORAVITA o cerere temeinic justificata .

Cuquantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuquantumul majorarilor si penalitatilor de intarziere aferent obligatiei de plata .

Compartimentul Taxe si Impozite , respectiv Compartimentul Urmarire vor verifica indeplinirea conditiei

privind achitarea integrala a obligatiei restante pentru care se solicita scutirea .

Apreciem ca acordarea inlesnirilor la plata obligatiilor fiscale a persoanelor fizice va duce la prevenirea acumularii de noi datorii la bugetul local , stimularea achitarii obligatiilor fiscale restante si cresterea gradului de colectare a impozitelor si taxelor locale .

*Fata de cele expuse anterior , va inaintam spre dezbatere si aprobare **PROIECTUL DE HOTARARE NR. 78/ 07.04.2026** privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026 .*

COMP. URMARIRE
Insp. DANIEL -LAURIAN BABUN





PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 78/07.04.2026

privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026

Primarul Orasului Oravita ,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului orasului Oravita ;
- Raportul de specialitate introcmnit de catre Comp Recuperare Impozite si Taxe ;
- Proiectul de hotărâre nr. 78/07.04.2026 privind acordarea unor facilități fiscale in anul 2026;
- Raportul de avizare al comisiilor de specialitate nr. 1 si 4 din cadrul Consiliului local
- Anunțul public nr. 5725 / 07.04.2026

Ținând cont de :

-art. 15 alin. (2), art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;

- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

- art 84 alin.(3)-(5), art. 87 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „b” și alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 185 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 7 alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioar

- În baza prevederilor art. 129 alin. (1), (2), lit. "b", alin. 4, lit. "c", art.139 alin. (3), lit. "c", coroborat cu art.5, lit. "cc", art. 196, alin. (1), lit. "a", art.197, alin. (1), (2) și alin. (4), art. 198 din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, modificată,

PROPUNE

Art.1: Acordarea facilităților fiscale în conformitate Anexele nr. 1 si nr. 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2: *Aprobarea PROCEDURII DE ACORDARE A ESALONARILOR LA PLATA IMPOZITELOR, TAXELOR SI A ALTOR OBLIGATII LA BUGETUL LOCAL AL ORASULUI ORAVITA , A ESALONARI LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE DE ORICE FEL, CU EXCEPTIA MAJORARILOR DE INTARZIERE DATORATE PE PERIOADA DE ESALONARE DE CONTRIBUABILII PERSOANE FIZICE SI JURIDICE de pe raza administrativ teritorială a Orasului Oravita, potrivit Anexei nr. 1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.3: *Aprobarea procedurii privind acordarea unor inlesniri de plata, constand in scutiri de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.06.2026-30.08.2026 debitele principale restante si alte obligatii fiscale de plata , datorate bugetului local pana la data de 31.12.2025, in conformitate cu Anexa nr. 2 , care face parte integranta din prezenta hotarare .*

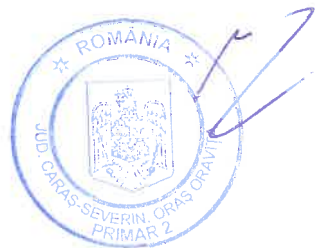
Art.4: Cu aducere la îndeplinire a prevederilor hotărârii se însărcinează Orasului Oravita prin: Serviciul Financiar Contabil – Comp. Impozite si Taxe si Comp. Recuperare Impozite si Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita.

Art.5: Prezenta hotarare poate fi contestata de orice persoana interesata in conformitate cu prevederile legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.6: Prezenta hotarare se comunică Instituției Prefectului – județul Caras Severin , Primarului Orasului Oravita , Serviciul Financiar Contabil , Comp. Impozite si Taxe, Comp. Recuperare Impozite si Taxe și se aduce la cunoștință prin publicare pe pagina de internet a Primariei Oravita .

INITIATOR

PRIMAR, URSU DUMITRU



PROCEDURA DE ACORDARE A ESALONARILOR LA PLATA IMPOZITELOR, TAXELOR SI A ALTOR OBLIGATII LA BUGETUL LOCAL AL ORASULUI ORAVITA , A ESALONARI LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE DE ORICE FEL, CU EXCEPTIA MAJORARILOR DE INTARZIERE DATORATE PE PERIOADA DE ESALONARE DE CONTRIBUABILII PERSOANE FIZICE SI JURIDICE PRECUM SI PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRII DE LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE A PERSOANELOR FIZICE

Articolul 1

Instituirea posibilitatii acordarii esalonarii la plata pentru obligatiile fiscale administrate de Comp. Impozite si Taxe, organul fiscal local din cadrul Orasului Oravita.

Pentru obligatiile fiscale restante datorate Orasului Oravita la data de 31 decembrie a anului anterior depunerii cererii de acordare a esalonarii la plata, se pot acorda, la cererea temeinic justificata a contribuabilului, inlesniri sub forma esalonarii la plata pe o perioada de cel mult 5 ani , in conditiile prezentei hotarari de consiliu local.

Articolul 2

Beneficiarii esalonarii

Prezenta hotarare de consiliu se aplica contribuabililor persoane fizice si juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare

In scopul aplicarii prevederilor prezentei hotarari de consiliu local, asocierile fara personalitate juridica care, potrivit legii, au calitatea de contribuabil sunt asimilate persoanelor juridice.

Articolul 3

Obiectul esalonarii

Esalonarea la plata se acorda pentru obligatiile fiscale administrate de Comp . Impozite si Taxe , inscrise in certificatul de atestare fiscala, daca sunt indeplinite conditiile prevazute in prezenta hotarare de consiliu local.

1. In scopul acordarii esalonarii la plata, sunt asimilate obligatiilor fiscale:

a) amenzile de orice fel administrate de organul fiscal;

b) creantele bugetare stabilite de alte organe si transmise spre recuparare organelor fiscale, potrivit legii, inclusiv creantele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotarari judecatoresti sau alte inscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii.

2. Esalonarea la plata nu se acorda pentru:

a) obligatiile fiscale care au facut obiectul unei esalonari acordate in temeiul prezentei hotarari de consiliu local, care si-a pierdut valabilitatea;

b) obligatiile fiscale administrate de Comp. Impozite si Taxe exigibile dupa data eliberarii certificatului de atestare fiscala;

3. Esalonarea la plata nu se acorda pentru obligatiile fiscale stabilite prin acte administrative fiscale care, la data eliberarii certificatului de atestare fiscala, sunt suspendate in conditiile art. 14 sau art. 15 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

4. Perioada de esalonare la plata va fi stabilita astfel:

In cazul persoanelor fizice:

– pentru sumele cuprinse intre 2000 lei – 5000 lei perioada de esalonare este de 1 an;

– pentru sumele cuprinse intre 5001 lei – 10.000 lei perioada de esalonare este de 2 ani;

– pentru sumele cuprinse intre 10.001 lei – 20.000 lei perioada de esalonare este de 3 ani;

– pentru sumele cuprinse intre 20.001 lei – 40.000 lei perioada de esalonare este de 4 ani;

– pentru sumele peste 40.001 perioada de esalonare este de 5 ani.

In cazul persoanelor juridice:

– pentru sumele cuprinse intre 5000 lei – 25.000 lei perioada de esalonare este de 1 an;

– pentru sumele cuprinse intre 25.001 lei – 50.000 lei perioada de esalonare este de 2 ani;

– pentru sumele cuprinse intre 50.001 lei – 75.000 lei perioada de esalonare este de 3 ani;

– pentru sumele cuprinse intre 75.001 lei – 100.000 lei perioada de esalonare este de 4 ani;

– pentru sumele peste 100.000 lei perioada de esalonare este de 5 ani.

5. Nu se acorda esalonare la plata pentru obligatiile fiscale mai mici de 2000 lei in cazul persoanelor fizice si 5000 lei in cazul persoanelor juridice.

6. De asemenea, nu se acorda esalonari la plata pentru obligatiile fiscale nascute in anul depunerii cererii de acordare a

esalonarii la plata.

Articolul 4

Conditii de acordare a esalonarii la plata

1. Pentru acordarea esalonarii la plata a obligatiilor fiscale, contribuabili trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

- a) situatia fiscala a contribuabilului sa corespunda cu realitatea , respectiv sa fie conforma cu inregistrările efectuate in evidenta fiscala, iar in cazul persoanelor juridice, sa fie efectuata inspectia fiscala;
- b) sa se afle in dificultate generata de lipsa temporara de disponibilitati banesti si sa aiba capacitate financiara de plata pe perioada de esalonare la plata.

Aceste situatii se apreciaza de organul fiscal competent pe baza programului de restructurare sau redresare financiara ori a altor informatii si/sau documente relevante, prezentate de debitor sau detinute de organul fiscal;

- c) sa aiba constituita garantia potrivit art. 9 si sa nu se afle in procedura insolventei;
- e) sa nu se afle in dizolvare potrivit prevederilor legale in vigoare;
- f) sa nu li se fi stabilit raspunderea potrivit legislatiei privind insolventa si/ sau raspunderea solidara. Prin exceptie, daca actele prin care s-a stabilit raspunderea sunt definitive in sistemul cailor administrative si judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasa raspunderea a fost achitata, conditia se considera indeplinita.

2. Conditia prevazuta la alin. (1) lit. a trebuie indeplinita pana la data eliberarii certificatului de atestare fiscala.

3. Pe langa conditiile prevazute la alin. (1), debitorul trebuie sa aiba depuse toate declaratiile fiscale. Aceasta conditie trebuie indeplinita la data eliberarii certificatului de atestare fiscala.

4. Conditia prevazuta la alin. (3) se considera indeplinita si in cazul in care, pentru perioadele in care nu s-au depus declaratiile fiscale, obligatiile fiscale au fost stabilite, prin decizie, de catre organul fiscal.

Articolul 5

Cererea de acordare a esalonarii la plata

1. Cererea de acordare a esalonarii la plata, denumita in continuare cerere, se depune la registratura Primariei Orasului Oravita sau se transmite prin posta cu confirmare de primire si se solutioneaza de Serviciul Financiar Contabil in termen de 15 de zile de la data inregistrarii.

2. Cererea contribuabilului se solutioneaza in termen de 15 de zile de la data inregistrarii acesteia, de catre organul fiscal competent.

3. Cererea de acordare a esalonarilor la plata obligatiilor fiscale va cuprinde urmatoarele elemente:

- a) datele de identificare a contribuabilului: denumirea/numele si prenumele acestuia, ale reprezentantului legal/imputernicitului, daca este cazul, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscala, numarul de inregistrare la Oficiul Registrul Comertului, numarul de telefon/fax, adresa e-mail, cont bancar;
- b) perioada pentru care se solicita esalonarea la plata, exprimata in luni si motivarea acesteia;
- c) suma totala pentru care se solicita esalonarea la plata, defalcata pe tipuri de impozite, taxe si alte sume datorate bugetului local;
- d) justificarea starii de dificultate generate de lipsa temporara de disponibilitati banesti si cauzele acesteia;
- e) data si semnatura contribuabilului/reprezentantului legal/imputernicitului, precum si stampila, daca este cazul.

4. La cererea de acordare a esalonarilor la plata a obligatiilor fiscale se anexeaza urmatoarele documente:

- a) declaratia pe proprie raspundere a contribuabilului, din care sa reiasa ca nu se afla in procedura insolventei, ca nu se afla in dizolvare potrivit prevederilor legale in vigoare si ca nu s-au/s-a stabilit raspunderile/raspunderea, potrivit prevederilor legii insolventei si ale Codului de procedura fiscala;
- b) documente sau informatii relevante in sustinerea cererii.

5. In cazul persoanelor juridice la cererea de acordare a esalonarilor la plata a obligatiilor fiscale se anexeaza si urmatoarele documente:

- a) copia ultimei situatii financiare anuale depuse la Oficiul Registrul Comertului si la organismele din structura ANAF;
- b) situatia incasarilor si platilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a esalonarilor la plata obligatiilor fiscale;
- c) copia ultimei balante de verificare;
- d) programul de restructurare sau de redresare financiara semnat de reprezentantul legal al contribuabilului, care va contine si argumentarea posibilitatii platilor pe perioada solicitata la esalonare;
- e) garantia constituita conform art. 9 din prezenta procedura.

6. In cazul persoanelor fizice, la cererea de acordare a esalonarilor la plata a obligatiilor fiscale se anexeaza urmatoarele documente:

- a) copie de pe actul de identitate valabil;
- b) copie de pe certificatul de casatorie, daca este cazul ;

- c) actele prin care se dovedesc veniturile contribuabilului pe ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de acordare a esalonarii la plata obligatiilor fiscale (adeverinta de salariat in care se precizeaza perioada pentru care este angajat solicitantul, cupon de pensie, fisa fiscala, etc.);
- d) garantia constituita conform art. 9 din prezenta procedura;
- e) alte documente relevante in sustinerea cererii.

Articolul 6

Prevederi speciale privind stingerea obligatiilor fiscale

1. In cazul in care in perioada dintre data eliberarii certificatului de atestare fiscala si data comunicarii dispozitiei de esalonare la plata, contribuabilul efectueaza plati in conturile bugetare aferente tipurilor de creante fiscale ce fac obiectul esalonarii la plata, se sting mai intai obligatiile exigibile in aceasta perioada si apoi obligatiile cuprinse in certificatul de atestare fiscala
2. In cazul in care in perioada cuprinsa intre data eliberarii certificatului de atestare fiscala si data comunicarii dispozitiei de esalonare la plata a obligatiilor fiscale ,s-au stins obligatii fiscale prin orice modalitate prevazuta de lege, care sunt cuprinse in suma care face obiectul esalonarii la plata, cu sumele respective se considera a fi stinse ultimele rate din graficul de esalonare, pana la concurenta acestora, fara modificarea graficului de esalonare.

Articolul 7

Eliberarea certificatului de atestare fiscala

1. Dupa primirea cererii, Comp. Impozite si Taxe elibereaza, din oficiu, certificatul de atestare fiscala pe care il comunica contribuabilului. Eliberarea certificatului de atestare fiscala in scopul acordarii esalonarii la plata nu este supusa taxei extrajudiciare de timbru.
2. Certificatul de inregistrare fiscala se elibereaza in termen de cel mult 2 zile lucratoare de la inregistrarea cererii.
- 3 Nu se inscriu in certificatul de atestare fiscala sumele reprezentand obligatii fiscale stabilite prin acte administrative fiscale a caror executare este suspendata in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.
4. Prin exceptie de la dispozitiile Codului de procedura fiscala, certificatul de atestare fiscala are valabilitate pana la emiterea deciziei de aprobare/respingere a cererii de esalonare la plata.

Articolul 8

Modul de solutionare al cererii

1. Dupa primirea cererii de acordare a esalonarilor la plata obligatiilor fiscale, organul fiscal verifica:
 - a) daca cererea contine elementele prevazute de prezenta procedura;
 - b) daca cererea este insotita de documentele prevazute de prezenta procedura;
 - c) daca situatia fiscala a contribuabilului corespunde cu realitatea;
 - d) existenta unor sume de rambursat/restituit de plata de la bugetul local.
2. In cazul in care exista diferente intre sumele solicitate de catre contribuabil in cerere si cele inscrise in certificatul de atestare fiscala, organul fiscal solicita, in scris, prezentarea contribuabilului la sediul sau pentru clarificarea situatiei fiscale a acestuia.
3. Dupa clarificarea neconcordanțelor, organul fiscal intocmeste in doua exemplare un proces-verbal de punere de acord, conform modelului prevazut in anexa la prezenta procedura. Un exemplar al procesului-verbal de punere de acord si al certificatului de atestare fiscala se comunica contribuabilului, iar un exemplar al acestora se arhiveaza de catre organul fiscal la dosarul esalonarii.
4. Termenul de clarificare a neconcordanțelor este de cel mult 5 zile de la data comunicarii certificatului de atestare fiscala. Termenul de solutionare a cererii de acordare a esalonarilor la plata prevazut de art. 5 alin. 1 se prelungeste in mod corespunzator.
5. Cererea contribuabilului se analizeaza de catre Serviciul Financiar Contabil. In analiza pe care o realizeaza organul fiscal verifica incadrarea cererii in prevederile prezentei proceduri si va intocmi un raport pe care il va inainta Primarului Orasului Oravita in vederea intocmirii dispozitiei privind aprobarea/respingerea cererii de acordare a esalonarilor la plata obligatiilor fiscale. Procedura de emitere a dispozitiei de aprobare/respingere a cererii de acordare a esalonarii la plata obligatiilor fiscale este cea reglementata de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare .
6. Prin dispozitia de admitere se stabileste perioada de esalonare, data pana la care este valabila garantia in cazul in care aceasta este constituita sub forma scrisorii de garantie bancara, precum si cuantumul garantiei, cu mentionarea sumelor esalonate la plata.
7. Cuantumul si termenele de plata a ratelor de esalonare se stabilesc prin grafice de esalonare, care fac parte integranta din dispozitia de esalonare la plata.
8. Cererea se solutioneaza prin dispozitie de respingere in oricare din urmatoarele situatii, care nu sunt prevazute in mod limitativ:
 - a) nu sunt indeplinite conditiile de acordare prevazute de art. 4 alin. (1) din prezenta procedura;

b) contribuabilul nu depune documentele justificative necesare solutionarii cererii; c) nu s-a realizat punerea de acord in conditiile alin. (3);

d) cererea si documentele aferente nu prezinta nicio modificare fata de conditiile de acordare a esalonarii la plata dintr-o cerere anterioara care a fost respinsa.

Articolul 9

Garantii

1. Pentru acordarea esalonarii la plata obligatiilor fiscale, contribuabilii trebuie sa constituie garantii, cu exceptia institutiilor publice, astfel cum sunt definite prin Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare sau prin Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, dup caz.

2. Garantiile pot consta in:

a) mijloace banesti consemnate pe numele debitorului la dispozitia organului fiscal la o unitate a Trezoreriei Statului;

b) scrisoare de garantie bancara sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurari. In cazul in care scrisoarea de garantie/polita de asigurare de garantie este emisa de o institutie financiara din afara Romaniei, aceasta trebuie sa fie confirmata si acceptata de o institutie de credit sau de asigurare din Romania;

c) incheierea unui contract de ipoteca sau gaj in favoarea Orasului Oravita avand ca obiect bunuri proprietatea contribuabilului care solicita acordarea esalonarilor la plata sau bunuri proprietatea unei terte persoane. Aceste bunuri trebuie sa fie libere de orice sarcini, cu exceptia cazului in care acestea sunt sechestrate exclusiv de catre organul fiscal competent.

3. Pentru obligatiile fiscale esalonate la plata, contribuabilii trebuie sa constituie garantii astfel:

a) in cazul persoanelor fizice, o suma egala cu doua rate medii din esalonare, reprezentand obligatii fiscale locale esalonate si majorari de intarziere calculate, in cazul esalonarilor la plata;

b) in cazul persoanelor juridice garantia trebuie sa acopere totalul obligatiilor fiscale esalonate la plata.

4. Perioada de valabilitate a scrisorii de garantie trebuie sa fie cu cel putin 3 luni mai mare decat scadenta ultimei rate din esalonarea la plata.

5. Garantiile sunt eliberate prin dispozitie a primarului in momentul in care se constata finalizarea esalonarii la plata.

6. In cazul in care contribuabilul constituie garantie sub forma scrisorii de garantie bancara, aceasta trebuie sa cuprinda urmatoarele elemente:

a) denumirea bancii emitente;

b) data emiterii scrisorii de garantie bancara si perioada de valabilitate a acesteia;

c) valoarea scrisorii de garantie bancara;

d) obiectul pentru care se elibereaza scrisoarea de garantie bancara;

e) semnaturile autorizate conform competentelor stabilite;

f) angajamentul ferm al bancii emitente de a plati suma stabilita, in mod neconditionat si irevocabil, la solicitarea organului fiscal;

7. In cazul bunurilor oferite drept garantie potrivit alin. (2) lit. c) din prezenta hotarare, oferta contribuabilului este insotita de urmatoarele documente:

a) actul de proprietate asupra bunului;

b) extrasul de carte funciara actualizat, in cazul bunurilor imobile;

c) fisa mijloacelor fixe.

Articolul 10

Conditii de mentinere a esalonarii la plata

1. Esalonarea la plata acordata pentru obligatiile fiscale isi mentine valabilitatea in urmatoarele conditii:

a) sa se declare si sa se achite, potrivit legii, obligatiile fiscale curente administrate de Orasul Oravita cu termene de plata incepand cu data comunicarii deciziei de esalonare la plata;

b) sa se achite, potrivit legii, obligatiile fiscale stabilite de organul fiscal competent prin decizie, cu termene de plata incepand cu data comunicarii hotararii de esalonare la plata;

c) sa se achite diferentele de obligatii fiscale stabilite prin declaratii rectificative in termen de cel mult 30 de zile de la data depunerii declaratiei;

d) sa se respecte cuantumul si termenele de plata din graficul de esalonare. Neplata sau plata cu intarziere a unei rate din graficul de esalonare atrage pierderea valabilitatii intregii esalonari

e) sa se achite obligatiile fiscale administrate de Orasul Oravita, nestinse la data comunicarii dispozitiei de esalonare la plata si care nu fac obiectul esalonarii la plata, in termen de cel mult 90 de zile de la data comunicarii hotararii de acordare a esalonarilor la plata;

f) sa se achite in termen de 90 de zile de la data comunicarii hotararii de acordare a esalonarilor la plata toate creantele fiscale principale si accesorii scadente care nu fac obiectul esalonarii;

g) sa se achite in termen de cel mult 30 de zile de la data comunicarii instiintarii de plata, obligatiile fiscale stabilite in acte administrative fiscale ce au fost suspendate in conditiile art. 14 sau 15 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare si pentru care suspendarea executarii actului administrativ fiscal a incetat dupa data comunicarii hotararii de esalonare la plata;

h) sa nu intre sub incidenta uneia dintre situatiile prevazute de art. 4 alin. (1) lit. d) si e) din prezenta procedura;

i) sa se reintregeasca garantia in cel mult 15 zile de la data distribuirii sumelor rezultate din valorificarea bunurilor de catre alti creditori.

2. In situatia in care termenele prevazute de alin. (1) se implinesc dupa data finalizarii esalonarii la plata, obligatiile fiscale trebuie stinse pana la data finalizarii esalonarii la plata.

3. In situatia in care sumele esalonate la plata au fost stinse in totalitate si au fost respectate conditiile prevazute de alin. (1), primarul orasului Oravita emite o dispozitie de constatare a finalizarii esalonarii la plata, care va fi comunicata contribuabilului.

4. In cazul in care esalonarea la plata si-a pierdut valabilitatea contribuabilul nu mai poate solicita o noua esalonare la plata in termen de 2 ani de la data comunicarii hotararii de pierdere a valabilitatii esalonarii.

Articolul 11

Majorari de intarziere

1. Pe perioada pentru care au fost acordate esalonari la plata, pentru obligatiile fiscale principale esalonate sau amante la plata, se datoreaza majorari de intarziere de 0,5% pe luna sau fractiune de luna, reprezentand echivalentul prejudiciului.

2. In cazul pierderii valabilitatii esalonarii contribuabilul va datora majorari de intarziere in cuantum de 1% pe luna sau fractiune de luna pentru toata suma care face obiectul esalonarii la plata.

3. Majorarile de intarziere datorate pe perioada esalonarii la plata vor fi impartite in rate egale pe toata perioada esalonarii.

Articolul 12

Pierderea valabilitatii esalonarii la plata si consecintele pierderii acesteia

1. Esalonarea la plata isi pierde valabilitatea de la data la care nu sunt respectate dispozitiile art. 10 alin. (1). Comp. Recuperare Impozite si Taxe va intocmi un raport de specialitate pe care il va inainta Primarului orasului Oravita in vederea intocmirii documentatiei necesare emiterii unei dispozitii de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii la plata, care se comunica contribuabilului.

2. Pierderea valabilitatii esalonarii la plata atrage inceperea sau continuarea, dupa caz, a executarii silite pentru intreaga creanta nestinsa. Neplata sau plata cu intarziere ori in cuantum insuficient a unei rate din graficul de esalonare atrage pierderea valabilitatii intregii esalonari.

3. In cazul pierderii valabilitatii esalonarii la plata, pentru obligatiile fiscale principale ramase de plata din esalonarea la plata acordata, se datoreaza de la data adoptarii hotararii de esalonare la plata majorari de intarziere potrivit Codului de procedura fiscala.

Articolul 13

Executarea garantiilor

In cazul pierderii valabilitatii esalonarilor la plata, organul fiscal competent executa garantiile in contul obligatiilor fiscale ramase nestinse.

Articolul 14

Suspendarea executarii silite

1. Pentru sumele care fac obiectul esalonarii la plata a obligatiilor fiscale nu incepe sau se suspenda, dupa caz, procedura de executare silita, de la data comunicarii hotararii de esalonare la plata.

2. Odata cu comunicarea dispozitiei de esalonare la plata catre contribuabil, organele fiscale competente comunica, in scris, bancilor la care contribuabilul isi are deschise conturile bancare si/sau tertilor popriti care detin/datoreaza sume de bani contribuabilului masura de suspendare a executarii silite prin poprire

3. In cazul prevazut de alin. (2), suspendarea executarii silite prin poprire bancara are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor viitoare provenite din incasarile zilnice in conturile in lei si in valuta, incepand cu data si ora comunicarii catre institutiile de credit a adresei de suspendare a executarii silite prin poprire.

4. Sumele existente in cont la data si ora comunicarii adresei de suspendare a executarii silite prin poprire raman indisponibilizate, contribuabilul putand dispune de acestea numai pentru efectuarea de plati in scopul:

a) achitarii obligatiilor administrate/recuperate de organele fiscale competente de care depinde mentinerea valabilitatii esalonarii la plata;

b) achitarii drepturilor salariale.

5. In cazul tertilor popriti, suspendarea executarii silite prin poprire are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor datorate de acestia contribuabilului, atat a celor prezente, cat si a celor viitoare, pana la o noua comunicare din parte a

organului fiscal privind continuarea masurilor de executare silita prin poprire.

6. Masurile de executare silita incepute asupra bunurilor mobile si/sau imobile proprietatea contribuabilului se suspenda de la data comunicarii hotararii de esalonare la plata.

Articolul 15

Regimul special al obligatiilor fiscale de a caror plata depinde mentinerea autorizatiei, acordului ori a altui act administrativ similar

1. Pentru contribuabilii care au solicitat esalonarea la plata si care trebuie sa achite obligatiile fiscale intr-un anumit termen pentru a se mentine autorizatia, acordul ori alt act administrativ similar, autoritatea competenta nu revoca/suspenda actul pe motiv de neplata a obligatiilor fiscale la termenul prevazut de legislatia specifica, iar garantiile constituite nu se executa pana la solutionarea cererii de acordare a esalonarii la plata.

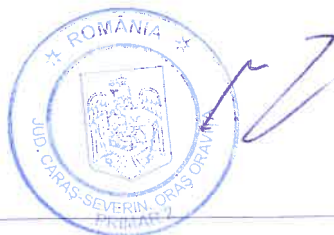
2. In situatia in care cererea de acordare a esalonarii la plata a fost respinsa, contribuabilii prevazuti la alin. (1) trebuie sa achite obligatiile fiscale de a caror plata depinde mentinerea autorizatiei, acordului ori a altui act administrativ similar in scopul mentinerii actului.

Articolul 16

Calcularea termenelor

1. Termenele stabilite prin prezenta hotarare de consiliu local cu exceptia celui prevazut la art. 7 alin. (2), se calculeaza pe zile calendaristice incepand cu ziua imediat urmatoare acestor termene si expira la ora 24,00 a ultimei zile a termenelor.
2. In situatia in care termenele prevazute la alin. 1 se sfarsesc intr-o zi de sarbatoare legala sau cand serviciul este suspendat, acestea se vor prelungii pana la sfarsitul primei zile de lucru urmatoare.

**INITIATOR,
PRIMAR, URSU DUMITRU**



PROCEDURA

privind acordarea unor inlesniri de plata, constand in scutirii de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.06.2026-30.08.2026 debitele principale restante si alte obligatii fiscale de plata datorate bugetului local pana la data de 31.12.2025

ART. 1 : DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedura se aplica persoanelor fizice care la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari datoreaza majorari de intarziere aferente obligatiilor bugetare principale , respectiv impozite si taxe locale si alte obligatii fiscale de plata datorate bugetului local , calculate in limita termenului de prescriptie , prevazut in actele normative in vigoare .

Prezenta procedura se aplica pe raza administrativ teritoriala a Orasului Oravita .

Prezenta procedura va fi adoptata prin hotarare a Consiliului Local Oravita .

ART. 2 : OBIECTIVELE SI SCOPUL PROCEDURII

Obiectivul procedurii pentru acordarea inlesnirilor la plata obligatiilor fiscale a persoanelor fizice va duce la prevenirea acumularii de noi datorii la bugetul local , stimularea achitarii obligatiilor fiscale restante si cresterea gradului de colectare a impozitelor si taxelor locale .

Totodata prezenta procedura are ca scop atragerea cu celeritate a veniturilor datorate bugetului local .

ART. 3 : DURATA PROCEDURII

Prezenta procedura se adreseaza contribuabililor , persoane fizice , care la data intrarii in vigoare si pe perioada de aplicabilitate figureaza in evidentele contabile cu obligatii de plata restante , penalitati , majorari de intarziere (impozite si taxe locale si alte obligatii de plata)

Durata de aplicabilitate a procedurii este cuprinsa intre.data de 01.06.2026 si data de 30.08.2026.

ART. 4 : BAZA LEGALA SI CONDITII DE ACORDARE

Scutirile ce vor fi acordate prin prezenta procedura sunt prevazute de Codul de Procedura Fiscala , art. 185 alin 1 lit. b , respectiv scutiri de la plata majorarilor/ penalitatilor de itarziere aferente obligatiilor principale :- impozite si taxe locale , alte obligatii datorate bugetului local.

Baza legala a procedurii este :

*Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;

*OG 27/ 2015 privind Codul de Procedura Fiscala , republicata si modificata ;

*Legea 227/ 2015 privind Codul Fiscal ,republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;

Numarul estimat de beneficiari este de aproximativ 100 persoane din totalul persoane fizice inscrise in baza de date , platitori de taxe si impozite locale , si alte obligatii de plata datorate bugetului local .

Pot beneficia de prezenta procedura contribuabilii , persoane fizice care :

*au obligatii bugetare certe , lichide si exigibile la data depunerii cererii ;

* sting integral pana la data depunerii cererii obligatiile bugetare certe , lichide si exigibile;

ART. 5 : MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A PROCEDURII

Pentru a beneficia de prevederile actului administrativ-normativ , contribuabilii persoane fizice vor depune la Registratura Primariei Orasului Oravita o cerere privind acordarea facilitatilor , temeinic justificata , la care vor anexa :

*copie dupa actul de identitate ;

*dovada achitarii obligatiilor principale restante pentru care solicita scutirea ;

Cuantumul scutirii pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cuantumul majorarilor de intarziere aferente impozitului , taxei , achitate integral , in conditiile prezentei proceduri .

Cererea si documentatia privind scutirea va fi analizata si solutionata cu celeritate .

Comp. Taxe si Impozite verifica indeplinirea conditiei privind achitarea integrala la data solicitarii a obligatiilor fiscale datorate bugetului local .

In urma constatarii indeplinirii conditiilor de acordare se va intocmi un referat de catre Compartimentul

Impozite si Taxe privind acordarea sau neacordarea scutirii .

Operarea efectiva a facilitatii va fi efectuata pe baza referatului aprobat de catre conducerea institutiei, iar facilitatile acordate vor fi scazute din evidentele fiscale , aspect despre care va fi instiintata persoana fizica care a depus cererea .

In cazul in care solicitantul nu este eligibil pentru a beneficia de prezenta procedura , Comp. Taxe si Impozite il va instiinta in scris .

Daca contribuabilul , persoana fizica are mai multe tipuri de obligatii fiscale la bugetul local al UAT ORAVITA si face dovada platii integrale numai pentru o numita obligatie fiscala , prezenta procedura se va aplica in mod corespunzator numai pentru majorarile de intarziere aferente respectivului impozit/ taxa .

INITIATOR

PRIMAR, URSU DUMITRU



HOTĂRÂRE

Privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026

Consiliul Local Oravita, intrunit in sedinta ordinara din data de ...05.2025

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului orasului Oravita ;
- Raportul de specialitate introcmis de catre Comp Recuperare Impozite si Taxe ;
- Proiectul de hotărâre nr. 78/07.04.2026 privind acordarea unor facilități fiscale în anul 2026;
- Raportul de avizare al comisiilor de specialitate nr. 1 si 4 din cadrul Consiliului local
- Anunțul public nr. 5725 / 07.04.2026

Ținând cont de :

- art. 15 alin. (2), art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și art. 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art 84 alin.(3)-(5), art. 87 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „b” și alin. (4) lit. „c”, art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 185 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- În baza prevederilor art. 129 alin. (1), (2), lit. "b", alin. 4, lit. "c", art.139 alin. (3), lit. "c", coroborat cu art.5, lit. "cc", art. 196, alin. (1), lit. "a", art.197, alin. (1), (2) și alin. (4), art. 198 din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, modificată,

HOTARASTE

Art.1: Acordarea facilităților fiscale în conformitate Anexele nr. 1 si nr. 2 care fac parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2: *Aprobarea PROCEDURII DE ACORDARE A ESALONARILOR LA PLATA IMPOZITELOR, TAXELOR SI A ALTOR OBLIGATII LA BUGETUL LOCAL AL ORASULUI ORAVITA , A ESALONARI LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE DE ORICE FEL, CU EXCEPTIA MAJORARILOR DE INTARZIERE DATORATE PE PERIOADA DE ESALONARE DE CONTRIBUABILII PERSOANE FIZICE SI JURIDICE de pe raza administrativ teritorială a Orasului Oravita, potrivit Anexei nr. 1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.3: *Aprobarea procedurii privind acordarea unor inlesniri de plata, constand in scutiri de la plata majorarilor de intarziere, penalitati, accesorii pentru persoanele fizice care achita integral in perioada 01.06.2026-30.08.2026 debitele principale restante si alte obligatii fiscale de plata , datorate bugetului local pana la data de 31.12.2025, in conformitate cu Anexa nr. 2 , care face parte integranta din prezenta hotarare .*

Art.4: Cu aducere la îndeplinire a prevederilor hotărârii se însărcinează Orasului Oravita prin: Serviciul Financiar Contabil – Comp. Impozite si Taxe si Comp. Recuperare Impozite si Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Oravita.

Art.5: Prezenta hotarare poate fi contestata de orice persoana interesata in conformitate cu prevederile legii nr. 544/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.6: Prezenta hotarare se comunică Instituției Prefectului – județul Caras Severin , Primarului Orasului Oravita , Serviciul Financiar Contabil , Comp. Impozite si Taxe, Comp. Recuperare Impozite si Taxe și se aduce la cunoștință prin publicare pe pagina de internet a Primariei Oravita .

NR.....
DIN05.2026

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier :CIOVEIE GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL, GABRIELA BABUN-IACOB

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
SECRETAR GENERAL
NR. 5725 DIN 07.04.2026

ANUNT

In conformitate cu prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica , republicata , se aduce la cunostinta publica proiectul de act normativ , inregistrat sub nr. 78/07.04.2026 , ce urmeaza a fi supus dezbaterii si aprobarii Consiliului Local Oravita in sedinta ordinara din luna MAI 2026 .

Potrivit art. alin 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica , republicata :”Anuntul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunostinta publicului in conditiile alin 1) , cu cel putin 30 de zile lucratoare inainte de supunerea spre avizare de catre autoritatile publice “

Proiectul de hotarare poate fi consultat pe site-ul propriu primariaorasuluioravita@gmail.com precum si la sediul Primariei Orasului Oravita , str. 1 Decembrie 1918 , nr. 60 .

In conformitate cu prevederile art.7 ,alin(4)din Legea nr. 52/2003 republicata “La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. “

Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice se pot trimite in scris , prin posta , pe fax la nr. de tel 0255572815 si pe adresa de e-mail primariaorasuluioravita@gmail.com , pana la data de 15.05.2026.

SECRETAR GENERAL
GABRIELA BABUN-IACOB



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
ORASUL ORAVITA
SECRETAR GENERAL
NR. 5726 DIN 07.04.2026

PROCES-VERBAL
de indeplinire a procedurii de afisare
incheiat astazi , 07.04.2026

Subsemnata BABUN-IACOB GABRIELA , secretar general al UAT ORAVITA ;

Am procedat la afişarea :

- PROIECTULUI DE HOTARARE NR. 78/07.04.2026 privind acordarea unor facilitati fiscale in anul 2026

, pentru aplicarea Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, atât la sediul instituției, cât și pe site-ul Primăriei orașului Oravita .

SECRETAR GENERAL
GABRIELA BABUN-IACOB

